

UBND QUẬN LONG BIÊN
 TRƯỜNG MN HOA TRANG NGUYỄN
 Số 8/KH-MNHTN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
 Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 01 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 04 NĂM 2025
 NĂM HỌC 2024 – 2025

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/ bộ phận thực hiện	Cán bộ phụ trách	Biện pháp thực hiện
I	CÔNG TÁC TUYỂN TRUYỀN, PHỔ BIẾN GIÁO DỤC PHÁP LUẬT				

1	- Tổ chức các hoạt động phù hợp nhằm tuyên truyền kỷ niệm 50 năm ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025) và ngày Quốc tế lao động 1/5.	Tháng 4/2025	CBGVNV	B/c Loan (HT)	- Thực hiện các hoạt động tuyên truyền thông qua Zalo, Facebook, công TTTĐT chào mừng kỷ niệm 50 năm ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025) và ngày Quốc tế lao động 1/5.
2	- Đây mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, nâng cao ý thức thực hiện các quy định về pháp luật, ATGT và phòng tránh các tệ nạn xã hội tới 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.	Tháng 4/2025	CBGVNV	B/c Dương (PHT)	- Tiếp tục tuyên truyền tới phụ huynh, học sinh và quản trị 100% CBGVNV nghiêm túc chấp hành các quy định của pháp luật về đảm bảo trật tự ATGT và văn hóa giao thông.
3	- Tuyên truyền tới 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh các kế hoạch sau: + Công văn số 630/SGDDT-CTTTHSSV ngày 07/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tăng cường công tác phòng, chống	Tháng 4/2025	CBGVNV	B/c Dương (PHT)	- Tuyên truyền thông qua công TTTĐT, zalo nhóm lớp, trường, phát động 100% CBGVNV, PHHS thực hiện nghiêm túc các kế hoạch. - Lòng ghép tổ chức họp Hội đồng sư phạm, họp chuyên môn để triển khai trực tiếp các



UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG MN HOA TRANG NGUYỄN

Số 89/KH-MNHTT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Long Biên, ngày 01 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 04 NĂM 2025
NĂM HỌC 2024 – 2025

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Cán bộ phụ trách	Biện pháp thực hiện
I	CÔNG TÁC TUYẾN TRUYỀN, PHỔ BIẾN GIÁO DỤC PHÁP LUẬT				
1	- Tổ chức các hoạt động phù hợp nhằm tuyên truyền kỷ niệm 50 năm ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025) và ngày Quốc tế lao động 1/5.	Tháng 4/2025	CBGVNV	D/c Loan (HT)	- Thực hiện các hoạt động tuyên truyền thông qua Zalo, Facebook, công TTTĐT chào mừng kỷ niệm 50 năm ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025) và ngày Quốc tế lao động 1/5.
2	- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, nâng cao ý thức thực hiện các quy định về pháp luật, ATGT và phòng tránh các tệ nạn xã hội tới 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.	Tháng 4/2025	CBGVNV	D/c Dương (PHT)	- Tiếp tục tuyên truyền tới phụ huynh, học sinh và quản trịet 100% CBGVNV nghiêm túc chấp hành các quy định của pháp luật về đảm bảo trật tự ATGT và văn hóa giao thông.
3	- Tuyên truyền tới 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh các kế hoạch sau: + Công văn số 630/SGDDĐT-CTTTHSSV ngày 07/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tăng cường công tác phòng, chống	Tháng 4/2025	CBGVNV	D/c Dương (PHT)	- Tuyên truyền thông qua công TTTĐT, zalo nhóm lớp, trường...phát động 100% CBGVNV, PHHS thực hiện nghiêm túc các kế hoạch. - Lòng ghép tổ chức họp Hội đồng sư phạm, họp chuyên môn để triển khai thực tiếp các

