

Phúc Lợi, ngày 8 tháng 8 năm 2025

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 47
(Từ ngày 11/8/2025 đến 16/8/2025)

Thứ/ ngày	Buổi	Nội dung công việc		Người/bộ phận thực hiện	Lãnh đạo PT	Trực LĐ
Thứ Hai (11/8/2025)	Sáng	Trong tuần	Nộp bài dự thi “Những trải nghiệm mùa hè 2025”	Các Đ/c GVCN K6789	Đ/c Thùy Dương	Đ/c Thanh Hiền
			Nộp bài dự thi “Hè vui đọc sách- Chủ đề Cuốn sách từ trái tim”	Các Đ/c GVBM Ngữ văn	Đ/c Thu Phương	
			Lập KH và tập luyện văn nghệ theo công văn của TTVHTT&TT	Đ/c Thu Thảo, Thùy Dương, Thanh Tuyền	Đ/c Thùy Dương	
			Trang trí KCSP các lớp tham gia cuộc thi “Trang trí lớp học Sáng- Xanh- Sạch- Đẹp”	GVCN K6789 gửi hình ảnh báo cáo về nhóm minh chứng	Đ/c Minh Thúy	
			Lập KH kèm biểu phân công khai giảng	Đ/c Thanh Hiền, Thùy Dương	Đ/c Minh Thúy	
			Tập luyện văn nghệ khai giảng	Đ/c Thu Thảo, Thùy Dương	Đ/c Thùy Dương	

		7h25: KT nề nếp, vệ sinh+ lấy sĩ số đầu giờ K9	Đ/c Thùy Dương	Đ/c Thanh Hiền	
		7h30: Ôn tập BT cho HS K9	GVCN 9 + GVBM 9 có TKB	Đ/c Thanh Hiền	
		8h15: Họp với nhóm Năng khiếu tại phòng HĐ	BGH, Đ/c Phạm Quý+ Nhóm NK. Đ/c Thanh Bình TPCM ghi biên bản họp.	Đ/c Minh Thúy	
		9h00: Họp các ND: - Chuẩn bị công tác bán trú. - Tham gia văn nghệ mừng Quốc khánh. - Tham gia cuộc thi “Phúc Lợi Xanh- Sạch- Đẹp” - Tham gia phong trào “Bình dân học vụ số “ và “ 45 ngày đêm hỗ trợ chuyển đổi số” - Tổ chức cuộc thi Vẽ tranh mừng Quốc khánh chủ đề “Tự hào Việt Nam- 80 năm độc lập”	- TP dự: BGH+ các Đ/c : Phó CTCD, BTCD, TPT, TT tổ VP, Đỗ Hà, Thanh Hương, Xuân Nụ, Tài Dũng, Thu Thảo. - Đ/c Đỗ Hà VP chuẩn bị tài liệu họp (các công văn của UBND phường)	Đ/c Minh Thúy	
	Chiều	Nộp KHDH các môn học năm học 2025 - 2026	Đ/c Phạm Quý, Tuyết Sơn, Thanh Hiền	Đ/c Thanh Hiền	
		14h10: Họp với đại diện VHS	- TP dự: BGH, Đ/c Trần Huyền+ Nhóm Anh, Đ/c Hồng Nhung KT. - Tổ VP: gửi giấy mời, chuẩn	Đ/c Minh Thúy	

			bị CSVC phòng HĐ. Đ/c Hồng Nhung PT		
		15h10: Họp với đại diện Ismart	- TP dự: BGH, Đ/c Trần Huyền+ Nhóm Anh, Đ/c Hồng Nhung KT, GVCN các lớp học song ngữ (6A4,6A5,6A6, 7A2, 7A3, 8A1, 8A2, 8A8) - Tổ VP: gửi giấy mời, chuẩn bị CSVC phòng HĐ. Đ/c Hồng Nhung PT	Đ/c Minh Thúy	
		16h10: Họp với đại diện KDI	- TP dự: BGH, Đ/c Phạm Quý+ Nhóm KHTN, Đ/c Hồng Nhung KT, GVCN K6. - Tổ VP: gửi giấy mời, chuẩn bị CSVC phòng HĐ. Đ/c Hồng Nhung PT	Đ/c Minh Thúy	
Thứ Ba (12/8/2025)	Sáng	7h25: KT nề nếp, vệ sinh+ lấy sĩ số đầu giờ K9	Đ/c Thùy Dương	Đ/c Thanh Hiền	Đ/c Minh Thúy
		7h30: Ôn tập BT cho HS K9	GVCN 9 + GVBM 9 có TKB	Đ/c Thanh Hiền	
		8h10: Họp với đại diện GAIA	- TP dự: BGH, Đ/c Hồng Nhung KT, Thùy Dương+ GVCN K6 - Tổ VP: gửi giấy mời, chuẩn bị CSVC phòng HĐ. Đ/c Hồng Nhung PT	Đ/c Minh Thúy	
		9h10: Họp với đại diện GSG	- TP dự: BGH, Đ/c Hồng Nhung KT, Thùy Dương+ GVCN các lớp tiếng Hàn	Đ/c Minh Thúy	

