

Số: .../BC-THSD

Long Biên, ngày 18 tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN
Về việc thực hiện công khai trong hoạt động của Trường TH Sài Đồng
Năm 2024

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục & Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Thực hiện kế hoạch số 19/KH-THĐKh ngày 20/8/2024 của Trường TH Sài Đồng về việc thực hiện công khai trong nhà trường năm học 2024 – 2025;

Trường TH Sài Đồng báo cáo việc thực hiện công khai trong nhà trường năm 2024 như sau:

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên cơ sở giáo dục: TRƯỜNG TIỂU HỌC SÀI ĐỒNG

2. Địa chỉ: Tổ 8, phường Phúc Đồng, quận Long Biên, Hà Nội

- Website: <https://thsaidong.longbien.edu.vn/>

- Fanpage: <https://www.facebook.com/thsaidong>

- E-mail: clsaidong@longbien.edu.vn

3. Loại hình cơ sở giáo dục: Công lập.

4. Sứ mệnh, tầm nhìn, mục tiêu của nhà trường

SỨ MỆNH: Xây dựng môi trường học tập lành mạnh, thân thiện, tích cực, có nền nếp, kỷ cương, đạt chất lượng giáo dục cao để mỗi giáo viên và học sinh đều có cơ hội phát triển tài năng, tư duy sáng tạo; và kỹ năng ứng dụng của mình, thích ứng nhanh trong quá trình hòa nhập vào cuộc sống.

TẦM NHÌN: TH Sài Đồng đặt mục tiêu trở thành trường giáo dục có chất lượng cao; với phong cách giáo dục chuyên nghiệp, đào tạo những lớp học sinh khoẻ về thể chất, mạnh mẽ về trí lực. Đồng thời giáo dục học sinh phát triển toàn diện, có kỹ năng sống, luôn năng động, sáng tạo, có ý chí vươn lên tự tin trong sự phát triển của đất nước.

GIÁ TRỊ CỐT LÕI: SDPCD

01. Sharing - Chia sẻ : Thầy cô cùng thực hiện và giúp đỡ lẫn nhau, phát huy sức mạnh tổng hợp, tạo điều kiện cho nhau hoàn thành tốt chức năng, nhiệm vụ chính trị của mình, góp phần xây dựng môi trường học tập hiệu quả, lành mạnh. Học sinh học cách chia sẻ và quan tâm đến người khác, biết thực hành

chia sẻ ý kiến của mình, thúc đẩy khả năng lắng nghe tích cực và sự đồng cảm khi các em học cách chấp nhận và tôn trọng quan điểm khác biệt của bạn bè.

02. Dedication - Tận tâm: Đội ngũ GV đam mê các hoạt động giáo dục, sẵn sàng nỗ lực hết mình vì học sinh; tạo ra một môi trường giáo dục thân thiện và đầy đủ chăm sóc; giáo viên không chỉ nhìn vào khả năng học tập của học sinh mà còn quan tâm đến các yếu tố về cá nhân, sở thích và nhu cầu riêng biệt của từng em, để tạo nên một trường học hạnh phúc.

0.3 Professionalism - Chuyên nghiệp: THSD hướng đến sự chuyên nghiệp trong giáo dục với những phương pháp tiếp cận tri thức, truyền đạt mới mẻ giúp học sinh phát huy hết những năng lực tiềm ẩn của chính mình để trở thành một trong những ngôi trường tiên phong góp phần nâng cao chất lượng hệ thống giáo dục Quốc gia Việt Nam.

0.4 Creative - Sáng tạo

Mỗi thành viên trong ngôi nhà THSD đều mang trong mình tính sáng tạo cao, dám nghĩ khác, dám làm khác để tìm ra những hướng đi mới, cách làm mới; sử dụng năng lực sáng tạo của bản thân, khơi dậy tiềm năng sáng tạo của người khác, cùng nhau tạo ra sự vượt trội.

05. Development - Phát triển: Các hoạt động nhằm thúc đẩy phát triển năng lực cho nhà trường và đội ngũ giáo viên có tính chuyên môn cao hơn. Học sinh của THSD được giáo dục phát triển toàn diện, có được kiến thức, kỹ năng, và thái độ cần thiết để nhận thức, giải thích, và giải quyết các thách thức; năng động, sáng tạo, có ý chí vươn lên, luôn tự tin trong các hoạt động học tập, rèn luyện và cuộc sống.

MỤC TIÊU CHIẾN LƯỢC

- Mục tiêu tổng quát: Giai đoạn 2020-2025, Trường Tiểu học Sài Đồng phấn đấu đáp ứng mục tiêu giáo dục và được biết đến là một trường tiểu học năng động, có tầm nhìn và quyết tâm phát triển cao, có khả năng phát triển về số lượng và chất lượng.

- Mục tiêu cụ thể:

+ Huy động toàn bộ đội ngũ CB-GV-NV nhà trường tiếp tục thực hiện có hiệu quả hơn cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh, cuộc vận động “Mỗi thầy, cô giáo là tấm gương đạo đức - tự học – sáng tạo”; Tạo các mối quan hệ đúng đắn trong nhà trường; chăm sóc giáo dục học sinh rèn luyện đạo đức, lối sống; chấp hành tốt Pháp luật – kỷ cương - nề nếp, văn hóa nhà trường, ngoài xã hội và trong gia đình.

+ Phát triển đội ngũ CB-GV-NV vững vàng, chuyên nghiệp về chuyên môn, nghiệp vụ; tích cực đổi mới phương pháp dạy, học phù hợp và phát huy

tính chủ thể đối với học sinh; luôn nêu cao ý thức và phấn đấu thực hiện tốt phong trào tự học tập, bồi dưỡng và hỗ trợ lẫn nhau trong việc phát triển chuyên môn và nhân cách nhà giáo của đội ngũ cán bộ, giáo viên của nhà trường.

+ Xây dựng môi trường sư phạm, văn hóa nhà trường qua việc phát huy tốt phong trào thi đua xây dựng “ Trường học thân thiện - học sinh tích cực” với nội dung chủ yếu: tạo khung cảnh nhà trường luôn “ Xanh - Sạch - Đẹp – Văn minh – An toàn”, môi trường sư phạm lành mạnh bên trong và xung quanh nhà trường; tạo sự đoàn kết gắn bó, tôn trọng nhau giữa các thành viên trong trường; hạn chế học sinh lưu ban, bỏ học; xây dựng phương pháp dạy - học tích cực cho học sinh ở trường, ở nhà; học tập theo nhóm, tổ và tổ chức các hoạt động ngoại khóa, HĐ trải nghiệm để giáo dục truyền thống, rèn luyện sức khỏe, thẩm mỹ và kỹ năng sống cho học sinh.