	<p>bệnh Cúm, Sởi và các bệnh lây truyền qua đường hô hấp;</p> <p>+ Công văn số 779/SGDDĐT-GDĐT, GDNN&DH ngày 14/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tuyên truyền giới thiệu Chuyên mục “Sản phẩm công nghệ số xuất sắc” trên ứng dụng iHanoi;</p> <p>+ Kế hoạch số 291-KH/QU ngày 11/3/2025 của Quận ủy Long Biên về kế hoạch triển khai thực hiện chuyên đề năm 2025 “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về kỷ luật và trách nhiệm trong công việc của đội ngũ cán bộ, đảng viên”.</p>				<p>kế hoạch.</p> <p>- Gửi văn bản, kế hoạch chi tiết qua email, Zalo, Teams hoặc các nhóm làm việc chung.</p>
II CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
I Phát triển số lượng; phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.					
1	<p>- Rà soát, cập nhật thông tin học sinh 5 tuổi trên phần mềm đảm bảo thông tin chính xác để chuẩn bị cho công tác tuyển sinh năm học 2025 - 2026.</p>	Tháng 4/2025	GV các lớp 5 tuổi Đ/c Hà Văn thư	Đ/c Dương (PHT)	<p>- Đ/c Dương - PHT chỉ đạo các bộ phận thực hiện nghiêm túc việc rà soát, cập nhật thông tin học sinh 5 tuổi trên phần mềm</p>
2	<p>- Xây dựng và triển khai các biện pháp nhằm huy động trẻ ra lớp, duy trì tỷ lệ chuyên cần ở các độ tuổi theo quy định.</p>	Trong tháng 4/2025	CBGBNV	Đ/c Dương (PHT)	<p>- Làm tốt công tác tuyên truyền tới phụ huynh thông qua các kênh thông tin của nhà trường.</p> <p>- Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn. Tăng cường chăm sóc sức khỏe cho trẻ.</p>
2 Công tác nuôi dưỡng - chăm sóc sức khỏe - phòng tránh TNTT					
1	<p>- Thực hiện nghiêm túc công tác tổng vệ sinh môi trường, khử khuẩn chủ động phòng, chống bệnh Cúm, Sởi và các bệnh lây truyền qua đường hô hấp, triển khai các biện pháp phòng chống dịch bệnh, cập nhật số theo dõi</p>	Trong tháng 4/2025	CBGBNV	Đ/c Phương - PHT	<p>- Các lớp thường xuyên vệ sinh lớp học sạch sẽ.</p> <p>- Duy trì việc tổng vệ sinh nhà trường vào chiều thứ 6 hàng tuần.</p> <p>- Kiểm tra việc cập nhật số theo dõi trẻ nghi</p>

