

Số: 95/TB-MNHTN

Hà Nội, ngày 09 tháng 04 năm 2025

THÔNG BÁO KẾT LUẬN KIỂM TRA
Về việc thực hiện công tác phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi
Năm học 2024 - 2025

Thực hiện Quyết định số 19/QĐ-MNHTN ngày 07/02/2025 của Hiệu trưởng về việc kiểm tra nội bộ học kỳ II.

Ban kiểm tra nội bộ đã tiến hành kiểm tra công tác phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi năm học 2024 – 2025 trong tháng 4/2025 theo kế hoạch KTNB. Tiến hành kiểm tra, xác minh trực tiếp các nội dung kiểm tra.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 09/4/2025 của trưởng đoàn kiểm tra, ý kiến giải trình của đối tượng kiểm tra.

Hiệu trưởng nhà trường thông báo kết quả kiểm tra như sau:

I. Đặc điểm tình hình.

- Chịu trách nhiệm chính công tác phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi năm học 2024 - 2025 là Đ/c Nguyễn Thị Hồng Dương- Phó Hiệu trưởng; Đ/c Nguyễn Thị Minh Hà- Văn thư trường MN Hoa Trạng Nguyễn.

II. Kết quả kiểm tra

1. Thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục mầm non

a. Độ tuổi học sinh năm học 2021-2022

- Việc triển khai kế hoạch thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 0-5 tuổi (Nêu cụ thể công việc thực hiện?):

+ Triển khai xây dựng kế hoạch thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 0-5 tuổi đầy đủ, đúng thời gian quy định.

+ Thực hiện và lưu đầy đủ kế hoạch thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 0-5 tuổi và các văn bản chỉ đạo cấp trên.

+ Nhà trường có đầy đủ các văn bản báo cáo, tham mưu của các cấp

+ Các loại văn bản được lưu giữ đầy đủ trong cuộc họp theo quy định đảm bảo khoa học, thuận lợi cho việc sử dụng.

- Việc liên hệ với UBND phường để nắm danh sách trẻ 0-5 tuổi tại địa phương:

+ Chủ động liên hệ với UBND phường để nắm danh sách trẻ 0-5 tuổi tại địa phương.



+ Công tác điều tra tới hộ gia đình và tổng hợp số liệu phổ cập được thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, chính xác ngay từ đầu.

- Danh sách theo dõi trẻ 0-5 tuổi ra lớp mẫu giáo:

+ Có đầy đủ danh sách theo dõi trẻ 0-5 tuổi ra lớp mẫu giáo.

+ Thực hiện tốt ghi chép sổ theo dõi trẻ 0-5 tuổi theo học tại trường theo đúng quy định (chuyển đi – chuyển đến)

2. Công tác quản lý.

- Thành viên BGH phụ trách phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi:

+ Thành viên BGH phụ trách phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi là đồng chí Nguyễn Thị Hồng Dương, chức vụ: Phó hiệu trưởng trường MN Hoa Trạng Nguyên.

- Việc thực hiện sổ theo dõi trẻ 0-5 tuổi theo lịch học tại trường (Chuyển đến- chuyển đi):

+ Việc thực hiện sổ theo dõi trẻ 0-5 tuổi theo lịch học tại trường được thực hiện nghiêm túc.

- Biện pháp nhà trường thực hiện để nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi:

+ Tuyên truyền vận động, đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục.

+ Tích cực tham mưu cho nhà trường, ban chỉ đạo, phối kết hợp với các ban ngành đoàn thể, các cấp lãnh đạo thực hiện tốt công tác phổ cập GD trong nhà trường.

+ Đi phúc tra số liệu cụ thể trẻ từng cấp tạo thuận lợi cho việc huy động trẻ trong độ tuổi đến trường đạt chỉ tiêu.

3. Số liệu trẻ 5 tuổi

Cư trú tại địa phương(thường trú, KT3)							
Cư trú tại các phường/xã khác trong quận/huyện/thị xã(Thường trú/KT3)							Tổng số HS năm tuổi
Phường Phúc Đồng	Phường Việt Hưng	Phường Phúc Lợi	Phường Thạch Bàn	Phường Cự Khối			
63	10	35	5	2			
Cư trú tại các quận, huyện khác đang theo học tại trường							Tổng số HS năm tuổi
Huyện Gia Lâm	Quận Hai Bà Trưng	Quận Ba Đình					
3	1	2					121

III. Kết luận các nội dung kiểm tra

a. Ưu điểm

- + Triển khai xây dựng kế hoạch thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 0-5 tuổi đầy đủ, đúng thời gian quy định.
- + Thực hiện và lưu đầy đủ kế hoạch thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 0-5 tuổi và các văn bản chỉ đạo cấp trên.
- + Nhà trường có đầy đủ các văn bản báo cáo, tham mưu của các cấp
- + Các loại văn bản được lưu giữ đầy đủ trong cuộc họp theo quy định đảm bảo khoa học, thuận lợi cho việc sử dụng.
- + Chủ động liên hệ với UBND phường để nắm danh sách trẻ 0-5 tuổi tại địa phương.
- + Công tác điều tra tới hộ gia đình và tổng hợp số liệu phổ cập được thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, chính xác ngay từ đầu.
- + Có đầy đủ danh sách theo dõi trẻ 0-5 tuổi ra lớp mẫu giáo.
- + Thực hiện tốt ghi chép sổ theo dõi trẻ 0-5 tuổi theo học tại trường theo đúng quy định (chuyển đi – chuyển đến)
- + Thành viên BGH phụ trách phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi là đồng chí Nguyễn Thị Hồng Dương, chức vụ: Phó hiệu trưởng trường MN Hoa Trạng Nguyên.
- + Việc thực hiện sổ theo dõi trẻ 0-5 tuổi theo lịch học tại trường được thực hiện nghiêm túc.
- + Tuyên truyền vận động, đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục.
- + Tích cực tham mưu cho nhà trường, ban chỉ đạo, phối kết hợp với các ban ngành đoàn thể, các cấp lãnh đạo thực hiện tốt công tác phổ cập GD trong nhà trường.

+ Đi phúc tra số liệu cụ thể trẻ từng cấp tạo thuận lợi cho việc huy động trẻ trong độ tuổi đến trường đạt chỉ tiêu.

b. Hạn chế

- + Một số phụ huynh chưa quan tâm đến giáo dục mầm non
- + Đồ dùng, đồ chơi còn khó khăn.

IV. Kiến nghị các biện pháp xử lý (xử lý hành chính, xử lý kinh tế, chuyển hồ sơ vụ việc sai phạm sang cơ quan điều tra (nếu có); thanh tra (nếu có):

- Mong nhà trường Tiếp tục làm công văn đề nghị cấp trên cấp cơ sở vật chất để thực hiện hiệu quả công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ. Đưa ra những ý kiến tham mưu để phụ huynh quan tâm đến giáo dục mầm non hơn để công tác phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi năm học 2024 – 2025 đạt hiệu quả cao.

Trên đây là Thông báo kết luận kiểm tra về công tác phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi năm học 2024 – 2025 tại trường Mầm non Hoa Trạng Nguyên.

Đề nghị đồng chí Nguyễn Thị Minh Hà và Nguyễn Thị Hồng Dương khắc phục những thiếu sót trong công tác phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi năm học 2024 – 2025 đã nêu trong Thông báo và báo cáo kết quả thực hiện về cho Hiệu trưởng trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày thông báo kết luận kiểm tra./.

Nơi nhận

- Hiệu trưởng;
- Đối tượng kiểm tra;
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG



Đỗ Thị Loan