

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS THANH AM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 78/KH-THCSTA

Thượng Thanh, ngày 10 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025-2026

Căn cứ Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành; Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024; Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT ban hành kèm theo Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 (sau đây gọi tắt là Quy chế tuyển sinh);

Thực hiện Công văn số 759/SGDDĐT-QLT ngày 14/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026;

Thực hiện Kế hoạch số 140/KH-UBND ngày 26/3/2025 của UBND quận Long Biên về thực hiện công tác tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026 quận Long Biên;

Căn cứ vào công tác điều tra tuyển sinh, số lượng trẻ, học sinh trong độ tuổi trên địa bàn phường Thượng Thanh và điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ CBGVNV của nhà trường,

Trường THCS Thanh Am xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025-2026 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

I. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở nhà trường; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS.

- Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho các trường học, giảm số học sinh trái tuyến, giảm số học sinh/lớp. Tăng số học sinh được học 2 buổi/ngày.

- Phấn đấu 100% học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học được vào học lớp 6.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 5 rõ: tuyển tuyển sinh,



chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Thực hiện các giải pháp nhằm tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất, giảm số học sinh trái tuyển.

II. Yêu cầu

- Điều tra chính xác trẻ 11 tuổi (sinh năm 2014) trên địa bàn phường Thượng Thanh. Thực hiện tuyển sinh đúng tuyển; đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh, giảm sĩ số học sinh/ lớp, tránh tình trạng quá .

- Tuyển sinh theo tuyển do UBND quận quy định; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến.

- Đảm bảo tỉ lệ tuyển sinh theo chỉ tiêu được giao; sự đồng đều về sĩ số HS/lớp đối với các trường có cùng quy mô trong khu vực.

- Thực hiện tuyên truyền phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh; thực hiện nghiêm túc các qui định trong tuyển sinh. Nhà trường không thu bất cứ khoản tiền nào trong thực hiện tuyển sinh.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường được phân công nhiệm vụ tuyển sinh chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng nhà trường. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm với lãnh đạo cấp trên trong công tác tuyển sinh đầu cấp.

III. Giải pháp thực hiện:

- Đăng tải kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh lên cổng TTĐT nhà trường, niêm yết các văn bản về công tác tuyển sinh năm học 2025-2026 tại bảng thông báo để cha mẹ học sinh được biết;

- Thông báo công khai tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh theo kế hoạch của UBND Quận;

- Tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn tuyển sinh qua các hình thức: Qua loa phát thanh của UBND phường, tổ dân phố, niêm yết thông tin tuyển sinh của nhà trường qua website nhà trường, bảng thông tin nhà trường và bảng thông tin tại các tổ dân phố thuộc tuyển sinh của nhà trường.

B. NỘI DUNG CÔNG TÁC TUYỂN SINH

I. Chỉ tiêu tuyển sinh:

- Chỉ tiêu tuyển sinh của trường: 200 học sinh/5lớp. Bình quân 40 học sinh/lớp.

II. Tuyển tuyển sinh:

- Là học sinh thuộc tổ dân phố số 18, 19, 20, 21, 22, 24, 26 phường Thượng Thanh, tổ 9 phường Đức Giang.

III. Đối tượng:

- Độ tuổi dự tuyển: 11 tuổi (sinh năm 2014); Là những học sinh hoàn thành chương trình tiểu học.

- Những trường hợp đặc biệt:

+ Những học sinh được học vượt lớp hoặc HS được vào tiểu học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định ở tiểu học thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào năm hoàn thành chương trình tiểu học.

+ Học sinh là dân tộc thiểu số, HS khuyết tật, HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, HS nước ngoài về có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 3 tuổi so với tuổi quy định

IV. Hồ sơ dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 6 (theo mẫu) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp; in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến;

- Bản chính học bạ cấp tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ;

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ

- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

V. Phương thức tuyển sinh:

1. *Phương thức:* Trực tuyến và trực tiếp.

2. *Thời gian hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện:*

- Trước ngày 31/5/2025: Cha mẹ học sinh nhận mã tuyển sinh của con tại trường tiểu học đã tham gia học tập năm học 2024-2025

Đối với những học sinh chưa được cấp mã tuyển sinh: Yêu cầu gia đình đến trường Tiểu học học sinh đã học năm 2024-2025 để được hướng dẫn làm thủ tục cấp mã.

- Ngày 25/6/2025: Cha mẹ học sinh được hướng dẫn quy trình, thời gian đăng ký tuyển sinh cho con tại hệ thống loa truyền thanh của Phường; được xem tại cổng thông tin điện tử của trường, tại bảng tin của trường, tại trụ sở UBND phường Thượng Thanh, trụ sở tổ dân phố nơi cư trú

VI. Thời gian, địa điểm tuyển sinh:

1. *Đối với tuyển sinh trực tuyến:*

- *Thời gian:*

+ Từ ngày 07/7/2025 đến hết ngày 09/7/2025

- *Địa điểm:*

+ Nếu CMHS có đủ điều kiện về CNTT: Đăng ký cho con tại nhà hoặc tại địa điểm có máy tính; Ipad; Điện thoại thông minh có kết nối internet...

