

Số: 37/KH-THCS

Ngọc Lâm, ngày 29 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG 12 NĂM 2024

TT	Thời gian	Nội dung	Thực hiện	Phụ trách	Kết quả
I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN:					
1.	Tháng 12	Các hoạt động chào mừng 80 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2024). Tổ chức cho học sinh tọa đàm với các nhân chứng lịch sử. Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động kỷ niệm 52 năm Chiến thắng “Hà Nội - Điện Biên Phủ trên không”	CB, GV, NV	Đ/c Hải Vân	
2.	Tháng 12	Tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2024. Tuyên truyền về công tác dân số nhân ngày Dân số Việt Nam 26/12/2024	CB, GV, NV	Đ/c Ngọc Lan	
3.	Tháng 12	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện nghiêm túc đảm bảo an toàn giao thông; phòng chống dịch bệnh theo mùa đặc biệt là sốt xuất huyết, đau mắt đỏ; tăng cường vệ sinh, ATTP; triển khai nghiêm túc quy trình giám sát thực đơn, lưu mẫu thức ăn, hồ sơ đầy đủ theo quy định	Đ/c Yên, 36 GVCN	Đ/c Tuyết Nhung	
4.	Tháng 12	Tiếp tục thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh – an toàn” năm 2024 theo Kế hoạch của UBND Quận	GV, NV, 36 GVCN	Đ/c Ngọc Lan	
5.	Tháng 12	Tăng cường các biện pháp xây dựng trường học hạnh phúc, trường học chuyên đổi số	CB, GV, NV	Đ/c Hải Vân	
6.	Tuần 1	Tuyên truyền triển khai đến GV, HS tham gia cuộc thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai”	GV, 36 GVCN	Đ/c Ngọc Lan	
7.	Tháng 12	Tuyên truyền, thực hiện Chỉ thị số 30-CT/TU ngày 19/02/2024 của Ban thường vụ Thành ủy Hà Nội	CB, GV, NV	Đ/c Hải Vân	

TT	Thời gian	Nội dung	Thực hiện	Phụ trách	Kết quả
8.	Tháng 12	Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn GV, NV thực hiện hướng dẫn số 17-HD/BCN ngày 11/01/2023 về triển khai bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên	CB, GV, NV	Đ/c Hải Vân	
9.	Tháng 12	Chăm sóc đài liệt sĩ phường Ngọc Lâm: Chi đội Lớp 7A8	Đ/c Mai Thúy	Đ/c Hải Vân	
II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN:					
10.	Tháng 12	Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học, tăng cường công tác kiểm tra của Ban giám hiệu	Đ/c Lan, TT, NTCM	Đ/c Hải Vân	
11.	Tháng 12	GVCN nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh.	36 GVCN	Đ/c Hải Vân	
12.	Tháng 12	Tiếp tục triển khai các chuyên đề cấp trường, cấp Quận theo hướng dạy học theo chủ đề và phát triển năng lực nhận thức của học sinh và thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, tham gia sinh hoạt chuyên môn liên trường qua các trang trực tuyến, tập trung vào thống nhất nội dung ôn tập và ra đề kiểm tra học kỳ I theo Hướng dẫn của phòng GDĐT	TT, NTCM	Đ/c Nhung, Lan	
13.	Tháng 12	Tiếp tục triển khai dạy học theo chủ đề môn học, ĐMPP dạy học và KTĐG nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; thực hiện Kế hoạch dạy học do tổ nhóm xây dựng được BGH phê duyệt.	TT, NTCM	Đ/c Ngọc Lan	
14.	Tháng 12	Tiếp tục xây dựng ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm nhiều dạng thức, các chuyên đề ôn tập theo định hướng thi vào 10 THPT	TT, NTCM, GVBM, GVCN 9	Đ/c Nhung, Lan	
15.	Tháng 12	Tiếp tục ôn tập cho học sinh tham gia Đội tuyển HSG Thành phố.	Gv dạy đội tuyển	Đ/c Ngọc Lan	
16.	Tháng 12	Tiếp tục ôn tập cho học sinh dự thi Olympic Tiếng Anh THCS cấp Thành phố.	Đ/c Bích Hạnh	Đ/c Ngọc Lan	
17.	Tháng 12	Tổ chức kiểm tra cuối kì đúng quy chế và phù hợp với tình hình thực tế, báo cáo kết quả về phòng GDĐT theo tiến độ;	TT, NTCM	Đ/c Nhung, Lan	