- Đổi mới công tác lãnh đạo và quản lý nhà trường; ứng dụng tích cực CNTT – chuyển đổi số trong dạy học và quản lý. Xây dựng kế hoạch và huy động các nguồn lực nội tại và bên ngoài nhà trường (chủ yếu là nguồn của hội CMHS trường)

- Tạo dựng được môi trường học tập, rèn luyện đạt chất ; xây dựng được thương hiệu nhà trường và luôn tạo được niềm tin với cấp uỷ, chính quyền nhân dân địa phương.

- Tổ chức thực hiện tốt quy mô trường có 100% học sinh được học 2 buổi/ngày và đầu tư chất lượng giáo dục mũi nhọn

- Duy trì trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1

5. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của trường.

Trường Tiểu học Sài Đồng tiền thân là trường cấp 1 Sài Đồng được thành lập tháng 8 năm 1986 theo quyết định của UBND Huyện Gia Lâm. Từ năm 1991 đến năm 1994 trường đã phát triển lên 2 cấp học là cấp 1- 2. Lấy tên là trường cấp 1-2 Thị trấn Sài Đồng. Từ năm 1994, trường cấp 1-2 TT Sài Đồng được tách thành 2 trường cấp 1 TT Sài Đồng và cấp 2 TT Sài Đồng. Trường cấp 1 TT Sài Đồng được sát nhập với trường cấp 1 may 10 lấy tên là cấp 1 thị trấn Sài Đồng.

Năm học 1999 – 2000, Trường cấp 1 TT Sài Đồng được tách thành 2 trường là trường Tiểu học Sài Đồng A và trường Tiểu học Sài Đồng B. Trường Tiểu học Sài Đồng A được thành lập theo Quyết định số 703/QĐ-UB ngày 5 tháng 8 năm 1999 của UBND huyện Gia Lâm. Sau khi quận Long Biên được thành lập, ngày 15/3/2004, trường đổi tên là Trường Tiểu học Sài Đồng.

Năm học 2007 – 2008 trường đã được UBND TP, UBND Quận Long Biên đầu tư xây dựng ngôi trường mới trên khu đất có diện tích là 7173 m² tại

địa chỉ khu đô thị mới Sài Đồng, tổ 8, phường Phúc Đồng. Đây là một ngôi trường khang trang hiện đại, đảm bảo có đầy đủ các phương tiện phục vụ cho các hoạt động dạy và học, là yếu tố quan trọng, quyết định giúp nhà trường đạt mọi thành tích và đủ điều kiện công nhận trường đạt Trường chuẩn quốc gia mức độ 1 năm 2009; năm 2021.

Uy tín của nhà trường được xây dựng bởi đội ngũ Ban giám hiệu có trình độ chuyên môn vững vàng, có năng lực và kinh nghiệm quản lý trường tiểu học nhiều năm liền cùng đội giáo viên, nhân viên đạt danh hiệu cấp Quận, cấp thành phố; các thầy cô giáo yêu nghề, mến trẻ, tâm huyết, năng động, sáng tạo, nhiều năm kinh nghiệm trong giảng dạy và giáo dục học sinh. Đội ngũ GV không ngừng trau dồi chuyên môn, đổi mới phương pháp giảng dạy và chia sẻ kinh nghiệm với đồng nghiệp để liên tục nâng cao chất lượng dạy học, khơi nguồn đam mê học tập, cảm hứng sáng tạo, hăng say khám phá cho các em học sinh.

Nhiều năm liền nhà trường đã được nhận bằng khen, giấy khen của UBND Quận Long Biên. Đặc biệt, năm học 2022 - 2023, trường được UBND Thành phố Hà Nội công nhận Tập thể lao động xuất sắc. Đó chính là sự ghi nhận là vinh dự mà mỗi CB, GV, NV nhà trường luôn tự hào và không ngừng nỗ lực hoàn thiện hơn mỗi ngày. Trường TH Sài Đồng là điểm đến tin cậy của cha mẹ học sinh trên địa bàn quận Long Biên.

6. Thông tin người đại diện pháp luật

- Họ và tên: Nguyễn Thị Yên – Hiệu trưởng
- Đơn vị công tác: Trường Tiểu học Sài Đồng, quận Long Biên
- Điện thoại: 0972976599
- Email: nguyenyen0274@gmail.com

7. Tổ chức bộ máy:

a) Quyết định thành lập trường: Quyết định số 703/QĐ-UB ngày 5 tháng 8 năm 1999 của UBND huyện Gia Lâm.

b) Quyết định công nhận hội đồng trường:

- Quyết định số 956/QĐ-UBND ngày 17/3/2021 của UBND quận Long Biên v/v Thành lập Hội đồng trường Tiểu học Sài Đồng nhiệm kỳ 2020 - 2025;
- Quyết định số 3439/QĐ-UBND ngày 15/8/2023 của UBND quận Long Biên v/v bổ sung, kiện toàn Hội đồng trường Tiểu học Sài Đồng nhiệm kỳ 2020 -2025

c) Quyết định điều động, bổ nhiệm, công nhận hiệu trưởng, phó hiệu trưởng;

1. Hiệu trưởng: Nguyễn Thị Yên

+ Quyết định số 1972/QĐ-UBND ngày 21/5/2017 của UBND quận Long Biên v/v bổ nhiệm viên chức quản lý trường học

+ Quyết định số 2387/QĐ-UBND ngày 25/5/2022 của UBND quận Long Biên v/v bổ nhiệm lại viên chức quản lý trường học

+ Quyết định số 4619/QĐ-UBND ngày 02/11/2023 của UBND quận Long Biên v/v bổ nhiệm viên chức quản lý trường học

2. Phó hiệu trưởng:

- Nguyễn Thị Thanh Vân:

+ Quyết định số 1313/QĐ-UBND ngày 14/11/2013 của UBND quận Long Biên v/v bổ nhiệm cán bộ quản lý trường học;

