

Số: 110/KH-THCSLQĐ

Phúc Lợi, ngày 08 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức thực hiện chuyên đề năm học 2025-2026

Thực hiện Công văn số: 3559/SGDĐT-GDTrH ngày 8/9/2025 của Sở Giáo dục Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 cấp THCS;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 – 2026;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường;

Trường THCS Lê Quý Đôn xây dựng kế hoạch thực hiện chuyên đề năm học 2025-2026 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

- Nhằm hình thành, phát triển phẩm chất và năng lực cho học sinh thông qua các môn học trong chương trình giáo dục phổ thông mới 2018 đối với lớp 6,7,8,9.

- Nhằm củng cố lại phương pháp và các hình thức học tập trong công tác giảng dạy mà trong thời gian dạy học giáo viên gặp nhiều khó khăn, nghiên cứu học tập kinh nghiệm lẫn nhau.

- Củng cố, hệ thống lại các phương pháp giảng dạy mà giáo viên còn gặp nhiều khó khăn.

- Đổi mới và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào trong dạy học, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

- Đẩy mạnh việc dạy tích hợp các nội dung lồng ghép, dạy học theo chủ đề, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Dạy theo chuẩn kiến thức kĩ năng, dạy nội dung giảm tải. Không ngừng đẩy mạnh hoạt động chuyên môn trong nhà trường. Giải quyết các vướng mắc trong quá trình giảng dạy của giáo viên đối với các môn học

- Thực hiện nhiệm vụ tự học, tự bồi dưỡng và sáng tạo để nâng cao năng lực của bản thân mỗi giáo viên. Tạo điều kiện cho giáo viên trao đổi, truyền đạt kiến thức.

- Hỗ trợ công tác quản lý giáo dục, giúp BGH nắm bắt những khó khăn, tồn tại trong giảng dạy. Nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên.

- Đẩy mạnh đổi mới phương pháp và sử dụng đồ dùng dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin nhằm nâng cao chất lượng dạy học của giáo viên.



- Phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh trong học tập đạt hiệu quả tốt.

2. Yêu cầu:

- Toàn bộ cán bộ, giáo viên tham gia đầy đủ.
- Sau khi dự chuyên đề, các tổ triển khai thực hiện việc đánh giá rút kinh nghiệm, có minh chứng trong sổ sinh hoạt chuyên môn.

II. Nội dung thực hiện:

- Các chuyên đề tập trung vào trao đổi, tháo gỡ các vấn đề mới, khó của môn học; dạy học theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh, bám sát yêu cầu đổi mới trong thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT.
- Các chuyên đề cấp trường cần tập trung vào các trọng tâm sau:
 - + Đối với khối 6,7,8,9: Thực hiện ở tất cả các môn, ít nhất 1 chuyên đề/môn/ học kì.
 - + Đặc biệt chú trọng tới việc ứng dụng CNTT (các phần mềm dạy học)

III. Tổ chức thực hiện:

1. Biện pháp thực hiện:

- Từ đầu năm học giáo viên đăng kí tiết thực hiện chuyên đề trong từng học kì
- Tổ chuyên môn họp thống nhất chuyên đề, thống nhất phần lí thuyết (nội dung cơ bản của chuyên đề, một số định hướng cơ bản)
- Tổ chức thực hiện tiết dạy chuyên đề theo đăng kí đầu năm cho toàn tổ tham dự.
- Thảo luận góp ý kiến và rút kinh nghiệm
- Sơ kết, tổng kết, đánh giá việc thực hiện chuyên đề.

2. Thời gian:

- Học kỳ 1 thực hiện từ ngày 5 tháng 9 năm 2025 đến ngày 16 tháng 01 năm 2026
- Học kỳ 2 thực hiện từ ngày 19 tháng 01 năm 2026 đến ngày 29 tháng 05 năm 2026. Riêng các chuyên đề ôn tập thi vào THPT tiếp tục thực hiện đến ngày 31 tháng 5 năm 2026.

