

Số: 57/BC-THAMB

Long Biên, ngày 16 tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN
Về thực hiện công khai trong hoạt động của Trường TH Ái Mộ B
Năm 2024

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục & Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Thực hiện kế hoạch số 16a/KH-THAMB ngày 01/8/2024 của Trường TH Ái Mộ B về kế hoạch thực hiện công khai trong nhà trường năm học 2024 – 2025;

Trường TH Ái Mộ B báo cáo việc thực hiện công khai trong nhà trường năm 2024 như sau:

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên cơ sở giáo dục: TRƯỜNG TIỂU HỌC ÁI MỘ B

2. Địa chỉ: Số 21 ngõ 135 đường Nguyễn Văn Cừ, Long Biên, Hà Nội

- Website: <https://thaimob.longbien.edu.vn>

- Fanpage: <https://www.facebook.com/thaimob>

- E-mail: claimob@longbien.edu.vn

3. Loại hình cơ sở giáo dục: Công lập.

4. Sứ mệnh, tầm nhìn, mục tiêu của nhà trường

Sứ mệnh của Trường Tiểu học Ái Mộ B là xây dựng môi trường học tập nề nếp, kỷ cương, thân thiện và các mặt giáo dục có chất lượng tốt, để mỗi học sinh phát triển toàn diện, có kỹ năng sống và khả năng tiếp tục học lên cao đi vào cuộc sống lao động.

Tầm nhìn: nhà trường không ngừng phấn đấu, xây dựng môi trường tối ưu, thân thiện, an toàn và thuận lợi để học sinh học tập và rèn luyện bản thân, giúp các em có kiến thức, kỹ năng, thái độ và tri thức vững vàng để bước vào trường trung học cơ sở. Tạo uy tín với nhân dân địa phương, phụ huynh và học sinh.

Mục tiêu: Trường Tiểu học Ái Mộ B được xếp hạng trường Tiểu học có chất lượng đào tạo loại tốt. Tạo uy tín cao với phụ huynh học sinh.

Đội ngũ giáo viên đạt xuất sắc và khá theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học. 100% trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn. Cán bộ quản lý đạt Tốt theo chuẩn hiệu trưởng.

Có học sinh đạt giải Nhất, Nhì, Ba cấp Quận, có huy chương cấp thành phố, quốc gia và quốc tế.

Tập thể lao động Tiên tiến trở lên. Giữ vững trường chuẩn quốc gia mức độ 1.

5. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của trường.

Trường Tiểu học Ái Mộ được thành lập năm 1994 tại địa chỉ số 8, ngõ 135 đường Nguyễn Văn Cừ, thị trấn Gia Lâm, huyện Gia Lâm (nay là phường Ngọc Lâm, quận Long Biên), thành phố Hà Nội.

Để đáp ứng với sự phát triển của xã hội và chào mừng 50 năm Ngày Giải phóng Thủ đô, được sự quan tâm của UBND quận Long Biên năm 2004 nhà trường đã được xây dựng thêm một cơ sở mới với quy mô diện tích 4925m² tại địa chỉ số 21, ngõ 135 Nguyễn Văn Cừ, quận Long Biên, Thành phố Hà Nội. Năm 2015 thực hiện đề án tách trường, trường chính thức mang tên Trường Tiểu học Ái Mộ B theo quyết định số 2314/QĐ-UBND ngày 23/4/2015 của UBND quận Long Biên về việc Thành lập Trường Tiểu học Ái Mộ B.

Hiện tại với quy mô diện tích 4.925m² (Theo trích lục mới nhất Tháng 9/2023) khuôn viên trường gồm 4 tòa nhà 4 tầng (A, B, C, D) với 37 phòng học, phòng chức năng và các phòng làm việc của khu hiệu bộ, khu nhà thể chất, hệ thống bếp ăn một chiều đạt tiêu chuẩn, sân chơi rộng rãi, cảnh quan trường lớp Xanh-Sạch-Đẹp-Thân thiện-Văn minh. Hệ thống camera với 52 mắt được bố trí các khu vực trường hoạt động ổn định. Trường được đầu tư về cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học hiện đại, đồng bộ để triển khai Mô hình trường học điện tử, chuyển đổi số với hệ thống máy tính kết nối mạng Internet, hệ thống wifi phủ khắp toàn trường với tốc độ cao. Các phòng học đều được trang bị máy điều hòa, đồng bộ đầy đủ máy tính, máy chiếu đa vật thể. 100% các lớp học có đủ bảng trượt, loa, Tivi 75-86 Inch và âm thanh giảng dạy. Phòng học Tiếng Anh, phòng Khoa học công nghệ được trang bị đồng bộ Tivi 75-86 Inch và các thiết bị nghe nhìn hiện đại, có máy tính kết nối Internet cùng tai nghe trực tuyến phục vụ cho công tác quản lý và giảng dạy trong nhà trường.

30 năm xây dựng và phát triển (1994 - 2024):

+ Từ năm 1994 đến năm 2014 là Trường Tiểu học Ái Mộ

+ Từ năm 2015 đến nay là Trường Tiểu học Ái Mộ B

Trong nhiều năm qua, Trường Tiểu học Ái Mộ B đã không ngừng ổn định và phát triển. Liên tục trong các năm học, Trường Tiểu học Ái Mộ B luôn đạt Cờ thi đua của Chính phủ, Bằng khen, cờ thi đua của UBND Thành phố Hà Nội, danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến, Tập thể lao động xuất sắc, Chi bộ trong sạch vững mạnh, trong sạch vững mạnh tiêu biểu, công đoàn hoàn thành tốt nhiệm vụ, Liên đội mạnh cấp TW, Thành phố.

Trong phong trào thi đua “Dạy tốt- học tốt”, nhiều thầy cô giáo đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp quận, cấp thành phố, SKKN cấp quận, thành phố.

Từ mái trường thân yêu này, những năm qua trường đã có nhiều học sinh đạt giải với: Quốc tế: 52; Quốc gia: 98; Thành phố: 462; Quận: 295

Với truyền thống lịch sử của nhà trường, với sự quan tâm của các cấp lãnh đạo, thầy và trò Trường Tiểu học Ái Mộ B tiếp tục không ngừng nỗ lực phấn đấu hết mình để đạt được nhiều thành tích cao hơn nữa trong sự nghiệp trồng người.

