

Số: 09 /KH-THCSNGT

Long Biên, ngày 10 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2025-2026

Theo lộ trình trường chất lượng cao

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020; Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024; Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT ban hành kèm theo Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 (sau đây gọi tắt là Quy chế tuyển sinh);

Thực hiện Công văn số 759/SGDDT-QLT ngày 14/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026;

Thực hiện Kế hoạch số 140/KH-UBND ngày 26/3/2025 của UBND quận Long Biên về việc thực hiện công tác tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026 quận Long Biên;

Thực hiện Công văn số 627/UBND-GDDT ngày 31/3/2025 của UBND quận Long Biên về việc cho phép kéo dài thời gian thực hiện lộ trình trường chất lượng cao.

Trường THCS Nguyễn Gia Thiều xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

I. Mục đích

- Hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, chi tiết, công khai; tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh trong công tác tuyển sinh.
- Đảm bảo thực hiện đúng đối tượng tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh.
- Tuyển chọn học sinh theo đúng tiêu chí và chỉ tiêu; đảm bảo chất lượng học sinh theo yêu cầu của Đề án.

II. Yêu cầu

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo rõ: chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển

sinh.

- Thực hiện tuyển sinh học sinh đúng độ tuổi, đúng đối tượng.
- Thực hiện tuyên truyền phổ biến các thông tin về tuyển sinh; thực hiện nghiêm túc các qui định trong tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công khai, minh bạch trong tuyển sinh.
- Không phát sinh các thủ tục hành chính gây phiền hà cho CMHS trong quá trình tuyển sinh.
- Nhà trường không thu bất cứ khoản tiền nào trong thực hiện tuyển sinh.
- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước lãnh đạo UBND quận và phòng GDĐT về công tác tuyển sinh.

B. THỰC HIỆN CÔNG TÁC TUYỂN SINH

I. Chỉ tiêu tuyển sinh

- Khối 6: 210 HS/6 lớp; mỗi lớp không quá 35 học sinh

II. Đối tượng, hình thức tuyển sinh

1. Đối tượng tuyển sinh

- Học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học, (sinh năm 2014) sinh sống trên địa bàn quận Long Biên, thành phố Hà Nội.

2. Hình thức tuyển sinh: Xét hồ sơ kết hợp kiểm tra đánh giá đo nghiệm.

2.1. Vòng 1: Xét hồ sơ

- + Học sinh được đánh giá năng lực và phẩm chất cuối mỗi năm đạt mức Đạt trở lên;
- + Học sinh được đánh giá các môn học và hoạt động giáo dục cuối mỗi năm học từ mức hoàn thành trở lên;
- + Điểm kiểm tra định kì môn Toán, tiếng Việt, tiếng Anh cuối năm học được ghi trong học bạ các lớp 3,4,5 đạt từ 8,0 điểm trở lên/môn/năm học;

* Học sinh học hệ Cambridge tại trường TH Đô Thị Sài Đồng được tuyển thẳng vào vòng 2;

2.2. Vòng 2: Kiểm tra, đo nghiệm: 3 môn Toán, tiếng Việt, tiếng Anh;

2.2.1. Điểm tuyển sinh (ĐTS) được tính như sau:

ĐTS = Điểm kiểm tra, đánh giá + Điểm khuyến khích (nếu có)

(ĐTS: 32 điểm, trong đó điểm kiểm tra 30 điểm; khuyến khích 2 điểm)

2.2.2. Nội dung: Kiến thức kiểm tra thuộc chương trình giáo dục Tiểu học, chủ yếu nằm trong chương trình lớp 5.

2.2.3. Hình thức: Trắc nghiệm khách quan đối với môn Toán, Tiếng Anh; trắc nghiệm khách quan kết hợp tự luận đối với môn Tiếng Việt.

