

Số: /PGDDT
V/v hướng dẫn trọng tâm công tác
tháng 5/2025 cấp Tiểu học

Long Biên, ngày tháng năm 2025

Kính gửi: Đ/c Hiệu trưởng các trường Tiểu học trên địa bàn Quận.

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025, Phòng GDĐT hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 5 năm 2024 cấp Tiểu học như sau:

I. Công tác tuyên truyền, giáo dục đạo đức:

Các nhà trường thực hiện các hình thức tuyên truyền phù hợp theo các nội dung sau:

- Tổ chức các buổi nói chuyện chuyên đề, trang trí trực quan theo yêu cầu kế hoạch số 154/KH-UBND ngày 08/4/2025 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên: Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 50 năm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025); 139 năm Ngày Quốc tế Lao động (01/5/1886 - 01/5/2025); 71 năm Ngày chiến thắng lịch sử Điện Biên Phủ (07/5/1954 - 07/5/2025); 135 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2025).

- Phối hợp với ngành Y tế quận điều tra, rà soát tiền sử tiêm vắc xin sởi chưa tiêm đủ 2 mũi theo công văn số 753/UBND-YT ngày 15/4/2025 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.

- Thực hiện kế hoạch số 164/KH-UBND ngày 16/4/2025 của Ủy ban nhân dân quận về kế hoạch chuyên đề “Tăng cường kiểm soát an toàn thực phẩm trong và xung quanh cổng trường học” trên địa bàn quận Long Biên năm 2025; triển khai các hoạt động hưởng ứng “Tháng hành động vì an toàn thực phẩm” theo công văn số 1147/SGDDT-CTTTHSSV ngày 10/4/2025 của Sở GDĐT Hà Nội.

- Tổ chức giảng dạy lồng ghép về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn cứu hộ cho học sinh theo quy định tại thông tư số 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11/5/2022 của Bộ GDĐT; tăng cường tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng PCCC&CNCH cho đội ngũ giáo viên, nhân viên nhà trường.

- Thực hiện kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 03/4/2025 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc duy trì mô hình “Nâng cao năng lực tự quản lý An toàn thực phẩm bếp ăn tập thể trường học” năm 2025.

- Tuyên truyền, triển khai Nghị định số 68/2025/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ theo công văn số 536/UBND-TB ngày 21/3/2025 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên.

- Tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025-2026 của nhà trường và các trường chất lượng cao trên địa bàn quận.

- Tăng cường tuyên truyền, giáo dục kiến thức, kỹ năng phòng, chống tai nạn, thương tích trẻ em trong nhà trường, chú trọng kiến thức, kỹ năng phòng, chống tai nạn giao thông, đuối nước và ngộ độc thực phẩm cho học sinh; giáo dục kỹ năng an toàn trong môi trường nước, kỹ năng bơi an toàn, dạy bơi an toàn cho học sinh; triển khai tư vấn, hướng dẫn, phổ biến kiến thức, kỹ năng phòng, chống tai nạn, thương tích trẻ em tại trường học.

II. Công tác chuyên môn:

1. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục:

- Tiếp tục theo dõi đầy đủ chuyên cần và sức khỏe của học sinh, đặc biệt sau kì nghỉ lễ 30/4- 01/5; thực hiện đúng việc cập nhật thông tin học sinh tại phần mềm cơ sở dữ liệu, chú ý đối tượng học sinh chuyển cấp để phục vụ tuyển sinh.

- Quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện; kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học sinh tiến bộ.

2. Công tác dạy và học:

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về chương trình, thời gian theo Quyết định số 4354/QĐ-UBND ngày 20/8/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội; Công văn số 3898/BGDĐT-GDTH ngày 30/7/2024 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2024 - 2025; tuyệt đối không cho học sinh nghỉ hè trước quy định.

- Phối hợp tổ chức khảo sát chất lượng các môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh đối với học sinh lớp 5 năm học 2024-2025. *(theo văn bản hướng dẫn riêng)*

- Tổ chức ôn tập, kiểm tra đánh giá xếp loại học sinh cuối năm học theo hướng dẫn tại công văn số 62/PGDĐT ngày 15/4/2025 của Phòng GDĐT.