+ Quyết định số 1456/QĐ-UBND ngày 25/10/2018 của UBND quận Long Biên v/v bổ nhiệm lại cán bộ quản lý trường học;

+ Quyết định số 569/QĐ-UBND ngày 20/02/2023 của UBND quận Long Biên v/v bổ nhiệm cán bộ quản lý trường học;

- Hoàng Thị Thanh Bình:

+ Quyết định số 3377/QĐ-UBND ngày 20/7/2015 của UBND quận Long Biên v/v bổ nhiệm cán bộ quản lý trường học;

+ Quyết định số 4637/QĐ-UBND ngày 03/9/2020 của UBND quận Long Biên v/v bổ nhiệm lại cán bộ quản lý trường học;

+ Quyết định số 176/QĐ-UBND ngày 24/01/2024 của UBND quận Long Biên v/v bổ nhiệm cán bộ quản lý trường học;

d) Quy chế tổ chức và hoạt động; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn; sơ đồ tổ chức bộ máy của nhà trường:

- Ngay sau Hội nghị viên chức ngày 05/10/2024, nhà trường đã ban hành quy chế tổ chức và hoạt động trong Trường TH Sài Đồng năm học 2024-2025: Quyết định số 48/QĐ-THSD ngày 07/10/2024 nhằm đưa ra các quy định về: vị trí, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức trường Tiểu học Sài Đồng; tổ chức và quản lý nhà trường; tổ chức hoạt động giáo dục; tài chính, tài sản; giáo viên và nhân viên; học sinh; mối quan hệ công tác giữa các tổ chức trong nhà trường và mối qua hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

- Chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của trường Tiểu học Sài Đồng đảm bảo thực hiện theo quy định tại quy định tại Điều 3 Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT về Điều lệ Trường tiểu học, gồm:

1. Công khai mục tiêu, chương trình, kế hoạch giáo dục, điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục; tổ chức giảng dạy, học tập và hoạt động giáo dục đạt chất lượng đáp ứng mục tiêu, yêu

cần đạt theo chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

2. Thực hiện giáo dục bắt buộc, phổ cập giáo dục và xóa mù chữ tại địa bàn. Huy động trẻ em đi học đúng độ tuổi, vận động và tạo điều kiện cho trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt đến trường. Nhận bảo trợ và quản lý các hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo sự phân công của cấp có thẩm quyền.

3. Xây dựng chiến lược và kế hoạch phát triển nhà trường theo các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, gắn với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương; xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục đáp ứng mục tiêu, yêu cầu cần đạt theo chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

4. Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành; thực hiện lựa chọn sách giáo khoa theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; triển khai thực hiện sách giáo khoa và nội dung giáo dục của địa phương theo quyết định của Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (sau đây gọi chung là Ủy ban nhân dân cấp tỉnh); thực hiện tự chủ chuyên môn trong tổ chức các hoạt động giáo dục tại trường tiểu học.

5. Thực hiện tự kiểm định chất lượng và đảm bảo chất lượng giáo dục theo quy định.

6. Quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

7. Quản lý và sử dụng đất, tài chính và tài sản của nhà trường theo quy định của pháp luật.

8. Phối hợp chặt chẽ với cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh, các tổ chức và cá nhân trong cộng đồng thực hiện các hoạt động giáo dục. Tổ chức cho giáo viên, người lao động và học sinh tham gia các hoạt động xã hội tại địa phương.

9. Xây dựng môi trường văn hoá - giáo dục trong nhà trường, tham gia xây dựng môi trường văn hoá - giáo dục ở địa phương.

10. Được tiếp nhận các khoản tài trợ, viện trợ của các cơ quan, tổ chức, cá nhân đối với nhà trường theo quy định của pháp luật.

11. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định của pháp luật.

- Cơ cấu tổ chức của nhà trường đảm bảo đầy đủ theo quy định tại Điều 9 Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT về Điều lệ Trường tiểu học, gồm:

+ **Hội đồng trường:** Hội đồng trường Tiểu học Sài Đồng nhiệm kỳ 2020 - 2025 gồm 09 thành viên, được thành lập theo quyết định số 3439/QĐ-UBND ngày 15/8/2023 của UBND quận Long Biên. Hội đồng trường có 01 chủ tịch là

đồng chí HT nhà trường, phó chủ tịch là đồng chí chủ tịch Công đoàn, 01 đồng chí thư ký và 06 thành viên. Các thành viên của Hội đồng trường gồm: bí thư cấp ủy, HT, chủ tịch Công đoàn, bí thư Đoàn TNCSHCM, đại diện tổ chuyên môn, tổ văn phòng, đại diện chính quyền địa phương và đại diện CMHS. Hội đồng trường từ khi được thành lập đã xây dựng kế hoạch hoạt động, phân công nhiệm vụ, ban hành kế hoạch, quy chế làm việc. Hội đồng trường thực hiện đúng các nhiệm vụ, quyền hạn được quy định tại điểm c, khoản 1, Điều 10, Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 ban hành Điều lệ Trường tiểu học, gồm: Quyết nghị về chiến lược, tầm nhìn, kế hoạch, mục tiêu phát triển của nhà trường trong từng giai đoạn và từng năm học; quyết nghị về quy chế hoặc sửa đổi, bổ sung quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; quyết nghị về chủ trương sử dụng tài chính, tài sản của nhà trường; giám sát các hoạt động của nhà trường; giám sát việc thực hiện các nghị quyết của hội đồng trường, việc thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường. Hội đồng trường họp thường kì 3 lần/ năm. Cuối mỗi học kì, năm học, Hội đồng trường tiến hành họp đánh giá các hoạt động, đề ra phương hướng trong giai đoạn tiếp theo. Hội đồng trường có đầy đủ biên bản, nghị quyết các kì họp; có đầy đủ các biên bản kiểm tra giám sát, báo cáo kết quả hoạt động của Hội đồng trường. Hội đồng trường họp định kì 3 lần/năm vào các thời điểm đầu năm học, cuối học kì I, cuối năm học nhằm đánh giá kết quả hoạt động của Hội đồng trường theo kế hoạch đề ra trong từng năm học, chỉ ra những tồn tại hạn chế để có biện pháp khắc phục và thực hiện tốt hơn trong thời gian tiếp theo.