2.2.4. Thời gian làm bài kiểm tra: Thời gian 45 phút/môn.

Thời gian kiểm tra	Môn kiểm tra	Thời gian làm bài	Giờ phát đề	Giờ bắt đầu làm bài
Sáng 12/6/2025	Tiếng Việt	60 phút	8h10	8h15
	Tiếng Anh	45 phút	9h55	10h00
Chiều 12/6/2025	Toán	60 phút	14h25	14h30

2.2.5. Điểm khuyến khích: Tối đa 2,0 điểm

STT	Đối tượng cộng điểm khuyến khích	Điểm cộng
1	Học sinh đạt giải Nhất cấp Thành phố các môn văn hoá	2,0 điểm
2	Học sinh đạt giải Nhì Thành phố các môn văn hoá	1,5 điểm
3	Học sinh đạt giải Ba cấp Thành phố các môn văn hoá hoặc giải Nhất Olympic Tiếng Anh cấp Quận	1,0 điểm
4	Học sinh đạt giải khuyến khích cấp Thành phố các môn văn hoá hoặc giải Nhì Olympic Tiếng Anh cấp Quận	0,5 điểm
5	Học sinh đạt giải Ba Olympic Tiếng Anh cấp Quận	0,25 điểm

** Lưu ý: Nếu học sinh có nhiều tiêu chuẩn chỉ được hưởng theo tiêu chuẩn khuyến khích cao nhất, điểm khuyến khích áp dụng cho các thành tích của 02 năm học lớp 4,5 tương đương các năm học: 2023-2024; 2024-2025.*

3. Các mốc thời gian tuyển sinh

T T	Thời gian	Nội dung	Địa điểm
1	Trước ngày 19/5/2025	- Đăng tải công khai kế hoạch tuyển sinh và Phát hành mẫu đơn đăng ký dự tuyển	- Trên: website https://thcsnguyengiathieu.longbien.edu.vn/ - Hoặc PH quét mã QR code trên bảng tin của nhà trường.
2	Từ 26/5 - 02/6/2025 (Trừ ngày Chủ nhật) (Sáng: 8h00-11h30)	- Thu đơn đăng kí và hồ sơ dự tuyển (theo phụ lục 1)	- Tại phòng TA1 và TA2 tầng 1 nhà D trường THCS Nguyễn Gia Thiều

	Chiều: 14h00-17h00)	- Thu giấy tờ chứng nhận diện khuyến khích (theo phụ lục 3 – nếu có)	
3	Chậm nhất 05/6/2025	- Thông báo danh sách học sinh lớp 6 đủ điều kiện dự kiểm tra đo nghiệm vòng 2, yêu cầu chỉnh sửa thông tin (nếu có)	- Tại bảng tin nhà trường - Trên: website https://thcsnguyengiathieu.longbien.edu.vn/
4	Chậm nhất 9/6/2025	- Thông báo danh sách phòng kiểm tra	- Tại bảng tin nhà trường - Trên: website https://thcsnguyengiathieu.longbien.edu.vn/
5	Ngày 12/6/2025	KIỂM TRA VÒNG 2	- Trường THCS Nguyễn Gia Thiều
6	Ngày 16/6/2025	- Công bố kết quả kiểm tra vòng 2	- Hội đồng tuyển sinh quận Long Biên
7	Từ khi HĐTS quận công bố kết quả đến trước 15h ngày 16/6/2025	- Tiếp nhận đơn phúc khảo (nếu có)	- Tại phòng TA1 tầng 1 nhà D trường THCS Nguyễn Gia Thiều
8	17h ngày 16/6/2025	- Nộp danh sách và đơn phúc khảo về phòng GDĐT quận Long Biên	- Trường THCS Nguyễn Gia Thiều
9	Ngày 18/6/2025	- Chấm phúc khảo	- HĐTS Quận; Phòng GDĐT quận Long Biên
10	Ngày 20-23/6/2025	- Thông báo kết quả phúc khảo - Thông báo danh sách học sinh trúng tuyển và thu hồ sơ đợt 1	- HĐTS Quận; Phòng GDĐT quận Long Biên - Tại phòng tầng 1 nhà B trường THCS Nguyễn Gia Thiều
11	Chậm nhất 17h ngày 24/6/2025	- Báo cáo UBND quận kết quả thu hồ sơ và đề xuất tuyển bổ sung (nếu có)	- Trường THCS Nguyễn Gia Thiều
12	Ngày 25-26/6/2025	- Duyệt kết quả, danh sách bổ sung (nếu có) - Thông báo kết quả tuyển bổ sung (nếu có)	- HĐTS Quận; Phòng GDĐT quận Long Biên

