

UBND PHƯỜNG LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC CỤ KHỎI

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 5
TỪ NGÀY 06/10/2025 ĐẾN NGÀY 12/10/2025

Thứ	Buổi (BGH trực)	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Công việc phát sinh, bổ sung
Hai 6/10	S (Liên)	8h: Toàn trường tổ chức dạy học từ xa theo công văn chỉ đạo của SGDDT	Toàn trường	Đ/c Liên	
		Kiểm tra nề nếp dạy học, chuyên môn...(cả tuần)	BGH		
	C (Liên)	Toàn trường thực hiện KHDH tuần 5 theo chương trình TKB	CBGV-HS	Đ/c Liên	
		11h: KT công tác bán trú, chăm sóc học sinh (cả tuần)	BGH		
		14h00: Làm việc với Công ty TNHH Aeon Việt Nam Chi nhánh Long Biên về nội dung hỗ trợ phối hợp tổ chức Chương trình sinh hoạt Tiểu đội bền vững tại Phòng họp 2 - UBND phường LB	Đ/c Liên		
		14h20: Dạy Đạo đức (lớp 1A3)	Đ/c Liên		
		15h10: Dạy Đạo đức (lớp 1A1)	Đ/c Liên		
Ba 7/10	S (Bích)	8h: Thi GVDG (Môn TV - lớp 5A3)	Đ/c Ly	Đ/c Liên	Hoãn do mưa bão
		8h30: Dự lễ khai mạc Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời phường Long Biên năm 2025 tại Trường THCS Long Biên	Đ/c Bích		
	C (Bích)	14h00: Dự triển khai Kế hoạch tổ chức Lễ khai mạc Đại hội TDTT phường Long Biên lần thứ I năm 2025 tại Hội trường UBND phường LB	Đ/c Bích		
		16h45: SHCM khối 3	Đ/c Bích, Tổ 3		
Thứ 8/10	S (Bích)			Đ/c Liên	
	C (Bích)	13h45': Thi GVDG (Môn Toán - lớp 5A5)	Đ/c Nhung		
		14h00: Họp giao ban khối giáo dục tại Phòng họp 2 - UBND phường	Đ/c Liên		
		15h10': Thi GVDG (Môn Đạo đức- lớp 5A1)	Đ/c Mỹ Hạnh		
Năm 9/10	S (Bích)	8h40': Thực hiện Chuyên đề lớp 1A3	Đ/c Hiền	Đ/c Liên	

Thứ	Buổi (BGH trực)	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Công việc phát sinh, bổ sung
		9h35': dạy HĐTN lớp 4A3	Đ/c Bích		
	C (Bích)	13h45': dạy HĐTN lớp 3A3	Đ/c Bích		
		14h20': dạy HĐTN lớp 5A3	Đ/c Bích		
		15h10': dạy HĐTN lớp 2A3	Đ/c Bích		
		16h45: SHCM khối 1,4	Tổ 1, 4		
Sáu 10/10	S (Liên)	8h00: Dự hội nghị Công bố quyết định thành lập và ra mắt Hội đồng Đội phường Long Biên (Đội TNTP Hồ Chí Minh) tại HT tầng 2 trụ sở ĐU phường LB	Đ/c Bích, Lê Hạnh	Đ/c Liên	
	C (Liên)	15h15':Họp giao ban BGH, TPT, Tổ VP	BGH,TPT,VP		
		16h30: Kiểm tra vệ sinh các lớp học (Đ/c Diễm K5; Đ/c Quý K4, Đ/c Hạnh K3, Đ/c Hương K1, 2 và tổng hợp KQ)	Đ/c Hương y tế		
Bảy 11/10					
CN 12/10					

Ghi chú:

- Đ/c Hiệu trưởng thực hiện lịch tiếp công dân vào các ngày trong tuần (theo giờ hành chính) chỉ có việc đột xuất; thực hiện lịch tiếp công dân định kỳ theo lịch hẹn vào 14h-16h30 thứ sáu hàng tuần. Nếu đ/c Hiệu trưởng đi họp sẽ ủy quyền cho đ/c Phó Hiệu trưởng tiếp công dân.
- Thực hiện lịch kiểm tra nội bộ (theo kế hoạch)
- Lịch công tác tuần có thể thay đổi hoặc bổ sung do lịch chỉ đạo của cấp trên
- BGH sẽ cập nhật các nội dung thay đổi.

