

**UBND PHƯỜNG PHÚC LỢI**  
**TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚC ĐỒNG**

**LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG**  
**TUẦN 1 - THÁNG 9 - TỪ NGÀY 08/9 ĐẾN NGÀY 14/9/2025**

| Thứ                 | Buổi | Nội dung công việc, thời gian, địa điểm                                                                                                                                                                                                                               | Người thực hiện                             | Lãnh đạo phụ trách | BGH trực  |
|---------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------|-----------|
| <b>Hai<br/>08/9</b> | S    | - 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1.<br>- 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.<br>Điều hành HS K2,5 xác định vị trí ngồi tại phòng                                                                                          | Đ.c Phạm Trang<br>Đ.c Thẩm                  | BGH trực           | Đ.c Thu   |
|                     |      | - Giám sát chế biến<br>-10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh<br>- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước                                                                                                                             | Đ.c Tr Hương, Thúy<br>Đ.c Thúy + BGH trực   |                    |           |
|                     |      | - Chào cờ: Phát động chủ đề năm học, nội quy nhà trường                                                                                                                                                                                                               | Đ/c Hạnh                                    |                    |           |
|                     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                       | Đ/c Đ.Hoa                                   | Đ.c Thu            |           |
|                     | C    | - 9h30: Duyệt LBG, KHDH tuần 2                                                                                                                                                                                                                                        | BGH                                         | Đ.c Thu            |           |
|                     |      | - Học lớp BD nhận thức về Đảng 5 ngày                                                                                                                                                                                                                                 | Đ.c Thẩm                                    |                    |           |
|                     | C    | - Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp .                                                                                                                                                                                                                                  | Đ/c Đ.Hoa, Thúy                             |                    |           |
| <b>Ba<br/>09/9</b>  | S    | - 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1.<br>- 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.<br>- Giám sát chế biến<br>-10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh<br>- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước | Đ.c Thẩm<br>Đ.c Trang                       | BGH trực           | Đ.c Hạnh  |
|                     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                       | Đ.c Thúy + BGH trực<br>BGH trực<br>Đ/c Hạnh |                    |           |
|                     | C    | - 8h30': Dự họp về ATTP dịp Trung thu tại phường<br>- 15h: Họp với tổ lao công                                                                                                                                                                                        | Đ/c Hạnh<br>Đ.c Thu + Huyền                 |                    |           |
| <b>Tư<br/>10/9</b>  | S    | - 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1.<br>- 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.<br>- Giám sát chế biến<br>-10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh<br>- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước | Đ.c Điệp<br>Tr Tuyết                        | BGH trực           | Đ.c Hương |
|                     | C    | - Tổ chức CLB KNS theo nhu cầu của PHHS                                                                                                                                                                                                                               | Đ.c Thúy + BGH trực<br>Đ/c Hạnh             |                    |           |

|                     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                   |          |           |
|---------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| <b>Năm<br/>11/9</b> | S | - 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1.<br>- 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.<br>- Giám sát chế biến<br>- 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh<br>- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước | Đ.c Trần Tuyết<br>Đ.c Điệp<br>Đ.c Thúy + BGH trực<br><br>Đ/c Hạnh | BGH trực | Đ.c Thu   |
|                     | C | - Nộp lịch báo giảng, kế hoạch bài dạy tuần 3                                                                                                                                                                                                                          | GV                                                                | BGH      |           |
|                     |   | - 15h45': Đại hội chi đoàn nhiệm kỳ 2025-2026                                                                                                                                                                                                                          | Đoàn viên chi đoàn                                                | BGH      |           |
| <b>Sáu<br/>12/9</b> | S | - 6h30': Nhận thực phẩm sống. Kí sổ kiểm thực bước 1.<br>- 9h: Nhận thực phẩm chín. Hoàn thành hồ sơ bán trú trong ngày.<br>- Giám sát chế biến<br>- 10h30': Kiểm tra việc bố trí các suất ăn, dụng cụ chia canh<br>- Kiểm tra ghi chép BB nhận và sổ kiểm thực 3 bước | Đ.c Đạo<br>Đ.c Đạo<br><br>Đ.c Thúy + BGH trực<br>Đ/c Hạnh         | BGH trực | Đ.c Hạnh  |
|                     | C | - Lên lịch công tác tuần 2 tháng 9                                                                                                                                                                                                                                     | BGH, NV                                                           | Đ.c Thu  |           |
|                     |   | - 15h: Họp giao ban BGH                                                                                                                                                                                                                                                | BGH                                                               | Đ.c Thu  |           |
| <b>Bảy<br/>13/9</b> |   | Trực giải quyết email ( nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)                                                                                                                                                                                                            |                                                                   |          | Đ.c Hương |
| <b>CN<br/>14/9</b>  |   | Trực giải quyết email ( nếu cần đảm bảo tiến độ trong ngày)                                                                                                                                                                                                            |                                                                   |          | Đ.c Thu   |

### Lưu ý:

BGH – GV – NV: Thứ 2: Sơ mi trắng công sở + quần ( chân váy) tối màu/ Thứ 6: Áo phông xanh ve chai + quần ( chân váy) tối màu.  
Đội sao đỏ chấm thi đua tuần 1 ( chấm nháp, không tính điểm thi đua). TPT có mặt tại các khu vực có sao đỏ chấm vào giờ sao đỏ trực để nắm bắt, điều chỉnh ( nếu cần thiết).  
GVCN lớp 1 đưa HS lên các phòng học bộ môn trong tuần 1  
16h20': Hết giờ làm việc hành chính. ( Hết giờ cần có mặt tại trường)  
Kiểm tra nề nếp, vệ sinh các lớp: Thiết lập BB chung