	Ngày 25-26/6/2025	- Thu hồ sơ tuyển bổ sung (nếu có)	- Tại phòng tầng 1 nhà B trường THCS Nguyễn Gia Thiều
13	Ngày 27-28/6/2025	- Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh về UBND quận - Hoàn thành công tác tuyển sinh	- Trường THCS Nguyễn Gia Thiều
14	Dự kiến Ngày 02/8/2025	- Đón học sinh khối 6	- Trường THCS Nguyễn Gia Thiều

4. Điện thoại liên hệ:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại
1	Nguyễn Thị Kim Thúy	Hiệu trưởng	0982200088
2	Bùi Thị Nguyên Ngọc	P. Hiệu trưởng	0963525468
3	Dương Thị Hồng	Văn thư	0986271702

5. Nguyên tắc xác định học sinh trúng tuyển

- Xác định học sinh trúng tuyển theo nguyên tắc lấy điểm tuyển sinh từ cao xuống thấp cho đến khi đủ chỉ tiêu được giao.

- Trường hợp xét đến chỉ tiêu cuối cùng có nhiều thí sinh có điểm tuyển sinh bằng nhau thì tiếp tục xét chọn tuyển sinh theo thứ tự ưu tiên như sau: có tổng điểm kiểm tra định kì lớp 5 các môn Toán, tiếng Việt và tiếng Anh cao hơn; cư trú tại quận Long Biên.

- Những trường hợp khác do Hội đồng tuyển sinh xem xét và quyết định.

IV. Hồ sơ trúng tuyển

- Sau khi công bố danh sách trúng tuyển, cha mẹ học sinh nộp hồ sơ trúng tuyển về văn phòng nhà trường đúng thời gian quy định. Thành phần hồ sơ trúng tuyển (theo phụ lục 2).

- Nếu quá thời gian quy định học sinh trúng tuyển không nộp hồ sơ nhà trường sẽ báo cáo UBND Quận hủy kết quả và duyệt điểm chuẩn bổ sung để tuyển đủ chỉ tiêu theo quy định.

V. Chương trình học tập

Nhà trường lựa chọn nội dung và xây dựng chương trình nhà trường gồm các chương trình học tập theo chương trình của bộ GDĐT, chương trình bổ trợ, các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và các chương trình bổ sung nâng cao theo đề án được UBND Quận phê duyệt (theo phụ lục 3).

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Trường THCS Nguyễn Gia Thiều

- Thực hiện công tác tuyển sinh theo đúng các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội, UBND quận Long Biên và phòng GDĐT Quận.
- Chủ động báo cáo, phối hợp với UBND phường Phúc Đồng trong công tác tuyển sinh.
- Phối hợp với các trường tiểu học trên địa bàn Quận để cung cấp thông tin tuyển sinh cho CMHS.
- Triển khai phổ biến, nghiên cứu các văn bản chỉ đạo, kế hoạch tuyển sinh của Sở GDĐT, của UBND Quận và phòng GDĐT trong Hội đồng giáo dục.
- Đăng tải kế hoạch tuyển sinh chính thức của Sở GDĐT Hà Nội, UBND Quận, phòng GDĐT Quận và nhà trường lên cổng TTĐT nhà trường; niêm yết các văn bản về công tác tuyển sinh năm học 2025-2026 tại bảng thông báo để cha mẹ học sinh được biết.
- Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh đã được UBND Quận phê duyệt
- Chuẩn bị cơ sở vật chất hỗ trợ và triển khai tuyển sinh.
- Hiệu trưởng nhà trường phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo thuận lợi cho HS và cha mẹ HS.
- Thực hiện nghiêm túc quy định ba công khai theo Thông tư số 09/2024/TT BGDDT ngày 03/06/2024

II. Hội đồng tuyển sinh

- Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu được giao.
- Tổ chức tuyển sinh:
 - + Khi tiếp nhận hồ sơ của HS, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ đủ điều kiện theo quy định, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân HS như: họ tên, ngày sinh, nơi sinh... trong giấy khai sinh.
 - + Hiệu trưởng nhà trường, cán bộ tuyển sinh thực hiện nhiệm vụ theo phân công, đúng thời gian và chịu trách nhiệm về việc kiểm tra, rà soát hồ sơ dự tuyển theo đúng qui định.
- Quản trị hệ thống mạng, phần mềm quản lý dữ liệu tuyển sinh trên phần mềm

quy định và thực hiện nghiêm túc việc nhập dữ liệu vào phần mềm cơ sở dữ liệu.