+ **Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng:** Nhà trường có 01 Hiệu trưởng, 02 Phó Hiệu trưởng thực hiện đúng quyền hạn, chức năng, nhiệm vụ được quy định tại Điều 11, Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT và các quy định khác liên quan.

+ **Hội đồng thi đua khen thưởng:** Hội đồng thi đua khen thưởng do HT thành lập vào đầu mỗi năm học có 11 thành viên gồm chủ tịch, phó chủ tịch, thư ký và các thành viên. Hiệu trưởng là chủ tịch hội đồng thi đua khen thưởng. Các thành viên của hội đồng bao gồm: PHT, đại diện cấp ủy Đảng Cộng sản Việt Nam, chủ tịch Công đoàn, bí thư Đoàn TNCSHCM, tổng phụ trách Đội, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ trưởng tổ văn phòng, đại diện GV.

+ **Hội đồng kỉ luật:** Nhà trường chưa có trường hợp vi phạm cần kỉ luật nên chưa thành lập Hội đồng kỉ luật

+ **Các hội đồng tư vấn:** Hội đồng tư vấn để giúp HT về chuyên môn, quản lí như: Hội đồng chấm thi GVG cấp trường, Hội đồng chấm SKKN, Hội đồng tư vấn học đường. Thời gian thành lập các hội đồng tư vấn, thành phần trong các

hội đồng tư vấn được HT căn cứ vào quy định của các văn bản hiện hành. Các hội đồng tư vấn thực hiện tốt các chức năng, nhiệm vụ: Hội đồng tuyển sinh giúp HT thực hiện công tác tuyển sinh đầu cấp của nhà trường. Hội đồng chấm thi giáo viên dạy giỏi cấp trường giúp HT dự giờ, đánh giá, xếp loại tiết dạy, lựa chọn GV tiêu biểu nhất tham dự thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận. Hội đồng chấm SKKN giúp HT tư vấn cho GV viết SKKN, đánh giá, phân loại, lựa chọn những SKKN xếp loại A gửi hội đồng chấm SKKN cấp Quận,...

+ **Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam:** Chi bộ Đảng của nhà trường trực thuộc Đảng bộ phường Sài Đồng. Năm 2024, chi bộ có 21 đảng viên, chi ủy có 03 đồng chí theo quyết định chuẩn y của Đảng ủy phường Sài Đồng. Đồng chí Nguyễn Thị Yên - Hiệu trưởng là Bí thư chi bộ, đồng chí Nguyễn Thị Thanh Vân - Phó Hiệu trưởng là Phó Bí thư chi bộ và đồng chí Hoàng Thị Thanh Bình là chi ủy viên. Chi ủy và chi bộ có quy chế làm việc đầy đủ trong đó có phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng. Chi bộ hoạt động theo quy định của Điều lệ Đảng cộng sản Việt Nam. Chi bộ Đảng nhà trường sinh hoạt đều đặn hàng tháng. Nghị quyết của Chi bộ luôn thống nhất với các hoạt động của nhà trường. Công tác phát triển Đảng được Chi bộ quan tâm thực hiện thường xuyên. Năm 2024, Chi bộ đã kết nạp 01 quần chúng ưu tú vào Đảng và chuyển Đảng chính thức 01 đồng chí. Việc thu, chi Đảng phí thực hiện đúng theo quy định.

+ **Tổ chức Công đoàn:** Công đoàn nhà trường với 39 công đoàn viên trực thuộc Liên đoàn lao động quận Long Biên. Ban chấp hành Công đoàn gồm 05 đồng chí: chủ tịch Công đoàn, phó chủ tịch Công đoàn và các ủy viên. Công đoàn trường Tiểu học Sài Đồng hoạt động theo quy định tại Điều 6, Điều lệ Công đoàn Việt Nam (khóa XII). Công đoàn đã tham gia tích cực vào việc góp ý xây dựng phương hướng, kế hoạch, tổ chức thực hiện Chiến lược phát triển nhà trường. Công đoàn đã thực hiện tốt vai trò tuyên truyền chính sách pháp luật, giáo dục tư tưởng, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ. Năm học 2023 -2024, Công đoàn nhà trường xếp loại Hoàn thành tốt nhiệm vụ

+ **Tổ chức Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh:** Chi đoàn gồm 15 đoàn viên độ tuổi từ trung bình là 32. Ban chấp hành Chi đoàn gồm 03 đồng chí: bí thư chi đoàn, phó bí thư và ủy viên. Đoàn TNCSHCM hoạt động theo đúng quy định Điều 17, 18, 19, 20, 21, 36, 37 Điều lệ Đoàn TNCSHCM. Các đồng chí trong Chi đoàn luôn đoàn kết, nhất trí trong việc hỗ trợ các hoạt động của nhà trường, đặc biệt là các hoạt động liên quan tới công tác Đội TNTPHCM

+ **Tổ chức Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh:** Năm học 2024-2025, Liên đội nhà trường có 11 Chi đội là các lớp khối 4, 5; mỗi chi đội có BCH chi đội gồm 01 chi đội trưởng, 01 chi đội phó, 01 ủy viên. Liên đội nhà

trường thành lập 15 Sao Nhi Đồng là các lớp khối 1, 2, 3; mỗi Sao Nhi đồng có 01 trưởng Sao. Đội TNTPHCM hoạt động theo chương trình công tác Đội và phong trào thiếu nhi do Hội đồng Đội quận Long Biên chỉ đạo. Hoạt động của Đội thiếu niên, Sao nhi đồng sôi nổi hiệu quả có tác dụng rèn nền nếp tác phong, giáo dục đạo đức, ý thức trách nhiệm cho HS trong học tập, lao động, bảo vệ môi trường, phòng chống dịch bệnh; tham gia tích cực các phong trào do cấp trên tổ chức. Trong 3 năm học vừa qua, liên đội nhà trường đạt Liên đội mạnh cấp quận.

+ **Các tổ chuyên môn; tổ văn phòng:** Năm học 2024 -2025, nhà trường có 06 tổ chuyên môn và 01 tổ văn phòng được tổ chức theo quy định tại Điều 14, 15 của Điều lệ Trường tiểu học. Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng đều được thành lập theo quyết định của HT. Các đồng chí tổ trưởng làm công tác tham mưu và giúp HT về công tác chuyên môn, quản lí hành chính, tài vụ, vệ sinh, y tế...trong nhà trường.