			(6A4, 7A3, 8A1, 8A8). - Tổ VP: gửi giấy mời, chuẩn bị CSVC phòng HĐ. Đ/c Hồng Nhung PT		
		10h10: Họp chuẩn bị thực hiện CT “ Làm quen môn học bậc THCS”	- TP dự: BGH, GVCN K6, GV dạy các bộ môn K6 theo TKB của CT “ Làm quen môn học bậc THCS”	Đ/c Minh Thúy	
	Chiều	14h00: tập huấn CNTT sử dụng AI trong dạy học, soạn bài E-learning (Đ/c Ngọc Thúy, Phạm Quý PT)	- 100% GV tham gia, mang laptop. - Trang phục: + Tổ KHXH, Toán Tin CN: Đồng phục tổ (áo phong hồng). + Tổ KHTN-NK: Đồng phục trường (áo phong trắng) - Chuẩn bị CSVC: + Đ/c Thanh Bình viết bảng. + Đ/c Xuân Nụ chuẩn bị máy tính. +Tổ bảo vệ chuyển loa di động, mic. - Đ/c Đỗ Hà A gửi biên bản điểm danh về nhóm chung. - Đ/c Phạm Hiền, Xuân Nụ, Tài Dũng chụp ảnh, đưa tin cập nhật.	Đ/c Minh Thúy	

Thứ Tư (13/8/2025)	Sáng	Tiết 1,2,3: Bồi dưỡng CLB HSG K9	- GV dạy CLB báo cáo ảnh và biên bản kiểm diện sĩ số về nhóm BD HSG K9. - GVCN 9 đôn đốc, nhắc nhở HS tham gia đầy đủ, đúng giờ	Đ/c Thanh Hiền	Đ/c Thanh Hiền
	Chiều	Làm việc tại trường	Tổ VP	Đ/c Thanh Hiền	
		14h00: tập huấn giáo dục STEM trong trường học (Chuyên gia KDI thực hiện)	- 100% GV tham gia, mang laptop. - Trang phục: áo sơ mi trắng, quần (chân váy) sẫm màu - Chuẩn bị CSVC: + Đ/c Thanh Bình viết bảng. + Đ/c Xuân Nụ chuẩn bị máy tính. + Tổ bảo vệ chuyển loa di động, mic. + Đ/c Thanh Hương chuẩn bị 01 bó hoa tay. - Đ/c Đỗ Hà A gửi biên bản điểm danh về nhóm chung. - Đ/c Phạm Hiền, Xuân Nụ, Tài Dũng chụp ảnh, đưa tin cập nhật.	Đ/c Minh Thúy	
Thứ Năm (14/8/2025)	Sáng	7h25: KT nề nếp, vệ sinh+ lấy sĩ số đầu giờ K9	Đ/c Thanh Hương	Đ/c Minh Thúy	Đ/c Minh Thúy

		7h30: Ôn tập BT cho HS K9	GVCN 9 + GVBM 9 có TKB	Đ/c Thanh Hiền	
		Nộp đề KTKS 4 môn Toán - Văn - Anh - KHTN 9	Đ/c Thùy Linh, Thu Phương, Trần Huyền, Phạm Quý	Đ/c Thanh Hiền	
	Chiều	Làm việc tại trường	Tổ VP	Đ/c Minh Thúy	
Thứ Sáu (15/8/2025)	Sáng	Tiết 1,2,3: Bồi dưỡng CLB HSG K9	- GV dạy CLB báo cáo ảnh và biên bản kiểm diện sĩ số về nhóm BD HSG K9. - GVCN 9 đôn đốc, nhắc nhở HS tham gia đầy đủ, đúng giờ	Đ/c Thanh Hiền	Đ/c Thanh Hiền
	Chiều	Vệ sinh lớp học, bàn ghế các phòng học lớp 6	GVCN K6 gửi ảnh báo cáo về nhóm minh chứng	Đ/c Thanh Hiền	
Thứ Bảy (16/8/2025)	Sáng	Trực an ninh	Tổ bảo vệ	Đ/c Minh Thúy	Đ/c Minh Thúy
	Chiều	Trực an ninh	Tổ bảo vệ	Đ/c Minh Thúy	

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- GVNV (để thực hiện);
- TKHĐ (để viết bảng tin phòng HĐ);
- Bộ phận CNTT (để đăng công TTĐT);
- Lưu VP./.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Minh Thúy

