

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC ĐỒNG

Số: 22../KH-THPD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Long Biên, ngày 01 tháng 04... năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác tháng 04 năm 2025**

| TT | Nội dung công việc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Thời gian thực hiện    | Người thực hiện     | Người phối hợp | Lãnh đạo phụ trách |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|----------------|--------------------|
| I. | <b>Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức cho HS:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                        |                     |                |                    |
| 1. | - Tổ chức các hoạt động trong học sinh và giáo viên chào mừng kỷ niệm 50 năm Ngày Giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2025):<br>+ Tổ chức Kỷ niệm trong giờ chào cờ<br>+ Thay đổi khẩu hiệu tại bảng điện tử: Nhiệt liệt chào mừng kỷ niệm 50 năm Ngày Giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025) | Ngày 28/2<br>Ngày 21/2 | Đ/c Hoa<br>Đ/c Hạnh | Lớp trực tuần  | Đ/c Hạnh           |
| 2. | - Tuyên truyền Chỉ thị số 42-CT/TW ngày 16/01/2025 của Bộ Chính trị Về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác giáo dục cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư theo công văn số 01-HD/BTGDVQU ngày 19/3/2025 của Ban Tuyên giáo và Dân vận quận Long Biên.                                                                              | Trong cuộc họp HĐGD    | Đ/c Thu             |                | Đ/c Thu            |
| 3. | - Tuyên truyền triển khai nghị định số 68/2025/NĐ-CP sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật xử lý vi phạm hành chính.                                                                                                                | Trong cuộc họp HĐGD    | Đ/c Thu             |                | Đ/c Thu            |
| .  | - Tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày Nước thế giới, Ngày khí tượng thế giới, Chiến dịch Giờ trái đất năm 2025 theo công văn số 526/UBND-TNMT ngày 21/3/2025 của UBND quận Long Biên.                                                                                                                                                           | Đã hoàn thành          |                     |                |                    |
| .  | - Tổ chức các hoạt động chào mừng Ngày sách Việt Nam 21/4, “Ngày Hội đọc sách” tại đơn vị.<br>+ Thi kể chuyện theo sách<br>+ Trưng bày triển lãm sách<br>+ Quyên góp sách                                                                                                                                                                        | Ngày 21/4              | Đ/c Diệu Hương      | GV TPT, GVCN   | Đ/c Hương          |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                      |                                                              |                                                        |                                  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 6.  | - Tuyên truyền giới thiệu Chuyên mục “Sản phẩm công nghệ số xuất sắc” trên ứng dụng Ihanoi theo công văn số 779/SGDDĐT-GDĐT, GDDN và ĐH ngày 14/3/2025 của Sở GDĐT Hà Nội.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Trong cuộc họp HĐGD                                                                                                                                                  | Đ/c Thu                                                      |                                                        | Đ/c Thu                          |
| 7.  | - Thực hiện Công văn số 539/UBND-KGVX ngày 19/02/2025 của UBND Thành phố Hà Nội về việc tăng cường công tác phòng, chống bệnh Cúm, Sởi và các bệnh lây truyền qua đường hô hấp:<br>+ Tuyên truyền trên cổng TTĐT<br>+ Viết bài tuyên truyền đăng trên bảng tin, nhóm zalo lớp                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ngày 14/4                                                                                                                                                            | Đ/c Thuý                                                     | Đ/c Hoa                                                | Đ/c Hạnh                         |
