

UBND PHƯỜNG BỒ ĐỀ
TRƯỜNG TIỂU HỌC NGỌC LÂM

LỊCH CÔNG TÁC CỦA TRƯỜNG TH NGỌC LÂM
(TUẦN 8 NĂM HỌC 2025 -2026)
TỪ NGÀY 27/10 ĐẾN NGÀY 01/11

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 27/10	S	- 6h00: Nhận thực phẩm tại bếp ăn, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Doan, Nhân Giáo dục văn hóa chào hỏi: Khoanh tay - Cúi đầu - Mỉm cười - 8h00: Chào cờ, Tổ chức Tòa đàm: Văn hóa ứng xử (Công đoàn, Chi đoàn, Đội) - Hỗ trợ đội nghi lễ: GV tổ NK-TC đ/c Hậu phân công - Viết bài đăng web (GVK4 - đ/c Thủy) - 8h305: báo cơm cho đơn vị cung cấp và theo dõi sĩ số học sinh - 10 h00: Kiểm tra chất lượng, số lượng suất ăn, VSATTP(cả tuần)	đ/c Hoa đ/c Doan, Nhân đ/c Ninh, Ngân, Hằng, HS đ/c Hậu, GV tổ NK GV-HS đ/c Hồng đ/c Hồng, Thanh, Nhân, Dương	Đ.c Huyền đ/c Huyền BGH theo ca trực	
	C	- Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần)	đ/c Ngân, Các đ/c BV	đ/c Huyền	
Ba 28/10	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Tr Hương, Liên - Trục giải quyết thủ tục hành chính - CBGV thi vòng 3: ATGT trên Internet	đ/c Khánh đ/c Tr Hương, Liên đ/c Thanh CBGV	Đ.c Ninh đ/c Huyền đ/c Thủy	
	C	- Đ/c Dung thi GVG tiết 5 - Triển khai KH tổ chức các hoạt động chào mừng ngày nhà giáo VN 20/11	đ/c Dung, BGK đ/c Ngân, Hằng	đ/c Ninh đ/c Huyền	
Tư 29/10	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Lan, Thương	đ/c Lan đ/c Lan, Thương	Đ/c Hoa	
	C	- Đ/c Thúy thi GVG tiết 5	đ/c Thúy, BGK	đ/c Ninh	
Năm 30/10	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Chi, Linh - Xử lý công văn đi - đến, trục giải quyết thủ tục hành chính - Kiểm tra , duyệt KH chào cờ của TPT - Đ/c Thoan thi GVG Tiết 3	đ/c Thanh đ/c Chi, Linh đ/c Thanh đ/c Ngân đ/c Thoan, BGK	Đ/c Ninh đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c Ninh	

	C	- Các tổ đăng tải bài giảng lên web - 15h15: Đại hội Liên Đội (viết bài đăng web: GV khối 4, đ/c Thủy)	KTCM đ/c Ngân, Hằng, Chi đoàn	đ/c Ninh Đ/c Huyền	
Sáu 31/10	S	- 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Vũ Hồng, Th Hương - 8h00: các bộ phận nộp KH tuần - Đ/c Thiện thi GVG tiết 3 - Họp BGH thống nhất triển khai KH tuần	đ/c Hậu đ/c Vũ Hồng, Th Hương BGH, Thanh, Hồng, Liên đ/c Thiện, BGK BGH	Đ/c Hoa đ/c Huyền đ/c Ninh đ/c Huyền	
	C	- đ/c Thanh Hương thi GVG tiết 5 - 5 phút cuối : HS - GV các lớp tổng về sinh trường lớp - Cuối giờ: Các đ/c BV thực hiện điều chỉnh barie khu vực cổng đảm bảo ATTH, hạn chế CMHS vào trường (cả tuần)	đ/c Th Hương, BGK GV và HS đ/c Hồng y tế đ/c Hà, Các đ/c BV	đ/c Hoa đ/c Thủy đ/c Hoa đ/c Hoa	
Bảy 01/11		- Trục, giải quyết công tác tồn đọng trong tuần, Tổng vệ sinh phòng học	BGH, NV	Đ/c Huyền	

Ghi chú:

- LỊCH CÔNG TÁC CÓ THỂ THAY ĐỔI PHỤ THUỘC LỊCH CỦA UBND PHƯỜNG