

Long Biên, ngày 30 tháng 9 năm 2025

BIÊN BẢN
KIỂM TRA THỰC HIỆN ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ
CHUYỂN ĐỔI SỐ
(Tháng 9/2025)

Thời gian: 13h30 ngày 30 tháng 9 năm 2025

Địa điểm: Phòng hội đồng giáo dục

Thành phần: Ban chỉ đạo thực hiện trường học chuyển đổi số

Chủ tọa: Đ/c Lê Thị Yến – Trưởng ban chỉ đạo.

Thư ký: Đ/c Đinh Kiều Anh Thư

I. Nội dung đánh giá

1. Ưu điểm

- Nhà trường đã triển khai đúng tiến độ kế hoạch ứng dụng CNTT và chuyển đổi số tháng 9/2025
- Công tác quản lý: Hoàn thiện hồ sơ điện tử CBGVNV và học sinh trên phần mềm quản lý ngành; áp dụng chữ ký số trong văn bản, báo cáo
- Hoạt động chuyên môn: Triển khai giảng dạy trực tuyến kết hợp trực tiếp; tổ chức sinh hoạt chuyên môn trực tuyến; cập nhật 36 bài giảng điện tử, 20 giáo án điện tử và 15 video học liệu lên kho học liệu số
- Đào tạo, bồi dưỡng: 100% CBGVNV tham gia tập huấn chủ đề “Ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong giảng dạy và quản lý mầm non”; phần lớn giáo viên bước đầu áp dụng AI (ChatGPT, Canva AI, Text-to-Speech) vào bài giảng.
- Công tác tuyên truyền: Website, Fanpage, Zalo OA hoạt động hiệu quả; đăng tải 12 tin bài, hơn 50 văn bản, 8 bài viết phối hợp với phụ huynh.
- Hạ tầng CNTT: Hệ thống mạng LAN, wifi ổn định; thiết bị CNTT được kiểm tra, bảo dưỡng định kỳ
- Cổng thông tin điện tử và fanpage được cập nhật thường xuyên, hình ảnh và video hoạt động của trẻ được đăng tải kịp thời.

2. Tồn tại

- Một số giáo viên còn hạn chế trong sử dụng công cụ AI, cần thêm thời gian và hỗ trợ chuyên sâu.
- Kinh phí đầu tư thiết bị CNTT còn hạn chế, chưa đáp ứng đầy đủ nhu cầu.



- Một số phần mềm quản lý cần được đồng bộ, tối ưu hơn cho thuận tiện sử dụng

II. Phương hướng triển khai tháng 10/2025

- Tổ chức tập huấn kỹ năng thiết kế bài giảng điện tử bằng Powerpoint, Canva, ActivInspire cho toàn thể giáo viên.

- Yêu cầu mỗi giáo viên xây dựng ít nhất 01 bài giảng điện tử áp dụng kiến thức tập huấn và cập nhật vào kho học liệu số.

- Tiếp tục duy trì việc đăng tải tin bài, hình ảnh, video hoạt động của trẻ trên website, Fanpage, Zalo OA; đảm bảo tính thời sự, đúng tiến độ

- Thường xuyên kiểm tra, bảo dưỡng, thay thế kịp thời các trang thiết bị CNTT

- Duy trì kiểm tra việc ứng dụng CNTT và chuyển đổi số định kỳ 1 lần/tháng

- Thực hiện báo cáo sơ bộ kết quả tập huấn và sản phẩm bài giảng điện tử về Ban giám hiệu cuối tháng 10.

THƯ KÝ



Đinh Kiều Anh Thư

Long Biên, ngày 30 tháng 09 năm 2025

CHỦ TỌA


Lê Thị Yến