| 8.  | - Tăng cường công tác an ninh, an toàn, phòng chống tai nạn thương tích, an toàn giao thông, phòng chống đuối nước...Thông báo đề CMHS tăng cường quản lý HS trong các ngày nghỉ lễ (Giỗ tổ Hùng Vương, 30/4, 1/5...):<br>+ Thông báo lịch nghỉ trên cổng TTĐT, nhóm zalo lớp, trang Fanpage<br>+ Phối hợp với PHHS quản lý con em tại nhà đảm bảo an toàn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Trước ngày nghỉ lễ 03 ngày                                                                                                                                           | GVCN                                                         |                                                        | Đ/c Thu                          |
| 9.  | - Tiếp tục thực hiện chủ đề quận Long Biên năm 2025 “Năm hành động vì cảnh quan, môi trường đô thị và chuyển đổi số” và công văn số 18/PGDDĐT hướng dẫn thực hiện phong trào Hành động vì nhà trường Xanh-Sạch-Đẹp năm 2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Hàng ngày                                                                                                                                                            | CBGVNV                                                       |                                                        | Đ/c Thu                          |
| 10. | - Tuyên truyền về các cuộc thi do Bộ GDĐT, Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy tổ chức.<br>+ Cuộc thi Tài năng tin học quốc tế cấp quận: Thực hiện theo công văn số 329/PGDDĐT ngày 31/12/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.<br>+ Cuộc thi Sáng tạo Kỹ thuật thành phố Hà Nội lần thứ 2 năm 2025 theo công văn số 619/SGDDĐT-VP ngày 06/3/2025 của Sở GDĐT Hà Nội.<br>+ Cuộc thi Sáng tạo Thanh thiếu niên nhi đồng lần thứ 21 năm 2025 theo công 617/SGDDĐT-VP ngày 06/3/2025 của Sở GDĐT Hà Nội.<br>+ Cuộc thi trực tuyến Tự hào Việt Nam theo công văn số 868/SGDDĐT-CTTTHSSV ngày 18/3/2025 của Sở GDĐT Hà Nội.<br>+ Cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng lần thứ 5 năm 2025 theo công văn số 38/PGDDĐT ngày 17/3/2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên.<br>+ Cuộc thi Bác Hồ với Thiếu nhi - Thiếu nhi với Bác Hồ theo công văn số 592/SGDDĐT-CTTTHSSV ngày 04/02/2025 của Sở GDĐT Hà Nội. | Theo lịch của các cuộc thi<br>Theo lịch của PGD<br>Trước ngày 20/04/2025<br><br>Theo lịch BTC<br><br>Trước ngày 24/04/2025<br><br>Đã hoàn thành<br><br>Đã hoàn thành | Đ.c Oanh<br><br>GVCN<br><br>GVCN<br><br>CBGVNV<br><br>CBGVNV | GVCN<br><br>TTCM<br><br>Đ.c Thu, Oanh<br><br>Đ.c Hương | Đ.c Hương<br><br><br><br>Đ.c Thu |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               |                |           |           |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|-----------|-----------|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Cuộc thi “Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng chống bạo lực học đường và phòng ngừa lao động trẻ em trái pháp luật” lần II năm 2025 theo KH số 09/KH-PGDĐT ngày 17/3/2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên.</li> <li>+ Cuộc thi và Triển lãm ảnh nghệ thuật cấp Quốc gia "Tổ quốc bên bờ sông" lần thứ III theo công văn số 928/SGDĐT-CTTTHSSV ngày 25/3/2025 của Sở GDĐT Hà Nội</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                | Theo lịch BTC | Đ.c Minh Thu   | GVCN      | Đ.c Hương |
| 11  | - Tuyên truyền về kế hoạch số 140 ngày 26/3/2025 về thực hiện công tác tuyển sinh vào trường MN, lớp 1, lớp 6 của UBND quận Long Biên;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Đã hoàn thành | Đ.c Oanh       | Đ.c Huyền | Đ.c Thu   |
| II. | <b>Công tác Phổ cập giáo dục:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |                |           |           |
| 1.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Theo dõi đầy đủ chuyên cần và sức khỏe của học sinh; thực hiện đúng việc cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập; báo cáo kịp thời những trường hợp học sinh có nguy cơ bỏ học do hoàn cảnh gia đình...</li> <li>+ Các lớp thực hiện nghiêm túc việc báo sĩ số trước 8h30 hằng ngày theo đúng mẫu (lưu ý đối với học sinh nghỉ báo đầy đủ nội dung lý do nghỉ)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Hằng ngày     | GVCN           | GVBM      | Đ.c Hương |