Đến năm học 2024-2025, trường Tiểu học Ái Mộ B có tổng số 1084 học sinh/30 lớp. Cán bộ quản lý là những đồng chí trẻ, năng động, sáng tạo, dám nghĩ dám làm, dám chịu trách nhiệm trước mọi công việc, thường xuyên đổi mới công tác quản lý phù hợp với tình hình thực tiễn và yêu cầu đổi mới hiện nay. Phần lớn đội ngũ là những giáo viên trẻ trung, nhiệt huyết, nhiều kinh nghiệm trong công tác dạy học và giáo dục.

6. Thông tin người đại diện pháp luật

Họ và tên: Hoàng Thị Bích Thu Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Số 21 ngõ 135 đường Nguyễn Văn Cừ -LB

Số điện thoại: 0988509898

Địa chỉ thư điện tử: claimob@longbien.edu.vn

7. Tổ chức bộ máy:

a) Quyết định thành lập trường: Quyết định thành lập số 2341/QĐ-CTUBND ngày 23/4/2015 của UBND quận Long Biên

b) Quyết định công nhận hội đồng trường:

Quyết định số 3396/QĐ-UBND ngày 11/8/2023 về việc thành lập Hội đồng trường Trường Tiểu học Ái Mộ B nhiệm kỳ 2023 -2028.

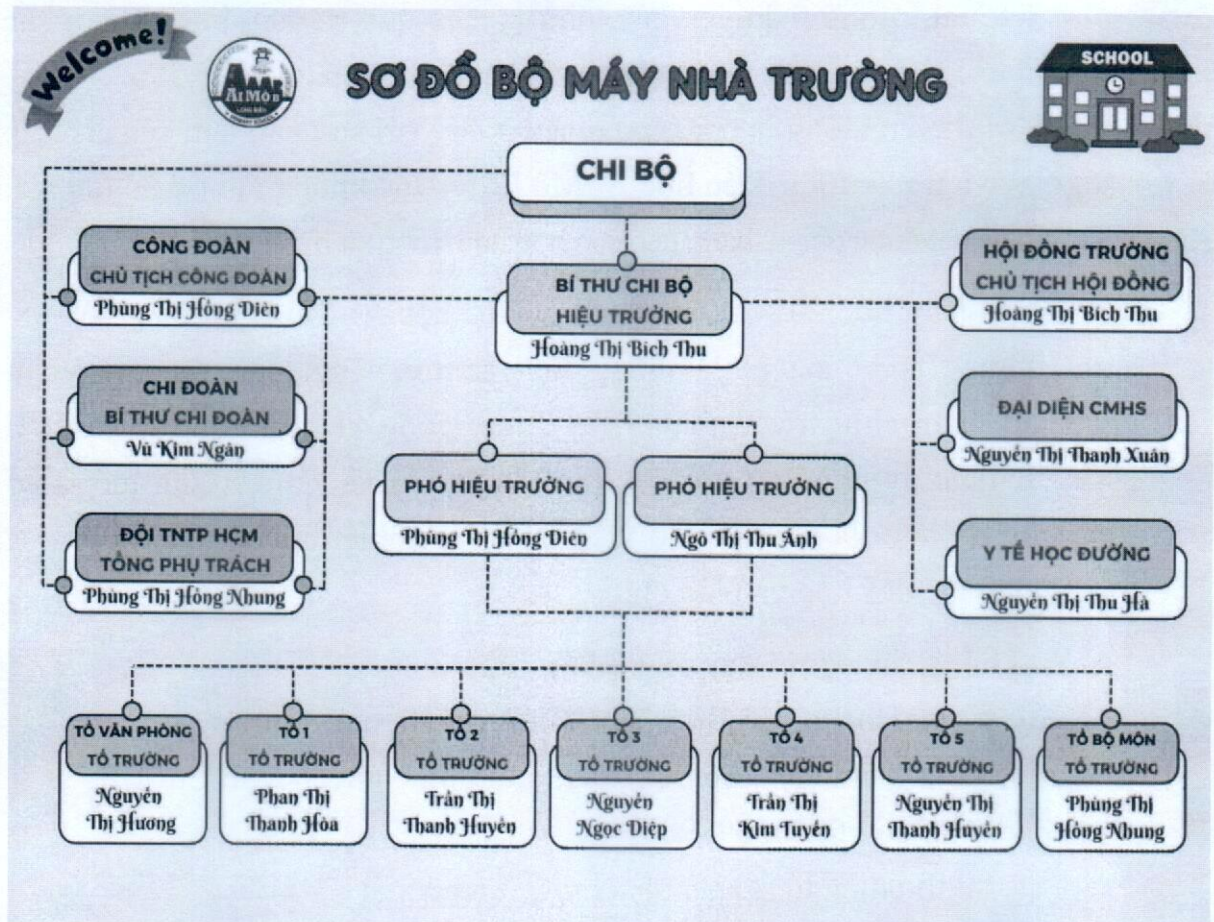
c) Quyết định điều động, bổ nhiệm, công nhận hiệu trưởng, phó hiệu trưởng:

- Đồng chí Hiệu trưởng Hoàng Thị Bích Thu được điều động theo Quyết định điều động, bổ nhiệm số 1080/QĐ-UBND ngày 05/3/2020 của Chủ tịch UBND quận Long Biên.

- Đồng chí phó Hiệu trưởng Phùng Thị Hồng Diên được bổ nhiệm lại theo Quyết định số 2104/QĐ-CTUBND ngày 6/6/2024 của Chủ tịch UBND quận Long Biên.

- Đồng chí phó Hiệu trưởng Ngô Thị Thu Ánh được bổ nhiệm theo Quyết định số 2337/QĐ-UBND ngày 05/6/2023 của Chủ tịch UBND quận Long Biên.

d) Quy chế tổ chức và hoạt động; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn; sơ đồ tổ chức bộ máy của nhà trường:



- Ngay sau Hội nghị viên chức ngày 07/10/2024, nhà trường đã ban hành quy chế tổ chức và hoạt động trong Trường TH Ái Mộ B năm học 2024-2025 nhằm đưa ra các quy định về: vị trí, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức trường Tiểu học Ái Mộ B; tổ chức và quản lý nhà trường; tổ chức hoạt động giáo dục; tài chính, tài sản; giáo viên và nhân viên; học sinh; mối quan hệ công tác giữa các tổ chức trong nhà trường và mối qua hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

- Chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của trường Tiểu học Ái Mộ B đảm bảo thực hiện theo quy định tại quy định tại Điều 3 Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT về Điều lệ Trường tiểu học, gồm:

1. Công khai mục tiêu, chương trình, kế hoạch giáo dục, điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục; tổ chức giảng dạy, học tập và hoạt động giáo dục đạt chất lượng đáp ứng mục tiêu, yêu cầu cần đạt theo chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

2. Thực hiện giáo dục bắt buộc, phổ cập giáo dục và xóa mù chữ tại địa bàn. Huy động trẻ em đi học đúng độ tuổi, vận động và tạo điều kiện cho trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt đến trường. Nhận bảo trợ và quản lý các hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo sự phân công của cấp có thẩm quyền.