+ **Lớp học sinh:** Ngay từ khi mới thành lập, nhà trường có đủ 05 khối lớp theo quy định tại Điều 16, Điều lệ Trường tiểu học. Năm học 2024 -2025, nhà trường có 990 học sinh/26 lớp. Mỗi lớp học có 01 GVCN; có 01 lớp trưởng, 02 lớp phó. Học sinh trong mỗi lớp được chia thành 04 tổ, mỗi tổ đều có 01 tổ trưởng và 01 tổ phó do HS trong tổ bình bầu

đ) Họ và tên, chức vụ, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, địa chỉ nơi làm việc, nhiệm vụ, trách nhiệm của Ban giám hiệu;

Ban giám hiệu nhà trường gồm 03 đồng chí:

* Hiệu trưởng: Nguyễn Thị Yến

- Điện thoại: 0972976599

- Email: nguyenyen0274@gmail.com

- Trách nhiệm: Chịu trách nhiệm quản lý, điều hành các hoạt động và chất lượng giáo dục của nhà trường.

* Phó hiệu trưởng: Hoàng Thị Thanh Bình

- Điện thoại: 0345354855

- Email: haibinhhuongphuong@gmail.com

* Phó hiệu trưởng: Nguyễn Thị Thanh Vân

- Điện thoại: 0398174688

- Email: Van7176@gmail.com

- Trách nhiệm: Giúp việc cho hiệu trưởng và chịu trách nhiệm trước hiệu trưởng; chịu trách nhiệm điều hành công việc do hiệu trưởng phân công; điều hành hoạt động của nhà trường khi được hiệu trưởng ủy quyền.

8. Các văn bản khác của trường được công khai trên cổng TTĐT lớp 1 và lớp 2 tại chuyên mục “Công khai”: <https://thsaidong.longbien.edu.vn/thong-tin-ba-cong-khai/vbplus/1427/0/0/0>

II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

TT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					Hạng chức danh nghề nghiệp			Chuẩn nghề nghiệp				
			TS	ThS	ĐH	CĐ	TC	Dưới TC	Hạng IV	Hạng III	Hạng II	Tốt	Khá	Đạt	Chưa đạt
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên	54		1	45	2	1	6	1	14	16	16	18	0	0
I	Giáo viên	40			40	0	0	0		14	13	13	18	0	0
	Trong đó số giáo viên chuyên biệt	13			13					3	3				
1	Tiếng dân tộc														
2	Ngoại ngữ	5			5						1	1			
3	Tin học	1			1						1	1			
4	Âm nhạc	1			1					1		1			
5	Mĩ thuật	2			2					1		1			
6	GD thể chất	3			3					1	1		2		
7	GV Tổng PT	1			1										
II	Cán bộ quản lý	3		1	2						3	3			
1	Hiệu trưởng	1		1							1	1			
2	Phó hiệu trưởng	2			2						2	2			
III	Nhân viên	11			2	2	1	6							
1	NVVT	1				1									
2	Nhân viên kế toán	1			1										
3	Nhân viên TVĐD-TQ	1			1										
4	Nhân viên YT	1				1									
5	Nhân viên bảo vệ	4					1	3							
6	NV lao công	3						3							

Hàng năm, 100% giáo viên có xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên và 100% hoàn thành chương trình bồi dưỡng theo từng năm học.

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

1. Diện tích khu đất xây dựng trường, diện tích bình quân tối thiểu cho một học sinh; Số lượng, hạng mục khối phòng hành chính quản trị; khối

phòng học tập; khối phòng hỗ trợ học tập; khối phụ trợ; khu sân chơi, thể dục thể thao; khối phục vụ sinh hoạt; hạ tầng kỹ thuật

Diện tích khu đất xây dựng trường, diện tích bình quân tối thiểu cho một học sinh; Số lượng, hạng mục khối phòng hành chính quản trị; khối phòng học tập; khối phòng hỗ trợ học tập; khối phụ trợ; khu sân chơi, thể dục thể thao; khối phục vụ sinh hoạt; hạ tầng kỹ thuật đảm bảo tối thiểu theo quy định tại Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 về Ban hành quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 14/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 ban hành Quy định phòng học bộ môn của cơ sở giáo dục phổ thông. Cụ thể như sau:

Tên khối công trình	Số lượng	Diện tích (m²)	Diện tích tối thiểu theo quy định	Đối sánh so với yêu cầu (38HS/lớp)
Tổng diện tích sử dụng		7173	8m ² /HS	7.25m ² => thiếu 0.75 m ²
1. Khối phòng Hành chính quản trị	11			
Hiệu trưởng	01	25m ²	-	Đủ
Phó Hiệu trưởng	02	25m ² /phòng	-	Đủ
Văn phòng – Tài vụ	02	25m ² /phòng	-	Đủ
Phòng Đảng, đoàn thể	01	49m ²	-	Đủ
Bảo vệ	01	12m ²	-	Đủ
Khu để xe GV	01	200m ²	-	Đủ
Khu VS GVCBNV	03	12m ² /phòng	-	Đủ
2. Khối phòng học tập	33		Diện tích/HS	
Phòng học	26	49m ² /p		
Âm nhạc	1	49m ²	1,85m ²	1,28m ² => Thiếu 0,57m ²
Mĩ thuật	01	49m ²	1,85m ²	1,28m ² => Thiếu 0,57m ²
Khoa học, Công nghệ	01	49m ²	1,85m ²	1,28m ² => Thiếu 0,57m ²
Tin học	01	60 m ² /p	1,50m ²	Đủ
Tiếng Anh	02	30m ² /phòng	1,50m ²	Đủ
P. Đa năng	01	49m ² /phòng	1,50m ²	Đủ
3. Khối phòng	05			

