

Số: /KH-UBND

Long Biên, ngày tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lễ khai giảng tại các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn phường Long Biên năm học 2025-2026

Căn cứ Quyết định số 2269/QĐ-BGDĐT ngày 11/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Kế hoạch số 1153/KH-BGDĐT ngày 08/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo v/v tổ chức lễ kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục (nay là Bộ Giáo dục và Đào tạo) và khai giảng năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 4400/QĐ-UBND ngày 26/8/2025 của UBND Thành phố Hà Nội ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội.

Căn cứ công văn số 3336/SGDĐT-VP ngày 26/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 gắn với kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục

UBND Phường xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng - Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường năm học 2025-2026 tại các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn Phường như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Tổ chức Lễ Khai giảng trang trọng, ngắn gọn, ý nghĩa, lấy học sinh làm trung tâm.
- Tạo không khí vui tươi, phấn khởi, khích lệ tinh thần học tập của học sinh trong năm học mới.
- Gắn với hoạt động chào mừng kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám, Quốc khánh 02/9 và 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục (nay là Bộ Giáo dục và Đào tạo), giáo dục truyền thống cho học sinh.

2. Yêu cầu

- Lễ Khai giảng thực hiện đúng hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT và UBND Thành phố.
- Đảm bảo an toàn, tiết kiệm, phù hợp với thực tiễn của nhà trường.
- Các hoạt động trước 8h00 được tổ chức gọn nhẹ, sau đó toàn trường tham gia chương trình trực tiếp từ Trung tâm Hội nghị Quốc gia trên kênh VTV1.

II. Thời gian, hình thức tổ chức

1. Thời gian: Lễ khai giảng năm học 2025-2026 được tổ chức thống nhất trên địa bàn Phường vào sáng ngày thứ Năm 05/9/2025, cụ thể:

- Căn cứ tình hình thực tế, các trường tổ chức các hoạt động văn nghệ, đón học sinh đầu cấp ... đảm bảo gọn nhẹ, kết thúc trước 8h00'.

- Từ 8h00' – 9h30': Tất cả đại biểu, các thầy cô giáo và học sinh tham dự đầy đủ các nội dung theo chương trình Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức (thực hiện nghi thức chào cờ, hát Quốc ca cùng thời điểm diễn ra lễ chào cờ tại Trung tâm Hội nghị Quốc gia; nghe phát biểu của Lãnh đạo Đảng, Nhà nước ...)

2. Thành phần:

- Đại diện lãnh đạo địa phương (theo Thông báo riêng)
- Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên và các em học sinh nhà trường ..

Sau khai giảng, các nhà trường tổ chức các hoạt động tập thể: Giáo dục truyền thống nhà trường, lịch sử địa phương, học nội quy ...; duy trì nền nếp hát Quốc ca trong các buổi sinh hoạt đầu tuần, Lễ kỷ niệm, tuyên dương, khen thưởng ... theo quy định.

III. Phân công thực hiện

1. Phòng Văn hoá Xã hội

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra các nhà trường tổ chức tốt Lễ khai giảng năm học mới theo đúng chỉ đạo của Bộ GDĐT, Sở GDĐT Hà Nội và của UBND phường Long Biên.

- Hướng dẫn các trường thực hiện chương trình, thời khóa biểu sau khai giảng theo yêu cầu của Bộ GDĐT, Sở GDĐT Hà Nội.

2. Văn phòng HĐND và UBND

- Chủ trì, tham mưu, phối hợp với Phòng VHXXH, Văn phòng Đảng ủy, đề xuất mời lãnh đạo Đảng ủy-HĐND-UBND-ủy ban MTTQ Phường dự, động viên các trường Mầm non, Tiểu học, THCS.

- Chuẩn bị hoa chúc mừng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập trên địa bàn phường.

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

Chỉ đạo đơn vị duy tu, duy trì, thực hiện tốt công tác đảm bảo vệ sinh môi trường trên địa bàn toàn phường trong thời gian diễn ra Lễ khai giảng.

4. Công an Phường

Phối hợp đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ khu vực các trường học trong thời gian diễn ra buổi Lễ.

5. Công ty Điện lực Long Biên

Đề nghị đảm bảo duy trì cung cấp điện xuyên suốt quá trình tổ chức Lễ khai giảng cho các nhà trường.

6. Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn Phường

- Căn cứ hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội, UBND Phường, chủ động xây dựng chương trình tổ chức Lễ khai giảng, báo cáo về UBND phường (qua phòng VHXXH) trước ngày 03/9/2025

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị tiếp sóng chương trình Lễ khai giảng đảm bảo chất lượng kỹ thuật và hiệu ứng truyền thông.

- Phối hợp với Ban đại diện CMHS chuẩn bị các điều kiện tổ chức tốt Lễ khai giảng
- Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường năm 2025-2026, tạo không khí vui tươi, phấn khởi cho học sinh.

- Xây dựng phương án chủ động với tình hình thời tiết trong ngày khai giảng để đảm bảo sức khỏe cho học sinh.

IV. Kinh phí

Sử dụng kinh phí hoạt động thường xuyên và nguồn xã hội hóa (nếu có), đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả.

Trên đây là kế hoạch Tổ chức Lễ khai giảng tại các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn phường Long Biên năm học 2025-2026, UBND Phường yêu cầu các đơn vị xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học mới của đơn vị, thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công để Lễ khai giảng - Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường được tổ chức trang trọng, tiết kiệm, ngắn gọn, vui tươi và an toàn./

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND phường;
- Phòng Văn hoá - Xã hội phường;
- VP HĐND và UBND;
- Phòng KTHT&ĐT phường;
- Các trường MN, TH, THCS;
- Lưu: VT, VHXH (02b).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Thị Bích Hằng