

UBND PHƯỜNG BỒ ĐỀ
TRƯỜNG TIỂU HỌC NGỌC LÂM

LỊCH CÔNG TÁC TRƯỜNG TH NGỌC LÂM
(TUẦN 9 NĂM HỌC 2025 -2026)
TỪ NGÀY 03/11 ĐẾN NGÀY 08/11

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 03/11	S	- 6h00: Nhận thực phẩm tại bếp ăn, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Uyên, Thiện - Giáo dục văn hóa chào hỏi: Khoanh tay - Cúi đầu - Mỉm cười - 7h45: Chào cờ, Sơ kết thi đua đợt 1; triển khai nội dung thi đua đợt 2 và hoạt động thi đua chào mừng Ngày nhà giáo VN 20/11. * 100% CB-GV-NV tham dự Lễ chào cờ đầu tháng - Hỗ trợ đội nghi lễ: GV tổ NK-TC đ/c Hậu phân công - Viết bài đăng web (GVK3 - đ/c Phương) - Dự phát động điểm Ngày PLVN tại TH Ngọc Thụy - 8h30: báo cơm cho đơn vị cung cấp và theo dõi sĩ số học sinh - 10h00: Kiểm tra chất lượng, số lượng suất ăn, VSATTP (cả tuần)	đ/c Nhân đ/c Uyên, Thiện đ/c Dương CBGV – NV đ/c Hậu, GV tổ NK đ/c Ngân đ/c Hồng đ/c Hồng, Thanh, Dương, Nhân	Đ.c Ninh đ/c Ninh đ/c Huyền BGH theo ca trực	
	C	- 13h00: Sinh hoạt chi bộ tháng 11 (chi bộ 1) - 13h30: Tập huấn phát triển năng lực số cho HS phổ thông trên địa bàn Thành phố HN tại THCS Gia Thụy. - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần) - 17h00: Sinh hoạt chi bộ tháng 11 (chi bộ 2) - Thực hiện đánh giá giữa kì	Đ/c Khánh, ĐVCB 1 đ/c Ngọc Mai, Hậu, Ngân, Mạnh đ/c Ngân, Các đ/c BV GV- HS đ/c Thủy, ĐVCB 2 GVCN, GVBM	đ/c Huyền đ/c Ninh đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c Ninh, Hoa	
Ba 04/11	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Thoan, Thương - 8h00: KTĐK môn TV khối 4;5 - Đ/c Vĩ thi GVG (Tiết 2) - Đ/c Hiếu thi GVG (tiết 3) - Trục giải quyết thủ tục hành chính	đ/c Th Hương đ/c Thoan, Thương GVCN khối 4;5 đ/c Vĩ , GVK1 đ/c Hiếu, GVTD đ/c Thanh	Đ.c Ninh đ/c Ninh đ/c Hoa đ/c Ninh đ/c Huyền	

	C	- 13h15: Họp Liên tịch - 17h00: Họp HDSP	Liên tịch CBGV - NV	đ/c Huyền Đ/c Huyền	
Tư 05/11	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Hằng, Huệ - Đ/c Hậu thi GVG (tiết 2)	đ/c Tr Hương đ/c Hằng, Huệ đ.c Hậu	Đ/c Hoa Đ.c Ninh	
	C	- Đ/c Doan thi GVG(Tiết 5) - Kiểm tra cập nhật kế hoạch tháng, các thông tin sổ chủ nhiệm trên CSDL.	đ/c Doan, GVK3 GVCN	đ/c Ninh đ/c Ninh	
Năm 06/11	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Trang, Nhung - 8h00: KTĐK môn Toán lớp 4;5 - Đ/c Trần Hương thi GVG (Tiết 3) - Xử lý công văn đi - đến, trực giải quyết thủ tục hành chính	đ/c Thúy đ/c Trang, Nhung GVCN khối 4;5 Đ.c Tr Hương đ/c Thanh	Đ/c Ninh đ/c Ninh đ/c Ninh đ/c Huyền	
	C	- Các tổ đăng tải bài giảng lên web - Đ/c Nhanh thi GVG (tiết 5) - 16h30: Kiểm tra, duyệt KH chào cờ của TPT	TTCM, đ/c Nhanh, GVK1 đ/c Ngân	đ/c Ninh, Hoa đ.c Hoa đ/c Huyền	
Sáu 07/11	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Vĩ, Linh - 8h00: các bộ phận nộp KH tuần - Họp BGH thống nhất triển khai KH tuần	đ/c Hồng đ/c Vĩ, Linh BGH, Thanh, Hồng, Liên BGH	Đ/c Hoa đ/c Huyền đ/c Huyền	
	C	- 5 phút cuối: HS - GV các lớp tổng về sinh trường lớp - Tặng quà trường - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần)	GV và HS đ/c Ngân Các đ/c BV	đ/c Thủy đ/c Hoa	
Bảy 08/11		- Trục, giải quyết công tác tồn đọng trong tuần, Tổng vệ sinh phòng học	BGH, NV	Đ/c Huyền	

Ghi chú:

- LỊCH CÔNG TÁC CÓ THỂ THAY ĐỔI PHỤ THUỘC LỊCH CỦA UBND PHƯỜNG