

Số: 09 /BC-THCSLS

Thượng Thanh, ngày 22 tháng 01 năm 2025

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện mô hình chuyển đổi số
Tháng 01/2025

I. Tình hình chung nhà trường

- Tổng số HS: 348; Số lớp: 09
- Nhân sự: 28; BGH: 02; Giáo viên: 20

TT	Thiết bị	Phục vụ quản lý	Phục vụ giảng dạy (GV)	Phục vụ học tập (HS)
1.	Máy tính/laptop	07 máy tính 3 laptop	09	40
2.	WAN/Wifi/Switch	26 wifi	26 wifi	0
3.	Máy soi bài	0	09	0
4.	Hệ thống âm thanh	01 bộ amply + mixer + mic; 02 loa thùng;	09 bộ amply + mixer + mic; 02 loa thùng;	0
5.	Máy in	07	02	0
6.	Tivi tương tác	0	03	0
7.	Tai nghe	0	0	90
8.	Tivi	02	24	0
9.	Máy Photocopy	1	0	0
10.	Đầu ghi/Camera	33 camera	0	0

II. Kết quả thực hiện

1. Công tác chỉ đạo điều hành

- Chỉ đạo 100% CBGVNV khai thác thường xuyên thông tin trên cổng TTĐT, lớp 2, gmail, ứng dụng các CNTT trong dạy và học.
- Tiếp tục xây dựng kho học liệu số, ngân hàng đề kiểm tra.
- Tiếp tục khai thác tích hợp phần mềm enetviet: thông báo kết quả học tập và thu học phí không tiền mặt.

2. Nguồn nhân lực

2.1. Cán bộ quản lý, Giáo viên, Nhân viên

- 100% CBGVNV thường xuyên khai thác thông tin trên cổng TTĐT, cổng lớp 2, thường xuyên trao đổi tài liệu qua Gmail, các tiết dạy trên lớp khai thác các phần mềm ứng dụng cho việc dạy học đạt hiệu quả (dựa theo thống kê kết quả tình hình sử dụng trang thiết bị).

- Nhà trường tiếp tục triển khai phần mềm mới, duy trì, nâng cấp phần mềm ứng dụng đang sử dụng để thực hiện chuyển đổi số phù hợp, hiệu quả.

- Nhân viên bảo vệ khai thác hệ thống camera qua màn hình tại cổng bảo vệ 24/7. Trong tháng không xảy ra hiện tượng bất thường.

- Các đồng chí GV khai thác các phần mềm, đánh giá kết quả học tập của học sinh thường nhật: truong.hanoi.edu.vn

- CBGVNV đã sử dụng các thiết bị CNTT như máy tính, máy chiếu, loa đài, webcam phục vụ công việc hàng ngày, các buổi họp, tập huấn, chào cờ.. 100% CBGVNV sử dụng, vận hành thiết bị tốt.

2.2. Nhân viên CNTT

- Tiếp tục vận hành hệ thống thiết bị CNTT nhà trường, hệ thống trang web cổng TTĐT, quản lý các trang mạng xã hội - fanpage có hiệu quả.

2.3. Các điều kiện đảm bảo khác

- Tiếp tục rà soát và khắc phục các thiết bị CNTT bị lỗi, hỏng phát sinh thường ngày, sửa, đổ mực các máy in BGH và tổ văn phòng, máy tính, máy chiếu, các thiết bị CNTT ở các lớp và phòng chức năng có ghi chép sổ sách theo dõi.

- Có biên bản sửa chữa đầy đủ, rà soát thường xuyên, viết sổ nhật ký sửa chữa máy móc báo cáo hàng tháng.

III. Triển khai ứng dụng

1. Ứng dụng CNTT trong công tác quản lý điều hành

- Các phần mềm quản lý như cơ sở dữ liệu, phần mềm dành cho kế toán được sử dụng thường xuyên, cập nhật thông tin đúng tiến độ.

- Các phần mềm như đánh giá tháng, phần mềm CBCCVC, app Vneid, Etax mobile, iHanoi, ... thường xuyên được sử dụng.

- 100% CBGVNV sử dụng email, mọi công tác quản lý, chỉ đạo điều hành đều sử dụng qua email đến các giáo viên, bộ phận.

2. Ứng dụng CNTT trong giảng dạy và học tập

2.1. Tổng hợp các tiết dạy sử dụng CNTT: (/tuần)

Lớp	Máy tính	Máy soi bài	Âm thanh	Tivi tương tác	Đàn	Bảo trì
Khối 6	660	660	0	08	5	0
Khối 7	250	250	0	09	2	0
Khối 8	288	288	0	09	2	0
Tổng	1198	1198	0	26	9	0

- Giáo viên đã ứng dụng các phần mềm như: Word, Excels, Powepoint, cắt ghép video, âm thanh trong việc giảng dạy; một số giáo viên ứng dụng các phần mềm nâng cao như ActivInspire, iSpring. Ngoài ra còn một số giáo viên sử dụng các phần mềm khác như Canva, Padlet, Google Docs, Sheets, Azota, Liveworksheets,...

