

KẾ HOẠCH

tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân trên địa bàn phường năm 2025

Thực hiện Quyết định số 2200-QĐ/TU, ngày 25/5/2017 của Thành ủy Hà Nội ban hành “*Quy chế tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân trên địa bàn Thành phố Hà Nội*”; Công văn số 1757-CV/TU, ngày 20/8/2025 của Thành ủy Hà Nội về “*Tiếp tục thực hiện công tác giám sát, phản biện xã hội, góp ý xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền trong tình hình mới*”, Công văn số 589-CV/TU, ngày 08/9/2025 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy về “*Tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với MTTQ Việt nam, các tổ chức chính trị-xã hội và Nhân dân năm 2025*”;

Ban Thường vụ Đảng ủy xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân trên địa bàn phường Phúc Lợi năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, phổ biến chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, tình hình kinh tế - xã hội và những vấn đề mà dư luận xã hội, Nhân dân trên địa bàn phường quan tâm.

- Người đứng đầu cấp ủy Đảng, chính quyền phường trực tiếp lắng nghe tâm tư, nguyện vọng, những phản ánh, kiến nghị, đề xuất, “hiến kế” của MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội và các tầng lớp Nhân dân về xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền và thực hiện các nhiệm vụ chính trị của phường. Tiếp nhận, chỉ đạo, xem xét, giải quyết kịp thời, có hiệu quả những kiến nghị, nguyện vọng hợp pháp, chính đáng của Nhân dân. Phát hiện những vấn đề vướng mắc, bất cập phát sinh để kiến nghị giải quyết hoặc nghiên cứu bổ sung, điều chỉnh những chủ trương, quy định cho phù hợp thực tiễn.

- Tiếp tục phát huy vai trò giám sát và phản biện xã hội, góp ý xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền của MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân, góp phần



cụ thể hóa cơ chế Đảng lãnh đạo, Nhà nước quản lý, Nhân dân làm chủ với phương châm “*Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng*”.

- Tăng cường mối quan hệ mật thiết giữa Đảng, chính quyền với Nhân dân, củng cố niềm tin của Nhân dân đối với Đảng, chính quyền; tạo sự đồng thuận, ổn định trong Nhân dân, triển khai có hiệu quả nhiệm vụ chính trị của địa phương.

2. Yêu cầu

- Tổ chức hội nghị phải đảm bảo dân chủ, công khai, an toàn, có trọng tâm, trọng điểm, thiết thực, hiệu quả, với tinh thần xây dựng vì lợi ích của Nhân dân. Tạo điều kiện thuận lợi để MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội và người dân được tự nguyện, bình đẳng, công khai tham gia đóng góp ý kiến, đề xuất các giải pháp, “hiến kế” với người đứng đầu cấp ủy, chính quyền phường.

- Việc thu thập ý kiến đóng góp, tham vấn của các tổ chức, cá nhân về các thông tin liên quan đến các đề xuất, giải pháp, “hiến kế” bảo đảm đúng trọng tâm và được phân loại, tổng hợp để đồng chí Bí thư Đảng ủy, đồng chí Chủ tịch UBND phường cùng các đồng chí lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND và các phòng, ban chức năng tiếp thu, nghiên cứu, trao đổi, giải đáp, thống nhất thực hiện.

- Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị chuyên môn khi được giao nhiệm vụ chuẩn bị trả lời ý kiến của Nhân dân, của MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội cần tập trung nghiên cứu, trả lời trọng tâm, trọng điểm, bảo đảm ngắn gọn, dễ hiểu.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH, HÌNH THỨC, CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH

1. Nội dung đối thoại

- Kết quả thực hiện Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên địa bàn phường giai đoạn vừa qua; kết quả thực hiện nghĩa vụ công dân, phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, vai trò tiên phong, gương mẫu của đội ngũ cán bộ, đảng viên.