	quy định. Các cơ sở GDMN xây dựng thực đơn cân đối tỷ lệ dinh dưỡng, lựa chọn thực phẩm phong phú theo mùa đảm bảo khoa học.				<ul style="list-style-type: none"> Thực hiện nghiêm túc quy chế giờ ăn. Chỉ đạo giáo viên thực hiện đúng quy chế chăm sóc trẻ. Chỉ đạo tổ nuôi thực hiện đúng quy chế chuyên môn: tổ chức bếp ăn và công tác bán trú trong trường mầm non.
6	- Duy trì triển khai mô hình “ <i>Nâng cao năng lực tự quản lý ATTP bếp ăn tập thể trường học</i> ”, tăng cường công tác kiểm tra giám sát, thực hiện lưu hồ sơ pháp lý đầy đủ theo quy định.	Trong tháng 4/2025	CBGBNV D/c Huệ y tế	D/c Phường - PHT	<ul style="list-style-type: none"> Triển khai tới CBGVNV thông qua các cuộc họp, quán triệt nội dung chi tiết theo đặc trưng từng bộ phận.
7	- Ban giám hiệu/chủ trường/chủ lớp mầm non độc lập cần trao đổi với cha mẹ học sinh, giám sát nguồn gốc thực phẩm khi tổ chức các hoạt động liên hoan phát sinh tại các lớp nhằm đảm bảo an toàn cho trẻ.	Trong tháng 4/2025	CBGBNV Phụ huynh học sinh	BGH	<ul style="list-style-type: none"> Phối hợp với phụ huynh học sinh kiểm tra quy trình giao nhận thực phẩm và lưu đầy đủ biên bản theo đúng quy định.
8	- Tổ chức khám sức khỏe cho trẻ, thông báo kết quả với cha mẹ học sinh, gửi số liệu về phòng GDDT (<i>tuần 4</i>)	Trong tháng 4/2025	CBGBNV Phụ huynh nhà trường	D/c Dương (PHT)	<ul style="list-style-type: none"> D/c Huệ y tế xây dựng kế hoạch và tổ chức cân, đo và liên hệ với Trạm y tế phường Phúc Đồng để tiến hành khám sức khỏe cho trẻ đảm bảo thời gian quy định.
3	Công tác giáo dục:				
1	- Tổ chức các hoạt động theo kế hoạch đã xây dựng, tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng vệ sinh, kỹ năng tự phục vụ, các hoạt động khám phá trải nghiệm và tổ chức các hoạt động giao lưu, kiến tập giữa các khối, lớp.	Trong tháng 4/2025	CBGVNV	D/c Dương (PHT)	<ul style="list-style-type: none"> D/c Dương - PHT chỉ đạo các lớp thực hiện tốt đã xây dựng, tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng vệ sinh, kỹ năng tự phục vụ, các hoạt động khám phá trải nghiệm và tổ chức các hoạt động giao lưu, kiến tập giữa các khối, lớp Tiếp tục chỉ đạo các giáo viên xây dựng nội dung trải nghiệm, giao lưu tập thể cho trẻ. BGH tạo điều kiện để giáo viên sáng tạo, ứng dụng các phương pháp giáo dục tiên

					<p>tiên trong chăm sóc giáo dục trẻ.</p>
2	<p>- Quan tâm bổ sung kiến thức, kỹ năng đối với trẻ 5-6 tuổi, tăng cường các hoạt động bổ trợ cho trẻ làm quen chữ cái, làm quen với toán... để chuẩn bị tâm thế tốt nhất bước vào trường phổ thông. Quyết đối không dạy trẻ trước chương trình lớp 1.</p>	<p>Trong tháng 4/2025</p>	<p>Giáo viên các lớp 5-6 tuổi</p>	<p>D/c Dương (PHT)</p>	<p>- D/c Dương - PHT chỉ đạo các lớp mẫu giáo chỉ đạo tổ chuyên môn và các cô giáo lớp 5-6 tuổi tổ chức các hoạt động ôn luyện kiến thức, kỹ năng, toán, chữ cái cho trẻ. - Chỉ đạo và thực hiện nghiêm túc nội dung quyết đối không dạy trẻ trước chương trình lớp 1.</p>
3	<p>- Tăng cường ứng dụng CNTT thiết kế bài giảng điện tử cho trẻ tham gia hoạt động; hướng dẫn trẻ sử dụng các thiết bị điện tử và thực hành các phần mềm điện tử.</p>	<p>Trong tháng 4/2025</p>	<p>Giáo viên các lớp</p>	<p>D/c Dương (PHT)</p>	<p>- Triển khai đầy đủ các hội thi sáng tạo, khuyến khích ứng dụng CNTT trong các phòng trào thi đua, hội thi và các hoạt động giáo dục trẻ. - Kiểm tra chất lượng các bài giảng điện tử đăng lên CTTĐT nhà trường. - D/c Dương - PHT chỉ đạo tổ chuyên môn tổ chức các chuyên đề nhằm nâng cao kỹ năng thiết kế bài giảng điện tử, E-learning, CNTT, bài giảng ứng dụng bảng tương tác thông minh cho trẻ.</p>
4	<p>- Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp trường, kiểm tra đánh giá chất lượng triển khai các chuyên đề của từng tổ chuyên môn. Duy trì nề nếp sinh hoạt chuyên môn, đổi mới các hình thức tổ chức, phát huy vai trò của từng thành viên trong tổ.</p>	<p>Trong tháng 4/2025</p>	<p>Giáo viên các lớp</p>	<p>D/c Dương (PHT)</p>	<p>- D/c Dương - PHT chỉ đạo tổ chuyên môn thực hiện các chuyên đề tháng tư: - BGH kiểm tra đánh giá thực hiện chuyên đề, lưu đầy đủ hồ sơ. - Thực hiện sinh hoạt chuyên môn đa dạng hình thức, hiệu quả. - Tổ chuyên môn triển khai tổ chức thực hiện chuyên đề với nhiều hình thức sáng tạo, đổi mới. BGH tham dự và đánh giá chất lượng của việc triển khai chuyên đề.</p>
5	<p>- Thực hiện lưu trữ hồ sơ sổ sách tại các nhóm, lớp khoa học. BGH tăng cường thăm</p>	<p>Trong tháng 4/2025</p>	<p>TTTTPCM, Giáo viên</p>	<p>D/c Dương (PHT)</p>	<p>- BGH thường xuyên kiểm tra hệ thống hồ sơ, sổ sách các lớp. Định hướng, hướng dẫn</p>