| 2.  | - Tiếp tục quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện; kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học sinh tiến bộ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Hằng ngày     | GVCN           | GVBM      | PHT       |
| II. | <b>Công tác dạy và học:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |                |           |           |
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục nhà trường; quy chế chuyên môn, nâng cao chất lượng từng giờ dạy, giờ SHCM:</li> <li>+ Tiếp tục triển khai dạy học theo kế hoạch giáo dục nhà trường.</li> <li>+ Thực hiện và hoàn thành chương trình Tuần 28 đến tuần 32</li> <li>+ Dạy bù ngày Giỗ tổ Hùng Vương, 30/4 và 01/5 theo TB riêng</li> <li>+ Tăng cường dự giờ thăm lớp; trong tháng 4, BGH hoàn thành dự và đánh giá giờ dạy của 100% GV toàn trường, 02 tiết/GV</li> <li>+ Thực hiện nghiêm túc quy định về thời gian, quy trình SHCM</li> <li>+ Phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng cho từng thành viên trong tổ để SHCM theo hướng nghiên cứu bài học.</li> </ul> | Hàng ngày     | GV             | TTCM      | PHT       |
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức các chuyên đề dạy học theo kế hoạch của nhà trường: Tập trung chuyên đề dạy học các môn học/HĐGD khối 5, chuyên đề giáo dục kỹ năng công dân số:</li> <li>+ Chuyên đề Toán lớp 3:</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tuần 31       | Đ.c Trịnh Hạnh | TTCM      | PHT       |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |                                  |            |                    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|------------|--------------------|
|     | + Chuyên đề Tiếng Việt lớp 1<br>+ Chuyên đề Toán lớp 4<br>+ Chuyên đề Toán lớp 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tuần 28<br>Tuần 31<br>Tuần 30 | Đ.c Hoa<br>Đ.c Dung<br>Đ.c Tuyền |            |                    |
| 3.  | - Đánh giá kết quả kiểm tra định kì giữa kì II, xây dựng biện pháp bồi dưỡng, phụ đạo đối với HS chưa hoàn thành ở các môn học/HĐGD.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Đã hoàn thành                 |                                  |            |                    |
| 4.  | - Chỉ đạo giáo viên tổ chuyên môn khối 1, 2 nghiên cứu SGK Toán 1, Toán 2 mới được Bộ GDĐT phê duyệt theo Quyết định số 664/QĐ-BGDĐT ngày 13/3/2025; thực hiện quy trình lựa chọn SGK theo thông tư 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ GDĐT ban hành quy định lựa chọn SGK trong CSGD phổ thông (nếu có đề xuất thay đổi), gửi báo cáo về Phòng GDĐT.                                                                                                                                            | Đã hoàn thành                 |                                  |            |                    |
| 5.  | - Dự tập huấn giảng dạy tài liệu giáo dục địa phương lớp 5 theo công văn 941/SGDDT-GDTH ngày 25/3/2025 của Sở GDĐT HN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 03/04/2025                    | Đ.c Hương, Loan                  | TTCM       | Đ.c Hương          |
| IV. | <b>Công tác quản lý:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                               |                                  |            |                    |
| 1.  | - BGH tiếp tục chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc, có chất lượng kế hoạch giáo dục nhà trường; quan tâm kiểm tra, tư vấn việc giảng dạy, đánh giá học sinh của giáo viên cũng như việc sinh hoạt chuyên môn của tổ nhóm chuyên môn.                                                                                                                                                                                                                                                       | Trong tháng                   | BGH                              | GV         | Đ.c Thu            |