3. Xây dựng chiến lược và kế hoạch phát triển nhà trường theo các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, gắn với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương; xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục đáp ứng mục tiêu, yêu cầu cần đạt theo chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

4. Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành; thực hiện lựa chọn sách giáo khoa theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; triển khai thực hiện sách giáo khoa và nội dung giáo dục của địa phương theo quyết định của Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (sau đây gọi chung là Ủy ban nhân dân cấp tỉnh); thực hiện tự chủ chuyên môn trong tổ chức các hoạt động giáo dục tại trường tiểu học.

5. Thực hiện tự kiểm định chất lượng và đảm bảo chất lượng giáo dục theo quy định.

6. Quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

7. Quản lý và sử dụng đất, tài chính và tài sản của nhà trường theo quy định của pháp luật.

8. Phối hợp chặt chẽ với cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh, các tổ chức và cá nhân trong cộng đồng thực hiện các hoạt động giáo dục. Tổ chức cho giáo viên, người lao động và học sinh tham gia các hoạt động xã hội tại địa phương.

9. Xây dựng môi trường văn hoá - giáo dục trong nhà trường, tham gia xây dựng môi trường văn hoá - giáo dục ở địa phương.

10. Được tiếp nhận các khoản tài trợ, viện trợ của các cơ quan, tổ chức, cá nhân đối với nhà trường theo quy định của pháp luật.

11. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định của pháp luật.

- Cơ cấu tổ chức của nhà trường đảm bảo đầy đủ theo quy định tại Điều 9 Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT về Điều lệ Trường tiểu học, gồm:

+ **Hội đồng trường:** Hội đồng trường Tiểu học Ái Mộ B nhiệm kỳ 2021-2026 gồm 09 thành viên, được thành lập theo quyết định số 3396/QĐ-UBND ngày 11/8/2023 của UBND quận Long Biên. Hội đồng trường có 01 chủ tịch là đồng chí HT nhà trường, phó chủ tịch là đồng chí chủ tịch Công đoàn, 01 đồng chí thư ký và 06 thành viên. Các thành viên của Hội đồng trường gồm: bí thư cấp ủy, HT, chủ tịch Công đoàn, bí thư Đoàn TNCSHCM, đại diện tổ chuyên môn, tổ văn phòng, đại diện chính quyền địa phương và đại diện CMHS. Hội đồng trường từ khi được thành lập đã xây dựng kế hoạch hoạt động, phân công nhiệm vụ, ban hành kế hoạch, quy chế làm việc. Hội đồng trường thực hiện đúng các nhiệm vụ, quyền hạn được quy định tại điểm c, khoản 1, Điều 10, Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 ban hành Điều lệ Trường tiểu học, gồm: Quyết nghị về chiến lược, tầm nhìn, kế hoạch, mục tiêu phát triển của nhà trường trong từng giai đoạn và từng năm học; quyết nghị về quy chế hoặc sửa đổi, bổ sung quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; quyết nghị về chủ trương sử dụng tài chính, tài sản của nhà trường; giám sát các hoạt động của nhà trường; giám sát việc thực hiện các

ng nghị quyết của hội đồng trường, việc thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường. Hội đồng trường họp thường kì 3 lần/ năm. Cuối mỗi học kì, năm học, Hội đồng trường tiến hành họp đánh giá các hoạt động, đề ra phương hướng trong giai đoạn tiếp theo. Hội đồng trường có đầy đủ biên bản, nghị quyết các kì họp; có đầy đủ các biên bản kiểm tra giám sát, báo cáo kết quả hoạt động của Hội đồng trường. Hội đồng trường họp định kì 3 lần/năm vào các thời điểm đầu năm học, cuối học kì I, cuối năm học nhằm đánh giá kết quả hoạt động của Hội đồng trường theo kế hoạch đề ra trong từng năm học, chỉ ra những tồn tại hạn chế để có biện pháp khắc phục và thực hiện tốt hơn trong thời gian tiếp theo.

+ **Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng:** Nhà trường có 01 Hiệu trưởng, 02 Phó Hiệu trưởng thực hiện đúng quyền hạn, chức năng, nhiệm vụ được quy định tại Điều 11, Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT và các quy định khác liên quan.

+ **Hội đồng thi đua khen thưởng:** Hội đồng thi đua khen thưởng do HT thành lập vào đầu mỗi năm học có 11 thành viên gồm chủ tịch, phó chủ tịch, thư ký và các thành viên. Hiệu trưởng là chủ tịch hội đồng thi đua khen thưởng. Các thành viên của hội đồng bao gồm: PHT, đại diện cấp ủy Đảng Cộng sản Việt Nam, chủ tịch Công đoàn, bí thư Đoàn TNCSHCM, tổng phụ trách Đội, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ trưởng tổ văn phòng, đại diện GV.

+ **Hội đồng kỉ luật:** Nhà trường chưa có trường hợp vi phạm cần kỉ luật nên chưa thành lập Hội đồng kỉ luật

+ **Các hội đồng tư vấn:** hội đồng tư vấn để giúp HT về chuyên môn, quản lí như: Hội đồng chấm thi GVG cấp trường, Hội đồng chấm SKKN, Hội đồng tư vấn học đường. Thời gian thành lập các hội đồng tư vấn, thành phần trong các hội đồng tư vấn được HT căn cứ vào quy định của các văn bản hiện hành. Các hội đồng tư vấn thực hiện tốt các chức năng, nhiệm vụ: Hội đồng tuyển sinh giúp HT thực hiện công tác tuyển sinh đầu cấp của nhà trường. Hội đồng chấm thi giáo viên dạy giỏi cấp trường giúp HT dự giờ, đánh giá, xếp loại tiết dạy, lựa chọn GV tiêu biểu nhất tham dự thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận. Hội đồng chấm SKKN giúp HT tư vấn cho GV viết SKKN, đánh giá, phân loại, lựa chọn những SKKN xếp loại A gửi hội đồng chấm SKKN cấp Quận,...

