

Số: /PGDDĐT  
V/v tổ chức ôn tập, kiểm tra cuối  
năm học 2024-2025 đối với cấp TH

Long Biên, ngày tháng năm 2025

Kính gửi: Đ/c Hiệu trưởng các trường Tiểu học trên địa bàn Quận.

Căn cứ Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học,

Thực hiện Hướng dẫn số 07/HD-PGDĐT ngày 05/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên thực hiện quy chế chuyên môn năm học 2024-2025 cấp tiểu học;

Để hoàn thành tốt công tác kiểm tra đánh giá xếp loại học sinh cuối năm học và tổng kết năm học 2024-2025 đối với cấp Tiểu học, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các nhà trường chỉ đạo và triển khai thực hiện một số nội dung sau:

### **1. Tổ chức ôn tập cuối năm học**

Căn cứ khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 do UBND Thành phố ban hành và kế hoạch giáo dục nhà trường, BGH xây dựng thời gian ôn tập, kiểm tra cụ thể cho các khối lớp đảm bảo hoàn thành thời gian năm học theo quy định.

Ban giám hiệu chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn thống nhất nội dung ôn tập, kiểm tra; hướng dẫn học sinh cách học, cách ôn tập bằng nhiều hình thức khác nhau, giúp học sinh nhớ, hiểu và vận dụng kiến thức đã học, không yêu cầu học sinh học thuộc lòng bài học nhiều.

### **2. Tổ chức đánh giá và kiểm tra định kì:**

#### **a. Đánh giá định kì:**

Thực hiện đánh giá cuối năm học đủ các môn học và hoạt động giáo dục, các phẩm chất và năng lực. Việc đánh giá mức độ đạt được của học sinh về hoàn thành nội dung môn học, năng lực, phẩm chất phải có minh chứng.

#### **b. Kiểm tra định kì**

Hiệu trưởng chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng đề kiểm tra bám sát yêu cầu cần đạt của nội dung học tập HK II. Đề kiểm tra phải được xây dựng dựa trên ma trận đề, phù hợp với các yêu cầu cần đạt và các biểu hiện cụ thể về các thành phần năng lực môn học theo các mức độ: nhận biết, nhắc lại; kết nối, sắp xếp; vận dụng. Hướng dẫn chấm và biểu điểm chấm cần xây dựng chính xác, cụ thể, chi tiết.

Đề kiểm tra có thể thiết kế theo hình thức trắc nghiệm, tự luận hoặc kết hợp giữa trắc nghiệm và tự luận. Phần trắc nghiệm khách quan dạng nhiều lựa chọn chỉ có 01 lựa chọn đúng. Học sinh có thể làm bài kiểm tra trên máy tính hoặc làm bài vào giấy kiểm tra. Khuyến khích thực hiện kiểm tra trên máy tính thông qua các ứng dụng trực tuyến.

Hiệu trưởng thực hiện duyệt đề đảm bảo đúng kỹ thuật, thể thức và bảo mật đề.

### 3. Tổ chức kiểm tra

#### a. Lịch kiểm tra

Các nhà trường xây dựng lịch kiểm tra cụ thể của các môn, các khối lớp đảm bảo phù hợp với kế hoạch giáo dục của nhà trường, phù hợp với với đặc điểm tâm sinh lý học sinh, thực hiện không quá hai bài kiểm tra trong một ngày. Thời điểm kết thúc kiểm tra các môn học trước ngày 16/5/2025.

Lịch kiểm tra của các đơn vị gửi về bộ phận tiểu học trước ngày 18/4/2025 qua hòm thư [trang@longbien.edu.vn](mailto:trang@longbien.edu.vn).

#### b. Coi, chấm bài kiểm tra

Đối với khối 1,2,3,4: Nhà trường phân công giáo viên coi, chấm bài kiểm tra chéo với giáo viên trong khối, trong trường.

Đối với khối 5: Nhà trường chủ động liên hệ với trường trung học cơ sở trên địa bàn phường cử giáo viên tham gia coi, chấm bài kiểm tra các môn học.

Trên đây là một số nội dung hướng dẫn ôn tập, kiểm tra cuối năm học 2024-2025 đối với cấp Tiểu học. Phòng GDĐT đề nghị các nhà trường xây dựng kế hoạch, nghiêm túc triển khai thực hiện. Nếu có vướng mắc, đề nghị báo cáo về Phòng GDĐT (Tổ Tiểu học) để kịp thời giải quyết.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, (02b)

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Ngô Quốc Anh**