| 2.  | - Tiếp tục thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ HK II theo tiến độ đã xây dựng:<br>+ BGH tăng cường dự giờ, thăm lớp, quan tâm kiểm tra chất lượng giảng dạy đối với GV dạy khối 5;<br>+ Kiểm tra việc SHCM trong tổ khối, các nhóm SHCM liên trường;<br>+ Tiếp tục khắc phục tồn tại Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học của Phòng GDĐT đã chỉ ra;<br>+ Kiểm tra việc thực hiện các quy định về dạy thêm của giáo viên; kiểm tra việc thực hiện giảng dạy các câu lạc bộ ngoài giờ của giáo viên. | Trong tháng                   | BGH                              | GV         | Đ.c Thu            |
| 3.  | Công tác tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026:<br>- Xây dựng KHTS gửi về Phòng GDĐT duyệt;<br>- Rà soát CSVC, chuẩn bị đội ngũ, trang thiết bị dạy học năm học 2025-2026;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Trong tháng<br>Tuần 2         | BGH<br>Đ.c Thu                   | GVNV<br>VP | Đ.c Thu<br>Đ.c Thu |

|            |                                                                                                                                                                       |                               |                  |             |         |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------|-------------|---------|
| 4.         | - Rà soát cơ sở vật chất (máy tính, đường truyền, phần mềm), số lượng chữ kí số của CBQL, GV để thực hiện phát hành học bạ số đảm bảo đủ 100% học sinh, đúng tiến độ. | Trong tháng                   | BGH              | Ban CSVC    | Đ.c Thu |
| 5.         | - Chỉ đạo triển khai các cuộc thi trong CBGVNV và HS đúng kế hoạch                                                                                                    | Theo lịch từng cuộc thi       | BGH              | GVNV        | Đ.c Thu |
| 6.         | - Rà soát, đánh giá CSVC, đội ngũ, nội dung chương trình đăng kí thực hiện CLB hè 2025.<br>Dự kiến: Dạy Stem 3 buổi/ lớp/ tuần                                        | Trước 15/4                    | BGH              | GVNV        | Đ.c Thu |
| 7.         | - Chuẩn bị phương án khảo sát chất lượng HS đối với 100% học sinh khối lớp 4,5.                                                                                       | Trong tháng                   | BGH              | Khối 4, 5   | Đ.c Thu |
| 8.         | - Phối hợp với Công đoàn động viên giáo viên tham gia bình xét “Nhà giáo Long Biên tâm huyết sáng tạo” lần thứ IX năm 2025.                                           | 16/4                          | BGH, GV tham gia |             | Đ.c Thu |
| 9.         | - Phối hợp Ban CMHS tổ chức cho học sinh tham quan ngoại khóa HKII theo Kế hoạch số 19/KH-THPĐ                                                                        | 10/4                          | BGH, Ban CMHS    | GVNV        | Đ.c Thu |
| <b>V.</b>  | <b>Công tác thư viện, đồ dùng:</b>                                                                                                                                    |                               |                  |             |         |
| 1.         | - Giới thiệu sách tháng 4 chủ đề tấm gương dũng cảm<br>+ Phối hợp lớp 3D giới thiệu, sân khấu hóa<br>+ Viết bài đăng website, phần mềm thư viện                       | Chào cờ thứ 2 ngày 21/04/2025 | Đ/c D. Hương,    | Lớp 3D      |         |
| 2.         | - Tổ chức Ngày hội đọc sách năm 2025 với các hoạt động:<br>+ Thi kể chuyện theo sách<br>+ Trưng bày triển lãm sách<br>+ Quyên góp sách                                | 21/04/2025                    | Đ/c D. Hương     | CBGVNV, HS  |         |
| 3.         | - Tiếp tục biên mục sách vào phần mềm thư viện. Xử lí kỹ thuật, dán tem mới                                                                                           | Hàng ngày                     | Đ/c D. Hương     | CTV         |         |
| 4.         | - Tiếp tục hướng dẫn HS lựa chọn và đọc sách theo chủ đề của tháng                                                                                                    | Tiết thư viện                 | Đ/c D. Hương     | GVCN        |         |
| 5.         | - Nhận và tổng hợp phiếu đề xuất, sửa chữa mua sắm thiết bị đồ dùng                                                                                                   | Ngày 20/4/2025                | Đ/c D. Hương     | Các bộ phận |         |