- Giáo viên biết sử dụng máy tính, máy chiếu: 20/20 giáo viên đạt tỉ lệ: 100%.
- GV biết sử dụng tivi tương tác ở mức nâng cao: 15/20 giáo viên đạt tỉ lệ 75%.
- GV khai thác triệt để máy móc thiết bị để phục vụ công tác dạy và học.

2.2 Giáo án điện tử, Kho học liệu điện tử

- Bài giảng điện tử trong kho học liệu được lưu trữ trong máy tính giáo viên cập nhật đầy đủ các tuần, đủ số tiết, phân môn rõ ràng, nội dung chất lượng.
- Kho học liệu công nội bộ đầy đủ, nội dung ôn tập, đề KT GK, KTCK. Giáo viên tự đăng cập nhật sau khi soạn bài giảng mới. Nhân viên CNTT đăng các bài giảng của giáo viên trong công nội bộ lên công lớp 1 sau khi các bài giảng được duyệt.

- *Danh sách BGĐT tháng 01 năm 2025.*

Chuyên mục	SL	Chuyên mục	SL
Toán 6	3	Công nghệ 6	1
Toán 7	3	Công nghệ 7	1
Toán 8	3	Công nghệ 8	1
Ngữ văn 6	3	Tin học 6	1
Ngữ văn 7	3	Tin học 7	1
Ngữ văn 8	3	Tin học 8	1
Tiếng Anh 6	3	HĐTN 6	1
Tiếng Anh 7	3	HĐTN 7	1
Tiếng Anh 8	3	HĐTN 8	1
KHTN 6	3	Mĩ Thuật 6	1
KHTN 7	3	Mĩ Thuật 7	1
KHTN 8	3	Mĩ Thuật 8	1
LS&ĐL 6	3	GD&P 6	1
LS&ĐL 7	3	GD&P 7	1
LS&ĐL 8	3	GD&P 8	1
Âm nhạc 6	1	GDTC 6	1
Âm nhạc 7	1	GDTC 7	1
Âm nhạc 8	1	GDTC 8	1



3. Trang thông tin điện tử

3.1. Hoạt động trang thông tin điện tử:

- *Lượt truy cập tháng: 2.490*

- *Thông tin giới thiệu:*

+ Thông tin liên hệ đầy đủ theo tiêu chí.

- Tin tức sự kiện hoạt động tháng 1:

- + Tin bài viết: 5
- + Văn bản: 5
- + Tin video: 1
- + Bài giảng điện tử: 69

3.2. Trang thông tin điều hành nội bộ

100% giáo viên đã được cấp tài khoản nội bộ, hệ thống thư mục cập nhật thường xuyên, giáo viên tự cập nhật BGĐT mới lên kho học liệu theo tuần, cập nhật lịch báo giảng và kế hoạch dạy học cũng như bản sinh hoạt chuyên môn lên đúng thư mục, đầy đủ nội dung, chi tiết.

III. Cơ sở hạ tầng

1. Trang thiết bị CNTT

- Nhà trường tiếp tục đảm bảo trang thiết bị sử dụng trong phòng học, phòng chức năng đầy đủ. Đảm bảo hoạt động ổn định.
- Có 02 phòng thực hành Tin học với 45 máy tính đảm bảo 1 HS/máy; 7 máy tính phục vụ công tác quản lý và các đoàn thể.
- Các trang thiết bị CNTT mới, sử dụng bình thường. Nếu có hỏng hóc sửa chữa kịp thời.

2. Hệ thống mạng kết nối

- Hệ thống mạng kết nối tốt.

3. Các điều kiện đảm bảo khác

3.1. An ninh, an toàn thông tin

- 100% máy tính phục vụ quản lý, văn phòng được cài đặt phần mềm diệt virus Kaspersky bản quyền.
- 100% máy tính GV, HS sử dụng Kaspersky miễn phí.

3.2. Hệ thống camera giám sát

- Hệ thống camera hoạt động bình thường.

IV. Đánh giá chung

- Máy tính, tivi, loa mic ở các lớp hoạt có sự cố đã phát hiện và xử lý kịp thời, không ảnh hưởng đến việc dạy và học.
- Hệ thống mạng, giám sát đảm bảo, chưa phát hiện sự cố.
- CBGVNV sử dụng hiệu quả CNTT trong dạy học, đăng tải bài giảng điện tử kịp thời.

Nơi nhận:

- BGH; để b/c
- Lưu VP;

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thu Hằng