- Hoàn thành giảng dạy Tài liệu Giáo dục địa phương lớp 1, 2, 3, 4, 5 theo các Quyết định số 1571/QĐ-BGDĐT ngày 14/6/2022; Quyết định số 2998/QĐ-BGDĐT ngày 14/10/2022; Quyết định số 1375/QĐ-BGDĐT ngày 15/5/2023; Quyết định số 1067/QĐ-BGDĐT ngày 05/4/2024; Quyết định số 4252/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT về việc Phê duyệt tài liệu giáo dục địa phương lớp 1, 2, 3, 4, 5 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông của thành phố Hà Nội.

- Nhóm trường TH Thạch Bàn A, TH Thạch Bàn B, TH Cự Khối, TH Đoàn Kết thực hiện chuyên đề giáo dục kỹ năng mềm với chủ đề “Nghỉ hè an toàn”. Thời gian: Ngày 19/5/2025.

- TH Long Biên xây dựng video tiết dạy môn Tiếng Việt lớp 5 theo công văn số 1034/SGDĐT-GDTH ngày 02/4/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà

Nội về việc xây dựng và đóng góp bài giảng vào kho học liệu số dùng chung ngành Giáo dục.

III. Công tác quản lí của các nhà trường:

1. Thực hiện nghiêm túc kỉ cương hành chính, công vụ đối với CBGVNV, xây dựng lịch công tác, phân công nhiệm vụ các bộ phận/cá nhân cụ thể. Triển khai thực hiện Thông tư số 05/2025/TT-BGDĐT ngày 07/3/2025 của Bộ GDĐT quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông.

2. Tổ chức tổng kết, đánh giá, báo cáo việc triển khai đổi mới chương trình, sách giáo khoa Giáo dục phổ thông đối với tất cả các khối lớp, tất cả các môn học và hoạt động giáo dục cấp tiểu học trong giai đoạn từ năm học 2020-2021 đến năm học 2024-2025 theo Công văn số 71/PGDĐT ngày 22/4/2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên.

3. Tổ chức kiểm tra đánh giá xếp loại học sinh cuối năm học; chỉ đạo nghiêm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh; xác nhận kết quả đánh giá học sinh cuối năm học; xét lên lớp; quản lí hồ sơ đánh giá học sinh. Cập nhật thống kê về đánh giá, xếp loại học sinh cuối năm trên phần mềm cơ sở dữ liệu chậm nhất 23/5/2025. Lưu ý cập nhật đầy đủ, chính xác các thông tin về số học sinh được đánh giá các môn, số học sinh khuyết tật, các thông tin về hoạt động chuyên môn cộng đồng.

4. Thực hiện khảo sát chất lượng 3 môn Tiếng Việt, Toán, Tiếng Anh đối với học sinh lớp 5. *(có văn bản hướng dẫn riêng)*

5. Tổ chức tổng kết năm học đảm bảo trang trọng, tiết kiệm và phù hợp với điều kiện nhà trường. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học và gửi báo cáo tổng kết năm học. *(có văn bản hướng dẫn riêng)*

6. Nghiêm túc triển khai thực hiện Học bạ số theo Công văn số 119/BGDĐTGDTH ngày 10/01/2025 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện Học bạ số cấp Tiểu học; Kế hoạch số 35/KH-BGDĐT ngày 15/01/2025 của Bộ GDĐT về triển khai thực hiện Học bạ số cấp Tiểu học; Công văn số 1458/BGDĐT-GDPT ngày 02/4/2025 của Bộ GDĐT về việc tăng cường chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục và triển khai Học bạ số và kế hoạch triển khai Học bạ số cấp Tiểu học. Các trường tiếp tục thực hiện tạo lập và phát hành học bạ số ở tất cả các khối lớp đảm bảo 100% số học sinh đồng thời với việc tạo lập học bạ giấy.