| 6.         | - Theo dõi việc sử dụng đồ dùng dạy học của giáo viên                                                                                                                 | Ngày 20/4/2025                | Đ/c D. Hương     | GV          |         |
| 7.         | - Vệ sinh, sắp xếp phòng thư viện, đồ dùng                                                                                                                            | Chiều thứ 6 hàng tuần         | Đ/c D. Hương     | CTV         |         |
| 8.         | - Cập nhật hồ sơ sổ sách thư viện, đồ dùng                                                                                                                            | Hàng ngày                     | Đ/c D. Hương     |             |         |
| <b>VI.</b> | <b>Công tác y tế - CTĐ - thủ quỹ:</b>                                                                                                                                 |                               |                  |             |         |
|            | Công tác tuyên truyền<br>Tuyên truyền phòng bệnh cúm, bệnh sởi                                                                                                        | Các giờ chào cờ               | Đ/c Thúy         | TPT, GVCN   |         |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                        |            |                       |          |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------|-----------------------|----------|
|             | Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh mùa hè đặc biệt bệnh đường hô hấp và tiêu hóa<br>Tuyên truyền phòng chống TNTT trong dịp nghỉ lễ 30/4, 1/5<br>Tăng cường giáo dục cho HS ý thức, rèn nếp giữ vệ sinh lớp, trường, đảm bảo khung cảnh sư phạm luôn “xanh - sạch - đẹp - văn minh”.                                                                                                                                   | Hàng ngày                              |            |                       |          |
| 2.          | Công tác chăm sóc sức khỏe HS<br>Thực hiện chăm sóc sức khỏe HS có vấn đề về sức khỏe tại phòng y tế<br>Theo dõi HS nghỉ ốm                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Hàng ngày                              | Đ/c Thúy   | GVCN                  |          |
| 3.          | Công tác đảm bảo VS ATTP<br>- Duyệt và gửi thực đơn bán trú hàng tuần<br>- Kiểm tra vệ sinh bếp ăn bán trú<br>- Thiết lập các biên bản giám sát ATTP<br>- Theo dõi, kiểm tra Sổ Kiểm thực 3 bước<br>- Thực hiện lưu nghiệm thức ăn theo quy định<br>- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện đảm bảo định lượng suất ăn và VSATTP hàng ngày, hàng tuần theo lịch công tác tuần<br>- Thiết lập biên bản hàng tuần | Hàng ngày<br>Hàng tuần                 | Tổ bán trú | Tổ bán trú            |          |
| 4.          | Công tác chữ thập đỏ<br>- Vận động CBGVNV tham gia ủng hộ theo công văn chỉ đạo và nộp về cấp trên.<br>- Tham gia hiến máu nhân đạo (nếu có)<br>- Tặng quà HS khuyết tật nhân ngày người khuyết tật Việt Nam 18/4                                                                                                                                                                                                      | Theo chỉ đạo cấp trên<br><br>Ngày 17/4 | Đ/c Thúy   |                       |          |
| <b>VII</b>  | <b>Công đoàn:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |            |                       |          |
| 1.          | - Hoàn thiện hồ sơ sổ sách, tài chính CĐ quý 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Theo lịch của LĐ                       | BCHCĐ      |                       | Đ/c Hạnh |
| 2.          | - Tiếp tục quan tâm, thăm hỏi đoàn viên kịp thời<br>- Phối hợp XD kế hoạch nghỉ mát hè 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Hàng ngày<br>Trước ngày 4/4            | Đ/c Hạnh   | BCHCĐ                 | Đ/c Hạnh |
| <b>VIII</b> | <b>Công tác kế toán:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |            |                       |          |
| 1.          | - Hoàn thành đối chiếu quỹ tiền gửi, ngân sách tháng 3/2025 và quý 1/2025 tại kho bạc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 05/04/2025                             | Đ/c Hằng   |                       | Đ/c Thu  |
