

UBND PHƯỜNG VIỆT HUNG
TRƯỜNG THCS LÝ SƠN

Số: 198 /KH-THCS

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Việt Hưng, ngày 03 tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11/2025

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Cách thức thực hiện
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
	Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động chào mừng thành công Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố Hà Nội khóa XVIII nhiệm kỳ 2025-2030	Tuần 01	TPT	GVCN	Đ/c Hằng	
	Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2025. Thực hiện tháng cao điểm về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, chú trọng về Luật Giao thông đường bộ, luật Bảo vệ trẻ em...	Theo kế hoạch	Theo phân công	GVCN	Đ/c Hằng	
	Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động chào mừng kỉ niệm 43 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2025).	Tuần 02	Tất cả các BP	GVCN HS K6,7,8,9	Đ/c Dương	
	Tăng cường công tác y tế học, phòng chống các loại dịch bệnh mùa thu, đảm bảo công tác vệ sinh ATTP, phòng chống dịch	Hàng tuần	Đ/c Tiên	GVCN	Đ/c Hằng	

	sốt xuất huyết, đau mắt đỏ...					
	Tiếp tục tổ chức giáo dục nếp sống Thanh lịch văn minh trong trường học, duy trì văn hóa chào trong và ngoài nhà trường.	Theo hướng dẫn	Theo kế hoạch	GVCN	Đ/c Dương	
	Tuyên truyền, phổ biến trong GV-NV nhà trường các văn bản chỉ đạo mới của ngành, chủ trương của đất nước	Hàng tuần	CBGVNV	Đ/c Dương	Đ/c Hằng	
	Tiếp tục tuyên truyền xây dựng “trường học chuyển đổi số”: triển khai thu học phí không dùng tiền mặt; thực hiện học bạ số; điểm danh nhận diện khuôn mặt FaceID...	Hàng tuần	GVCN	Đ/c Dương	Đ/c Hằng	
	Tiếp tục tuyên truyền, xây dựng môi trường theo tiêu chí đánh giá “trường học hạnh phúc”	Hàng tuần	CBGVNV	Đ/c Dương	Đ/c Hằng	
II.	CÔNG TÁC QUẢN LÝ VÀ CHUYÊN MÔN					
	1. Công tác quản lý					
	Tăng cường công tác y tế học đường, phòng chống dịch bệnh theo mùa đặc biệt là dịch sốt xuất huyết, đau mắt đỏ; tăng cường công tác vệ sinh, ATTP trong trường học; quản lý công tác bếp ăn bán trú, xây dựng và triển khai nghiêm túc quy trình giám sát bếp ăn, thực đơn, công khai tài chính, lưu mẫu thức ăn và lưu đầy đủ hồ sơ theo quy định; không tổ chức căng-tin tại nhà trường khi chưa có văn bản chấp thuận của UBND phường. Phối hợp với chính quyền phường, Công an phường có biện pháp xử lý hàng rong khu vực cổng trường	Theo hướng dẫn	Tất cả các BP	Tất cả các BP	Đ/c Hằng	
	Thực hiện nghiêm túc các quy định về tổ chức bán trú trong	Theo lịch	Theo Phân	GVCN		

	nhà trường: kiểm soát chặt chẽ nguồn gốc thực phẩm và các khâu chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm; tuân thủ quy trình giao nhận, kiểm thực ba bước, lưu mẫu thực phẩm theo đúng quy định. Phát huy vai trò giám sát của Ban Đại diện cha mẹ học sinh trong việc phối hợp giám sát nguồn gốc nguyên liệu thực phẩm của nhà cung cấp.		công		Đ/c Hằng	
	Tổ chức các hoạt động đảm bảo an toàn giao thông khu vực cổng trường; CBGVNV các nhà trường phải tuân thủ tuyệt đối đảm bảo an toàn cho học sinh khi sử dụng phương tiện cá nhân (xe máy, xe ô tô) khi ra - vào cổng trường và trong khu vực để xe của nhà trường; Tuyệt đối không để xe máy, xe ô tô của CMHS đi vào trong trường để đưa đón con; thực hiện nghiêm túc quy trình đưa đón học sinh bằng xe ô tô, quy trình đón, trả học sinh đầu giờ và sau giờ học	Theo lịch	Theo phân công	GVCN	Đ/c Dương	
	Thực hiện nghiêm quy chế làm việc, quy chế dân chủ, quy chế thi đua khen thưởng, quy chế chi tiêu nội bộ... .	Theo hướng dẫn	BGH- BV	GVCN	Đ/c Dương	
	Quản triệt giáo viên các quy định về dạy thêm, học thêm; quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm của giáo viên trong và ngoài nhà trường theo quy định	Theo kế hoạch	Theo phân công	GVCN	Đ/c Dương	
	Báo cáo UBND phường phương án tổ chức các hoạt động liên kết đào tạo trong nhà trường học và chỉ được thực hiện khi được UBND phường chấp thuận	Theo lịch	BGH, GVCN, BPTV	Tất cả các bộ phận	Đ/c Hằng	
	Kiểm tra việc thực hiện kỉ cương hành chính của GV, NV nhà	Thực hiện theo	GVBM	Đ/c Dương	Đ/c Hằng	

