

Thứ	Buổi	Nội dung công việc	Bộ phận Thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Trực lãnh đạo
Hai 22/12	S	-Tiết 1: Chào cờ: Tìm hiểu kiến thức bệnh mùa đông. - Tiết 3+4: Kiểm tra cuối HKI môn Tiếng Anh khối 6.7.8.9.	-TPT, lớp 6C - GV có tiết 3+4 coi KT	Đ/c Minh Đ/c Hương	Đ/c Nguyễn Mậu Minh
	C	- Hoàn thành công tác đánh giá CBGVNV tháng 12 trên PM	- Đ/c Hương, Hồng	Đ/c Hương	Đ/c Nguyễn Mậu Minh
Ba 23/12	S	- Tiết 1+2: Kiểm tra cuối HKI môn Ngữ Văn khối 6.7.8.9.	- GV có tiết 1+2 coi KT	Đ/c Hương	Đ/c Đỗ Thị Thu Hương
	C	- Làm việc tại cơ quan.	- BGH, VP	Đ/c Hương	Đ/c Đỗ Thị Thu Hương
Tư 24/12	S	- Tiết 1+2: Kiểm tra cuối HKI môn Toán khối 6.7.8.9 - Nộp đề kiểm tra khảo sát môn Toán – Văn – Tiếng Anh lớp 9 tháng 12 về đ/c Hương – PHT.	- GV có tiết 1+2 coi KT - GV nhóm Văn – Toán – Anh 9.	Đ/c Hương	Đ/c Nguyễn Mậu Minh
	C	- 14h00: Nộp bảng PCCM HKII cho đ/c Phó hiệu trưởng. - Kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ.	- TTCM - Đ/c Thúy, Thẩm, Hồng	Đ/c Hương	Đ/c Đỗ Thị Thu Hương
Năm 25/12	S	- Làm việc tại cơ quan.	- BGH, VP	Đ/c Hương	Đ/c Đỗ Thị Thu Hương
	C	- 15h30: Hội nghị đối thoại giữa BGH nhà trường với học sinh.	- BGH, CTCĐ, TPT và khối trưởng chủ nhiệm các khối, đại diện HS các lớp.	Đ/c Minh	Đ/c Nguyễn Mậu Minh
Sáu 26/12	S	- 8h30: Tập huấn phổ biến các chính sách pháp luật về chăm sóc, bảo vệ, nâng cao sức khỏe Nhân dân và Dân số tại HT tầng 2 Khu liên cơ. - Nộp hồ sơ kiểm tra nội bộ Quy chế dân chủ về VP.	- Đ/c Hương, Lý - Đ/c Thúy	Đ/c Hương	Đ/c Nguyễn Mậu Minh
	C	- 14h30: Bồi dưỡng HSG khối 8 - Tổng vệ sinh toàn trường	- GV được phân công - 100% CBGVNV, khối lớp được phân công	Đ/c Hương	Đ/c Đỗ Thị Thu Hương

		- Xây dựng lịch công tác tuần 17	- BGH, Đ/c Hồng		
Bảy 27/12	S	- 8h00: Tham gia BD HSG cấp phường tại THCS Lê Quý Đôn	- Đ/c Thẩm và học sinh.		Đ/c Đỗ Thị Thu Hương
	C				
CN 28/12		- 8h00: Tham gia BD HSG cấp phường tại THCS Lê Quý Đôn	- Đ/c Nguyễn Hằng		



Nguyễn Mậu Minh