| 2.          | - Khớp số liệu quyết toán thu, bữa ăn với bên cung cấp Hoa Sữa, và buổi ăn nghỉ với GVCN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 29/04                                  | Đ/c Hằng   | VP, GVCN, Cty Hoa Sữa | Đ/c Thu  |
| 3.          | - Phối hợp thực hiện tốt các nội dung công khai: theo kế hoạch<br>+ Bám sát vào KH công khai<br>+ Lưu đầy đủ HS theo yêu cầu                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Theo KH                                | Đ/c Hằng   | Đ/c Thúy              | Đ/c Thu  |

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                            |                          |                         |                        |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------|
| 4.                             | - Xây dựng thông báo thu tháng 04/2025; triển khai và đôn đốc thu theo đúng thời gian hoàn thành                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 05/04/2025<br>-10/04/2025                                  | Đ/c Hằng                 | Đ/c Thúy,<br>GVCN       | Đ/c Thu                |
| 5.                             | - Thực hiện các nội dung thanh quyết toán theo quy định                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Khi có đề nghị<br>chuyển sang                              | Các cá nhân, bộ<br>phận  | Đ/c Hằng                | Đ/c Thu                |
| 6.                             | - Thực hiện trả đầy đủ chế độ cho GV đảm bảo tiến độ đề ra: Lương và tăng giảm BHXH, thực hiện các quyền lợi chính sách của CBGVNV đảm bảo theo QCCTNB<br>- Thực hiện chính sách nâng lương, PCTNNG tháng 4/2025                                                                                                                                                                                                                                                        | Trước ngày<br>10/04<br><br>Trước ngày<br>25/04             | Đ/c Hằng<br><br>Đ/c Hằng | Ban lương               | Đ/c Thu<br><br>Đ/c Thu |
| 7.                             | - Hoàn thành đối khớp các khoản thu của HS chậm nhất 5 ngày thanh toán: Bỏ trợ tăng cường kỹ năng; Kỹ năng sống, CSBT, TA<br>- Xuất hóa đơn theo quy định                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Hàng ngày<br>Trước ngày<br>25/04                           | Đ/c Hằng                 | GVCN, đơn<br>vị đối tác | Đ/c Thu                |
| 8.                             | - Làm báo cáo từ các cấp chuyển đến:<br>+ Thực hiện theo các văn bản chỉ đạo của các cấp đảm bảo tiến độ thời gian                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Khi có yêu cầu                                             | Đ/c Hằng                 |                         | Đ/c Thu                |
| 9.                             | Thực hiện quyết toán thuế TNCN quý 1/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 29/04/2025                                                 | Đ/c Hằng                 | CBGVNV                  | Đ/c Thu                |
| <b>IX. Công tác Đoàn - Đội</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                            |                          |                         |                        |
|                                | Phát động chủ điểm tháng 4: “ Hòa bình hữu nghị” và phát động đợt thi đua thứ năm với chủ đề” Mừng sinh nhật Bác, Tự hào truyền thống Đội.”<br>- Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 50 năm Ngày Giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025).<br>+ Văn nghệ chào mừng trong các buổi sinh hoạt dưới cờ.<br>+ Tổ chức tuyên truyền về ngày giải phóng miền Nam.<br>- Tiếp tục triển khai cuộc thi Bác Hồ với Thiếu nhi - Thiếu nhi với Bác Hồ | 14/04/2025<br><br>28/04/2025                               | Đ/c Đỗ Hoa               | GVCN                    | Đ/c Thu                |
|                                | Tiếp tục tuyên truyền thực hiện an toàn giao thông; thực hiện môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường; tuyên truyền, kỹ năng thoát hiểm khi có cháy, kỹ năng bảo vệ môi trường, tái chế rác thải nhựa.<br>+ Phát thanh giờ PHHS đưa đón con, giờ ra chơi.                                                                                                                                                                    | trong tháng 4                                              | Đ/c Đỗ Hoa               | GVCN                    | Đ/c Thu                |
