

THÔNG BÁO

Về việc niêm yết công khai qui chế dân chủ, khen thưởng, chi tiêu nội bộ, qui chế sử dụng tài sản công, qui trình tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo qui chế làm việc năm học 2024-2025.

Căn cứ thông tư số 09/2024/TT-BGD&ĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 611/SGDDT-KHTC ngày 01 tháng 3 năm 2018 của Sở GD&ĐT về việc triển khai thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống đào tạo giáo dục quốc dân;

Căn cứ Kế hoạch số 49/KH-MNGQ ngày 25/9/2024 của Trường MN Gia Quất về thực hiện công tác công khai năm học 2024-2025;

Trường MN Gia Quất thông báo về việc niêm yết công khai qui chế dân chủ, khen thưởng, chi tiêu nội bộ, qui chế sử dụng tài sản công, qui trình tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo qui chế làm việc năm học 2024-2025 như sau:

1. Nội dung:

- Quyết định kiện toàn Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở.
- Quyết định ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở.
- Kế hoạch Thực hiện Quy chế dân chủ trường học.
- Quy chế thực hiện dân chủ trường học.
- Quy chế chi tiêu nội bộ.
- Quy chế công khai tài chính.
- Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công.
- Quy chế thi đua, khen thưởng.
- Quy chế làm việc.
- Quy chế tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo – Phòng chống tham nhũng.
- Nội quy trường học.
- Các quy trình giải quyết công việc nội bộ trường học.

2. Thời gian niêm yết: Từ ngày 10 tháng 10 năm 2024 đến hết ngày 20 tháng 11 năm 2024.

3. Địa điểm niêm yết: Bảng tin trường MN Gia Quất, cổng thông tin điện tử nhà trường.

4. Bộ phận thực hiện niêm yết công khai: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, Chủ tịch CĐ, TB TTND công khai tới toàn thể CBGVNV nhà trường.

5. Thời gian nhận ý kiến phản hồi: Từ ngày 10 tháng 10 năm 2024 đến hết ngày 20 tháng 11 năm 2024.

6. Địa chỉ nhận ý kiến phản hồi: Trực tiếp cho bộ phận thực hiện công khai hoặc qua hòm thư của nhà trường: mngiaquat@longbien.edu.vn

7. Thời gian trả lời, giải quyết ý kiến thắc mắc: chậm nhất là 20/11/2024.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Ngọc Anh

BIÊN BẢN NIÊM YẾT CÔNG KHAI

Về việc niêm yết công khai qui chế dân chủ, khen thưởng, chi tiêu nội bộ, qui chế sử dụng tài sản công, qui trình tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo qui chế làm việc năm học 2024-2025.

Căn cứ thông tư số 09/2024/TT-BGD&ĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 611/SGDDĐT-KHTC ngày 01 tháng 3 năm 2018 của Sở GD&ĐT về việc triển khai thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống đào tạo giáo dục quốc dân;

Căn cứ Kế hoạch số 49/KH-MNGQ ngày 25/9/2024 của Trường MN Gia Quát về thực hiện công tác công khai năm học 2024-2025;

Hôm nay, vào hồi 08h00 ngày 10 tháng 10 năm 2024, tại phòng Hội đồng trường Mầm non Gia Quát

- Thành phần gồm có:

TT	Họ và Tên	Chức Vụ	Nhiệm vụ được giao
1	Nguyễn Ngọc Anh	Hiệu Trưởng	Trưởng ban
2	Dương Thị Minh Ngọc	Phó Hiệu trưởng	Phó ban
3	Nguyễn Thuỳ Linh	Phó Hiệu trưởng	Thư ký
4	Nguyễn Thị Hồng Nhung	Tổ trưởng CM	Ủy viên
5	Phạm Thanh Huệ	TB Thanh tra	Ủy viên
6	Trương Thị Mai Sao	Kế toán	Ủy viên
7	Nguyễn Thị Hồng Hạnh	Phó CTCĐ	Ủy viên

- Nội dung niêm yết:

- + Quyết định kiện toàn Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở.
- + Quyết định ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở.

- + Kế hoạch Thực hiện Quy chế dân chủ trường học.
- + Quy chế thực hiện dân chủ trường học.
- + Quy chế chỉ tiêu nội bộ.
- + Quy chế công khai tài chính.
- + Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công.
- + Quy chế thi đua, khen thưởng.
- + Quy chế làm việc.
- + Quy chế tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo – Phòng chống tham nhũng.
- + Nội quy trường học.
- + Các quy trình giải quyết công việc nội bộ trường học.

- Thời gian niêm yết: Từ ngày 10 tháng 10 năm 2024 đến hết ngày 20 tháng 11 năm 2024.

- Địa điểm niêm yết: Công thông tin điện tử của nhà trường; Bảng tin phòng Hội đồng trường mầm non Gia Quất,

- Thời gian nhận ý kiến phản hồi: Từ ngày 10 tháng 10 năm 2024 đến hết ngày 20 tháng 11 năm 2024.

- Địa chỉ nhận ý kiến phản hồi: Trực tiếp cho bộ phận thực hiện công khai hoặc qua hòm thư của nhà trường. (mngiaquat@longbien.edu.vn)

- Thời gian trả lời, giải quyết ý kiến thắc mắc: chậm nhất là ngày 20/11/2024.

Biên bản lập xong vào hồi 8 giờ 30' ngày 10 tháng 10 năm 2024, đã được các thành phần cùng nghe và nhất trí thông qua./.

NGƯỜI LẬP



Nguyễn Thuỳ Linh

NGƯỜI CHỨNG KIẾN



Hoàng Thị Minh Hằng

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Ngọc Anh