

Phúc Lợi, ngày 20 tháng 9 năm 2025

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 03 NĂM HỌC 2025-2026
Từ ngày 22 đến ngày 26/9/2025

Thứ Ngày	Thời gian	Nội dung công việc (thời gian cụ thể)	Người/Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách
Thứ 2 Ngày 22/9	Sáng	* Ban Thiếu nhi: - 6h45-7h15: Mở nhạc, trực cổng trường - 6h50: Trục cổng trường an toàn (đảm bảo an ninh, an toàn, nhắc nhở HS nề nếp, văn minh học đường, tuân thủ ATGT khi đến trường, điều tiết giao thông trước cổng trường). - 7h15: Chào cờ: Giao lưu cùng đại sứ thương hiệu Skyline Coffee- chủ đề “Học chủ động - sống tự tin”	- Lớp trực tuần Đ/c Nga + 3 HS 9A4 Đ/c <u>B.Ngọc</u> , Thủy (toán) Đ/c My, Dương, Luân	Đ/c Kim Thúy Nguyễn Ngọc
		- 9h05-9h15: Trục công trình đoàn Thanh niên	- Đ/c Thủy toán; Diệp; Giang	
		- 09h30: Hoàn thành bản đánh giá tháng trên phần mềm đánh giá CBCCVC, người lao động	- 100% CBGVNV	
		- 10h: Nộp KH thực hiện nhiệm vụ năm học; Phân công chuyên môn; Thời khoá biểu về Phòng VHXX Phường	- Đ/c Dương Hồng	
	Chiều	- 13h45: Học theo TKB	- GVBM	
		- 14h: Báo cáo kết quả Thi HSG 9, Thi Khảo sát đầu năm theo Link	- Đ/c Ngọc Anh tạo Link	
		Ban Thiếu nhi: - Trục kiểm tra nề nếp, vệ sinh lớp học - 13h40: Kiểm tra hành chính lớp học - 15h30: Trục công trình đoàn Thanh niên + Trục cổng trường an toàn (đảm bảo an ninh, an toàn, nhắc nhở HS giữ gìn nề nếp, văn	- Đ/c My Đ/c My, Dương Đ/c Hoàng Thúy; Hạnh	

		minh học đường, tuân thủ ATGT khi ra về, điều tiết giao thông trước cổng trường)		
		- 15h30: Ra mắt CLB tập san tại phòng HĐSP + Thiết kế Backdrop CLB + Phụ trách màn hình LED, loa, mic + Chuẩn bị phòng HĐSP + Dẫn chương trình	- 4 đ/c TTCM, các đ/c GV được giao phụ trách CLB, GVCN lớp có HS được chọn tham gia CLB, HS là thành viên CLB - đ/c Tú Anh - đ/c Lan Trang - đ/c Hải Anh - đ/c Hoàng Thuý	
		- 16h30: Chuẩn bị tư liệu họp PHHS đầu năm học - Chuẩn bị Video tổng kết + Cung cấp thành tích nhà trường: Giấy khen TT lao động XS, GV đạt CSTĐ, GV tham dự thi GVG cấp TP, Kết quả đại trà, KQ lớp 9 thi vào 10, so sánh với 05 trường trên địa bàn phường và 23 trường trên địa bàn quận Long Biên: + Cung cấp thành tích mũi nhọn HS + Cung cấp thành tích Chi đoàn, Đội + Thành tích vẽ tranh, Thi tuyên truyền cổ động trực quan tiêu biểu trong Ngày hội Văn hoá – Thể thao Phường Phúc Lợi + Viết lời cho Video họp PHHS đầu năm + Chọn ảnh, làm video	- đ/c Dương Hồng - đ/c Nguyễn Hồng - đ/c B.Ngọc, Hà My - đ/c Trần Thuỷ - đ/c Bảo Châu, Hồng Dương - đ/c My Hoá, Thuỷ Toán	
		- 16h30: Họp GVCN, GV Toán, Văn, Anh tại phòng Hội đồng	- GVCN, GV Toán, Văn, Anh	
Thứ 3 Ngày 23/9	Sáng	* Ban Thiểu nhi: - 6h45: Mở nhạc, trực cổng - 6h50: Trực cổng trường An toàn giao thông. Trục cổng trường an toàn (đảm bảo an ninh, an toàn, nhắc nhở HS nề nếp, văn minh học đường, tuân thủ ATGT khi đến trường, điều tiết giao thông trước cổng trường).	- Đ/c My + 3HS 9A4 (sao đỏ trực cổng). - Đ/c Như Ngọc, Nga	Đ/c Kim Thuý Nguyễn Ngọc
		- 07h30: Học theo TKB	- GVBM	
		- 9h05-9h15: Trục công trình đoàn Thanh niên	- Đ/c Thành, Phương Thuý	