3. Phân công nhiệm vụ

3.1. Ban Giám hiệu

- Dựa trên tình hình thực tế về đội ngũ CB, GV lựa chọn nội dung xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện ngày chuyên môn hiệu quả tránh hình thức, bám sát khung năng lực vị trí việc làm và định hướng đổi mới của chương trình giáo dục phổ thông tổng thể.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề cấp trường.

tập

- Chỉ đạo tổ trưởng chuyên môn tổ chức sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá thông qua “nghiên cứu bài học”.

- Tổ chức triển khai hiệu quả ngày chuyên môn, tiếp tục đổi mới sinh hoạt chuyên môn trong trường, cụm trường (trực tiếp hoặc qua mạng) theo hướng dẫn tại công văn số 10801/SGDĐT-GDTrH ngày 31/10/2017 của Sở GD&ĐT.

- Đặc biệt chú trọng SHCM trên trang Trường học kết nối và trên lớp 2 của cổng thông tin điện tử.

- Dự tiết dạy thực tế của các tổ chuyên môn để thống nhất quy trình, nội dung tiết dạy và phương pháp bộ môn.

- Rút kinh nghiệm cùng tổ nhóm chuyên môn sau mỗi chuyên đề để có phương hướng chỉ đạo chuyên môn sát thực.

3.2. Tổ trưởng chuyên môn

- Tổ chức cho tổ nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn: Sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và dạy học theo chủ đề.

- Khuyến khích giáo viên thiết kế lại các tiết học trong sách giáo khoa thành các bài học theo chủ đề, xây dựng các chủ đề dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề tích hợp, liên môn, chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống; tăng cường các hoạt động nhằm giúp HS vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

- Xây dựng khung sinh hoạt chuyên môn, Ban Giám hiệu phê duyệt.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề của tổ.

- Lên lịch dạy chuyên đề của tổ phụ trách.

- Đánh giá, rút kinh nghiệm kịp thời sau mỗi chuyên đề. *Chú ý rút kinh nghiệm việc ứng dụng CNTT (các phần mềm dạy học).* Lưu minh chứng trong sổ SHCM.

3.3. Giáo viên

- Mỗi giáo viên thực hiện ít nhất 1 chuyên đề /1 học kỳ. Nội dung chuyên đề cần khai thác tính thực tiễn thiết thực với môn học.

- Dự giờ đồng nghiệp đầy đủ theo lịch công tác của nhà trường.

- Chuẩn bị tư liệu, nội dung chuyên môn của bộ môn tổ chức chuyên đề để thảo luận xây dựng ý kiến đóng góp cho bài dạy.

* Lưu ý: các đồng chí GV dạy chuyên đề cấp cụm, thi GVG sẽ không dạy chuyên đề cấp trường theo quy định.

3.4. Các bộ phận phối hợp

- Nhân viên phụ trách đồ dùng: chuẩn bị đồ dùng(bảng phụ, bút dạ, các phòng chức năng, giá vẽ, đàn, tranh ảnh, loa đài...)



- Nhân viên phụ trách CNTT: chuẩn bị đường truyền, phòng học, bảng tương tác..

- Nhân viên văn phòng: in giáo án, phiếu học tập của tiết dạy chuyên đề

- Thủ quỹ kế toán: chuẩn bị kinh phí hỗ trợ cho mua sắm trang bị CSVC phục vụ tiết dạy, GV dạy chuyên đề cấp Quận .

3.5. Kinh phí

- Lấy từ ngân sách cấp cho các hoạt động chuyên môn hàng năm của nhà trường.

Trên đây là kế hoạch thực hiện chuyên đề của trường THCS Lê Quý Đôn trong năm học 2025-2026, đề nghị các tổ nhóm chuyên môn thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận

- BGH (để c/d);
- Các tổ CM (để t/h);
- Lưu (VP).

HIỆU TRƯỞNG



TRƯỜNG
TRUNG HỌC CƠ SỞ
LÊ QUÝ ĐÔN

Nguyễn Thị Minh Thúy