

Số: /VHXH-GD
V/v hướng dẫn trọng tâm công tác
tháng 10/2025 các cơ sở giáo dục

Phúc Lợi, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Đ/c Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS trên địa bàn phường;
- Chủ các nhóm lớp mầm non độc lập trên địa bàn phường.

Thực hiện công tác quản lý nhà nước về giáo dục, UBND phường Phúc Lợi hướng dẫn các cơ sở giáo dục (CSGD) địa bàn phường thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 10/2025, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN, PHỔ BIẾN GD PHÁP LUẬT

- Tổ chức hoạt động kỷ niệm 71 năm Giải phóng Thủ đô (10/10/1954 – 10/10/2025), 71 năm thành lập Ngành GD&ĐT Thủ đô; kỷ niệm Ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10; tổ chức các hoạt động giáo dục lịch sử truyền thống bằng các hình thức phù hợp trong nhà trường.

- Phát động và triển khai “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” năm 2025 theo KH số 262/KH-UBND ngày 25/09/2025 của UBND Thành phố Hà Nội.

- Tuyên truyền, giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh; xây dựng trường học hạnh phúc; duy trì phong trào “Phúc Lợi sáng- xanh - sạch - đẹp” và văn hóa chào trong, ngoài nhà trường.

- Triển khai, phổ biến và tổ chức thực hiện một số văn bản sau:

+ Kế hoạch số 3877/KH-SGDĐT ngày 23/9/2025 của Sở GDĐT Hà Nội về công tác pháp chế năm học 2025-2026;

+ Công văn số 3904/SGDĐT-CTTTHSSV ngày 24/9/2025 của Sở GDĐT về Giải thưởng Trường học sinh thái ASEAN Việt Nam năm 2025;

+ Công văn số 3775/SGDĐT-CTTTHSSV ngày 18/8/2025 của Sở GDĐT về cuộc thi viết “Những kỷ niệm sâu sắc về thầy cô và mái trường” năm 2025;

+ Tuyên truyền, giới thiệu các hoạt động của Hội sách tới cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường theo công văn số 3885/SGDĐT-CTTTHSSV ngày 23/9/2025 của Sở GDĐT.

+ Công văn 594/UBND-VHXH ngày 26/9/2025 của UBND phường về tăng cường công tác quản lý đối với các cơ sở giáo dục năm học 2025-2026.

- Tăng cường Tuyên truyền và triển khai công tác phòng chống dịch bệnh mùa thu đông (sốt xuất huyết, đau mắt đỏ...), đảm bảo công tác y tế học đường. phổ biến pháp luật về an toàn giao thông, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tai nạn thương tích, tăng cường thực hiện các biện pháp phòng cháy chữa cháy, kỹ năng thoát hiểm khi có sự cố cháy nổ.

II. CÔNG TÁC PHỔ CẬP

- Triển khai hiệu quả công tác phổ cập giáo dục - xóa mù chữ; duy trì sĩ số, tỷ lệ chuyên cần theo quy định, phấn đấu đạt 95% trở lên đối với trẻ 5-6 tuổi và 89% trở lên ở các độ tuổi mầm non khác.

- Rà soát, cập nhật, thống kê đầy đủ, chính xác dữ liệu học sinh trong độ tuổi các cấp học trên phần mềm; tiếp tục huy động 100% trẻ 5 tuổi ra lớp, đảm bảo tỷ lệ huy động trẻ nhà trẻ, mẫu giáo đạt chỉ tiêu.

- Thường xuyên kiểm tra biến động học sinh (bỏ học, chuyển trường, chuyển địa bàn), có biện pháp vận động kịp thời nhằm duy trì kết quả phổ cập ở tất cả các cấp học.

- Quan tâm, hỗ trợ học sinh diện chính sách, học sinh hòa nhập, học sinh khuyết tật và học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập và rèn luyện.

- Hoàn thiện hồ sơ, báo cáo phổ cập giáo dục bảo đảm đúng thời gian, số liệu chính xác; chuẩn bị đầy đủ các điều kiện phục vụ đoàn kiểm tra của các cấp.

III. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

1. Đối với cấp mầm non

- Nâng cao công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe; tổ chức khám sức khỏe 100% trẻ; tập huấn PCCC, kỹ năng thoát hiểm cho 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Thực hiện nghiêm quy trình ATTP: giao nhận, kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn; công khai nhà cung cấp; phát huy giám sát của Ban đại diện CMHS. Công khai bản ký cam kết cơ sở đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và danh mục các công ty ký hợp đồng thực phẩm với cơ sở GD theo quy định (kèm theo mã QR kiểm tra hồ sơ năng lực của công ty).

- Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm; tiếp tục thực hiện giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ mầm non.

- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến (STEAM, Montessori...).

- Căn cứ tình hình thực tế, các cơ sở GDMN tổ chức Hội thi quy chế và GV dạy giỏi, NV nuôi dưỡng giỏi cấp trường theo quy định đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả.

- Trường MN Đô thị Sài Đồng chuẩn bị các điều kiện tổ chức kiến tập chuyên đề “Giáo dục tình cảm và kỹ năng xã hội” cấp Thành phố và cấp phường.

- Tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn về chuyên đề “Quản lý cảm xúc của người giáo viên mầm non trong hoạt động nghề nghiệp”; “Đạo đức nghề nghiệp của người giáo viên mầm non” do Sở GDĐT tổ chức.

- Duy trì, cập nhật “Album hình ảnh đẹp” trên website nhà trường.

2. Đối với cấp Tiểu học

- Triển khai thực hiện các kế hoạch; chương trình nhà trường theo khung thời gian năm học và hướng dẫn của Sở GDĐT.

- Triển khai xây dựng và thực hiện kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày phù hợp với tình hình thực tiễn đảm bảo về mục tiêu, chương trình, thời lượng theo quy định.

- Thực hiện nghiêm chương trình, thời khóa biểu; Tăng cường kiểm tra việc soạn giảng, hồ sơ GV; kiểm tra sách vở, đồ dùng học tập HS.

- Sinh hoạt chuyên môn định kỳ, đổi mới phương pháp dạy học, ứng dụng CNTT, đổi mới đánh giá học sinh.

- Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi, GVCN giỏi cấp trường theo Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT; gửi danh sách dự thi cấp Phường. Tổ chức kiểm tra định kỳ giữa học kỳ I.

- Hướng dẫn, giám sát và kiểm tra triển khai giáo dục kỹ năng công dân số; Hướng dẫn, tư vấn, giám sát triển khai thực hiện khung năng lực số (đối với CBGVNV và học sinh)

- Tham gia giao ban chuyên môn cấp học (Thành phần, thời gian theo kế hoạch của Sở GDĐT)

- Tiểu học Sài Đồng, Tiểu học Vũ Xuân Thiều hoàn thiện hồ sơ, báo cáo tự đánh giá nộp về Sở GDĐT đề nghị kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường chuẩn quốc gia theo kế hoạch.

3. Đối với cấp THCS

- Duy trì nền nếp, kỷ cương dạy học; nghiêm túc triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018.

- Phát động cuộc thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 55.

- Tham gia giải chạy báo Hà Nội mới lần thứ 52.

- Các đơn vị đăng ký danh hiệu thi đua cấp Thành phố nộp về Sở GDĐT (ngày 25/10)

- Tổ chức chuyên đề các bộ môn về thực hiện yêu cầu cần đạt và chuẩn đầu ra, ứng dụng đánh giá PISA trong các môn học nhằm theo định hướng phát triển năng lực.

- Triển khai Nghiên cứu Khoa học kỹ thuật dành cho học sinh cấp trường, cụm trường.

- Trường THCS Nguyễn Gia Thiều chuẩn bị các điều kiện tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi môn Khoa học tự nhiên (mạch nội dung Năng lực và sự biến đổi) cấp Thành phố.

- Tổ chức tham quan di tích lịch sử cho HS khối 6; Dạy học tài liệu Giáo dục Nếp sống thanh lịch- văn minh cho học sinh Hà Nội.

- Chú trọng bồi dưỡng học sinh giỏi, ôn luyện đội tuyển các môn văn hóa.

- THCS Phúc Lợi, THCS Phúc Đồng hoàn thiện hồ sơ, báo cáo tự đánh giá nộp về Sở GDĐT đề nghị kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường chuẩn quốc gia theo kế hoạch.

IV. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CỦA CÁC NHÀ TRƯỜNG

- Hoàn thiện và triển khai kế hoạch nhiệm vụ năm học, kế hoạch chuyên môn, kiểm tra nội bộ; tổ chức Hội nghị CBVC, NLD (đối với các đơn vị chưa tổ chức), rà soát, cập nhật quy chế làm việc, thi đua – khen thưởng, chỉ tiêu nội bộ, quy chế dân chủ.

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Tuần lễ học tập suốt đời” gắn với phong trào khuyến học, khuyến tài tại đơn vị.