Tên khối công trình	Số lượng	Diện tích (m ²)	Diện tích tối thiểu theo quy định	Đối sánh so với yêu cầu (38HS/lớp)
hỗ trợ học tập				
Thư viện	01	120m ²	0,60m ² /HS	3,1m ² => Thừa 2,5m ²
P. Thiết bị giáo dục	01	49m ²	48m ² /phòng	Thừa 1m ²
P. Tư vấn học đường và hỗ trợ GD HS khuyết tật học hòa nhập	01	24m ²	24m ² /phòng	Đủ
P. Đội thiếu niên	01	49m ²	0,03m ² /HS	1,2m ² => Thừa 1,17m ²
P. Truyền thống	01	49m ²	48m ² /phòng	Thừa 1m ²
4. Khối phụ trợ				
Phòng họp	01	120m ²	1,20m ² /người	2,20m ² => Thừa 1m ²
Phòng nghỉ GV	01	24m ² /phòng	-	Đảm bảo
P. y tế	01	25m ²	24m ² /phòng	Thừa 1m ²
Nhà kho	02	60m ² /kho	48m ² /kho	Thừa 12m ²
Khu để xe HS	01	50m ²	0,9m ² /xe đạp	Đủ
Khu VS HS	12	12m ² /phòng	0,06m ² /HS	0,14m ² => Thừa 0,08m ²
Cổng, hàng rào	x			Đúng tiêu chuẩn
5. Khu vui chơi, TDTT				
Nhà đa năng (Nhà thể chất)	01	288m ²	-	Đủ
Sân chung	01	3698m ²	1,50m ² /HS	3,6m ² => Thừa 1,9m ²
Sân bóng	01			
6. Khu phục vụ sinh hoạt				
Nhà bếp	1	396m ²	0,3m ² /HS	Đủ
Kho bếp	1	12m ² /kho	10 m ² /kho thực phẩm; 12 m ² /kho lương thực	Đủ
Nhà ăn				
7. Hạ tầng kỹ thuật				
Hệ thống cấp nước sạch	x	-	-	Đủ
Hệ thống cấp điện	x	-	-	Đủ
Hệ thống phòng cháy, chữa cháy	x	-	-	Đủ

Tên khối công trình	Số lượng	Diện tích (m ²)	Diện tích tối thiểu theo quy định	Đối sánh so với yêu cầu (38HS/lớp)
Hạ tầng CNTT, liên lạc	x	-	-	Đủ
Khu thu gom rác thải	x	-	-	Đủ
Tổng số phòng	54			

2. Số thiết bị dạy học hiện có:

TT	Tên thiết bị	Số lượng (Bộ/Chiếc)	Đối sánh so với yêu cầu
1	Máy tính phục vụ CBGVNV	35	Đủ
2	Máy tính phục vụ HS	50	Đủ
3	Máy chiếu Projector + điều khiển	26	Đủ
4	Máy photo	01	Đủ
5	Bảng tương tác + máy chiếu	04	Đủ
6	Hệ thống âm thanh giảng dạy	30	Đủ
7	Ti vi 75 inch	5	Đủ
8	Máy in	10	Đủ
9	Máy scan	01	Đủ
10	Bộ tai nghe và micro	50	Đủ
11	Webcam chiếu bài HS	23	Đủ

3. Sách giáo khoa, đồ dùng học tập:

Lớp	Sách giáo khoa		Đồ dùng học tập theo CT GDPT 2018 (Bộ/HS)	Đối sánh so với yêu cầu
	Tên bộ sách	Số lượng bộ/HS		
1	Kết nối tri thức với cuộc sống	01	01	Đủ
2		01	01	Đủ
3		01	01	Đủ
4		01	01	Đủ
5		01	01	Đủ

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

1. Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục; kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá:

Với sự nỗ lực và quyết tâm, nhà trường đã huy động các tổ chức đoàn thể trong và ngoài nhà trường, cùng với sự chỉ đạo sâu sát của Phòng GDĐT; Hội đồng TĐG đã hoàn thành hồ sơ theo kế hoạch đã đề ra. Đối chiếu kết quả HDGD với Bộ tiêu chuẩn đánh giá trường Tiểu học được Bộ GDĐT ban hành, nhà trường TĐG đã đạt được các mức tiêu chí như sau:

- Mức 1:
 - + Số lượng tiêu chí đạt 27/27 tiêu chí, đạt tỷ lệ: 100%;
 - + Số lượng tiêu chí không đạt 0/27 tiêu chí, đạt tỷ lệ: 0%;
- Mức 2:
 - + Số lượng tiêu chí đạt 27/27 tiêu chí, đạt tỷ lệ: 100%;
 - + Số lượng tiêu chí không đạt 0/27 tiêu chí, đạt tỷ lệ: 0%;
- Mức 3:
 - + Số lượng tiêu chí đạt 15/19 tiêu chí, đạt tỷ lệ: 78,9%;
 - + Số lượng tiêu chí không đạt 4/19 tiêu chí, đạt tỷ lệ: 21,1%;

Trường Tiểu học Sài Đồng đạt kiểm định chất lượng giáo dục **Cấp độ 2** và đạt chuẩn quốc gia **Mức độ 1**.

2. Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục:

- Quyết định số 03/QĐ-SGDĐT ngày 02/01/2009 của UBND thành phố Hà Nội về việc công nhận trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia mức độ 1
- Quyết định số 896/QĐ-SGDĐT ngày 23/02/2021 của UBND thành phố Hà Nội về việc công nhận trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia mức độ 1

3. Nhà trường thực hiện chương trình tiếng Anh liên kết tự nguyện với các đơn vị sau:

- Chương trình Tiếng Anh chất lượng cao của Trung tâm ngoại ngữ Dream-Sky.
- Chương trình học Tiếng Anh thông qua môn Toán của Trung tâm BME-KIDS đối với học sinh lớp 1, 2
- Chương trình Tiếng Anh bổ trợ của Trung tâm BME-KIDS

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Kết quả học tập rèn luyện của HS

- Năng lực: Tốt và Đạt: 1066 em đạt 100 %
- Phẩm chất: + Tốt và Đạt: 1066 - 100%

a. Các môn học*** Lớp 1, 2, 3,4**

ND Đánh giá	Các môn học												
	TV	T	ĐĐ	TN& XH	Tin học	HĐTN	ÂN	MT	GDTC	Khoa học	Sử Địa	TA	Công nghệ
	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%
HTT	57	67	57	59	63	60	41	39	40	81	79	43	66
HT	43	33	43	41	37	40	59	61	60	19	21	57	34
CHT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

*** Lớp 5**

ND Đánh giá	Các môn học										
	TV	T	ĐĐ	KH	LS&ĐL	ÂN	MT	KT	TD	TA	Tin
	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%	TL%
HTT	74	84	60	97	96	31	34	71	33	69	52
HT	26	16	40	3	4	69	66	29	67	61	48
CHT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- Chỉ số về các môn học đạt so với kế hoạch đầu năm.

