

## KẾ HOẠCH

### Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số Tháng 9 năm 2025 Trường mầm non Cự Khối

Căn cứ Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”.

Căn cứ Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non.

Căn cứ Kế hoạch ứng dụng CNTT và chuyển đổi số năm học 2025-2026 của Trường mầm non Cự Khối

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường trong công tác ứng dụng CNTT và chuyển đổi số.

#### I. MỤC TIÊU

1. Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý, dạy học và các hoạt động giáo dục.
2. Triển khai hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm của tháng 9/2025, đảm bảo tính đồng bộ, thiết thực và phù hợp với điều kiện thực tế.
3. Nâng cao kỹ năng số cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; tạo tiền đề thực hiện các hoạt động chuyển đổi số trong năm học 2025-2026

#### II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

##### 1. Công tác quản lý

- Hoàn thiện, cập nhật hồ sơ điện tử cán bộ, giáo viên, học sinh trên hệ thống phần mềm quản lý ngành.
- Sử dụng chữ ký số trong các văn bản, báo cáo, gửi Phòng Văn hóa Xã hội và UBND Phường.
- Ứng dụng phần mềm quản lý tài chính, kế toán và văn thư – lưu trữ.

##### 2. Hoạt động chuyên môn

- Triển khai kế hoạch giảng dạy trực tuyến kết hợp trực tiếp, ứng dụng các phần mềm dạy học.
- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn trực tuyến qua kho học liệu số



- Cập nhật bài giảng, giáo án điện tử, video hướng dẫn trên kho dữ liệu dùng chung của nhà trường.

### **3. Công tác tuyên truyền – tương tác phụ huynh**

- Nâng cấp, duy trì Website, Fanpage, Zalo OA của nhà trường để cập nhật thông tin thường xuyên.

### **4. Đào tạo, bồi dưỡng**

- Tổ chức tập huấn cho 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên về kỹ năng sử dụng các phần mềm quản lý, giảng dạy
- Khuyến khích giáo viên tự học qua nền tảng học trực tuyến.

### **5. Hạ tầng CNTT**

- Kiểm tra, bảo dưỡng hệ thống máy tính, mạng LAN, wifi trong toàn trường.
- Bổ sung thiết bị dạy học thông minh (máy chiếu, bảng tương tác, camera).

## **III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN**

- Ban giám hiệu: Chỉ đạo chung, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai kế hoạch
- Tổ CNTT: Phụ trách kỹ thuật, hạ tầng, hỗ trợ giáo viên sử dụng phần mềm
- Tổ chuyên môn: Thực hiện ứng dụng CNTT trong giảng dạy, chia sẻ tài liệu số
- Văn phòng – Kế toán: Ứng dụng CNTT trong công tác quản trị, hành chính, tài chính.
- Giáo viên chủ nhiệm: Phối hợp với phụ huynh trong truyền thông trực tuyến.

## **IV. NỘI DUNG TẬP HUẤN THÁNG 9/2025**

- Chủ đề tập huấn: Ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong giảng dạy và quản lý ở bậc mầm non

-Mục tiêu:

- + Cán bộ, giáo viên, nhân viên làm quen và ứng dụng các công cụ AI như ChatGPT, Canva AI, Text-To-Speech

- + Hỗ trợ xây dựng bài giảng, kể chuyện, tạo tư liệu minh họa hoặc phong phú cho trẻ.

- Đối tượng: Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường
- Thời gian: Tháng 9 năm 2025
- Hình thức tổ chức: Tập huấn tập trung tại trường kết hợp hướng dẫn trực tiếp trên thiết bị

- Phụ trách: Ban giám hiệu, Tổ CNTT phối hợp với Tổ chuyên môn

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Kế hoạch này được triển khai từ ngày 08/9/2025 đến hết ngày 30/9/2025.

- Các bộ phận nghiêm túc thực hiện theo phân công; kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc về Ban giám hiệu để chỉ đạo giải quyết
- Cuối tháng, nhà trường tổ chức sơ kết, đánh giá kết quả triển khai, rút kinh nghiệm cho các tháng tiếp theo.

#### VI. BẢNG TIẾN ĐỘ CÔNG VIỆC THÁNG 9/2025

| Thời gian          | Nội dung công việc                                                                                                                                                           | Người phụ trách                       |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Tuần 2 (08 – 14/9) | - Tập huấn kỹ năng sử dụng phần mềm, trí tuệ nhân tạo (AI)<br>- Cập nhật giáo án điện tử                                                                                     | Ban giám hiệu, Tổ chuyên môn          |
| Tuần 3 (15 – 21/9) | - Tổ chức sinh hoạt chuyên môn trực tuyến<br>- Triển khai giảng dạy trực tuyến kết hợp trực tiếp<br>- Hoàn thiện hồ sơ điện tử CBGVNV<br>- Kiểm tra, bảo dưỡng hệ thống CNTT | Ban giám hiệu, Tổ chuyên môn, Tổ CNTT |
| Tuần 4 (22-30/9)   | - Đánh giá hiệu quả ứng dụng CNTT<br>- Báo cáo sơ kết gửi Phòng VHXXH<br>- Đề xuất bổ sung thiết bị                                                                          | Ban giám hiệu, Văn phòng              |

#### Nơi nhận:

- Phòng VHXXH (để b/c);
- CB, GV, NV toàn trường (để thực hiện)
- Lưu văn thư

#### HIỆU TRƯỞNG