		- Tiết 1: Chuyên đề môn KHTN 1 lớp 8A3: “Bài 15 Áp suất trên một bề mặt” - đ/c Như Ngọc dạy	- BGH, Tổ KHTN dự	
		- 8h00-10h: Chuẩn bị Slide Họp đại diện PHHS các lớp với BGH tại phòng Hiệu trưởng	- đ/c Ngọc Anh	
		- 9h00: Duyệt bài viết lời cho video họp PHHS	- đ/c Kim Thúy	
		- Tiết 5: Thu sổ đầu bài	- đ/c Hà My	
	Chiều	- Kiểm tra, đối chiếu các tiết trong sổ đầu bài tuần 1 và 2 theo từng khối	- K6 đ/c Mỹ Hạnh, K7 đ/c P.Thuý, K8 đ/c Nhung, K9 đ/c Nhi	
		- 13h45: Học theo TKB	- GVBM	
		Ban Thiếu nhi: - Trục kiểm tra nề nếp, vệ sinh lớp học - 13h40: Kiểm tra hành chính lớp học - 15h30: Trục công trình đoàn Thanh niên + Trục công trường an toàn (đảm bảo an ninh, an toàn, nhắc nhở HS giữ gìn nề nếp, văn minh học đường, tuân thủ ATGT khi ra về, điều tiết giao thông trước cổng trường)	- Đ/c My - Đ/c My, Dương - Đ/c Lan Trang; Ngọc Anh	
		- 15h30: Học tiết nhảy tự do tại sân trường - GV phụ trách - Chọn nhạc báo cáo đ/c Hiệu trưởng trước thứ 2 - GVCN nhắc PHHS đón con lúc 16h30	- HS khối 6,7 - Đ/c Hường, Tâm, Châu - Đ/c My	
		- 15h30-16h30: Kiểm tra, ký, đóng dấu sổ đầu bài	- đ/c Nguyên Ngọc, GVCN, Dương Hồng	
	Sáng	* Ban Thiếu nhi: - 6h45: Mở nhạc, trục công	- Đ/c Dương, Nga + 3HS 9A4 (sao đỏ trục công).	
		- 6h50: Trục công trường an toàn (đảm bảo an ninh, an toàn, nhắc nhở HS nề nếp, văn minh học đường, tuân thủ ATGT khi đến trường, điều tiết giao thông trước cổng trường).	- Đ/c Ngọc Anh, Yên Nhi	
		- 07h30: Học theo TKB	- GVBM	
		- 9h05-9h15: Trục công trình đoàn Thanh niên	- Đ/c Mỹ Hạnh; My	
Thứ 4 Ngày 24/9	Chiều	Ban Thiếu nhi: - Trục kiểm tra nề nếp, vệ sinh lớp học	- Đ/c My	Đ/c Kim Thúy Nguyên Ngọc

		- 13h40: Kiểm tra hành chính lớp học - 15h30: Trục công trình đoàn Thanh niên + Trục công trường an toàn (đảm bảo an ninh, an toàn, nhắc nhở HS giữ gìn nề nếp, văn minh học đường, tuân thủ ATGT khi ra về, điều tiết giao thông trước công trường)+	- Đ/c My, Dương - Đ/c Tâm, Nga văn	
		- 14h: Duyệt video họp PHHS	- đ/c Kim Thúy	
		- Tiết 2: Chuyên đề Mỹ thuật lớp 7A4: đ/c Trần Thủy	- BGH, -Nhóm năng khiếu dự	
		- 14h00: Nhận biên bản họp PHHS + Phiếu lấy ý kiến của CMHS về các khoản thu năm học 2025-2026 để triển khai trong buổi họp PH tại văn phòng	- GVCN các lớp	
Thứ 5 Ngày 25/9	Sáng	* Ban Thiếu nhi: - 6h45: Mở nhạc, trục công - 6h50: Trục công trường an toàn (đảm bảo an ninh, an toàn, nhắc nhở HS nề nếp, văn minh học đường, tuân thủ ATGT khi đến trường, điều tiết giao thông trước công trường).	- Đ/c Dương, Nga + 3HS 9A4 (sao đỏ trục công). - Đ/c Lan Trang, Thành.	Đ/c Kim Thúy Nguyễn Ngọc
		- 07h30: Học theo TKB	- GVBM	
		- 08h30: Tham gia lớp tập huấn chuyên đề nâng cao nhận thức, kỹ năng bảo vệ bí mật Nhà nước tại Hội trường tầng 2 UBND phường Việt Hưng	- Đ/c Kim Thúy, Dương Hồng	
		- 9h05-9h15: Trục công trình đoàn Thanh niên	- Đ/c Lan Trang, Như Ngọc	
		Ban Thiếu nhi: - Trục kiểm tra nề nếp, vệ sinh lớp học - 13h40: Kiểm tra hành chính lớp học - 15h30: Trục công trình đoàn Thanh niên + Trục công trường an toàn (đảm bảo an ninh, an toàn, nhắc nhở HS giữ gìn nề nếp, văn minh học đường, tuân thủ ATGT khi ra về, điều tiết giao thông trước công trường)+	- Đ/c My - Đ/c My, Dương - Đ/c Diệp, Ngọc Anh,	
	Chiều	- 15h30: Họp ban đại diện PHHS tại Phòng HĐSP (BGH – đại diện PHHS) + Phụ trách màn hình LED, loa, mic	- đ/c Lê Huệ - đ/c Hải Anh	

