

Số: 38 /KH-THCSLQĐ

Long Biên, ngày 31 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH
TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG 4/2025

Thực hiện Hướng dẫn số 54/PGDDT, ngày 28/3/2025 của Phòng Giáo dục Đào tạo quận Long Biên về việc hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 4/2025 cấp THCS;

Thực hiện Kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường;

Trường THCS Lê Quý Đôn xây dựng Kế hoạch trọng tâm công tác tháng 4 năm 2025 như sau:

I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN

1. Tuyên truyền, giáo dục học sinh về ý nghĩa của Ngày giỗ Tổ Hùng Vương, lễ hội Đền Hùng và truyền thống dựng nước và giữ nước của dân tộc.

2. Tổ chức tốt các hoạt động chào mừng kỷ niệm 50 năm Ngày giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2025). Tiếp tục tuyên truyền về biển đảo và biên giới trên đất liền cho học sinh.

3. Tiếp tục tuyên truyền về phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học hạnh phúc; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh; phòng chống đuối nước đầu mùa hè; phòng chống dịch bệnh theo mùa; giáo dục pháp luật, luật ATGT, phòng chống ma túy, bạo lực học đường; giáo dục học sinh ý thức tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn.

4. Tiếp tục tuyên truyền thực hiện chủ đề năm 2025 của Thành phố “**Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển**” và chủ đề của Quận “**Năm hành động vì cảnh quan môi trường đô thị và chuyển đổi số**”.

5. Tuyên truyền và tham gia cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua yêu nước quận Long Biên năm 2025.

6. Tiếp tục tuyên truyền và thực hiện xây dựng trường học hạnh phúc, trường học Chuyển đổi số.

7. Tuyên truyền, quán triệt thông tư 29/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 quy định về dạy thêm, học thêm.

8. Tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh đầu cấp, tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN VÀ QUẢN LÝ CỦA BGH

1. Công tác chuyên môn

- Tăng cường nâng cao chất lượng sinh hoạt nhóm chuyên môn và “Ngày chuyên môn” chú trọng đổi mới PPDH, ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý; khai thác có hiệu quả trang thiết bị, đồ dùng và các phần mềm dạy học.

- Tăng cường ôn tập miễn phí rèn kỹ năng làm bài thi lớp 9, tiếp cận đề thi vào lớp 10 THPT đối với môn Toán, Tiếng Anh, Ngữ văn cho học sinh lớp 9.



- Tổ nhóm thống nhất nội dung ôn tập, ra đề kiểm tra cuối HKII ở tất cả các môn.
- Tổ chức kiểm tra khảo sát chất lượng lớp 9, 3 môn: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh (đề của PGD).
- Tiếp tục thực hiện các tiết chuyên đề cấp trường và tham gia đầy đủ các tiết chuyên đề cấp Quận về ôn thi vào lớp 10 đối với môn Toán, Tiếng Anh, Ngữ văn theo lịch.
- Viết SKKN và chấm, nộp SKKN đạt loại A cấp trường về PGD theo hướng dẫn của Hội đồng xét, công nhận hiệu quả sáng kiến Quận.
- Xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối học kì II và kế hoạch ôn thi vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026. Nộp về PGD ngày 2/4/2025 (Đ/c Lê Mạnh Hùng nhận)
- GVCN lớp 9 rà soát, kiểm tra việc cập nhật dữ liệu học sinh khối 9 chuẩn bị cho việc xét tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025.
- Xây dựng Kế hoạch xét tốt nghiệp và thi vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026.
- Tham gia cuộc thi chính luận, bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng lần thứ 5, năm 2025; cuộc thi “Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng chống bạo lực học đường và phòng ngừa lao động trẻ em trái pháp luật” lần thứ II năm 2025; Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật thành phố Hà Nội lần thứ hai, năm 2024-2025. Nộp bài dự thi về ban tổ chức theo đúng hướng dẫn và thời gian quy định.
- Đánh giá SGK đã sử dụng, đề xuất lựa chọn SGK cho năm học 2025-2026.
- Thực hiện nghiêm túc công tác dạy thêm học thêm theo TT29.
- Tiếp tục BD CLB môn học em yêu thích khối 7,8, tổ chức làm bài kiểm tra số 4 và tuyển chọn những học sinh xuất sắc để tham gia kì thi tuyển chọn học sinh tham gia CLB môn học em yêu thích cấp Quận có chất lượng tốt trong năm học 2025-2026.
- Đ/c Đỗ Hà phối hợp với Công an phường Phúc Lợi để điều tra HS trong độ tuổi chuẩn bị tốt nghiệp lớp 5 lên lớp 6 (sinh năm 2014) trên địa bàn phục vụ tuyển sinh đầu cấp.