- Tham gia ý kiến, “hiến kế” các giải pháp để Đảng ủy, chính quyền phường lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt các nhiệm vụ công tác xây dựng đảng, xây dựng hệ thống chính trị và triển khai Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp nhiệm kỳ 2025-2030, đặc biệt là nghị quyết Đại hội Đảng bộ phường khóa I và 3 chương trình công tác toàn khóa của Đảng ủy nhiệm kỳ 2025-2030; việc thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng năm 2025 trọng tâm về công tác vệ sinh môi trường, quản lý đô thị, quản lý đất đai, phòng cháy, chữa cháy; công tác chuyển đổi số, phát triển kinh tế số, kinh tế tư nhân.

- Những vấn đề khác mà Nhân dân quan tâm.

2. Chương trình hội nghị

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, thông qua chương trình Hội nghị đối thoại.

- Giới thiệu chủ tọa Hội nghị đối thoại, cử Thư ký và mời đồng chí Bí thư Đảng ủy phường phát biểu khai mạc, định hướng nội dung, cách thức đối thoại.

- Thông báo khái quát về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn phường quý III năm 2025, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm các tháng cuối năm 2025.

- Thông qua Báo cáo tổng hợp ý kiến đóng góp của MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân trên địa bàn phường.

- Ý kiến phát biểu của MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân.

- Người đứng đầu cấp ủy, chính quyền trực tiếp trả lời, trao đổi, tiếp thu các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân hoặc yêu cầu lãnh đạo các cơ quan, đơn vị có liên quan phát biểu trả lời làm rõ những vấn đề Nhân dân nêu.

- Đồng chí Bí thư Đảng ủy phường kết luận hội nghị.

3. Hình thức

- Hội nghị đối thoại định kỳ năm 2025

- Hình thức đối thoại: trực tiếp

4. Các bước tiến hành

4.1. Thu thập và tổng hợp ý kiến

- Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội phường thống nhất nội dung thông tin tuyên truyền về việc tổ chức hội nghị đối thoại năm 2025 đến toàn thể Nhân dân trên địa bàn.

- Hướng dẫn Ban công tác Mặt trận Tổ dân phố về nội dung, hình thức lấy ý kiến và tổng hợp ý kiến. Thông tin chi tiết đến các tổ chức, toàn thể Nhân dân về Kế hoạch tổ chức đối thoại này.

- MTTQ tổng hợp gửi về Đảng ủy phường

4.2. Chọn cử đại biểu tham dự

- Việc chọn cử đại biểu có thể bằng một trong các hình thức hoặc kết hợp nhiều hình thức nhưng phải đảm bảo yêu cầu đại biểu tham dự hội nghị đối thoại có năng lực trình bày, phát biểu, có tính đại diện cao, thẳng thắn, nghiêm túc và có tinh thần trách nhiệm; khuyến khích những đại biểu có hiểu biết sâu về xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền hoặc phát triển các lĩnh vực kinh tế - xã hội.

- Đại biểu tham dự là đại diện nhân dân: do Ban Công tác Mặt trận Tổ dân phố lựa chọn, đảm bảo đúng thành phần, số lượng theo phân bổ và báo cáo với Ủy ban MTTQ phường.

4.3. Trả lời, tiếp thu ý kiến



- Tại cuộc đối thoại, đồng chí chủ trì hội nghị trực tiếp hoặc ủy quyền trả lời các câu hỏi, tiếp thu các giải pháp, đề xuất để nghiên cứu xem xét.

- Những ý kiến, câu hỏi nêu trực tiếp tại buổi đối thoại sẽ do người chủ trì buổi đối thoại quyết định việc trả lời hoặc không trả lời tại buổi đối thoại, lý do không trả lời được thông báo công khai tới cá nhân, tổ chức hỏi.