|                                | - Tổ chức HĐTT đầu giờ<br>+ Khối 1,2,4<br>+ Khối 1,3,5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Thứ 4,6<br>Thứ 3,5<br>Trong tháng 4 thứ<br>6 các tuần chẵn | Đ/c Đỗ Hoa               | GVCN                    | Đ/c Thu                |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                          |            |      |         |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------|------|---------|
|           | - Tổ chức sinh hoạt sao cho các em học sinh khối 1,2,3 và sinh hoạt đội cho học sinh khối 4,5.                                                                                                                                                                             |                                          |            |      |         |
| 4.        | - Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp, bao quát giờ ra chơi, cuối giờ<br>- Hợp sao đỏ, tổng hợp đánh giá thi đua hàng tuần<br>- Báo cáo tháng về văn phòng                                                                                                                    | Theo tuần<br>Tuần 1<br>-4 (T6)<br>Tuần 4 | Đ/c Đỗ Hoa | GVCN | Đ/c Thu |
| <b>X.</b> | <b>Công tác văn thư</b>                                                                                                                                                                                                                                                    |                                          |            |      |         |
| 1.        | - Hoàn thành báo cáo từ các cấp chuyển đến thuộc lĩnh vực được phân công:<br>+ Cập nhật các văn bản chỉ đạo, hoàn thành báo cáo theo tiến độ yêu cầu của các cấp.                                                                                                          | Hằng ngày                                | Đ.c Huyền  |      | Đ.c Thu |
| 2.        | - Xử lý văn bản đi; văn bản đến; cập nhật sổ văn bản đi, đến:<br>+ Cập nhật, vào sổ văn bản đi, đến đầy đủ, đúng tiến độ và thời gian quy định.<br>+ Triển khai đầy đủ văn bản đến các bộ phận được phân công theo yêu cầu; chuyển giao văn bản đi đúng tiến độ, kịp thời. | Hằng ngày                                | Đ.c Huyền  |      | Đ.c Thu |
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                            | Hằng ngày                                | Đ.c Huyền  |      | Đ.c Thu |
| 3.        | - Tổng hợp kết quả đánh giá tháng 04 trên PM ĐGVC, NLĐ                                                                                                                                                                                                                     | Tuần 3                                   | Đ.c Huyền  |      | Đ.c Thu |
| 4.        | - Cập nhật học sinh chuyển đi, chuyển đến theo quy định                                                                                                                                                                                                                    | Khi có hồ sơ                             | Đ.c Huyền  |      | Đ.c Thu |
| 5.        | - Theo dõi, tổng hợp GVNV nghỉ trong tháng                                                                                                                                                                                                                                 | Hằng ngày                                | Đ.c Huyền  |      | Đ.c Thu |
| 6.        | - Tổng hợp số học sinh ăn bán trú các lớp gửi bếp<br>- Đối khớp HS nghỉ với GVCN                                                                                                                                                                                           | Hằng ngày<br>29/4                        | Đ.c Huyền  |      | Đ.c Thu |

Trên đây là Kế hoạch trọng tâm công tác tháng 04/2025 của nhà trường, BGH yêu cầu các bộ phận CB, GV, NV nghiêm túc thực hiện.

**Nơi nhận:**

- PGD&ĐT quận: b/c;
- CBGVNV: để t/h;
- Lưu: VT



**Phan Thị Xuân Thu**