		+ Chuẩn bị phòng họp + Dẫn chương trình	- đ/c Hoàng Thuý	
		- 17h00: Họp PHHS tại các lớp	- GVCN – PHHS	
Thứ 6 Ngày 26/9	Sáng	* Ban Thiếu nhi: - 6h45: Mở nhạc, trực cổng	- Đ/c My, Nga + 3HS 9A4 (sao đỏ trực cổng).	Đ/c Kim Thúy Nguyễn Ngọc
		- 6h50: Trực cổng trường an toàn (đảm bảo an ninh, an toàn, nhắc nhở HS nề nếp, văn minh học đường, tuân thủ ATGT khi đến trường, điều tiết giao thông trước cổng trường).	- Đ/c Diệp, Hà My (sinh), Nga (văn).	
		- Tổng hợp sổ ghi đầu bài + Điểm thi đua.	- Đ/c My, Dương	
		- Duyệt chương trình trực tuần 3 (theo KH phân công)	- Đ/c My, Dương + GVCN, HS lớp 9A4	
		- 07h30: Học theo TKB	- GVBM	
		- 9h05-9h15: Trực công trình đoàn Thanh niên	- Đ/c Châu, Nga	
		- Tiết 5: Nộp sổ CN về văn phòng	- GVCN các lớp	
	Chiều	Ban Thiếu nhi: - Trực kiểm tra nề nếp, vệ sinh lớp học - 13h40: Kiểm tra hành chính lớp học - 15h30: Trực công trình đoàn Thanh niên + Trực cổng trường an toàn (đảm bảo an ninh, an toàn, nhắc nhở HS giữ gìn nề nếp, văn minh học đường, tuân thủ ATGT khi ra về, điều tiết giao thông trước cổng trường)+	- Đ/c My - Đ/c My, Dương - Đ/c My, Hải Anh	
		- 14h00: Kiểm tra sổ chủ nhiệm: Nội dung kiểm tra: Thủ tục hành chính, các sổ liệu đầu năm, BB họp PHHS lần 1	- đ/c Tâm, Thuý Toán hỗ trợ rà soát	
		- 15h00: Ký, đóng dấu sổ Chủ nhiệm	- đ/c Nguyễn Ngọc – Dương Hồng	
		- 16h00: GVCN nhận sổ chủ nhiệm tại văn phòng (lưu ý k.tra đủ chữ ký và dấu).	- 100% GVCN các lớp	
* QUY ĐỊNH TRANG PHỤC CỦA CBGVNV VÀ HỌC SINH CÁC NGÀY TRONG TUẦN - CBGVNV: + Thứ 2: Nữ mặc áo dài màu cam; nam áo sơ mi trắng, quần sẫm màu. + Thứ 6: Áo sơ mi trắng, chân váy đen dài qua đầu gối/ quần sẫm màu công sở.				

+ Thứ 3, 4, 5: Áo có cổ, có tay, Váy qua đầu gối/ quần sẫm màu công sở.

- **HỌC SINH:**

+ Thứ 2 đến thứ 5: Áo trắng có cổ

+ Thứ 6: Áo cò đỏ sao vàng

Nơi nhận:

- BGH chỉ đạo;
- GVNV (thực hiện)
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Kim Thúy