+ **Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam:** Chi bộ Đảng của nhà trường trực thuộc Đảng bộ phường Ngọc Lâm. Năm 2024, chi bộ có 27 đảng viên, chi ủy có 05 đồng chí theo quyết định chuẩn y của Đảng ủy phường Ngọc Lâm. Đồng chí Hoàng Thị Bích Thu - Hiệu trưởng là Bí thư chi bộ, đồng chí Phùng Thị Hồng Diên - Phó Hiệu trưởng là Phó Bí thư chi bộ và đồng chí Ngô Thị Thu Ánh – PHT, Trần Thị Kim Tuyền – TB Thanh tra nhân dân, đ/c Nguyễn Thị Thanh Huyền – Phó chủ tịch công đoàn là chi ủy viên. Chi ủy và chi bộ có quy chế làm việc đầy đủ trong đó có phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng. Chi bộ hoạt động theo quy định của Điều lệ Đảng cộng sản Việt Nam. Chi bộ Đảng nhà trường sinh hoạt đều đặn hàng tháng. Nghị quyết của Chi bộ luôn thống nhất với các hoạt động của nhà trường. Công tác phát triển Đảng được Chi bộ quan tâm thực hiện thường xuyên. Kể từ khi thành lập, Chi bộ đã kết nạp 06 quần chúng ưu tú vào Đảng. Việc thu, chi Đảng phí thực hiện đúng theo quy định.

+ **Tổ chức Công đoàn:** Công đoàn nhà trường với 57 công đoàn viên trực thuộc Liên đoàn lao động quận Long Biên. Ban chấp hành Công đoàn gồm 05 đồng chí: chủ tịch Công đoàn, phó chủ tịch Công đoàn và các ủy viên. Công đoàn trường Tiểu học Ai Mộ B hoạt động theo quy định tại Điều 6, Điều lệ Công đoàn Việt Nam (khóa XII). Công đoàn đã tham gia tích cực vào việc góp ý xây dựng phương hướng, kế hoạch, tổ chức thực hiện Chiến lược phát triển nhà trường. Công đoàn đã thực hiện tốt vai trò tuyên truyền chính sách pháp luật, giáo dục tư tưởng, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ.

+ **Tổ chức Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh:** Chi đoàn gồm 25 đoàn viên độ tuổi từ 22 đến 30 tuổi. Ban chấp hành Chi đoàn gồm 03 đồng chí: bí thư chi đoàn, phó bí thư và ủy viên. Đoàn TNCSHCM hoạt động theo đúng quy định Điều 17, 18, 19, 20, 21, 36, 37 Điều lệ Đoàn TNCSHCM. Các đồng chí trong Chi đoàn luôn đoàn kết, nhất trí trong việc hỗ trợ các hoạt động của nhà trường, đặc biệt là các hoạt động liên quan tới công tác Đội TNTPHCM

+ **Tổ chức Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh:** Năm học 2024-2025, Liên đội nhà trường có 12 Chi đội là các lớp khối 4, 5; mỗi chi đội có BCH chi đội gồm 01 chi đội trưởng, 01 chi đội phó, 01 ủy viên. Liên đội nhà trường thành lập 18 Sao Nhi Đồng là các lớp khối 1, 2, 3; mỗi Sao Nhi đồng có 01 trưởng Sao. Đội TNTPHCM hoạt động theo chương trình công tác Đội và phong trào thiếu nhi do Hội đồng Đội quận Long Biên chỉ đạo. Hoạt động của Đội thiếu niên, Sao nhi đồng sôi nổi hiệu quả có tác dụng rèn nề nếp tác phong, giáo dục đạo đức, ý thức trách nhiệm cho HS trong học tập, lao động, bảo vệ môi trường, phòng chống dịch bệnh; tham gia tích cực các phong trào do cấp trên tổ chức. Trong 3 năm học vừa qua, liên đội nhà trường đạt Liên đội mạnh cấp thành phố.

+ **Các tổ chuyên môn; tổ văn phòng:** Năm học 2024-2025, nhà trường có 06 tổ chuyên môn và 01 tổ văn phòng được tổ chức theo quy định tại Điều 14, 15 của Điều lệ Trường tiểu học. Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng đều được thành lập theo quyết định của HT. Các đồng chí tổ trưởng làm công tác tham mưu và giúp HT về công tác chuyên môn, quản lý hành chính, tài vụ, vệ sinh, y tế...trong nhà trường.

+ **Lớp học sinh:** Nhà trường có đủ 05 khối lớp theo quy định tại Điều 16, Điều lệ Trường tiểu học. Năm học 2024-2025, nhà trường có 1085 học sinh/30 lớp. Mỗi lớp học có 01 GVCN; có 01 lớp trưởng, 02 lớp phó. Học sinh trong mỗi lớp được chia thành 04 tổ, mỗi tổ đều có 01 tổ trưởng và 01 tổ phó do HS trong tổ bình bầu.

đ) Họ và tên, chức vụ, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, địa chỉ nơi làm việc, nhiệm vụ, trách nhiệm của Ban giám hiệu;

Ban giám hiệu nhà trường gồm 03 đồng chí:

* Họ và tên: Hoàng Thị Bích Thu Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Số 21 ngõ 135 đường Nguyễn Văn Cừ -LB

Số điện thoại: 0988509898

Địa chỉ thư điện tử: claimob@longbien.edu.vn

- Trách nhiệm: Chịu trách nhiệm quản lý, điều hành các hoạt động và chất lượng giáo dục của nhà trường.

* Họ và tên: Phùng Thị Hồng Diên

Chức vụ: Phó Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Số 21 ngõ 135 đường Nguyễn Văn Cừ -LB

Số điện thoại: 0985201176

Địa chỉ thư điện tử: claimob@longbien.edu.vn

* Họ và tên: Ngô Thị Thu Ánh

Chức vụ: Phó Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Số 21 ngõ 135 đường Nguyễn Văn Cừ -LB

Số điện thoại: 0931383486

Địa chỉ thư điện tử: claimob@longbien.edu.vn

- Trách nhiệm: Giúp việc cho hiệu trưởng và chịu trách nhiệm trước hiệu trưởng; chịu trách nhiệm điều hành công việc do hiệu trưởng phân công; điều hành hoạt động của nhà trường khi được hiệu trưởng ủy quyền.