7. Các nhà trường thực hiện đánh giá thi đua cuối năm với cá nhân và tổ chuyên môn, chỉ rõ ưu điểm, tồn tại của từng cá nhân, tổ chuyên môn, nhà trường trong năm học. Nhà trường tự chấm điểm thi đua lĩnh vực chuyên môn, các cụm thi đua đánh giá các tiêu chí thi đua theo công văn số 24/PGDĐT ngày 20/02/2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên.

8. Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch, gửi báo cáo tổng kết công tác kiểm tra nội bộ về Phòng GDĐT theo quy định. Thực hiện

công tác công khai theo đúng quy định; rà soát các nội dung công khai trên cổng TTĐT, cập nhật đúng tiến độ.

9. Thực hiện đánh giá và báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại Hiệu trưởng, Phó HT theo chuẩn HT và đánh giá, xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp GV và thực hiện đánh giá trên phần mềm TEMIS năm học 2024-2025.

10. Tự kiểm tra, đánh giá công tác xây dựng “Trường học an toàn” theo Thông tư số 18/2023/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 10 năm 2023 của Bộ GDĐT: Các nhà trường hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận trình UBND Quận; nộp báo cáo, bảng tự chấm điểm về Phòng GD-ĐT trước ngày 23/5/2025 (*đ/c Trang nhận*)

11. Các trường TH Đô Thị Sài Đồng, TH Giang Biên, Phúc Lợi, Việt Hưng, Đức Giang, Ái Mộ B chuẩn bị các điều kiện đón Đoàn đánh giá ngoài của Sở GDĐT theo kế hoạch. TH Long Biên gửi hồ sơ đề nghị đánh giá ngoài về Phòng GDĐT chậm nhất ngày 24/5/2025.

IV. Công tác của Phòng Giáo dục và Đào tạo

1. Chỉ đạo các nhà trường hoàn thành nội dung, chương trình đúng kế hoạch năm học.

2. Hướng dẫn các nhà trường thực hiện ôn tập, kiểm tra, đánh giá xếp loại học sinh và tổng kết năm học 2024-2025.

3. Thực hiện khảo sát chất lượng 3 môn Tiếng Việt, Toán, Tiếng Anh đối với học sinh lớp 5 năm học 2024-2025.

4. Phối hợp với các cụm thi đua rà soát, đánh giá bảng tự chấm điểm thi đua lĩnh vực chuyên môn của các trường tiểu học theo công văn số 24/PGDĐT ngày 20/02/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận.

5. Tiếp tục chỉ đạo, hướng dẫn các trường triển khai thí điểm học bạ số theo kế hoạch số 864/KH-SGDĐT ngày 26/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

6. Tổng hợp, thống kê số liệu, báo cáo tổng kết năm học 2024-2025 gửi Sở GDĐT Hà Nội.

7. Chỉ đạo thực hiện chuyên đề giáo dục kỹ năng an toàn trong hè cho học sinh.

8. Tổ chức Hội nghị tổng kết năm học, tuyên dương khen thưởng GVG, HSG năm học 2024-2025.

9. Đánh giá mức độ chuyển đổi số các trường theo QĐ số 4725/QĐ-BGDĐT và kết quả thực hiện mô hình trường học chuyển đổi số tại các nhà trường theo Quyết định số 3229/QĐ-UBND ngày 05/8/2024 của UBND quận.

10. Chỉ đạo thực hiện học bạ số tiểu học năm học 2024-2025.

11. Chỉ đạo các trường thực hiện đón Đoàn đánh giá ngoài của Sở GDĐT đạt chỉ tiêu theo kế hoạch số 02/KH-PGDĐT của Phòng GDĐT.

Trên đây là hướng dẫn công tác tháng 5 năm 2025 dành cho các trường tiểu học quận Long Biên. Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường xây dựng kế hoạch; lựa chọn các biện pháp phù hợp, phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ thời gian. Kế hoạch tháng 5/2025 của các trường Tiểu học gửi về Phòng GDĐT (qua email) theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, (02b).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Ngô Quốc Anh