

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG MẦM NON BAN MAI XANH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 07 tháng 02 năm 2025

BIÊN BẢN

Triển khai thực hiện nhiệm vụ CNTT và chuyển đổi số - tháng 02

Thời gian: 17h30' ngày 07 tháng 02 năm 2025

Địa điểm: Phòng họp

Thành phần: BGH, TT-TPCM-GV (31 đ/c).

Chủ tọa: Đồng chí Đỗ Thị Huyền – Trưởng ban chỉ đạo

Thư ký: Lê Thị Hiền - TTCM

A. NỘI DUNG

I. Đ/c chủ tọa đánh giá công tác triển khai thực hiện mô hình trường học điện tử tháng 01

- Luôn sát sao Kiểm tra các trang thiết bị điện tử ở các phòng chức năng, phòng học để bảo dưỡng, sửa chữa, thay thế kịp thời đảm bảo việc tổ chức các hoạt động quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ trong nhà trường.
- CBGVNV thường xuyên ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành, giảng dạy và học tập.
- Đã triển khai tập huấn kỹ năng đăng tin bài cho một số giáo viên và nhân viên trong đội CNTT.
- Cổng TTĐT đầy đủ số lượng bài theo chuyên mục, tin bài cập nhật kịp thời. - Giáo viên nhà trường xây dựng các bài giảng Powerpoint có chất lượng để sử dụng trong quá trình dạy học cho trẻ và các nội dung tuyên truyền.

II. Triển khai công tác ứng dụng CNTT trong tháng 02

- Triển khai chuyên đề tháng: Tập huấn cho giáo viên sử dụng ứng dụng ChatGPT trong hoạt động giáo dục.
- Đăng các tin bài về hoạt động của nhà trường, tư liệu bài giảng Power point, bài giảng E-learning, bài giảng ứng dụng bảng tương tác thông minh, các hình ảnh đẹp lên cổng TTĐT và công tác tuyên truyền, sự kiện nổi bật.
- Thường xuyên kiểm tra mô hình CDS, các trang thiết bị để bảo dưỡng, sửa chữa, thay thế kịp thời.
- Tối ưu hóa hệ thống tài liệu dùng chung của nhà trường về mặt dung lượng và sắp xếp lại dữ liệu. Sử dụng Google driver để lưu trữ dữ liệu của nhà trường.

III. Ý kiến dự họp

- Đ/c Nguyễn Hồng Linh nhất trí với các nội dung báo cáo cũng như các nội dung triển khai trong tháng 02
- Đ/c Huế đề xuất kiểm tra máy tính ở phòng chức năng.
- Đ/c Thủy nhất trí với các nội dung báo cáo cũng như các nội dung triển khai trong tháng 02.

B. Kết luận:

- Đ/c chủ tọa thống nhất nội dung và yêu cầu các bộ phận nghiêm túc thực hiện.
- Biên bản được thông qua 100% các đồng chí dự họp.
- Cuộc họp kết thúc vào 18h20' cùng ngày.

THƯ KÝ



Lê Thị Hiền



CHỦ TỌA

Đỗ Thị Huyền