- Đối với những đề xuất, kiến nghị vượt thẩm quyền, người chủ trì hội nghị tiếp thu tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

- Chậm nhất là **30 ngày** làm việc sau khi có thông báo kết luận của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền phường, các cơ quan có trách nhiệm giải quyết, thông báo bằng văn bản về kết quả xem xét, giải quyết các ý kiến, vấn đề, nội dung chưa được làm rõ tại hội nghị đến người có ý kiến và cơ quan, đơn vị có liên quan (nếu có), báo cáo Thường trực Đảng ủy để theo dõi chỉ đạo.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN HỘI NGHỊ

1. Thời gian dự kiến: Trong tháng 10/2025

2. Địa điểm: tại Hội trường tầng 3 UBND phường Phúc Lợi

3. Thành phần:

** Đại biểu Thành phố:*

- Đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy Hà Nội.
- Lãnh đạo phòng Đoàn thể và các Hội, Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy.
- Lãnh đạo phòng, cán bộ các ban Đảng, Văn phòng Thành ủy phụ trách phường.

** Đại biểu phường:*

- Thường trực Đảng ủy; Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy.
- Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND phường.
- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ phường khóa I.
- Các đồng chí lãnh đạo và chuyên viên Ban Xây dựng Đảng; UBKT Đảng ủy; Văn phòng Đảng ủy; Văn phòng HĐND - UBND phường.
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam phường.
- Trưởng các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Đại diện lãnh đạo Công an, Ban Chỉ huy Quân sự phường.

** Đại biểu cơ sở:* Đồng chí Bí thư chi, đảng bộ cơ sở.

** Đại biểu Tổ dân phố:*

- Đồng chí Bí thư chi bộ; Tổ trưởng Tổ dân phố.

- Đồng chí Trưởng Ban Công tác Mặt trận TDP và 01 hộ dân đại diện cho các thành phần, giới tính, độ tuổi (*trí thức, người kinh doanh dịch vụ, hưu trí, thanh niên, người lao động trực tiếp...*).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Xây dựng đảng

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Đảng ủy, Văn phòng HĐND & UBND, Ủy ban MTTQ phường, các cơ quan liên quan giúp Ban Thường vụ Đảng ủy hướng dẫn, đôn đốc cơ sở thực hiện kế hoạch này và thực hiện “*Quy chế tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp với MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân trên địa bàn Thành phố*” theo Quyết định số 2200- QĐ/TU, ngày 25/5/2017 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội.

- Tổng hợp báo cáo kết quả tổ chức tiếp xúc, đối thoại và kết quả giải quyết các kiến nghị sau khi tiếp xúc, đối thoại với Ban Thường vụ Đảng ủy. Báo cáo kết quả về Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy.

2. Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội phường

- Tuyên truyền rộng rãi tới Nhân dân về kế hoạch này.

- Hướng dẫn Ban công tác Mặt trận, các chi hội đoàn thể tổ chức hội nghị ở tổ dân phố để triển khai các nội dung và lấy ý kiến, tổng hợp ý kiến của nhân dân.

- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ phường tổng hợp, phân loại các câu hỏi, ý kiến, đề xuất kiến nghị từ các cơ sở gửi về Đảng ủy (*qua Văn phòng Đảng ủy*) để tổng hợp, báo cáo chủ trì hội nghị.

- Giám sát việc thực hiện thông báo kết luận của hội nghị đối thoại, tuyên truyền vận động các tầng lớp Nhân dân thực hiện kết quả giải quyết của các ngành chức năng.

3. Văn phòng Đảng ủy, Văn phòng HĐND&UBND phường

- Chủ trì, phối hợp với Ban Xây dựng Đảng, Ủy ban MTTQ phường xây dựng chương trình, phân công nhiệm vụ, chuẩn bị các điều kiện tổ chức thực hiện hội nghị đối thoại; tham mưu văn bản giao các cơ quan liên quan trả lời các ý kiến, kiến nghị, trình đồng chí Bí thư Đảng ủy - Chủ tịch HĐND phường, đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy - Chủ tịch UBND phường.