8. Các văn bản khác của trường được công khai trên cổng TTĐT lớp 1 và lớp 2 tại chuyên mục “Công khai”: <https://thaimob.longbien.edu.vn/noi-dung-cong-khai/vbplus/250/0/0/0>

II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

TT	Nội dung	T.Số	Trình độ đào tạo						Hạng chức danh nghề nghiệp			Chuẩn nghề nghiệp GV (BC)			Kết quả bồi dưỡng	
			TS	ThS	ĐH	CĐ	TC	Dưới TC	Hạng IV	Hạng III	Hạng II	Tốt	Khá	Đạt	HT	CHT
	Tổng số GV, CBQL, NV	58	0	5	40	3	2	8	2	25	20				58	0
I	Giáo viên	33		2	31					17	16				33	0
	Trong đó GV chuyên biệt:	0														0
1	Tiếng Anh	4			2	2			2	2					4	0
2	Tin học	1			1					1					1	0
3	Âm nhạc	1			1					1					1	0
4	Mĩ thuật	2			2					2					2	0

TT	Nội dung	T.Số	Trình độ đào tạo						Hạng chức danh nghề nghiệp			Chuẩn nghề nghiệp GV (BC)			Kết quả bồi dưỡng	
			TS	ThS	ĐH	CD	TC	Dưới TC	Hạng IV	Hạng III	Hạng II	Tốt	Khá	Đạt	HT	CHT
5	Thế dục	3		1	1	1				2	1				3	0
II	Cán bộ QL	0														0
1	Hiệu trưởng	1			1						1				1	0
2	Phó HT	2		2							2				2	0
III	Nhân viên	0														0
1	Văn thư – thủ quỹ	1					1								1	0
2	Kế toán	1			1										1	0
3	Thủ quỹ	0														0
4	Nhân viên YT	1					1								1	0
5	Thư viện	1						1							1	0
6	Thiết bị, thí nghiệm	1						1							1	0
7	Nhân viên CN TT	0														0
8	Nhân viên HT GD người KT	0														0
9	Nhân viên khác	6						6							6	0
Tổng		58	0	5	40	3	2	8	2	25	20				58	0

* Tỷ lệ GV/lớp: 1,3 GV – chưa đạt

Hàng năm, 100% giáo viên có xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên và 100% hoàn thành chương trình bồi dưỡng theo từng năm học.

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

1. Diện tích khu đất xây dựng trường, diện tích bình quân tối thiểu cho một học sinh; Số lượng, hạng mục khối phòng hành chính quản trị; khối phòng học tập; khối phòng hỗ trợ học tập; khối phụ trợ; khu sân chơi, thể dục thể thao; khối phục vụ sinh hoạt; hạ tầng kỹ thuật

Diện tích khu đất xây dựng trường, diện tích bình quân tối thiểu cho một học sinh; Số lượng, hạng mục khối phòng hành chính quản trị; khối phòng học tập; khối phòng hỗ trợ học tập; khối phụ trợ; khu sân chơi, thể dục thể thao; khối phục vụ sinh hoạt; hạ tầng kỹ thuật đảm bảo tối thiểu theo quy định tại Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 về Ban hành quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học và cập nhật văn bản mới Thông tư số 23/2024/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 14/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 ban hành Quy định phòng học bộ môn của cơ sở giáo dục phổ thông. Cụ thể như sau:

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân	Đối sánh với YC tối thiểu theo quy định
I	Số điểm trường	01	-	
II	Tổng diện tích đất (m ²)	4925 m ²	4,2 m ²	Không đạt
III	Diện tích sân chơi, bãi tập (m ²)	2473 m ²	2,0 m ²	
IV	Tổng diện tích các phòng		-	
1	Diện tích phòng học (m ²)	1550 m ²	1,4 m ²	Không đạt
2	Diện tích phòng học bộ môn (m ²)			
2.1	Phòng học Mỹ thuật	45 m ²	0,04	Không đạt
2.2	Phòng Âm nhạc	50 m ²	0,04	Không đạt
2.3	Phòng ngoại ngữ	2P/90 m ²	0,08 m ²	Không đạt
2.4	Phòng Khoa học - Công nghệ	2P/99 m ²	0,09 m ²	Không đạt
2.5	Phòng tin học	70 m ²	1,5 m ²	Đạt
2.6	Phòng đa chức năng	0	0	Không đạt
3	Diện tích khối phòng hỗ trợ học tập (m ²)			
3.1	Phòng thư viện	200 m ²	0,18 m ²	Đạt
3.2	Phòng thiết bị giáo dục	30 m ²	0,5 m ²	Không đạt
3.3	Phòng tư vấn học đường, hỗ trợ HSKT học hòa nhập	0	0	Không đạt
3.4	Phòng truyền thống	48 m ²		Đạt
3.5	Phòng Đội thiếu niên	25 m ²	0,02 m ²	Không đạt

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân	Đối sánh với YC tối thiểu theo quy định
4	Khối phụ trợ			
4.1	Phòng họp	54 m ²	0,96 m ²	Không đạt
4.2	Phòng y tế	25 m ²		Đạt
4.3	Nhà kho	0	0	Không đạt
4.4	Phòng nghỉ của giáo viên	0	0	Không đạt
4.5	Phòng giáo viên	0	0	Không đạt
4.6	Khu để xe HS	0	0	Không đạt
4.7	Khu vệ sinh HS	390 m ²	0,36 m ²	Không đạt
5	Khối hành chính quản trị			
5.1	Phòng Hiệu trưởng	25 m ²		Đạt
5.2	Phòng Phó Hiệu trưởng	2P/50 m ²		Đạt
5.3	Phòng của các tổ chức Đảng, đoàn thể	25 m ²		Đạt
5.4	Văn phòng (tính cả phòng văn thư, kế toán...)	10 m ²		Không đạt
5.5	Phòng bảo vệ	2P/19 m ²		Đạt
6	Khu sân chơi, thể dục thể thao			
6.1	Sân chung	1550 m ²	1,4 m ²	Không đạt
6.2	Sân TDTT	1550 m ²	1,4 m ²	Đạt
6.3	Nhà tập đa năng (nhà thể chất)	324 m ²		Đạt mức 1
7	Khối phục vụ sinh hoạt			
7.1	Nhà bếp (đối với trường có tổ chức nấu ăn)	100 m ²	0,09 m ²	Không đạt
7.2	Kho bếp	10 m ² /kho thực phẩm; 12 m ² /kho lương thực		Đạt
7.3	Nhà ăn	324 m ²	0,29 m ²	Không đạt
V	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)	30	01 bộ/lớp	
1	Khối lớp 1	6	01 bộ/lớp	Đạt
2	Khối lớp 2	6	01 bộ/lớp	Đạt
3	Khối lớp 3	6	01 bộ/lớp	Đạt
4	Khối lớp 4	6	01 bộ/lớp	Đạt
5	Khối lớp 5	6	01 bộ/lớp	Đạt

