

Số: 66/KH-MNHTT

Long Biên, ngày 13 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH

Về việc bồi dưỡng ứng dụng công nghệ thông tin cho CBGVNV
trường MN Hoa Thủy Tiên
Năm học 2024-2025

Thực hiện Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Thực hiện Công văn số 3034/SGDDĐT-CNTT-KHCN ngày 04/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 3229/QĐ-UBND ngày 05/8/2024 của UBND quận Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá trường đạt mô hình Trường học chuyển đổi số trong các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận Long Biên;

Căn cứ kế hoạch số 57/KH-MNHTT ngày 13/11/2024 về thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin và chuyển đổi số năm học 2024-2025 của trường mầm non Hoa Thủy Tiên;

Trường mầm non Hoa Thủy Tiên xây dựng Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng ứng dụng công nghệ thông tin năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC TIÊU

Bồi dưỡng cán bộ, giáo viên, nhân viên ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong dạy học và quản lý là một trong các nhiệm vụ quan trọng của năm học 2024-2025;

Thông qua quá trình tự học tự bồi dưỡng giáo viên từng bước nâng cao chất lượng dạy học có ứng dụng công nghệ thông tin nhằm phát huy tính tích cực, chủ động và sáng tạo của học sinh. Tăng cường tổ chức bồi dưỡng nâng cao kỹ năng số cho đội ngũ giáo viên; ưu tiên bồi dưỡng các nội dung gắn với thực tế công việc như: ứng dụng các phần mềm dạy học, xây dựng học liệu số, bài giảng điện tử, kỹ năng tổ chức dạy học trực tuyến.

Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vai trò của ứng dụng CNTT, CDS trong các hoạt động giáo dục.



II. NỘI DUNG, THỜI GIAN VÀ ĐỐI TƯỢNG

STT	CHUYÊN ĐỀ BỒI DƯỠNG	THỜI GIAN	ĐỐI TƯỢNG
A. Bồi dưỡng ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong công tác quản lý, chỉ đạo điều hành và kết nối trường học.			
1	Bồi dưỡng Kỹ năng khai thác các ứng dụng trên nền tảng Google trong việc quản lý và dạy học trực tuyến. Cung cấp cho người học những kiến thức và kỹ năng cơ bản về việc khai thác các ứng dụng Google trong việc quản lý và giảng dạy.	Tháng 7/2024	CBQL, Giáo viên
B. Bồi dưỡng giáo viên ứng dụng các phần mềm hỗ trợ dạy học, xây dựng học liệu số.			
1	Bồi dưỡng Kỹ năng soạn bài trên phần mềm Gollid Củng cố, bồi dưỡng sâu về kỹ năng soạn bài và đánh giá trẻ trên phần mềm để giáo viên thực hiện ứng dụng một cách bài bản, khoa học.	Tháng 8/2024	CBQL, Giáo viên
2	Sử dụng phần mềm Articulate Storyline 3 tạo bài giảng e-Learning, thiết bị dạy học số. Giúp người học sử dụng phần mềm Articulate Storyline 3 tạo bài giảng e-Learning; tạo bộ câu hỏi với khả năng tùy biến cao; xây dựng game tương tác; tạo ra thiết bị dạy học số... Bài giảng được xuất bản theo chuẩn LMS, HTML 5 để đưa lên hệ thống học tập trực tuyến.	Tháng 8/2024	Giáo viên
3	Sử dụng phần mềm Canva thiết kế bài giảng Giúp giáo viên thiết kế các bài giảng trở nên dễ dàng, sinh động; tiết kiệm thời gian với các mẫu chất lượng cao như phiếu bài tập, giáo án, bản thuyết trình, poster, báo cáo.... được tạo sẵn mang tính giáo dục cho mọi chủ đề	Tháng 9	CBQL, Giáo viên
4	Ứng dụng phần mềm Canvas tạo phim hoạt hình. Hướng dẫn người học kỹ năng, kiến thức thực hiện làm hoạt hình cơ bản bằng phần mềm Canvas. Ứng dụng trong bài dạy các môn	Từ tháng 8/2024 đến tháng	Giáo viên

	học cần có sự truyền tải từ các phim hoạt hình do giáo viên sáng tạo theo đúng chủ đề. Cũng có thể tạo clip hoạt hình mô phỏng giúp giáo viên đưa ra kiến thức vận dụng bài học, tăng khả năng nhận biết kiến thức cho học sinh trong nhà trường.	9/2024	
5	Sử dụng ứng dụng WORKSHOP tạo trò chơi trực tuyến Hướng dẫn giáo viên tạo trò chơi trực tuyến trên phần mềm WORKSHOP. Đối với giáo viên, trò chơi giúp đổi mới phương pháp dạy học, tăng tính tương tác và đánh giá nhanh mức độ hiểu bài của học sinh. Đối với học sinh, trò chơi tạo môi trường học tập sinh động, kích thích sự hứng thú, rèn luyện kỹ năng phản xạ và ghi nhớ kiến thức hiệu quả hơn.	Từ tháng 11/2024	CBQL, Giáo viên
6	Tham gia tập huấn CNTT của phòng GD	Theo lịch của phòng giáo dục	CBQL, Giáo viên

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Ban giám hiệu chỉ đạo triển khai và tổ chức các nội dung theo kế hoạch đã đề ra; rà soát cơ sở vật chất đáp ứng thực hiện các nội dung tập huấn.

- Tổ chuyên môn tập trung lựa chọn các nội dung, hình thức tổ chức tập huấn cho giáo viên toàn trường

- Giáo viên, nhân viên và các bộ phận liên quan nghiêm túc tham gia tập huấn và ứng dụng vào thực tiễn nhiệm vụ.

Yêu cầu tổ chuyên môn và bộ phận liên quan triển khai Kế hoạch theo đúng thời gian tiến độ để việc đào tạo bồi dưỡng ứng dụng công nghệ thông tin của nhà trường học năm học 2024-2025 đạt hiệu quả tốt./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận/đô thị;
- CBGV/ để thực hiện;
- Lưu:VT.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
MẦM NON
HÒA THỦY TIỀN

Nguyễn Thị Thu Trang