

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG VIỆT HUNG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH
V/v nghiêm túc thực hiện các nội
dung chỉ đạo của UBND phường
về ATTP trong trường học

Việt Hưng, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Phòng Văn hoá - Xã hội;
- Các trường học trên địa bàn phường Việt Hưng.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân - Trưởng Ban chỉ đạo An toàn thực phẩm phường Việt Hưng tại cuộc họp ngày 22/10/2025 về đảm bảo an toàn thực phẩm (ATTP) trong trường học.

Ngày 26/9/2025, UBND phường Việt Hưng đã ban hành Công văn số 546/UBND-VHXXH về việc đảm bảo ATTP trong tổ chức căng tin tại các trường học trên địa bàn phường năm học 2025 - 2026, trong đó có nêu: “Các trường học chỉ tổ chức căng tin ăn uống sau khi nhận được ý kiến đồng ý của UBND phường”. Tuy nhiên, qua giám sát, một số Hiệu trưởng và đơn vị cung cấp thực phẩm chưa thực hiện nghiêm túc chỉ đạo này.

Nhằm hạn chế tối đa nguy cơ thực phẩm giả, thực phẩm không đảm bảo chất lượng và chưa được kiểm soát xâm nhập vào trường học, UBND phường yêu cầu Hiệu trưởng các trường học trên địa bàn phường Việt Hưng nghiêm túc thực hiện các nội dung sau:

1. Dừng toàn bộ hoạt động căng tin cho đến khi có ý kiến đồng ý bằng văn bản của UBND phường.

2. Trong quá trình tổ chức ăn bán trú, nếu nhà trường có kế hoạch thay đổi vị trí, thiết kế, bố trí bếp ăn (bao gồm các khu vực: kho bảo quản, sơ chế, chế biến, chia suất ăn, nhà ăn...) so với đánh giá trước khi vào năm học 2025 - 2026, nhà trường và đơn vị cung cấp suất ăn cần báo cáo (bằng văn bản) về UBND phường (Tổ Y tế, phòng Văn hoá - Xã hội) để được hướng dẫn trước khi triển khai.

Bên cạnh trách nhiệm của đơn vị cung cấp suất ăn, nước uống và sữa, Hiệu trưởng cử lực lượng giám sát hàng ngày quá trình tổ chức ăn bán trú, tiếp nhận nước uống và sữa; gửi báo cáo bằng hình ảnh về UBND phường theo hướng dẫn tại Công văn số 611/UBND-VHXXH ngày 03/10/2025 của UBND phường về việc báo cáo tổ chức bán trú bằng hình ảnh và một số lưu ý đối với bánh phở tươi, bún tươi, giò, chả trong bữa ăn bán trú. Thực hiện đầy đủ chế độ kiểm thực 3 bước và lưu mẫu thức ăn theo Quyết định số 1246/QĐ-BYT ngày 31/3/2017 của Bộ Y tế. Lưu ý các phiếu giao nhận thực phẩm hàng ngày cần có đủ dấu và chữ ký của bên giao (là đơn vị ký hợp đồng cung cấp thực phẩm với nhà trường) và đại diện nhà trường ngay tại thời điểm nhận thực phẩm.

3. Tổ chức tập huấn cập nhật kiến thức về ATTP và khám sức khoẻ định kỳ 1 năm/lần cho các lực lượng tham gia công tác bán trú (Ban giám hiệu, nhân viên y tế,

giáo viên và nhân viên, nhân viên bếp tham gia qua trình sơ chế biến thực phẩm tham gia công tác bán trú (có thể mời thêm các thành phần khác như Ban đại diện phụ huynh, đơn vị cung cấp thực phẩm); chỉ lựa chọn những người đủ điều kiện về sức khỏe, kiến thức và thực hành ATTP vào quá trình tổ chức bán trú. Thời gian hoàn thành: trước 30/11/2025.

4. Hiệu trưởng các trường học chịu trách nhiệm trước đồng chí Chủ tịch UBND phường và trước pháp luật nếu không thực hiện nghiêm chỉ đạo của UBND phường, không áp dụng các biện pháp ngăn chặn nguy cơ ngộ độc thực phẩm hoặc để xảy ra vi phạm trong trường học về an toàn thực phẩm.

UBND phường giao phòng Văn hoá - Xã hội tổ chức kiểm tra, giám sát (ưu tiên hình thức đột xuất) việc triển khai thực hiện các nội dung chỉ đạo đối với các trường học, báo cáo đồng chí Chủ tịch UBND phường; tham mưu đề xuất đánh giá, xếp loại đối với các trường hợp thực hiện chưa nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như trên; (để thực hiện)
- Đ/c Chủ tịch UBND phường; (để báo cáo)
- Thành viên BCD ATTP phường;
- Lưu: VT, VH-XH (02).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thanh Thuỷ