

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC CUỘC THI THIẾT KẾ BÀI GIẢNG E-LEARNING, BÀI GIẢNG ĐIỆN TỬ,
PHẦN MỀM DẠY HỌC VÀ QUẢN LÝ
NĂM HỌC 2024 - 2025

Căn cứ hướng dẫn số 05 /HD-PGDĐT Long Biên ngày 5/9/2024 về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 cấp THCS

Trường THCS Lý Thường Kiệt triển khai kế hoạch tổ chức cuộc thi thiết kế bài giảng E-Learning năm học 2024-2025 cấp trường cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh phong trào ứng dụng CNTT trong cán bộ, giáo viên để đổi mới nội dung, phương pháp dạy và học một cách sáng tạo, hiện đại, tăng cường tính tích cực, chủ động và tự học của học sinh, góp phần đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Nâng cao năng lực ứng dụng phần mềm hỗ trợ dạy học, kỹ năng ứng dụng CNTT của giáo viên nhằm khai thác tối đa công nghệ và thiết bị được đầu tư.

- Từng bước xây dựng hệ thống học liệu điện tử có chất lượng, bổ sung vào kho tài nguyên dùng chung được chia sẻ trên Cổng thông tin điện tử của ngành Giáo dục và Đào tạo.

2. Yêu cầu

Các tổ phổ biến, hướng dẫn tới toàn thể giáo viên trong tổ kế hoạch thi, động viên giáo viên các bộ môn có bài giảng e-Learning tham gia dự thi ở cấp tổ. Mỗi tổ có 02 sản phẩm bài giảng E-learning và 01 sản phẩm phần mềm dạy học dự thi cấp trường. Mỗi GV có 01 bài giảng E-learning hoặc 01 sản phẩm phần mềm dạy học hoặc 01 giáo án điện tử nộp gmail chuyên môn ngày 28 hàng tháng để xây dựng kho học liệu.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng tham gia dự thi

Là giáo viên đang giảng dạy tại nhà trường

2. Nội dung thi

- Bài giảng E-learning, ngân hàng câu hỏi trực tuyến, tư liệu 3D, thí nghiệm ảo, phần mềm mô phỏng, phần mềm dạy học, sách điện tử tương tác...phù hợp với Chương trình giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông năm 2018 theo chủ đề “Chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo đáp ứng tiến trình hội nhập quốc tế và cách mạng công nghiệp 4.0”

- Mỗi bài dự thi phần mềm dạy học có không quá 03 thành viên, bài dự thi bài giảng e-learning không quá 02 thành viên tham gia (sau đây gọi chung là tác giả), tác giả tham gia dự thi là tự nguyện và tự giác chấp hành thể lệ của cuộc thi.

- Bài dự thi là bài giảng điện tử phải hoàn chỉnh một nội dung cụ thể (tối thiểu là 1 tiết học trong chương trình giáo dục) và phải được xuất bản theo chuẩn SCORM hỗ trợ HTML 5, có thể sử dụng được trên các thiết bị di động như máy tính bảng, điện thoại di động.

- Không giới hạn số lượng bài tham gia dự thi của mỗi tác giả.

- Bài dự thi phải do tác giả tự xây dựng, cải tiến (được phép sử dụng một phần sản phẩm có sẵn nhưng phải có sự gia công, cải tiến và ghi rõ nguồn gốc, xuất xứ); Không phải là sản phẩm dự thi các cuộc thi khác; Có bản thuyết minh, mô tả các đặc điểm, hiệu quả sử dụng. Hồ sơ bài thi nộp về Ban tổ chức cuộc thi cấp Thành phố (theo hướng dẫn tại Phụ lục I).

3. Yêu cầu đối với bài giảng E – learning dự thi

- Mỗi bài giảng dự thi không quá 02 thành viên (Sau đây gọi là tác giả); tác giả tham dự thi là tự nguyện và tự giác chấp hành thể lệ cuộc thi

- Bài giảng dự thi phải hoàn chỉnh một nội dung cụ thể (tối thiểu là một tiết học trong chương trình giáo dục do Bộ GDĐT ban hành), chính xác, khoa học, đảm bảo tính hệ thống, chuẩn mực; tổ chức thực hiện và phân phối thời gian bài giảng hợp lý; khuyến khích tự tạo học liệu và ứng dụng công nghệ hiện đại (hình ảnh, đồ họa, video...) vào bài giảng.

- Bài giảng phải do chính giáo viên thiết kế, xây dựng, chưa từng được công bố, lưu hành, chia sẻ trên các phương tiện thông tin đại chúng (tên bài, nội dung không trùng với bài đã dự thi năm trước

- Bài giảng dự thi phải có 03 phần: Phần đầu (trang đầu bài giảng dự thi phải đầy đủ các thông tin theo hướng dẫn đính kèm phụ lục I); Phần nội dung (trình

Nhà trường yêu cầu các tổ phổ biến nội dung văn bản này tới toàn thể cán bộ, giáo viên; tổ chức triển khai thực hiện; tổ chức đánh giá, chấm bài giảng dự thi; tổng hợp các bài giảng dự thi có chất lượng gửi về BGH theo đúng quy định và thời gian.

Trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc, liên hệ về bộ phận CNTT - Đ/C Nguyễn Hoài Nam để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Phòng GDDT;
- Các tổ chuyên môn;
- Website trường;
- Lưu: Văn thư

T/M BAN GIÁM HIỆU

Phó Hiệu Trưởng



Cung Thị Lan Hương