- Chủ trì tham mưu Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND phường xây dựng báo cáo khái quát tình hình kinh tế-xã hội, công tác xây dựng đảng, những vấn đề mà dư luận và Nhân dân quan tâm.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan phát hành giấy mời, thông báo công khai về lịch tổ chức hội nghị đối thoại trên cổng TTĐT phường trước khi tổ chức hội nghị đối thoại 07 ngày.



- Đôn đốc các cơ quan đơn vị được giao trách nhiệm giải quyết có văn bản trả lời người có ý kiến đối thoại theo quy định.

- Tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND phường việc thực hiện kết luận hội nghị đối thoại cấp phường trước khi báo cáo Thành ủy sau 30 ngày từ khi tổ chức hội nghị đối thoại.

- Tham mưu ban hành thông báo kết luận của người chủ trì hội nghị đối thoại chậm nhất **10 ngày** kể từ khi kết thúc hội nghị.

4. Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND phường

- Giúp đồng chí Bí thư Đảng ủy - Chủ tịch HĐND phường và đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy - Chủ tịch UBND phường trả lời các câu hỏi hoặc giao các ban của HĐND, các phòng, ban, ngành của UBND phường trả lời câu hỏi (*do UBND phường tổng hợp*) đảm bảo chất lượng và tiến độ.

- Tham dự đầy đủ, trả lời câu hỏi khi được chủ trì hội nghị ủy quyền tại hội nghị.

5. Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, có trách nhiệm tiếp nhận, nghiên cứu, xác minh, trả lời bằng văn bản các ý kiến, kiến nghị liên quan đến lĩnh vực được phân công, phụ trách theo sự chỉ đạo của đồng chí Bí thư Đảng ủy - Chủ tịch HĐND phường và đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy - Chủ tịch UBND phường đảm bảo chất lượng và đúng thời gian yêu cầu, đồng thời trả lời ý kiến tại buổi đối thoại theo sự phân công của chủ trì hội nghị.

- Sau hội nghị đối thoại chủ động tham mưu đề xuất và giải quyết các nội dung theo thông báo kết luận và gửi về Văn phòng Đảng ủy và Văn phòng HĐND&UBND phường theo quy định.

6. Công an phường: Xây dựng Kế hoạch bảo đảm tuyệt đối về an ninh trật tự, an toàn cho hội nghị đối thoại.

7. Cấp ủy, ban công tác mặt trận tổ dân phố

- Quán triệt triển khai Kế hoạch này đến cán bộ, đảng viên và nhân dân trên địa bàn tổ dân phố.

- Tổ chức hội nghị để thu thập và tổng hợp đầy đủ, chính xác những ý kiến, đặc biệt là “hiến kế” của tổ chức, cá nhân tham gia góp ý xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền. Tổng hợp gửi về MTTQ phường.

- Chọn cử đại biểu tham dự hội nghị đối thoại cấp phường đảm bảo đúng thành phần, gửi danh sách về Văn phòng Đảng ủy phường.

- Chủ động thông tin, trao đổi, giám sát thực hiện kết luận sau tiếp xúc, đối thoại; tuyên truyền, vận động cán bộ, hội viên và các tầng lớp Nhân dân thực hiện kết quả giải quyết của các cơ quan chức năng.

8. Chi bộ, đảng bộ cơ sở: Căn cứ kế hoạch của Đảng ủy, cử các đại biểu tham dự hội nghị theo thành phần và chuẩn bị ý kiến tham gia tại Hội nghị gửi về Ủy ban MTTQ phường để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Ban TG và DV TU, (để báo cáo)
- Thường trực ĐU,
- Thường trực HĐND; lãnh đạo UBND phường,
- Các đồng chí UVBTV Đảng ủy,
- Các ban Đảng, Văn phòng Đảng ủy,
- MTTQ, các tổ chức CT-XH phường,
- Các chi bộ, đảng bộ trực thuộc,
- Lưu VPĐU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**



Nguyễn Xuân Hiền