TT	Thời gian	Nội dung	Thực hiện	Phụ trách	Kết quả
III. CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
18.	Tháng 12	Quản lý sĩ số đầu giờ, chuyên cần của học sinh trong các giờ học; nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh; quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh	GVCN, GVBM	Đ/c Hải Vân	
19.	Tháng 12	Tăng cường quản lý nề nếp, kỷ cương trong dạy học, công tác kiểm tra của BGH, thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch	GVBM	Đ/c Nhung, Lan	
20.	Tháng 12	Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, xây dựng ngân hàng đề đối với ba môn Văn - Toán - Anh và kho câu hỏi trắc nghiệm khách quan với 6 môn: Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD; ra đề kiểm tra đúng kỹ thuật, duyệt đề đúng quy trình, vào điểm đúng tiến độ.	TT, NTCM	Đ/c Nhung, Lan	
21.	Tháng 12	Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ đăng bộ, sổ phổ cập, theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến; Phối hợp hoàn thành công tác phổ cập năm 2024	Đ/c Vân Anh, GVCN	Đ/c Hải Vân	
22.	Tháng 12	Tăng cường kiểm tra công tác bảo vệ, an toàn, an ninh trường học; công tác phòng chống cháy nổ; phòng chống dịch bệnh	Đ/c Yến, nhóm BV	Đ/c Tuyết Nhung	
23.	Tháng 12	Thường xuyên cung cấp, cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào, hoạt động tuyên truyền lên trang Web của nhà trường	Đ/c Dũng, Long	Đ/c Hải Vân	
24.	20/12/2024	Chỉ đạo thực hiện đánh giá sự chuyên nghiệp quý IV/2024	CB, GV, NV	Đ/c Hải vân	
25.	Tháng 12	Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi trong Đội tuyển dự thi cấp Thành phố	GV dạy đội tuyển	Đ/c Hải Vân	
26.	Tháng 12 Tháng 12	Tổ chức ôn tập và kiểm tra học kỳ I bám sát định hướng đổi mới KTĐG theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh; thực hiện các quy trình về kiểm tra và quản lý điểm; thực hiện nghiêm túc qui định về đánh giá, xếp loại học sinh; cập nhật đủ số đầu điểm theo qui định trên	TT, NTCM	Đ/c Nhung, Lan	

TT	Thời gian	Nội dung	Thực hiện	Phụ trách	Kết quả
		hệ thống CSDL.			
27.	Tháng 12	Chỉ đạo triển khai giải thể thao học sinh cấp trường	Nhóm GV GDTC	Đ/c Ngọc Lan	
28.	Tháng 12	Chỉ đạo tham gia cuộc thi ‘Sứ giả du lịch’ theo Chỉ thị của Ban thường vụ Thành ủy Hà Nội	36 GVCN	Đ/c Ngọc Lan	
29.	02/01/2025	Nộp phân công chuyên môn học kì II về Phòng GDĐT	TT, NTCM, đ/c Vân Anh	Đ/c Nhung, Lan	
30.	21/12/2024	Chúc mừng 80 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam đến Công ty 319, GV, NV tham gia quân đội	Đ/c Nguyễn Hà, GV, NV	Đ/c Ngọc Lan	
31.	Tháng 12	Xét nâng lương, PCTNNG tháng 01/2025	Hội đồng lương cơ sở	Đ/c Hải Vân	
32.	Tháng 12	Đánh giá CB, GV, NV tháng 12/2024 trên phần mềm đánh giá tháng	CB, GV, NV	Đ/c Hải Vân	
IV. CÔNG VIỆC PHÁT SINH TRONG THÁNG					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: Để báo cáo;
- BGH: chỉ đạo;
- Đăng website: CB, GV, NV thực hiện;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Hải Vân