+ Nếu CMHS chưa đủ điều kiện về CNTT: có thể đến phòng Hội đồng trường THCS Thanh Am để được hỗ trợ.

Buổi sáng: từ 8h00 đến 11h30; Buổi chiều: từ 14h00 đến 17h00



2. Đối với tuyển sinh trực tiếp:

- **Thời gian:** Từ 12/7/2025 đến hết ngày 18/7/2025

+ Sáng: từ 8h00 đến 11h30

+ Chiều: từ 14h00 đến 17h00

- **Địa điểm:** phòng Hội đồng (Tầng 1 nhà A)

3. Thời gian tập trung HS: Dự kiến thứ Tư, ngày 20/8/2025

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Phân công trách nhiệm:

1. Hội đồng tuyển sinh

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến.
- Tiếp nhận đăng ký tuyển sinh trên hệ thống trực tuyến.
- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về CNTT.
- Tổng hợp danh sách đăng ký tuyển sinh theo các đối tượng.
- Báo cáo về phòng GDĐT số liệu và danh sách đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

2.1. Bà Dương Thị Tám - Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trường.

- Xây dựng, trình Phòng GDĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh và ban hành quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh của trường.
- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được Phòng GDĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2025-2026 đúng quy định.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

2.2. Bà Nguyễn Thị Hoàn Cẩm - Phó hiệu trưởng - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

- Quản lý hồ sơ của Hội đồng và hồ sơ của học sinh dự tuyển.
- Phụ trách tổng hợp báo cáo của hội đồng tuyển sinh theo quy định của Phòng GDĐT.

- Quản lý điều hành các buổi tuyển sinh theo lịch.

2.3. Trách nhiệm của các thành viên Ủy viên ban tuyển sinh

STT	Họ và tên	Nhiệm vụ được giao
1.	Khổng Thu Trang	- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh tổ dân phố số 18, 19, 20, 21 Phường Thượng Thanh
2.	Ngô Quốc Chiến	- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh.
3.	Nguyễn Thúy Quỳnh	- Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu.
		- Tổng hợp báo cáo cuối ngày.
4.	Phạm Thị Nga	- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh tổ dân phố số 22, 24, 26 Phường Thượng Thanh và tổ 9 phường Đức Giang
5.	Vũ Thu Hương	- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh.
6.	Nguyễn Thị Hồng Nhung	- Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu.
		- Tổng hợp báo cáo cuối ngày.

II. Chế độ báo cáo:

- Báo cáo hàng ngày số lượng học sinh đã tuyển sinh (trực tiếp và trực tuyến) trên biểu trực tuyến theo mẫu PGD gửi.

Ngày	Nội dung
11/4/2025	Nộp kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2025-2026 của nhà trường về PGD
Trước ngày 20/4/2025	Đăng tải trên cổng TTĐT kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026.
Từ ngày 08/6 đến 10/6/2025	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến lần 1
Từ ngày 15/6 đến 17/6/2025	Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến lần 2
Từ ngày 07/7 đến ngày 09/7/2023	Tuyển sinh trực tuyến
Từ ngày 12/7 đến ngày 18/7/2025	Tuyển sinh trực tiếp
11h00 Ngày 19/7/2025	Báo cáo Cơ quan có thẩm quyền kết quả tuyển sinh; đề xuất được tuyển bổ sung (nếu có) - Phối hợp với công an phường hoàn thành việc xác minh thông tin cư trú của học sinh cần xác minh
Từ ngày 21/7 đến ngày 22/7/2025	Nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh bổ sung (nếu chưa tuyển đủ chỉ tiêu).



Ngày	Nội dung
Ngày 23/7/2025	Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm sổ điểm điện tử.
Ngày 24/7/2025	Nộp về cơ quan có thẩm quyền: - Danh sách học sinh trúng tuyển vào trường (In ra từ phần mềm) - Báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh.
Ngày 08/8/2025	Báo cáo việc phân chia sĩ số HS/lớp về cơ quan có thẩm quyền (theo biểu trực tuyển)

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025-2026 của trường THCS Thanh Am kính trình Phòng GD&ĐT quận Long Biên xem xét, phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận Long Biên; (để phê duyệt)
- UBND phường; (để phối hợp)
- Các bộ phận nhà trường; (để thực hiện);
- Công khai: website nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Dương Thị Tám

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN
TRƯỞNG PHÒNG



Đào Thị Hoa