

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo GV + BV trực	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 12/05	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 8h00: Chào cờ, sơ kết tuần 33, triển khai công tác tuần 34: Tuyên truyền kỷ niệm 84 năm ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh - BGH KT nề nếp dạy học, thực hiện chương trình TKB, dự giờ trong tuần - 8h15: Báo cơm cho đơn vị cung cấp (cả tuần) và theo dõi sĩ số học sinh - KT Công tác bán trú - Duyệt thực đơn bán trú tuần 3 tháng 5. - Đăng Trang Web Thực đơn bán trú tuần 2 tháng 5 - Chốt tồn ăn gửi phiếu thu cho các NCC - Triển khai đánh giá viên chức năm học 2024 – 2025 - Rà soát tuyển tuyển sinh trên PM năm học 2025 - 2026, BC về PGD	- Đ/c Đoàn Huyền - đ/c Thuỷ, Chang, - BGH - BGH - BGH - đ/c Lan - đ/c Lan - đ/c Lan - đ/c Sao - BGH - đ/c Nga	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Hồng BV: Thọ, Thuy	
	C	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp - Tổ CM khối 5, nhóm TA hoàn thiện để khảo sát trên phần mềm - Trục phòng y tế - Thanh tra 10% chấm chữa bài KT toán, TV cuối HK II các lớp	- Đ/c Lan - Đ/c Dung, Thu - đ/c Lan - Đ/c HP + các TTCM	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Hồng BV: Thọ, Thuy	
Ba 13/05	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 7h40 – 8h00: Sinh hoạt tập thể - Chuẩn bị thi khảo sát học sinh khối 5 (vòng trường) - Thanh toán công nợ cho các NCC	- Đ/c Thủy - đ/c Thuỷ, GV, HS - GVCN K5, GVTA, đ/c Nga - đ/c Sao	LĐ: đ/c Hoàng GV: đ/c Thịnh BV: Thọ, Thuy	
	C	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp. - 14h: KIỂM TRA VSCĐ - 15h30; KTC SVC chuẩn bị khảo sát k5 (vòng KS trường) - Rà soát báo cáo Đội cuối năm, ghi chép sổ sách	- BGH - TTCM, đ/c Hoàng - Đ/c Chang	LĐ: đ/c Hoàng GV: đ/c Thịnh BV: Thọ, Thuy	

		- Hoàn thành báo cáo thi đua khen thưởng, bảng chấm thi đua bằng CM báo cáo (<i>đ/c Nga tổng hợp các BP hoàn thiện nộp HT duyệt</i>)	- Các BP, đ/c Nga		
Thứ 14/05	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp - KIỂM TRA KHẢO SÁT HỌC SINH KHỐI 5 MÔN TOÁN + TV - Kiểm tra bếp ăn bán trú và chia suất ăn bữa trưa. - Kiểm tra hoàn thiện HS Quý I - KTNB: Kiểm tra hồ sơ, quản lý giáo dục. - 8h: Dự cuộc thi kể chuyện Bác qua mô hình “ không gian văn hóa HCM” tại Hội trường tầng 3 Quận ủy.	- đ/c Đoàn Huyền - BGH - GVCN K5, Huỳnh, Nga, Phụng - đ/c Lan - đ/c Sao - Ban KTNB - <i>đ/c Huỳnh</i>	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Thư BV: Thọ, Thuy	
	C	- Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp. - KIỂM TRA KHẢO SÁT HỌC SINH KHỐI 5 MÔN TOÁN + TV - Rà soát báo cáo Đội cuối năm, ghi chép sổ sách - Rà soát Hồ sơ chuyển đổi số chuẩn bị đón đoàn KT (đ/c Huỳnh, Phụng chuẩn bị)	- Đ/c Lan - GVCN K5, đ/c Huỳnh, đ/c Nga VP, Phụng - Đ/c Chang - Đ/c Huỳnh, Phụng	LĐ: đ/c Liên GV: đ/c Thư BV: Thọ, Thuy	
Thứ 15/05	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 7h40 – 8h00: Sinh hoạt tập thể - 8h: Dự chương tổng kết tháng thanh niên, kỷ niệm 84 năm ngày thành lập Đội TNTPHCM (đ/c Thủy, Lan y tế bao quát HS giờ ra chơi) - KIỂM TRA KHẢO SÁT HỌC SINH KHỐI 5 MÔN TIẾNG ANH - Giao nhận công văn. - Hoàn thành BC tổng kết và nộp về PGD - Hoàn thành chia ca, số lượng HS K5 thi khảo sát. - Hoàn thiện hồ sơ quý I - Hoàn thành đánh giá viên chức năm học 2024 – 2025, nộp về PNV - Tổng hợp, Hoàn thành báo cáo tổng kết năm học 2024-2025 (đ/c Nga tổng hợp các BP)	- đ/c Thủy - đ/c Thủy, GV, HS - <i>đ/c Chang</i> - GVTA K5, đ/c Huỳnh, đ/c Nga VP - <i>đ/c Nga</i> - <i>Các BP, đ/c Nga TH</i> - đ/c Sao - <i>đ/c Liên, Nga</i> - đ/c Nga, các BP	LĐ: đ/c Huỳnh GV: đ/c Mến BV: Thọ, Thuy	
	C	- Kiểm tra nề nếp dự giờ buổi 2/ngày. - Thống kê kết quả khảo sát khối 5 - Xây dựng lịch tổng vệ sinh cuối tuần	- BGH -BGH - BGH + BCHCĐ	LĐ: đ/c Huỳnh GV: đ/c Mến BV: Thọ, Thuy	
Sáu 16/05	S	- 5h30: Nhận, KT thực phẩm, ATTP tại bếp ăn BT - 8h: Dự họp thống nhất nội dung chấm điểm thi đua tại TH DT Việt Hưng	- đ/c Đoàn Huyền - đ/c Huỳnh	LĐ: đ/c Huỳnh GV: đ/c Bích BV: Thọ, Thuy	

		- Hoàn thành đánh giá trên PMCSDL, bảng tính khen thưởng, nộp Bảng tổng hợp về VP nhà trường. - Rà soát hồ sơ chuẩn bị kiểm định	- GVCN, đ/c Hường, Nga - đ/c Sao		
	C	- Kiểm tra nề nếp dự giờ buổi 2/ngày. - Các BP, cá nhân nộp lịch CT tuần 35 - Họp giao ban BGH + TPT thống nhất lịch tuần 35 - BGH duyệt lịch CT tuần, XD Lịch CT tuần - Kiểm tra các lớp tổng vệ sinh (<i>đ/c Lan phân công rõ các lớp VS ND gì</i>)	- đ/c Liên, Nga - đ/c Các BP - BGH, TPT -đ/c Lan	LĐ: đ/c Hường GV: đ/c Bích BV: Thọ, Thuy	

* **Lưu ý:**

- Lịch CT có thể thay đổi theo lịch CT của PGD