	Lớp dự giờ, đánh giá kết quả thực hiện các mục tiêu giáo dục. Tổng hợp kết quả đánh giá sự phát triển của trẻ theo đúng tiến độ.				<ul style="list-style-type: none"> - Các lớp khác phục lỗi sau kiểm tra. - Chỉ đạo hướng dẫn quá đánh giá sự phát triển của trẻ theo đúng tiến độ.
6	- Tiếp tục tổ chức thực hiện chuyên đề “Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ mầm non”, “Văn hóa dân gian”; thực hiện kiểm tra, đánh giá, chuẩn bị tổng kết chuyên đề; duy trì thực hiện “Văn hóa chào” trong các nhà trường.	Trong tháng 4/2025	CBGVNV	D/c Dương (PHT)	<ul style="list-style-type: none"> - D/c Dương - PHT triển khai đồng bộ tại các lớp thực hiện chuyên đề “Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ mầm non”, “Văn hóa dân gian”. - Chỉ đạo giáo viên duy trì và thực hiện nghiêm túc “Văn hóa chào” trong các nhà trường.
7	- Triển khai thực hiện hiệu quả phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển - Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” ngành GDĐT quận Long Biên giai đoạn 2022-2025. Tổ chức các hoạt động kết nối, sẻ chia những kinh nghiệm dạy học, nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, bồi dưỡng đội ngũ...	Trong tháng 4/2025	Giáo viên các lớp	D/c Dương (PHT)	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục thực hiện hiệu quả phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển - Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” ngành GDĐT quận Long Biên giai đoạn 2022-2025 với hình thức kết nối trực tuyến nhằm chia sẻ chuyên môn. - Tiếp tục giúp đỡ các trường kết nghĩa thông qua không gian số.
8	- Tổ chức các hoạt động bồi dưỡng cho đội ngũ CBGVNV, cử CBGVNV tham gia đầy đủ các buổi kiến tập, tập huấn chuyên môn, chuyên đề do Sở và Phòng tổ chức (nếu có).	Trong tháng 4/2025	CBGVNV	D/c Dương (PHT)	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia đầy đủ các hoạt động kiến tập, chuyên đề do cấp trên tổ chức.
9	- Cập nhật đầy đủ, thường xuyên các hình ảnh, tin bài tại chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” tại cổng TTĐT của các cơ sở	Trong tháng 4/2025	CBGVNV	D/c Dương (PHT)	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chuyên môn lựa chọn, đăng tải thường xuyên các hình ảnh tại chuyên mục “Album hình ảnh đẹp”
III Công tác quản lý:					
1. Thực hiện chế độ chính sách, chế độ làm việc					
1	- BGH tăng cường kiểm tra nề nếp quy chế chăm sóc nuôi dưỡng; kiểm tra giờ ăn, giờ ngủ	Trong tháng 4/2025	CBGVNV	D/c Loan - HT	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai các nội dung đến CBGVNV nhà trường để thực hiện