b. Năng lực và phẩm chất

Số HS toàn trường	Số HS được ĐG	Năng lực				Phẩm chất			
		T,Đ		CCG		T,Đ		CCG	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
1067	1066	1066	100	1065	100	1065	100	1065	100

- Các chỉ số về năng lực, phẩm chất đều đạt kế hoạch đề ra

*** Kết quả khen thưởng cuối năm****Khối 1, 2, 3, 4**

Khối	Số HS	Số HS được đánh giá	Học sinh xuất sắc		HS tiêu biểu hoàn thành tốt trong HT và rèn luyện		Khen thưởng đột xuất		Ghi chú
			SL	%	SL	%	SL	%	
1	165	164	52	31.7	17	10.3	0		
2	201	201	59	29.3	16	7.9	0		
3	212	212	63	29.7	13	6.1	0		
4	231	231	67	27.7	7	3.0	0		
Tổng	809	808	241	29.8	53	6.5	0		

Khối 5

Khối	Số HS	Số HS được đánh giá	Học sinh hoàn thành xuất sắc các nội dung học tập và rèn luyện		HS có thành tích vượt trội hay tiến bộ vượt bậc về ít nhất một môn học hoặc ít nhất một NL, PC		Khen thưởng đột xuất		Ghi chú
			SL	%	SL	%	SL	%	
5	258	258	73	28.2	185	71.7	0	0	

* **Đánh giá so với chỉ tiêu đầu năm:** Chỉ số về các môn học và hoạt động giáo dục đạt so với chỉ tiêu đầu năm.

2. Kết quả các sân chơi, cuộc thi các cấp: Các cuộc thi tự nguyện: học sinh tích cực tham gia các cuộc thi: Olympic Tiếng Anh trên internet (IOE), Toán quốc tế Timo, Fiso, Asmo 2022, Trang nguyên Toàn tài, trạng nguyên Tiếng Việt,....

Tổng số HS đạt giải	Cấp Quận				Cấp Thành phố				Cấp Quốc gia				Cấp Quốc tế		
	Nhất	Nhì	Ba	KK	Nhất	Nhì	Ba	KK	HCV	HCB	HCB	KK	HCV	HCB	KK
49	3	5	7	3	0	2	2	0	6	6	5	4	2	3	1

* **Đánh giá:** , HS tích cực tham gia các sân chơi trí tuệ; giảm số lượng giải so với năm học 2022-2023 do tách HS sang trường Nguyễn Bình Khiêm.

3. Kết quả các cuộc thi của Giáo viên

* Tham gia thi Ngày hội CNTT và STEM cấp quận đạt:

- *Cấp trường: 03 giải Nhất, 01 giải Nhì , 02 Giải Ba*

- *Cấp Quận: 01 sản phẩm CNTT về Bài học STEM Giải Nhất, 02 giải Nhì (đ/c Nguyễn Vũ Hải Linh- GV Tin, đ/c Hoàng Thanh Trang GVCN lớp 5A3).*

- *Cấp Thành phố: 01 SP dự thi (đ/c Dương Hải Oanh GVCN lớp 1A1)*

* Thi Nhà giáo Long Biên tâm huyết sáng tạo lần thứ 7 năm 2023

01 giải Nhì (đ/c Dương Hải Oanh GVCN lớp 1A1)

* Thi giáo viên giỏi cấp Quận:

- 01 Giáo viên đạt danh hiệu Giáo viên dạy giỏi cấp Quận

- 5 GV tham gia thi đấu Bóng chuyền hơi cấp quận do LĐLĐ tổ chức

+ GVDG cấp trường:15 đ/c đạt 100%

+ Hội đồng khoa học nhà trường tổ chức xét duyệt sáng kiến kinh nghiệm, đề tài khoa học vào tháng 3/2024. Lựa chọn 6/6 SKKN đạt loại A nộp về quận.

- Công đoàn nhà trường Xây dựng công trình “Trường học hạnh phúc” chào mừng 20 năm thành lập Quận Long Biên

- Chi đoàn nhà trường được tặng giấy khen “ Đã có thành tích xuất sắc trong phong trào Đoàn và công tác thiếu nhi 2023”; giấy khen “ Đã có thành tích xuất sắc trong công tác Đội và phong trào thanh niên nhiệm kỳ 2019-2024” của BCH Đoàn TNCS Quận Long Biên.

*** Các tấm gương giáo viên tiêu biểu trong việc thực hiện các phong trào thi đua và các cuộc vận động:**

+ Cô giáo Dương Hải Oanh đạt giải Nhì Hội thi nhà giáo tâm huyết sáng tạo lần thứ 7 quận Long Biên.

+ Cô giáo Nguyễn Thị Hồng đạt danh hiệu “ Gia đình công nhân viên chức lao động tiêu biểu” năm 2023.

+ 6/6 CBGVNV đề nghị xét “Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở”: Đ/c Nguyễn Thị Yến, Nguyễn Thị Thanh Vân, Hoàng Thị Thanh Bình, Dương Hải Oanh, Âu Thị Thanh Dung, Nguyễn Thị Hồng.

4. Các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp

Trong năm học, nhà trường đã phối hợp với CMHS tổ chức tốt các hoạt động giáo dục cho học sinh như:

- Tổ chức cho 100% học sinh khối 3 tìm hiểu lịch sử địa phương tại đền Trấn Vũ và đình Thổ Khối; Tổ chức cho HS tham quan ngoại khóa (Đợt 1: Đền Nguyên Phi Ỗ Lan và Nông trại giáo dục Phù Đồng Green Park, Gia lâm; Đợt 2: Bảo tàng Phòng không không quân và Khu trải nghiệm giáo dục Vạn An, Thanh Trì, Hà Nội); tích cực tham gia phong trào Kế hoạch nhỏ: Thu được 8532 kg giấy vụn/2 đợt; GV và HS thực hiện tốt văn hoá “ Khoanh tay - Mỉm cười - Cúi chào” trong nhà trường.

- Duy trì nề nếp và chất lượng các câu lạc bộ năng khiếu, phát huy thế mạnh về TDTT của nhà trường. Các CLB năng khiếu: Bóng rổ, võ Teakwondo, cờ vua, nhảy hiện đại,...thu hút đông đảo HS tham gia. CMHS phối hợp cùng nhà trường tạo điều kiện, động viên học sinh tham gia thi TDTT cấp quận đạt kết quả tốt.