- Cán bộ tuyển sinh tổng hợp số liệu báo cáo số liệu tuyển sinh hằng ngày và báo cáo Chủ tịch hội đồng tuyển sinh.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2025-2026 theo lộ trình trường chất lượng cao của trường THCS Nguyễn Gia Thiều, quận Long Biên thành phố Hà Nội.

Kính trình Phòng Giáo dục Đào tạo quận Long Biên xem xét, phê duyệt./.

Nơi nhận:

- UBND quận Long Biên (để phê duyệt);
- Phòng GD&ĐT quận (để phê duyệt);
- Cổng thông tin điện tử Quận, phòng, trường THCS Nguyễn Gia Thiều;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Thị Kim Thuý

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT
TRƯỞNG PHÒNG



Dào Thị Hoa

**PHỤ LỤC 1 - HỒ SƠ DỰ TUYỂN (VÒNG 1)**

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 09./KH-THCSNGT ngày 10./...4../2025 của trường THCS Nguyễn Gia Thiều)

- Hồ sơ dự tuyển (được đựng trong túi hồ sơ) bao gồm các thành phần sau:

1. Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 6 có dán ảnh 3x4 (theo mẫu)
2. 02 ảnh 3x4 để làm thẻ dự thi (phía sau ảnh ghi rõ họ và tên, ngày, tháng, năm sinh, HS trường tiểu học và được cho vào 1 phong bì ngoài ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh)
3. Bản sao giấy khai sinh
4. Bản công chứng học bạ tiểu học
5. Diện khuyến khích nếu có (theo phụ lục 3): Gồm bản gốc (để đối chiếu), bản công chứng (để lưu) các thành tích diện khuyến khích chỉ tính trong năm học lớp 4, lớp 5.

* Các bản công chứng có giá trị trong vòng 06 tháng.

- Thời gian thu hồ sơ dự tuyển: Từ ngày 26/5/2025 đến 02/06/2025 (Trừ ngày Chủ nhật)

+ Sáng: 8h00 - 11h30

+ Chiều: 14h00 - 17h00

- Địa điểm: phòng TA1 và TA2 tầng 1 nhà D trường THCS Nguyễn Gia Thiều - Lô quy hoạch C14, phố Nguyễn Minh Châu, phường Phúc Đồng, quận Long Biên, thành phố Hà Nội.

*** Lưu ý**

- Các thành phần trong hồ sơ phải được đựng trong túi hồ sơ.
- Trường THCS Nguyễn Gia Thiều **KHÔNG** thu bất cứ khoản phí nào trong quá trình tuyển sinh.
- Trường THCS Nguyễn Gia Thiều **KHÔNG** trả lại hồ sơ dự tuyển cho các học sinh đã đăng ký dự tuyển vào trường năm học 2025-2026 nhưng không trúng tuyển.



PHỤ LỤC 2 - HỒ SƠ TRÚNG TUYỂN (VÒNG 2)

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 19./KH-THCSNGT ngày 10.../4.../2025 của trường THCS Nguyễn Gia Thiều)

- Hồ sơ trúng tuyển (được đựng trong túi hồ sơ) bao gồm các thành phần sau:

1. Học bạ tiểu học bản gốc
2. Bản sao giấy khai sinh
3. Bản công chứng căn cước công dân của cha mẹ học sinh
4. Bản photo mã học sinh, mật khẩu (do trường Tiểu học cấp)

* Các bản công chứng có giá trị trong vòng 06 tháng.

- Thời gian thu hồ sơ trúng tuyển: Từ 20/6/2025 đến 23/6/2025

+ Sáng: 8h00 -11h30

+ Chiều: 14h00 -17h00

- Địa điểm: phòng học lớp 7A1 và 7A2 tầng 1 nhà B trường THCS Nguyễn Gia Thiều - Lô quy hoạch C14, phố Nguyễn Minh Châu, phường Phúc Đồng, quận Long Biên, thành phố Hà Nội.