	<p>của trẻ tại các nhóm, lớp; kiểm tra việc ra vào cơ quan, thực hiện ca trực của bảo vệ... nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ.</p>				<p>- Kiểm tra giám sát thường xuyên để đảm bảo các bộ phận thực hiện nghiêm túc.</p>
2	<p>- Thực hiện đánh giá GV theo chuẩn nghề nghiệp GVMN theo Thông tư 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 và chuẩn Hiệu trưởng (Phó hiệu trưởng) theo Thông tư 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 đúng quy định.</p>	<p>Trong tháng 4/2025</p>	<p>CBGVNV</p>	<p>Đ/c Loan - HT</p>	<p>- Đ/c Loan- HT triển khai các nội dung tới CBGVNV nhà trường theo hướng dẫn. - Đ/c Dương – PHT hoàn thiện hồ sơ theo đúng quy trình.</p>
3	<p>- Nghiên cứu thực hiện “Quy tắc ứng xử nơi công cộng” trên địa bàn thành phố Hà Nội và “Quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức, người lao động” trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội.</p>	<p>Trong tháng 4/2025</p>	<p>CBGVNV</p>	<p>Đ/c Loan - HT</p>	<p>- Đ/c Loan - HT chỉ đạo các bộ phận thực hiện các nội dung trong quy tắc. - Tuyên truyền tới các CBGVNV “Quy tắc ứng xử nơi công cộng” trên địa bàn thành phố Hà Nội và “Quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức, người lao động” trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội bằng nhiều hình thức đa dạng: môi trường số, cuộc họp, zalo nội bộ...</p>
4	<p>- Thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế cơ quan, quy chế của ngành GDĐT và các quy định của pháp luật, đảm bảo nguyên tắc “Kỷ cương - Hành động - Trách nhiệm”. Quán triệt giáo viên thực hiện đúng nề nếp quy chế chuyên môn, nghiêm cấm việc xúc phạm nhân phẩm và xâm hại thân thể trẻ dưới mọi hình thức.</p>	<p>Trong tháng 4/2025</p>	<p>CBGVNV</p>	<p>Đ/c Loan - HT</p>	<p>- Triển khai quy tắc đến CBGVNV nhà trường. - Có kiểm tra, đánh giá thường xuyên</p>
5	<p>- Phát động Hội thi viết SKKN theo hướng dẫn công văn số 11/HĐXCNHQSK ngày 21/3/2025 của Hội đồng xét, công nhận hiệu quả sáng kiến quận Long Biên về việc xét, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp</p>	<p>Trong tháng 3,4/2025</p>	<p>CBGVNV</p>	<p>Đ/c Loan - HT</p>	<p>- Hội đồng chấm SKKN hoàn thiện các nội dung SKKN cấp trường. - Thực hiện theo đúng hướng dẫn công văn số 11/HĐXCNHQSK ngày 21/3/2025 của Hội đồng xét, công nhận hiệu quả sáng kiến</p>