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân	Đối sánh với YC tối thiểu theo quy định
VI	Tổng số máy vi tính đang được sử dụng phục vụ học tập (Đơn vị tính: bộ)	45		Đạt
VII	Tổng số thiết bị dùng chung khác			
1	Ti vi	39	1 thiết bị/lớp	Đạt
2	Máy chiếu đa vật thể	32	1 thiết bị/lớp	Đạt
VIII	Danh mục sách giáo khoa sử dụng trong cơ sở giáo dục đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt: Thông báo số 32/TB-THAMB ngày 05/5/2024 tại cổng TTĐT của nhà trường. <i>(tại địa chỉ https://thaimob.longbien.edu.vn/noi-dung-cong-khai/thong-bao-danh-muc-sach-giao-khoa-lop-1-2-3-4-5-su-dung-chinh-thuc-trong-nha-truong)</i>			

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

1. Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục; kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá:

Với sự nỗ lực và quyết tâm, nhà trường đã huy động các tổ chức đoàn thể trong và ngoài nhà trường, cùng với sự chỉ đạo sâu sát của Phòng GD&ĐT; Hội đồng TĐG đã hoàn thành hồ sơ theo kế hoạch đã đề ra. Đối chiếu kết quả HĐGD với Bộ tiêu chuẩn đánh giá trường Tiểu học được Bộ GD&ĐT ban hành, nhà trường TĐG đã đạt được mức đánh giá của nhà trường: **Mức 2**

Trường Tiểu học Ái Mộ B đạt Kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 (Theo quyết định số 92/QĐ-SGD&ĐT ngày 13/01/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội về quyết định cấp chứng nhận trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục) và đạt trường chuẩn quốc gia mức độ 1 (theo QĐ 896/QĐ-UBND ngày 23/02/2021 của UBND thành phố Hà Nội).

2. Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục:

Trường Tiểu học Ái Mộ B đạt Kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 (Theo quyết định số 92/QĐ-SGD&ĐT ngày 13/01/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội về quyết định cấp chứng nhận trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục) và đạt trường chuẩn quốc gia mức độ 1 (theo QĐ 896/QĐ-UBND ngày 23/02/2021 của UBND thành phố Hà Nội).

3. Nhà trường thực hiện chương trình tiếng Anh liên kết tự nguyện với các đơn vị sau:

- Chương trình Tiếng Anh làm quen của Trung tâm ngoại ngữ Dream-Sky đối với học sinh lớp 1- 5.

- Chương trình học Tiếng Anh thông qua môn Toán và Khoa học liên kết với Trung tâm Việt - đối với học sinh lớp 1- 5.

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Kết quả học tập rèn luyện của HS Học kỳ 1 năm học 2024 - 2025

- Năng lực: + Tốt và Đạt: 1067 em (99,1%) + Chưa đạt: 10 em (0.9%)

- Phẩm chất: + Tốt và Đạt: 1071 em (99,4%) + Chưa đạt: 6 em (0,6%)

Xếp loại \ Môn	Tiếng Việt	Toán	Đạo đức	HĐTN	TN&XH (lớp 1, 2, 3)	Khoa học (lớp 4, 5)	LS- ĐL (lớp 4, 5)
HTT	726	729	738	633	378	411	380
HT	348	338	338	413	249	38	69
CHT	3	10	1	1	1	0	0

Xếp loại \ Môn	Tiếng Anh (lớp 3, 4, 5)	Âm nhạc	Mĩ thuật	GDTC	Tin học (lớp 3, 4, 5)	Công nghệ (lớp 3,4)
HTT	347	590	568	616	352	554
HT	219	486	507	461	304	102
CHT	0	1	2	0	0	0

* Đánh giá so với chỉ tiêu đầu năm:

- Còn 10 HS chưa hoàn thành môn học, chủ yếu do các nguyên nhân:
- + HS không tập trung và hợp tác trong các HĐ giáo dục trên lớp. Học trên lớp ko tương tác với thầy cô và mất tập trung
- + HS gặp khó khăn trong việc học Toán, TV.

=> Giải pháp:

- Nhà trường và phụ huynh tiếp tục phối hợp chặt chẽ với giáo viên, hỗ trợ học sinh ôn luyện kiến thức lớp học trong thời gian HK2 để đạt kết quả tốt hơn; Đồng hành cùng giáo viên trong việc giáo dục, rèn luyện ý thức học tập.

2. Kết quả các sân chơi, cuộc thi các cấp:

Các cuộc thi chính thức cấp quận, thành phố, quốc gia: Cuộc thi Đại sứ văn hoá đọc Thành phố năm 2024 có 01 HS đạt giải khuyến khích, 09 HS đạt giải Cuộc thi Olympic Tiếng Anh cấp quận, 03 HS tiếp tục dự thi cấp Thành phố; Giải Khuyến khích “Giao lưu Chinh phục Robobimi” cấp quận; 04 giải Khuyến khích “Vẽ tranh thiếu nhi Việt – Nga”; 01 học sinh lọt top 1000 triển vọng thi viết "Trường học hạnh phúc" năm 2024.

Đạt 45 giải: 03 huy chương vàng, 17 huy chương bạc, 17 huy chương đồng, 08 giải khuyến khích tại các cuộc thi và sân chơi quốc tế tự nguyện.

* **Đánh giá:** HS tích cực tham gia các cuộc thi chính thức và các sân chơi trí tuệ. GVCN và GV bộ môn phối hợp với CMHS động viên, khích lệ và tạo điều kiện cho HS tham gia thi.

