

Số: 33/TB-THPD

Phúc Đồng, ngày 02 tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO
Các khoản thu tháng 12/2024

- Kính gửi: - Quý PHHS trường Tiểu học Phúc Đồng;
- Bộ phận tài vụ của trường;
- Các đồng chí GVCN các lớp;

Thực hiện kế hoạch số 38/KH – THPD ngày 25/09/2024 triển khai các khoản thu chi năm học 2024-2025;

Trường Tiểu học Phúc Đồng thông báo tới PHHS nhà trường các nội dung thu tháng 12/2024 cụ thể như sau:

I. Các khoản thu :

TT	Nội dung	Thời gian thu	Mức thu	Thành tiền
1	Dịch vụ hỗ trợ văn hoá	Tháng 12/2024	120.000đ/HS/tháng	120.000đ
2	Tiền ăn bán trú (HS nghỉ ăn tháng 11 bữa ăn sẽ được chuyển sang tháng 12)	Tháng 12/2024	32.000đ/ngày x 22 ngày ăn	704.000đ
3	Dịch vụ chăm sóc bán trú (Chỉ thu đối với HS tham gia bán trú)	Tháng 12/2024	235.000đ/HS/tháng	235.000đ
4	Tiền nước uống học sinh	Tháng 12/2024	12.000đ/HS/tháng	12.000đ
5	Bổ trợ làm quen TA Clever/Dream Sky 100% GVNN	Tháng 12/2024	550.000đ/HS/tháng	550.000đ
6	Bổ trợ làm quen TA Clever /DreamSky 50% GVNN	Tháng 12/2024	150.000đ/tháng	150.000đ
7	Dịch vụ hỗ trợ kỹ năng sống	Tháng 12/2024	100.000đ/HS/tháng	100.000đ

*** Ngoài các khoản thu trên, nhà trường không thu thêm bất cứ khoản thu nào khác.**

II. Hình thức thu và thời gian thu:**1. Hình thức nộp các khoản thu:**

- Phụ huynh nộp các khoản thu miễn phí trên ứng dụng Viettelpay nếu có điện thoại thông minh
- Phụ huynh nộp tại các cửa hàng Viettel.
- Phụ huynh học sinh căn cứ vào thông báo từng khoản thu trên ứng dụng ViettelPay theo mã số HS do GVCN gửi để thanh toán

2. Thời gian thu: Từ ngày 02/12/2024 đến hết ngày 10/12/2024

Mọi bản khoản, vướng mắc của quý vị CMHS xin vui lòng trao đổi với giáo viên chủ nhiệm hoặc bộ phận Tài vụ (Zalo cô Thúy : 0913458736)

Trường tiểu học Phúc Đồng rất mong nhận được sự quan tâm và hợp tác của Quý Phụ huynh. Trân trọng cảm ơn.

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- Cổng TTĐT nhà trường.
- Lưu hồ sơ Thu- chi 2024-2025..

HIỆU TRƯỞNG**Phan Thị Xuân Thu**