	dụng của sáng kiến phục vụ công tác thi đua khen thưởng trên địa bàn quận. Hoàn thiện chấm SKKN cấp trường, nộp hồ sơ đề nghị xét SKKN cấp Quận gửi về phòng Nội vụ trước ngày 01/4/2025.				quận Long Biên về việc xét, công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến phục vụ công tác thi đua khen thưởng trên địa bàn quận.
3	Công tác ứng dụng CNTT				
1	- Tăng cường ứng dụng CNTT trong công tác quản lý giáo dục, nuôi dưỡng, sử dụng các phần mềm đã được Bộ GDĐT thẩm định.	Trong tháng 4/2025	CBGVNV	D/c Phương, đ/c Dương	- 02 đồng chí hiệu phó chỉ đạo các bộ phận thực hiện công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ trên phần mềm Gokids.
2	- Thường xuyên cập nhật đầy đủ các nội dung trên công thông tin điện tử của các đơn vị.	Trong tháng 4/2025	Tổ CNTT CBGVNV	D/c Dương (PHT)	- D/c Dương - PHT chỉ đạo tổ CNTT và các bộ phận cập nhật đầy đủ các nội dung trên công TTTĐT đảm bảo tiến độ.
3	- Các cụm thi đua duy trì việc cập nhật dữ liệu bài giảng điện tử, video clip hướng dẫn trẻ theo từng độ tuổi, lĩnh vực; tạo lập thư mục dùng chung cho toàn cụm	Trong tháng 4/2025	Tổ CNTT CBGVNV	D/c Dương (PHT)	- D/c Dương - PHT chỉ đạo tổ CNTT và các bộ phận kiểm duyệt các nội dung gửi về cụm theo đúng hướng dẫn.
2	Công tác kiểm tra nội bộ, 3 công khai và thực hiện QCDC				
1	- Thực hiện tự kiểm tra theo kế hoạch kiểm tra nội bộ, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của 01 giáo viên Hoàng Thị Hù; Quan tâm việc khắc phục tồn tại sau kiểm tra. Lưu hồ sơ minh chứng đầy đủ. Thông báo công khai kết quả kiểm tra.	Trong tháng 4/2025	Ban KT nội bộ, D/c Hù	D/c Loan - HT	- BGH chỉ đạo và thực hiện kiểm tra nội bộ theo đúng kế hoạch. - Ban kiểm tra nội bộ thực hiện kiểm tra theo đúng kế hoạch. - Lưu đầy đủ biên bản, hồ sơ kiểm tra, công khai kết quả kiểm tra theo đúng quy định
2	- Thực hiện công tác công khai theo đúng quy định; rà soát các nội dung công khai trên công TTTĐT, yêu cầu cập nhật đúng tiến độ.	Trong tháng 4/2025	Ban KT nội bộ	D/c Loan (HT)	- Thực hiện nội dung công khai đầy đủ, theo đúng hướng dẫn
3	- Thực hiện nghiêm túc chỉ thị trả chế độ chính sách của CBGVNV theo quy định (Tăng lương sớm, nâng lương thường xuyên; chế độ thai sản; phụ cấp...) và công khai theo đúng quy định hiện hành.	Trong tháng 4/2024	BGH	D/c Loan (HT)	- Thực hiện theo đúng tiến độ, quy định cho CBGVNV. - Thực hiện công khai đầy đủ.

	- Cập nhật, triển khai tới 100% CBGVNV các văn bản chỉ đạo của các cấp kịp thời tới đội ngũ CBGVNV, có minh chứng cụ thể.	Trong tháng 4/2024	BGH			- BGH triển khai đầy đủ đa dạng trên nhiều hình thức các văn bản chỉ đạo của các cấp kịp thời tới đội ngũ CBGVNV. - Lưu lại các văn bản, minh chứng cụ thể theo yêu cầu.
3	Chế độ báo cáo					
1	Thực hiện tốt bình bầu thi đua tháng, dân chủ, công bằng	Trong tháng 4/2025	BTD	D/c Loan (HT)		Thực hiện bình bầu thi đua tháng, quý dân chủ, công bằng, công khai.
2	Thực hiện các phần mềm, báo cáo theo quy định	Trong tháng 4/2025	BGH; KT; VT	D/c Loan (HT)		BGH, KT, VT, GV thực hiện các phần mềm và BC theo quy định.
3	Thực hiện đánh giá chuyên nghiệp quý I/2024, tổng hợp và báo cáo theo quy định	Trong tháng 4/2024	CBGVNV	D/c Loan (HT)		Thực hiện đánh giá dân chủ, công bằng, công khai.

Nơi nhận

- PG&ĐT-đề BC;
- CBGVNV-đề TH;
- Lưu VP.

HIỆN TRƯỞNG

TRƯỞNG
MÃM NON
HOA TRĂNG NGUYỄN

Đo Thị Loan