2. Công tác quản lí

- Quản lí tốt nề nếp học tập của học sinh. Phối hợp với cha mẹ học sinh quản lí học sinh, quản lý chặt chẽ học sinh đầu giờ, cuối giờ, tránh tình trạng đuối nước đầu mùa hè.
- Tiếp tục rà soát đảm bảo chính xác thông tin học sinh, giáo viên, nhà trường trên cơ sở dữ liệu ngđề phục vụ công tác thi và tuyển sinh.

- Bám sát việc dạy học và quản lý học sinh của giáo viên, không để tình trạng vi phạm đạo đức nhà giáo, không để hiện tượng bạo lực học đường xảy ra trong nhà trường; tăng cường việc rèn nề nếp tự quản, tự học của học sinh; nâng cao chất lượng ôn tập chuẩn bị cho kiểm tra cuối HK II, tăng cường Công tác bồi dưỡng học sinh mũi nhọn.

- Quản lý chặt chẽ việc dạy thêm học thêm trong và ngoài nhà trường theo Thông tư 29.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch ôn tập cho HS lớp 9 thi vào lớp 10 THPT đảm bảo hiệu quả, nộp Kế hoạch về PGD theo kế hoạch. Chú ý phân loại đối tượng sát trình độ học sinh để có các giải pháp ôn tập phù hợp hiệu quả giảm tỷ lệ điểm yếu kém, nâng cao điểm Trung bình và điểm xét tuyển các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh.

- Tham dự chuyên đề cấp Quận về ôn thi vào lớp 10 THPT: trường THCS Gia Thụy, Cự Khối (môn Toán), THCS Ngọc Lâm (môn Văn), THCS Gia Quất (môn Tiếng Anh)

- Khai thác hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị được đầu tư; bám sát bộ tiêu chí đánh giá trường đạt mô hình trường học Chuyên đổi số, tự đánh giá công tác chuyển đổi số theo Bộ tiêu chí tạo Quyết định 3229/QĐ-UBND ngày 05/8/2024 về việc ban hành Bộ tiêu chí đánh giá trường đạt mô hình Trường học chuyển đổi số trong các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận Long Biên.

- Chuẩn bị các điều kiện về dữ liệu, cơ sở vật chất phục vụ tuyển sinh đầu cấp.

- Triển khai các cuộc thi: thi chính luận, bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng lần thứ 5, năm 2025; cuộc thi Tin học trẻ quốc tế, cuộc thi “Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng chống bạo lực học đường và phòng ngừa lao động trẻ em trái pháp luật” lần thứ II năm 2025; Hội thi Sáng tạo Kỹ thuật thành phố Hà Nội lần thứ hai, năm 2024-2025.

- Triển khai học bạ số theo Văn bản số 115/BGDĐT-GDTrH của bộ GDĐT ngày 10/01/2025 về việc triển khai thí điểm học bạ số đảm bảo đạt tỉ lệ 100%.

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 4 năm 2025 của Trường THCS Lê Quý Đôn. Đề nghị các đồng chí phụ trách các bộ phận đoàn thể lập kế hoạch công tác tháng theo biểu ngang, rõ người rõ việc, rõ thời gian tiến độ, gửi về mailc2lequydon (trước ngày mùng 1 hàng tháng); các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện ./.

Nơi nhận:

- BGH (để c/d);
- GV, NV (để t/h);
- Lưu: VP.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Minh Thúy