3. Các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

- Trong năm học, nhà trường đã phối hợp với CMHS và các đơn vị liên kết tổ chức tốt các hoạt động giáo dục cho học sinh như: Cuộc thi "Vui hè xanh cùng

sản phẩm tái chế năm 2024", Cuộc thi "Ngày hội sắc màu tuổi thơ" với chủ đề "Hà Nội - Thủ đô mến yêu", Ngày hội team - Đồng diễn tập thể Thiếu nhi vui khỏe, Thi trang trí "Lớp học hạnh phúc", Rung chuông vàng, tham gia chương trình GD trải nghiệm tái chế rác thải nhựa - Hành trình thu gom - tái chế - lan toả sống xanh do công ty cổ phần LACOM Việt Nam thực hiện và tài trợ, tổ chức hoạt động "Điện ảnh trong mắt em" chào mừng ngày 10/10...

- Tổ chức tốt các hoạt động nhân đạo:

100% CBGVNV, CMHS và HS nhà trường tích cực tham gia các đợt ủng hộ, công tác từ thiện, nhân đạo do các cấp phát động: ủng hộ các tỉnh bị thiệt hại do bão lũ: 160.000.000đ, ủng hộ quỹ nhân đạo Chữ thập đỏ quận Long Biên để tặng quà Tết Nhân ái năm 2025: 15.000.000đ, ủng hộ gia đình có HCKK: 15.000.000đ.....

Thực hiện tốt việc tặng đồng phục, sách vở, quà Tết Trung thu, Tết Nguyên đán,... cho 07 HS có HCKK và 07 HSKT của trường. Tổng số tiền trong HKI là: 5.400.000 đồng.

Tổng tiền là ủng hộ học kỳ 1 là: 200.400.000đ

VI. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

1. Thực hiện công tác bồi dưỡng đội ngũ đáp ứng chương trình GDPT 2018

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực quản lí điều hành của Hiệu trưởng: Kỹ năng thực hiện chuyển đổi số trong trường học; Quản lí tài chính; tài sản; duy tu, duy trì, bảo trì, bảo dưỡng công trình sau bàn giao; Thực hiện quy chế dân chủ và kiểm tra nội bộ trường học.

- Số lượng, tỉ lệ CBGV có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn theo quy định của Luật Giáo dục 2019.

- 100% cán bộ, giáo viên khối 5, GV bộ môn tham gia tập huấn nâng cao năng lực quản lí, tổ chức dạy học đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 nghiêm túc. GV thực hiện xây dựng kế hoạch bài dạy theo công văn 2345/BGD-ĐT/2021. Thực hiện dạy học phát triển năng lực cho HS.

- Trong năm học, nhà trường đã tạo điều kiện cho CBGV tham gia tập huấn, bồi dưỡng về thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018. 100% CBGV tham gia đầy đủ, có chất lượng.

- Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lí giáo dục đủ về số lượng, hợp lí về cơ cấu và đáp ứng yêu cầu về chất lượng, chuẩn bị tốt nguồn nhân lực cho việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp tiểu học.

- Số lượt CBGV tham gia các chuyên đề của ngành: 24 (Tham dự các tiết CĐ cấp TP, cấp quận, các chương trình tập huấn của ngành)

- Số chuyên đề bồi dưỡng đã tổ chức: 29 (Bao gồm các CĐ về đổi mới PPDH, kĩ năng CNTT, Tập huấn CT giáo dục kĩ năng Công dân số; Tập huấn sử

dụng CKS; Tiếng Anh giao tiếp;...). Các chuyên đề tổ chức đạt hiệu quả vận dụng cao trong thực tế quản lý và giảng dạy.

2. Thực hiện duy tu, duy trì CSVC, mua sắm trang thiết bị phục vụ dạy học:

- Nhà trường thường xuyên kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học, xây dựng kế hoạch, đầu tư mua sắm, quản lý và khai thác sử dụng thiết bị dạy học, đảm bảo thiết thực, hiệu quả, tránh lãng phí.

- Các tổ nhóm chuyên môn chủ động tham mưu, đề xuất với BGH để tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong việc sử dụng các thiết bị dạy học, đảm bảo thực hiện hiệu quả chương trình GDPT mới 2018.

- Thực hiện quy chế trao quyền quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học cho các cá nhân chịu trách nhiệm ở các nhóm, lớp, phòng làm việc, tài sản công nói chung. Theo dõi, chỉ đạo việc nghiên cứu khai thác sử dụng, bảo quản các tài sản, trang thiết bị dạy học được giao cho các cá nhân quản lý trên sổ sách và sổ theo dõi sử dụng.

- Kiểm tra, đánh giá công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị đồ dùng đã được giao. Phối hợp với các tổ chuyên môn để chỉ đạo thực hiện, đánh giá công tác sử dụng thiết bị dạy học, thực hành của giáo viên trong Tổ.

- Thực hiện kiểm kê định kỳ hàng năm, đề xuất tham mưu với Hiệu trưởng trong việc mua sắm, sửa chữa, xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị nhà trường.

3. Việc thực hiện ứng dụng CNTT, chuyển đổi số:

- **Công tác chỉ đạo, xây dựng kế hoạch:** Năm học 2024 - 2025, Ban hành hệ thống các văn bản triển khai có hiệu quả nhiệm vụ ứng dụng CNTT và chuyển đổi số theo hướng dẫn của các cấp: Kế hoạch số 39/KH-THAMB ngày 30/8/2024 về thực hiện nhiệm vụ CNTT và chuyển đổi số năm học 2024-2025; Quyết định số 80/QĐ-THAMB ngày 30/8/2024 về việc thành lập Ban chỉ đạo ứng dụng CNTT và chuyển đổi số năm học 2024-2025.

- **Công tác tập huấn:** Nhà trường đã triển khai, xây dựng kế hoạch tập huấn nâng cao trình độ, kỹ năng CNTT cho CBQL, GV năm học 2024-2025 nhằm đảm bảo 100% CBGVNV được đào tạo, bồi dưỡng và tham gia thực hiện chuyển đổi số trong nhà trường. Tổ chức có chất lượng các buổi tập huấn, bồi dưỡng CNTT cho CBGVNV như: ứng dụng AI trong dạy học, sử dụng chữ ký số, học bạ số, quản lý hồ sơ điện tử, khai thác và sử dụng thư viện số, cài đặt các ứng dụng iHanoi, eTax Mobie.... => **Kết quả:** 100% GV vận dụng hợp lý, đạt hiệu quả cao trong công tác dạy học và quản lý lớp học.

