

Long Biên, ngày 06 tháng 12 năm 2024

BIÊN BẢN

Triển khai thực hiện nhiệm vụ CNTT và chuyển đổi số - tháng 12

Thời gian: 17h30' ngày 6 tháng 12 năm 2024

Địa điểm: Phòng họp

Thành phần: BGH, TT-TPCM-GV (30 đ/c).

Chủ tọa: Đồng chí Đỗ Thị Huyền – Trưởng ban chỉ đạo

Thư ký: Lê Thị Hiền - TTCM

A. NỘI DUNG

I. Đ/c chủ tọa đánh giá công tác triển khai thực hiện mô hình trường học điện tử tháng 11

- Đã triển khai tập huấn kỹ năng đăng tin bài cho một số giáo viên và nhân viên trong đội CNTT.
- CBGVNV thường xuyên ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành, giảng dạy và học tập.
- Công TTĐT đầy đủ số lượng bài theo chuyên mục, tin bài cập nhật kịp thời. - Giáo viên nhà trường xây dựng các bài giảng Powerpoint có chất lượng để sử dụng trong quá trình dạy học cho trẻ.

II. Triển khai công tác ứng dụng CNTT trong tháng 12

- Đăng các tin bài về hoạt động của nhà trường, tư liệu bài giảng Power point lên cổng TTĐT.
- Thường xuyên kiểm tra các trang thiết bị để bảo dưỡng, sửa chữa, thay thế kịp thời.
- Tối ưu hóa hệ thống tài liệu dùng chung của nhà trường về mặt dung lượng và sắp xếp lại dữ liệu.
- Triển khai chuyên đề tháng: Kiến tập các hoạt động học ứng dụng hiệu quả CNTT trong dạy học.

III. Ý kiến dự họp

- Đ/c Hồng Linh nhất trí với các nội dung báo cáo cũng như các nội dung triển khai trong tháng 12.

- Đ/c Huế đề xuất kiểm tra máy tính bị đốm đen.
- Đ/c Thanh nhất trí với các nội dung báo cáo cũng như các nội dung triển khai trong tháng 12. Nhà trường đã yêu cầu đơn vị đối tác kiểm tra và khắc phục một số máy chiếu bị hỏng.

B. Kết luận:

- Đ/c chủ tọa thống nhất nội dung và yêu cầu các bộ phận nghiêm túc thực hiện.
- Biên bản được thông qua 100% các đồng chí dự họp.
- Cuộc họp kết thúc vào 18h20' cùng ngày.

THƯ KÝ



Lê Thị Hiền



Đỗ Thi Huyền