	trường. Tuân thủ Quy định về xin nghỉ phép đối với CBCCVC,LDHĐ đã được UBND phường ban hành.	hướng dẫn				
	Phối hợp với UBND phường trong công tác tổ chức thi học sinh giỏi cấp phường và chuẩn bị cho thi học sinh giỏi cấp Thành phố	Thực hiện theo hướng dẫn	Theo Phân công	Tất cả các bộ phận	Đ/c Hằng	
	Tăng cường công tác quản lý nề nếp chuyên cần của học sinh, quan tâm học sinh có hoàn cảnh khó khăn.	Theo lịch	BGH, TTCM, BPTV	GVCN, TV	Đ/c Dương	
	Hoàn thiện dữ liệu phổ cập giáo dục, chuẩn bị hồ sơ kiểm tra công nhận PCGD-CMC năm 2025. Hoàn thiện dữ liệu trẻ 5 tuổi, HS khối 1, 6 năm học 2025-2026.	Theo hướng dẫn	TTCM	Đ/c Dương	Đ/c Hằng	
	Tham gia, hưởng ứng các hoạt động chào mừng thành công của Đại hội Đại biểu Đảng bộ thành phố Hà Nội lần thứ XVIII nhiệm kỳ 2025-2030.	Theo hướng dẫn	BGH, GVCN, BPTV	GVCN	Đ/c Hằng	
	Quán triệt sâu rộng tới toàn thể đảng viên, CBGVNV trong đơn vị về nội dung 4 Chương trình công tác toàn khóa của Ban chấp hành Đảng bộ phường Việt Hưng nhiệm kỳ 2025-2030, chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện.	Theo lịch	Theo phân công	TTCM	Đ/c Hằng	
	2. Công tác chuyên môn					
	Triển khai thực hiện các kế hoạch; chương trình nhà trường theo khung thời gian năm học và hướng dẫn của Sở GDĐT đối với chương trình GDPT 2018.	Theo hướng dẫn	Tất cả các BP	TTCM	Đ/c Hằng	
	Triển khai dạy học 2 buổi /ngày theo hướng dẫn của Sở GDĐT, đảm bảo về mục tiêu, chương trình, thời lượng theo hướng dẫn của Sở GDĐT	Theo hướng dẫn	Tất cả các BP	Đ/c Dương	Đ/c Hằng	

	Thực hiện Kế hoạch giáo dục và dạy học đã xây dựng, điều chỉnh nếu cần thiết đảm bảo đúng quy định và hướng dẫn của các cơ quan quản lý. Duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học.	Theo hướng dẫn	Tất cả các BP	TPT	Đ/c Hằng	
	Thực hiện nghiêm túc việc quản lý dạy thêm học thêm theo đúng quy định tại Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm về hoạt động dạy thêm của giáo viên nhà trường trong và ngoài trường.	Theo hướng dẫn	Tất cả các BP	Đc Dương	Đ/c Hằng	
	Nghiêm túc triển khai thực hiện công tác y tế học đường theo quy định. Tổ chức khám sức khỏe cho trẻ (yêu cầu đạt tỷ lệ 100% trẻ được khám sức khỏe). Thông báo kết quả khám sức khỏe tới 100% phụ huynh để có biện pháp phối hợp kịp thời.	Theo hướng dẫn	GVCN, Y tế	Đ/c Dương	Đ/c Hằng	
	Tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn của Sở GDĐT, UBND phường	Theo lịch	Theo TP	Đc Dương	Đ/c Hằng	
	Hoàn thành tổ chức kiểm tra giữa học kì I, hoàn thiện dữ liệu điểm theo quy chế.	Thực hiện theo hướng dẫn	Theo TP	Đc Dương	Đ/c Hằng	
	Tham gia thi HSG cấp phường các môn văn hóa. Tiếp tục ôn tập, bồi dưỡng cho học sinh tham gia thi cấp thành phố	Thực hiện theo hướng dẫn	Theo TP	Đc Dương	Đ/c Hằng	

	Tổ chức Liên hoan nhạc cụ cấp trường, tham gia cấp phường và thành phố.	Thực hiện theo hướng dẫn	Theo TP	Đc Dương	Đ/c Hằng	
	Tham gia Đại hội thể dục thể thao cấp phường; tham gia thi GVG cấp phường; triển khai các hoạt động ngoại khóa theo chỉ đạo của UBND phường sau khi được chấp thuận.	Thực hiện theo hướng dẫn	Theo TP	Đc Dương	Đ/c Hằng	
	Tiếp tục thực hiện phong trào “Trường học cùng nhau phát triển, thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm”.	Thực hiện theo hướng dẫn	Tất cả các BP	Đc Dương	Đ/c Hằng	
	CÔNG TÁC KIỂM TRA NỘI BỘ (Theo kế hoạch)					

Nơi nhận:

- Các đ/c trong liên tịch mở rộng: để thực hiện;
- Đăng tải trang Web
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thu Hằng