- Tăng cường quản lý chuyên môn, thực hiện nghiêm chương trình, thời khóa biểu; đẩy mạnh sinh hoạt tổ chuyên môn, dự giờ – thăm lớp, bồi dưỡng đội ngũ, triển khai chuyên đề, nâng cao chất lượng giáo dục.

- Thực hiện nghiêm quy định thu – chi đầu năm học, đảm bảo công khai, minh bạch, đúng quy định; Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trực tiếp; quán triệt 100% cán bộ, giáo viên cam kết không dạy thêm, học thêm trái phép. Các trường THCS báo cáo về phòng VHXX các trường hợp giáo viên dạy thêm (Họ tên giáo viên, địa chỉ dạy thêm).

- Triển khai xây dựng và thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ, công khai kết quả, khắc phục tồn tại; chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, minh chứng phục vụ kiểm tra của Phòng Văn hoá-Xã hội và các cấp; chủ động rà soát minh chứng phục vụ kiểm định chất lượng (Đối với những trường thực hiện Kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường chuẩn Quốc gia).

- Rà soát, sửa chữa cơ sở vật chất, đảm bảo an ninh, an toàn trường học; kiểm tra cây xanh, công trình xuống đảm bảo an toàn trong mùa mưa bão, phòng chống dịch bệnh; tăng cường đảm bảo an toàn giao thông khu vực cổng trường, phối hợp xử lý hàng rong quanh trường học.

- Thực hiện nghiêm quy trình bán trú, an toàn thực phẩm; phát huy vai trò Ban đại diện CMHS trong công tác giám sát.

- Quản lý tốt nề nếp, chuyên cần học sinh, quan tâm đối tượng khó khăn; cập nhật dữ liệu phổ cập - chống mù chữ, phối hợp phường chuẩn bị hồ sơ kiểm tra công nhận PCGD-CMC năm 2025.

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, quản lý hồ sơ, học bạ điện tử; triển khai phần mềm nhận diện khuôn mặt học sinh, thư viện số, cổng thông tin điện tử; thực hiện mô hình “Trường học chuyển đổi số”. Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện khung năng lực số cho học sinh phổ thông theo kế hoạch số 3706/KH-SGDĐT ngày 16/9/2025 và kế hoạch hưởng ứng phong trào bình dân học vụ số theo công văn số 2462/KH-SGDĐT ngày 10/7/2025 của Sở GDĐT.

- Thực hiện nghiêm túc công tác thư viện trường học năm 2025-2026 theo công văn số 3905/SGDĐT-CTTTHSSV ngày 24/9/2025 của Sở GDĐT.

- Các cơ sở GDMN ngoài công lập rà soát điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ, thực hiện nghiêm quy định về PCCC, an toàn tuyệt đối cho trẻ; thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục theo quy định.

V. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CỦA PHÒNG VĂN HÓA-XÃ HỘI

- Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, kế hoạch dạy học, phổ cập giáo dục, công tác thu chi, an toàn trường học.

- Tổ chức, dự chuyên đề cấp phường, cấp cụm, thành phố; phối hợp chỉ đạo trường THCS Nguyễn Gia Thiều chuẩn bị thi GV giỏi cấp Thành phố.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức Hội thi giáo viên giỏi cấp Phường; Tổ chức tuyển chọn câu lạc bộ học sinh giỏi đối với học sinh THCS.

- Hoàn thiện hồ sơ kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường Chuẩn quốc gia cho các trường theo kế hoạch.

- Phối hợp trạm y tế phường kiểm tra y tế học đường, vệ sinh ATTP, phòng chống dịch bệnh.

- Triển khai các lớp bồi dưỡng CBQL- GV-NV theo kế hoạch.

- Xây dựng hướng dẫn tổ chức kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Hoàn hiện báo cáo thống kê đầu năm trên cơ sở dữ liệu ngành.

- Tham mưu thành lập Tổ tư vấn giáo dục phường Phúc Lợi

- Xây dựng Kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm học 2025-2026.

- Kiểm tra trung tâm Ngoại ngữ, tin học, dạy thêm học thêm trên địa bàn.

Yêu cầu các đồng chí Hiệu trưởng trường MN, TH, THCS, chủ lớp mầm non độc lập tự thực xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện hiệu quả; lựa chọn các biện pháp phù hợp; phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ thời gian; đúng với biểu tiến độ của kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học tại đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT. (02b)

TRƯỞNG PHÒNG

Trần Thị Thanh Hồng