- **Các phần mềm sử dụng trong giảng dạy, quản lý:** 100% CBQL, GV, NV nhà trường sử dụng các phần mềm ứng dụng công tác quản lý, dạy và học:

+ BGH quản lý, điều hành 100% các văn bản, kế hoạch, báo cáo, thông báo,... online qua mạng. Các đ/c trong BGH khai thác hiệu quả các máy móc

thiết bị, sử dụng thành thạo các phần mềm quản lý tài chính, quản lý tài sản, phần mềm tuyển sinh trực tuyến, eNetViet, CSDL... trong công tác quản lý nhà trường.

+ Giáo viên Tin học, Tiếng Anh sử dụng thành thạo phần mềm Netop School để quản lý phòng Tin học, Tiếng Anh.

+ Giáo viên sử dụng tốt các phần mềm hỗ trợ cho việc dạy học như Powerpoint, Violet 1.9, Ispring 8, ActivInspire, Chalkbox,... giáo viên sử dụng thành thạo các phần mềm dạy học trực tuyến như Zoom cloudmeeting, Google meet, Google Teams, các ứng dụng giao và chấm bài tập trực tuyến như Azota, Livework sheet, Class dojo, OLM.vn, các phần mềm thiết kế trò chơi học tập như quizizz, blookey, kahoot, baamboozle...

+ Phần lớn cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường sử dụng thành thạo công nghệ thông tin điện tử, hệ thống thư điện tử công vụ, các trang thiết bị công nghệ thông tin sẵn có.

- Triển khai thực hiện thí điểm học bạ số, giáo dục kỹ năng công dân số:

+ Nhà trường thực hiện công văn số 10/PGD&ĐT ngày 24/01/2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên v/v triển khai thí điểm giáo dục kỹ năng công dân số cấp tiểu học; Xây dựng kế hoạch thực hiện, triển khai tới 100% CBGVNV nghiên cứu tài liệu, chương trình.

+ Nhà trường tổ chức 01 hoạt động cho học sinh: Chinh phục Robobimi để học sinh được học tập, trải nghiệm công nghệ hiện đại để sẵn sàng trở thành công dân số và hội nhập với sự phát triển của xã hội hiện nay.

+ Ngoài ra, nhà trường thực hiện thí điểm học bạ số từ lớp 1 - lớp 4 theo chỉ đạo của PGD; tham dự đầy đủ các lớp tập huấn và vận dụng hiệu quả.

4. Thành tích nổi bật

4.1. Thành tích tập thể nhà trường

Tập thể nhà trường tích cực tham gia các phong trào thi đua, các cuộc vận động, các cuộc thi do các cấp tổ chức, thực hiện nhiều nhiệm vụ điểm do cấp trên giao và đạt nhiều thành tích:

- Nhà trường được vinh danh Trường học hạnh phúc năm học 2024-2025
- Đạt kết quả bình chọn "Trường học Hạnh phúc" Top 100 trường học hạnh phúc trong Toàn Quốc

- Bằng khen của HĐĐ TW: Có thành tích xuất sắc trong công tác Đội và phong trào thiếu nhi năm học 2023 - 2024

- Giải Ba cấp Quốc gia - Trường học sinh thái Việt Nam ASEAN 2024 do Bộ Tài Nguyên và môi trường trao tặng.

- Giấy khen của hội chữ thập đỏ Thành phố Hà Nội đã có thành tích xuất sắc trong công tác Hội và phong trào Chữ thập đỏ trường học năm học 2023-2024.

- Giấy khen của CT UBND quận LB: Có nhiều đóng góp trong công tác giảm nghèo và an sinh xã hội trên địa bàn quận LB năm 2024.

4.2. Thành tích của cán bộ, giáo viên, nhân viên

Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường tích cực tham gia các cuộc thi của Ngành, của UBND quận và LĐLĐ quận tổ chức

- 01 CBQL nhận Bằng khen của Thủ tướng chính phủ
- 01 CBQL Giấy khen của hội chữ thập đỏ Thành phố Hà Nội: Đã có thành tích xuất sắc trong công tác Hội và phong trào Chữ thập đỏ trường học năm học 2023-2024
- 01 GV nhận Bằng khen của HĐĐ TW: Có thành tích xuất sắc trong công tác Đội và phong trào thiếu nhi năm học 2023 – 2024
- 01 GV nhận Chiến sĩ thi đua cấp Thành phố
- 01 GV nhận Bằng khen của Bộ giáo dục
- 01 GV nhận Giấy chứng nhận giải Ba - cấp Thành phố cuộc thi viết tìm hiểu pháp luật về căn cước định danh và xác thực điện tử của Việt Nam (CA TP Hà Nội)
- 01 GV nhận giấy chứng nhận giải Nhì thi GVG cấp Thành phố.
- 01 GV nhận giấy chứng nhận giải Nhất, giải Ba thi GVG cấp Quận.
- 01 nhân viên nhận Giấy khen Đạt giải Khuyến khích Cuộc thi trực tuyến tìm hiểu Công đoàn Việt Nam nhân kỷ niệm 95 năm ngày Thành lập Công đoàn Việt Nam.

4.3. Thành tích của học sinh

Trong học kì I, học sinh nhà trường tích cực hưởng ứng và tham gia các cuộc thi chính thức và các cuộc thi, sân chơi tự nguyện do các cấp tổ chức, đạt nhiều giải cao:

Các cuộc thi chính thức cấp quận, thành phố, quốc gia: Cuộc thi Đại sứ văn hoá đọc Thành phố năm 2024 có 01 HS đạt giải khuyến khích, 09 HS đạt giải Cuộc thi Olympic Tiếng Anh cấp quận, 03 HS tiếp tục dự thi cấp Thành phố; Giải Khuyến khích “Giao lưu Chinh phục Robobimi” cấp quận; 04 giải Khuyến khích “Vẽ tranh thiếu nhi Việt – Nga”; 01 học sinh lọt top 1000 triển vọng thi viết "Trường học hạnh phúc" năm 2024.

Các cuộc thi và sân chơi quốc tế tự nguyện đạt 45 giải: 03 huy chương vàng, 17 huy chương bạc, 17 huy chương đồng, 08 giải khuyến khích.

Trên đây là báo cáo thường niên năm 2024 của trường Tiểu học Ái Mộ B. 

Nơi nhận:

- CBGVNV, CMHS, HS: được biết
- Đăng công khai cổng TTĐT

HIỆU TRƯỞNG



Hoàng Thị Bích Thu