

Số: 260 /KH-MNNT

Long Biên, ngày 04 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH TẬP HUẤN CÔNG NGHỆ THÔNG TIN NĂM HỌC 2024 – 2025

Căn cứ văn bản số 3034/SGD&ĐT-VP ngày 04/9/2024 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ UD CNTT, chuyển đổi số năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 3229/QĐ-UBND ngày 05/08/2024 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá trường đạt mô hình trường học chuyển đổi số trong các trường MN, TH, THCS trên địa bàn quận Long Biên;

Căn cứ Kế hoạch số 25/KH-PGD&ĐT ngày 20/9/2024 của Phòng GD&ĐT về việc Thực hiện nhiệm vụ CNTT và chuyển đổi số Năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 256 /KH-MNNT ngày 04/10/2024 của trường MN Ngọc Thuy về việc thực hiện nhiệm vụ CNTT – chuyển đổi số Năm học 2024-2025.

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch tập huấn CNTT cho giáo viên trong trường như sau:

I. Mục đích- yêu cầu:

1. Mục đích:

- Nhằm giúp các giáo viên nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ trong việc ứng dụng CNTT đáp ứng yêu cầu của trường thực hiện mô hình trường học điện tử.

- Cập nhật các thông tin về các hoạt động của nhà trường cho các cơ quan chức năng, phụ huynh cập nhật

- Giáo viên biết cách thiết kế và có các kỹ năng cơ bản hoặc nâng cao trong công tác giảng dạy.

2. Yêu cầu:

- Giáo viên cần nghiêm túc thực hiện nội dung đã được phân công.



- Cần phối kết hợp với giáo viên trong khối, nhóm lớp, những giáo viên có kinh nghiệm, chuyên môn nghiệp vụ, có khả năng, có kỹ năng về CNTT và những giảng viên cho chuyên môn hướng dẫn, tập huấn.

- Thành thạo một số phần mềm, các thao tác thiết kế, sử dụng, hướng dẫn trẻ...

II. Biện pháp:

1. Phối hợp với giảng viên, công ty có uy tín:

- Mời giảng viên có uy tín, kinh nghiệm về tập huấn kỹ năng thiết kế các trò chơi, bài giảng trên bảng tương tác, phần mềm thiết kế bài giảng Elearning, Power point, storyline 3, camtasia, làm phim hoạt hình cho giáo viên.

2. Tự tập huấn

- Giáo viên có khả năng, trình độ tốt về sử dụng và thiết kế bài giảng trên máy tính, laptop

- Phân công giáo viên hướng dẫn, kiểm tra chéo các nội dung đã tập huấn

III. Tiến độ thực hiện các nội dung cụ thể trong năm.

Nội dung và thời gian cụ thể được xây dựng theo biểu ngang tiến độ.

Kế hoạch được thông qua 100% các giáo viên trong trường, các đ/c giáo viên có trách nhiệm nghiên cứu và nghiêm túc thực hiện đúng tiến độ để đảm bảo chất lượng tốt nhất./.



Nơi nhận:

- Đ/c Hiệu trưởng – để báo cáo.
- Các lớp - Để thực hiện
- Lưu VT ()

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Đào Thị Quỳnh Trang

BIỂU KẾ HOẠCH TẬP HUẤN CNTT NĂM HỌC 2024 - 2025
(Kèm theo Kế hoạch số: 260/KH-MNNT ngày 04 tháng 10 năm 2024)

Thời gian	Nội dung tập huấn	Đối tượng tham gia	Người phụ trách	Hình thức và số buổi	Số người và ND lưu ý
Tháng 9/2024	Ôn luyện tập huấn hướng dẫn sử dụng phần mềm Camtasia	GV	Đ/c Hồng Phước	Tự tập huấn theo nhóm tự học	100% GV
Tháng 12/2024	Tập huấn, ôn luyện sử dụng phần mềm Storyline 3	GV	Theo lịch mời giảng viên	Tập huấn theo lịch của giảng viên trong 1 ngày.	100% GV tham gia.
Tháng 12/2024	Kiến tập các tiết học ứng dụng hiệu quả CNTT trong dạy học (Sau hội giảng 20/11)	GV	Đ/c Trang	Tổ chức kiến tập và trao đổi kinh nghiệm qua thực tế (02 buổi)	100% Gv tham gia và chia làm 2 nhóm.
Cả năm	+ Tự tập huấn kỹ năng Ứng dụng CNTT trong dạy học. + Tham gia các buổi tập huấn do PGD tổ chức nếu có.	GV	Đ/c Trang HPCM	Giáo viên chủ động tự bồi dưỡng và tham gia khi có lịch điều động của cấp trên	100% Giáo viên

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Đào Thị Quỳnh Trang