* Lưu ý:

- Các thành phần trong hồ sơ phải được đựng trong túi hồ sơ.
- Trường THCS Nguyễn Gia Thiều **KHÔNG** thu bất cứ khoản phí nào trong quá trình tuyển sinh.
- Trường THCS Nguyễn Gia Thiều **KHÔNG** trả lại hồ sơ trúng tuyển cho các học sinh đã đăng ký nhập học vào trường năm học 2025-2026 nhưng không nhập học.



PHỤ LỤC 3

NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH HỌC TẬP

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số...09.../KH-THCSNGT ngày...10.../4.../2025 của trường THCS Nguyễn Gia Thiều)

I. Chương trình của nhà trường

1. Chương trình chính khoa

- Chương trình học chính khoá bám sát theo chủ đề sách giáo khoa và chuẩn kiến thức kĩ năng theo kế hoạch giảng dạy của nhà trường đã được phê duyệt.

- Nhà trường lựa chọn các nội dung bổ trợ nâng cao được phê duyệt hàng năm của Phòng GD&ĐT.

- Tùy theo mỗi môn học và khả năng học tập của học sinh, tổ bộ môn xây dựng kế hoạch giáo dục cho từng chủ đề và vận dụng kiến thức vào giải quyết các vấn đề thực tiễn, khai thác hiệu quả các tiết thực hành thí nghiệm gắn với giáo dục STEM.

- Trong mỗi tiết học:

+ 25-30 phút tổ chức các hoạt động nhận thức giúp học sinh phát triển năng lực phẩm chất đặc thù.

+ 15-20 phút tổ chức hoạt động nhận thức giúp học sinh phát triển năng lực phẩm chất nâng cao, đặc biệt năng lực thực hành, thí nghiệm, hoạt động trải nghiệm.

2. Chương trình bổ trợ các môn văn hóa và kĩ năng

Nhà trường lựa chọn trong các bộ môn sau: Toán, Văn, Ngoại ngữ, Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý, Tin học, Năng khiếu... phù hợp với năng lực của học sinh.

- Chương trình học Tiếng Anh với Giáo viên nước ngoài
- Chương trình giảng dạy các môn Toán, môn Khoa học bằng tiếng Anh
- Chương trình kĩ năng lãnh đạo bản thân, giáo dục STEM.

II. Hoạt động hướng nghiệp, trải nghiệm, sáng tạo

Nhà trường xây dựng chương trình các hoạt động ngoại khoá trong năm học và trong thời gian 3 tháng hè để học sinh trải nghiệm, rèn kĩ năng, tạo tiền đề định hướng nghề nghiệp ở các bậc học cao hơn.

1. Các chủ đề hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp

- Tổ chức các buổi học tập kỹ năng với các chuyên gia giáo dục, Bác sĩ tâm lý học đường, tâm lý sức khỏe vị thành niên, tọa đàm học tập để nhận thức đúng đắn và nâng cao giá trị bản thân.



hoá

- Hoạt động ngoại khoá: Giáo dục về văn hoá, lịch sử dân tộc, giao lưu văn

- Tổ chức và tham gia các giải thi đấu thể thao, các chương trình từ thiện
- Các hoạt động thực hành theo chủ đề: Hoạt động trải nghiệm, học các kỹ năng:

- + Kỹ năng tự phục vụ bản thân
- + Kỹ năng giao tiếp ứng xử, hợp tác chia sẻ
- + Kỹ năng xác lập mục tiêu và quản lý thời gian hiệu quả
- + Kỹ năng điều chỉnh và quản lý cảm xúc
- + Kỹ năng phòng chống bạo lực học đường và ứng xử trên môi trường không gian mạng, ứng dụng CNTT, ứng dụng AI và việc học tập hiệu quả

2. Các câu lạc bộ (CLB) thể thao:

- CLB Bóng đá, Bóng bàn, bóng rổ, cầu lông, cờ vua, cờ tướng, bơi, vovinam

3. Các CLB văn hóa – văn nghệ:

- CLB Mỹ thuật, Âm nhạc: Đàn, thanh nhạc

4. Các CLB phát triển kỹ năng

- Dancesport, em tập làm MC...
- Em yêu khoa học; văn học, toán học ... STEM
- Các CLB tiếng Anh nâng cao, các môn Ngoại ngữ: Tiếng Anh, Nhật, Hàn, Trung, ...

