

Số: 12/QĐ- MNGT

Bồ Đề, ngày 10. tháng 10. năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban chỉ đạo thực hiện QCDC trường học
Năm học 2025 - 2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON GIA THƯỢNG

Căn cứ Luật số 10/2022/QH15 ngày 10/11/2022 của Quốc hội nước CHXHCN Việt Nam v/v ban hành Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Quyết định số 346/QĐ-TTg ngày 06/4/2023 của Thủ tướng Chính phủ ban hành kế hoạch triển khai thi hành Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ ban hành Nghị định quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 và Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính ban hành Sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Thành lập ban chỉ đạo quy chế dân chủ trường mầm non Gia Thượng

1. Trưởng ban chỉ đạo:

- Đ/c Trần Thị Nghĩa Quỳnh - Hiệu trưởng

2. Phó ban chỉ đạo:

- Đ/c Nguyễn Thị Thu Huyền - Chủ tịch công đoàn

3. Các uỷ viên

- Đ/c Nguyễn Thị Ngọc Luyến- Phó Hiệu trưởng
- Đ/c Phạm Thị Thanh - Trưởng ban TTND

- Đ/c Nguyễn Thị Thúy Vân - Tổ trưởng chuyên môn
- Đ/c Đặng Thị Quỳnh Anh- Bí thư chi đoàn
- Đ/c Trịnh Thị Nhung - Tổ phó chuyên môn
- Đ/c Nguyễn Thị Hồng Hoa - Tổ phó chuyên môn
- Đ/c Trần Ngọc Hà - Tổ trưởng tổ văn phòng
- Đ/c Phạm Thị Thanh Huyền - Tổ phó chuyên môn
- Đ/c Nguyễn Thị Ngọc Ánh – Ban đại diện cha mẹ học sinh

Điều 2: Nhiệm vụ và chế độ làm việc của ban chỉ đạo

Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các tổ chuyên môn trong nhà trường thực hiện kế hoạch của trường, của ngành đề ra.

Xây dựng quy chế, quy ước thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường, tổng hợp báo cáo hàng tháng, hàng năm.

Điều 3: Các đồng chí có tên trong điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Nghĩa Quỳnh

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ TRƯỜNG HỌC NĂM HỌC 2025 - 2026

(Kèm theo Quyết định số 93/QĐ- MNGT ngày 10 tháng 10 năm 2025 của Hiệu trưởng trường mầm non Gia Thượng)

1. Đ/c Trần Thị Nghĩa Quỳnh: Hiệu trưởng - Trưởng ban

- Quản lý điều hành mọi hoạt động của trường, chịu trách nhiệm trước Pháp luật và cấp trên đối với toàn bộ hoạt động của nhà trường về việc thi hành nhiệm vụ, công vụ của CBVC thuộc quyền theo quy định của Pháp luật.
- Phụ trách chung quản lý điều hành CBVC trong trường thực hiện nhiệm vụ, chức năng của trường theo phân cấp quản lý giáo dục.
- Tổ chức các cuộc họp định kỳ nhằm đánh giá công việc của các bộ phận, các tổ chức và cá nhân đã thực hiện trong thời gian qua, định ra những công việc cụ thể thời gian tới trong công việc của nhà trường.
- Thực hiện chế độ hội họp theo đúng định kỳ, giao ban, Hội đồng giáo dục, Hội nghị Cán bộ viên chức hàng năm.
- Thực hiện chế độ công khai tài chính theo quy định; công khai các quyền lợi, chế độ chính sách, đánh giá định kỳ đối với Cán bộ, giáo viên, viên chức và HS
- Hướng dẫn đôn đốc, kiểm tra hoạt động của cấp dưới trực tiếp trong việc thực hiện dân chủ và giải quyết kịp thời những kiến nghị trong thẩm quyền được giao.
- Xử lý người có hành vi cản trở việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường theo quy định của pháp luật

2. Đ/c Nguyễn Thị Thu Huyền: CTCĐ – Phó ban

- Tuyên truyền, đôn đốc, nhắc nhở, kiểm tra CBGVNV trong trường nâng cao tinh thần trách nhiệm, thực hiện tốt nhiệm vụ chức trách được phân công, những quy định trong pháp lệnh phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, xây dựng và giữ gìn môi đoàn kết nội bộ.
- Phối hợp với Ban chỉ đạo thực hiện tốt quy chế dân chủ, phát huy quyền làm chủ của nhân dân; phát động và đẩy mạnh các phong trào thi đua; làm tốt công tác thi đua khen thưởng, công tác công đoàn
- Lắng nghe ý kiến của quần chúng, phát hiện những vi phạm quy chế để đề nghị trường ban giải quyết. Trường ban không giải quyết được, có quyền báo cáo cấp trên của ngành theo phân cấp quản lý để xin ý kiến chỉ đạo giải quyết.



