

Số 108/TB-MNHTN

Long Biên, ngày 6 tháng 5 năm 2025

**THÔNG BÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA**  
**Về việc kiểm tra Hoạt động thăm quan, ngoại khóa năm học 2024 - 2025**

-----

Thực hiện Quyết định số 19/QĐ-MNHTN ngày 07/02/2025 của trường Mầm non Hoa Trang Nguyên về việc kiểm tra nội bộ học kì II.

Ban kiểm tra nội bộ đã tiến hành kiểm tra hoạt động thăm quan, ngoại khóa năm học 2024 – 2025 đối với ban giám hiệu trong tháng 5/2025 theo kế hoạch KTNB. Tiến hành kiểm tra, xác minh trực tiếp các nội dung kiểm tra. Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 6/5/2025 của trưởng đoàn kiểm tra, ý kiến giải trình của đối tượng kiểm tra.

Hiệu trưởng nhà trường thông báo kết quả kiểm tra như sau:

**1. Đặc điểm tình hình.**

- Chịu trách nhiệm chính hoạt động thăm quan, ngoại khóa năm học 2024 – 2025 là Đ/c Đỗ Thị Loan, chức vụ: Hiệu trưởng; Nguyễn Thị Phụng, chức vụ: Phó Hiệu trưởng trường MN Hoa Trang Nguyên.

**2. Kết quả kiểm tra, xác minh**

- Thực hiện các quy định về công tác lưu trữ, bảo quản, sắp xếp hồ sơ sổ sách hoạt động thăm quan, ngoại khóa năm học 2024 – 2025
- Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác lập kế hoạch, phân công nhiệm vụ hoạt động thăm quan, ngoại khóa năm học 2024 – 2025
- Phối kết hợp với công ty du lịch tổ chức tốt và đảm bảo an toàn tuyệt đối cho 100% trẻ tham gia.
- Có đầy đủ 100% phiếu đăng ký tự nguyện thăm quan, ngoại khóa

**3. Kết luận (ưu điểm, hạ chế các nội dung đã tiến hành kiểm tra)**

\* Ưu điểm:

- Thực hiện các quy định về công tác lưu trữ, bảo quản, sắp xếp hồ sơ sổ sách hoạt động thăm quan, ngoại khóa năm học 2024 – 2025
- Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác lập kế hoạch, phân công nhiệm vụ hoạt động thăm quan, ngoại khóa năm học 2024 – 2025
- Phối kết hợp với công ty du lịch tổ chức tốt và đảm bảo an toàn tuyệt đối cho 100% cô và trẻ tham gia.
- Có đầy đủ 100% phiếu đăng ký tự nguyện thăm quan, ngoại khóa

\* Hạ chế:

- Sắp xếp hồ sơ, sổ sách thăm quan, ngoại khóa đảm bảo thẩm mỹ hơn.

**4. Các biện pháp xử lý theo thẩm quyền đã áp dụng (nếu có):**

- Không

**5. Kiến nghị các biện pháp xử lý (xử lý hành chính, xử lý kinh tế, chuyển hồ sơ vụ việc sai phạm sang cơ quan điều tra (nếu có); thanh tra (nếu có):** Không

Trên đây là Thông báo kết luận kiểm tra về hoạt động thăm quan, ngoại khóa năm học 2024 – 2025.

Đề nghị đồng chí Đỗ Thị Loan, Nguyễn Thị Phượng khắc phục những thiếu sót quản lý đã nêu trong Thông báo và báo cáo kết quả thực hiện về cho Phó Hiệu trưởng trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày thông báo kết luận kiểm tra./.

**Nơi nhận**

- Hiệu trưởng;
- Đối tượng kiểm tra;
- Lưu VT.



**Nguyễn Thị Hồng Dương**