

Thứ	Buổi	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
Hai 29/9	Sáng	- Chào cờ - Kiểm tra báo giảng, dạy học - CB, GV, NV thực hiện theo nhiệm vụ được phân công và theo TKB	Toàn thể CB, GV, NV, HS TTCM CBGV, NV	GV	HT
	Chiều	- Kiểm tra báo giảng, dạy học - CB, GV, NV thực hiện theo nhiệm vụ được phân công và theo TKB	TTCM CB, GV, NV	GV	
Ba 30/9	Sáng	- CB, GV, NV thực hiện theo nhiệm vụ được phân công và theo TKB	CB, GV, NV		HT
	Chiều	- CB, GV, NV thực hiện theo nhiệm vụ được phân công và theo TKB	CB, GV, NV		
Tư 01/10	Sáng	- CB, GV, NV thực hiện theo nhiệm vụ được phân công và theo TKB	CB, GV, NV		HT
	Chiều	- CGBGV, NV thực hiện theo nhiệm vụ được phân công và theo TKB - 13h Họp tổ CM tổ 1	CBGV, NV TTCM1, GV tổ 1		
Năm 02/10	Sáng	- CB, GV, NV thực hiện theo nhiệm vụ được phân công và theo TKB	CB, GV, NV		HT
	Chiều	- CB, GV, NV thực hiện theo nhiệm vụ được phân công và theo TKB - 13h Họp tổ CM tổ 2	CBGV, NV TTCM2, GV tổ 2		
Sáu 03/10	Sáng	- Hội TEKT Thành phố đến tặng quà	HT, GV phụ trách nhân đạo	Văn phòng, GV	HT

		- CB, GV, NV thực hiện theo nhiệm vụ được phân công và theo TKB	CBGV, NV		
	Chiều	-CB, GV, NV thực hiện theo nhiệm vụ được phân công và theo TKB - 13h Họp tổ CM tổ 3 - 15h Họp chi bộ cơ quan - 15h Tổng vệ sinh cơ quan -16h Họp toàn thể cơ quan	CBBGV, NV TTCM3, GV tổ 3 Toàn thể ĐV Toàn thể cơ quan Toàn thể CB, GV, NV nhà trường	Văn phòng	

HIỆU TRƯỞNG

Đinh Thị Mai Hương