- Giám sát GVNV trong trường sử dụng, bảo vệ tài sản, đồ dùng, đồ chơi trang thiết bị, chỉ đạo tổ bảo vệ phối hợp trong việc sửa chữa kịp thời khi đồ dùng, đồ chơi bị hư hỏng, bảo quản tài sản nhà trường.

- Mở sổ tài sản, nhập tài sản, phân phối tài sản, đồ dùng, đồ chơi cho các bộ phận, tập hợp các ý kiến đề xuất sửa chữa, mua sắm bổ sung đồ dùng đồ chơi phục vụ cho việc dạy và học, giao trách nhiệm cụ thể đến từng thành viên khi nhận

- Kiên quyết đấu tranh chống những biểu hiện tiêu cực, tham nhũng trong nhà

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

4. Đ/c Nguyễn Thị Ngọc Luyện- P. Hiệu trưởng- Ủy viên

- Giám sát việc thực hiện, sử dụng, bảo quản đđdc trong các lớp.

- Kết hợp cùng trường ban xây dựng kế hoạch để tổ chức thực hiện

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn hàng tháng, thực hiện công tác bồi dưỡng giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp, đánh giá việc thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên và xây dựng kế hoạch hoạt động của tháng tiếp theo.

- Lắng nghe, tiếp thu ý kiến phản ánh, phê bình của cán bộ, giáo viên, nhân viên và cùng Hiệu trưởng kiểm tra, đánh giá cán bộ, giáo viên, nhân viên theo kế hoạch và cuối học kỳ, năm học.

- Kiên quyết đấu tranh chống những biểu hiện tiêu cực, tham nhũng trong nhà trường, vi phạm quy chế quản lý tài sản công.

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

5. Đ/c Trần Ngọc Hà: Tổ trưởng tổ VP - Ủy viên

- Tuyên truyền tới toàn thể CBGVNV trong trường nâng cao tinh thần trách nhiệm, thực hiện tốt những quy định trong pháp lệnh phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm.

- Kiên quyết đấu tranh chống những biểu hiện tiêu cực, tham nhũng trong nhà trường, vi phạm quy chế quản lý tài sản công.

- Phối hợp với Ban chỉ đạo để quản lý tốt tài sản trong trường, có trách nhiệm đôn đốc và kiểm tra kế toán vào sổ theo dõi CSVC, làm đầy đủ thủ tục mua sắm, thanh lý, tính toán khấu hao tài sản theo đúng quy định tài chính.

6. Đ/c Phạm Thị Thanh: TTND - Ủy viên

- Ban thanh tra nhân dân có trách nhiệm thực hiện chức năng giám sát, kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ, có trách nhiệm lắng nghe ý kiến của CBVC, phát hiện những vi phạm quy chế dân chủ trong nhà trường để đề nghị Hiệu trưởng giải quyết. Hiệu trưởng không giải quyết được thì báo cáo lên các cấp có thẩm quyền trong ngành theo phân cấp quản lý để xin ý kiến chỉ đạo giải

- Kiểm tra GVNV trong nhà trường sử dụng và bảo quản tài sản, đồ dùng đồ chơi được bàn giao.

- Phối hợp tốt với Ban quản lý chỉ đạo kiên quyết đấu tranh chống những vi phạm trong việc quản lý tài sản công.

- Kiên quyết đấu tranh chống những biểu hiện tiêu cực, tham nhũng trong nhà trường, vi phạm quy chế quản lý tài sản công.)

7. Đ/c Nguyễn Thị Ngọc Ánh- Đại diện cha mẹ học sinh - Ủy viên

- Ban đại diện CMHS có trách nhiệm tổ chức ý kiến thu thập đóng góp của các cha mẹ học sinh để cùng nhà trường giải quyết các vấn đề sau:

- Nội dung công việc có liên quan đến sự phối hợp giữa nhà trường và gia đình để giải quyết những việc liên quan đến học sinh.

- Vận động các bậc cha mẹ học sinh thực hiện các chủ trương, chính sách, chế độ mà học sinh được hưởng hoặc các nghĩa vụ phải đóng góp theo quy định.

- Vận động các CMHS phải thực hiện xã hội hóa giáo dục ở địa phương.

8. Các đồng chí ủy viên khác.

- Quán triệt nhân viên sử dụng, bảo quản tốt tài sản của nhà trường.

- Kiên quyết đấu tranh chống những biểu hiện tiêu cực, tham nhũng trong nhà trường, vi phạm quy chế quản lý tài sản công, kỷ cương nề nếp tốt trong nhà trường và giải quyết tốt những trường hợp mất mát, hư hỏng tài sản

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