- Phối hợp trung tâm Y tế quận Long Biên tổ chức khám sức khỏe cho HS (đạt 98,7%); Công ty mắt Hạnh phúc đo sàng lọc tật khúc xạ cho 47,5% số HS toàn trường (CMHS đăng kí tự nguyện)

- **Tổ chức tốt các hoạt động nhân đạo:** CB, GV, NV thường xuyên quan tâm, giúp đỡ, động viên HS trong học tập, rèn luyện. Nhà trường cùng phụ huynh và HS tích cực đóng góp ủng hộ Quỹ Vì người nghèo, Tết vì người nghèo và nạn nhân chất độc màu da cam, Hội người khuyết tật quận Long Biên,

ủng hộ chương trình “Xuân biên cương - Tết nghĩa tình”, ủng hộ quỹ chữ thập đỏ quận Long Biên, quỹ giáo dục vùng sâu, vùng xa, quỹ khuyến học, quỹ vì biển đảo VN, phòng chống thiên tai,... tặng quà HS nghèo, khó khăn, HS khuyết tật của trường. Tổng số: 70.000.000 đồng .

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

I . Ngân sách năm 2024

Kết quả thu chi hoạt động

Đơn vị tính: triệu đồng

TTT	Chỉ số thống kê	Năm 2024	Năm 2023
A	TỔNG THU HOẠT ĐỘNG		
I	Hỗ trợ chi thường xuyên từ Nhà nước/nhà đầu tư	5.987	7.509
B	TỔNG CHI HOẠT ĐỘNG		
I	Chi lương, thu nhập	5.441	6.268
1	Chi lương, thu nhập của giáo viên	4.176	4.939
2	Chi lương, thu nhập cho cán bộ quản lý và nhân viên	1.265	1.329
II	Chi cơ sở vật chất và dịch vụ		
	Chi phí chung và chi khác	546	1.241

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

1. Thực hiện công tác bồi dưỡng đội ngũ đáp ứng chương trình GDPT 2018

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực quản lý điều hành của Hiệu trưởng: Kỹ năng thực hiện chuyển đổi số trong trường học; Quản lý tài chính; tài sản; duy tu, duy trì, bảo trì, bảo dưỡng công trình sau bàn giao; Thực hiện quy chế dân chủ và kiểm tra nội bộ trường học.

- 100% CB,GV có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn theo quy định của Luật Giáo dục 2019. Việc thực hiện lộ trình tiếp theo: 01 đ/c NV kế toán đang học Cao học.

- 100% cán bộ, giáo viên khối 4, GV bộ môn tham gia tập huấn nâng cao năng lực quản lý, tổ chức dạy học đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 nghiêm túc. GV thực hiện xây dựng kế hoạch bài dạy theo công văn 2345/BGD-ĐT/2021. Thực hiện dạy học phát triển năng lực cho HS.

- Trong năm học, nhà trường đã tạo điều kiện cho CBGV tham gia tập huấn, bồi dưỡng về thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018. 100% CBGV tham gia đầy đủ, có chất lượng.

- Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục đủ về số lượng, hợp lý về cơ cấu và đáp ứng yêu cầu về chất lượng, chuẩn bị tốt nguồn nhân lực cho việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cấp tiểu học.

- Số lượt CBGV tham gia các chuyên đề của ngành: 24 (Tham dự các tiết CD cấp TP, cấp quận, các chương trình tập huấn của ngành)

- Số chuyên đề bồi dưỡng đã tổ chức: 20 (Bao gồm các CD về đổi mới PPDH, kỹ năng CNTT, Tập huấn CT giáo dục kỹ năng Công dân số; Tập huấn sử dụng chữ ký số; ...). Các chuyên đề tổ chức đạt hiệu quả vận dụng cao trong thực tế quản lý và giảng dạy.

- Nhà trường đã xây dựng KH tổ chức các hoạt động giáo dục STEM số 35/ KH-THSD ngày 25/9/2023 của trường TH Sài Đồng về việc tổ chức các hoạt động giáo dục STEM năm học 2023- 2024.

- Đổi mới sinh hoạt chuyên môn ở các tổ khối, trong đó có thảo luận về 1 nội dung dạy học tích hợp STEM.

- Tổ chức Ngày hội CNTT- STEM cấp trường trưng bày sản phẩm tất cả các khối chuyên môn.

- Các tiết dạy, chuyên đề giáo dục STEM triển khai giảng dạy theo kế hoạch đã xây dựng và phê duyệt ở tất cả các khối chuyên môn.

+ Số tiết đã thực hiện trong học năm học : 90 tiết (K1: 15 tiết ; K2: 25 tiết; K3: 25 tiết; K4: 13 tiết; K5: 12 tiết).

2. Thực hiện duy tu, duy trì CSVC, mua sắm trang thiết bị phục vụ dạy học:

- Nhà trường thường xuyên kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học, xây dựng kế hoạch, đầu tư mua sắm, quản lý và khai thác sử dụng thiết bị dạy học, đảm bảo thiết thực, hiệu quả, tránh lãng phí.

- Các tổ nhóm chuyên môn chủ động tham mưu, đề xuất với BGH để tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong việc sử dụng các thiết bị dạy học, đảm bảo thực hiện hiệu quả chương trình GDPT mới 2018.

- Thực hiện quy chế trao quyền quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học cho các cá nhân chịu trách nhiệm ở các nhóm, lớp, phòng làm việc, tài sản công nói chung. Theo dõi, chỉ đạo việc nghiên cứu khai thác sử dụng, bảo quản các tài sản, trang thiết bị dạy học được giao cho các cá nhân quản lý trên sổ sách và sổ theo dõi sử dụng.

- Kiểm tra, đánh giá công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị đồ dùng đã được giao. Phối hợp với các tổ chuyên môn để chỉ đạo thực hiện, đánh giá công tác sử dụng thiết bị dạy học, thực hành của giáo viên trong Tổ.

- Thực hiện kiểm kê định kì hàng năm, đề xuất tham mưu với Hiệu trưởng trong việc mua sắm, sửa chữa, xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị nhà trường.

3. Việc thực hiện ứng dụng CNTT, chuyển đổi số:

- Công tác chỉ đạo, xây dựng kế hoạch:

+ Nhà trường thực hiện nghiêm túc Triển khai ứng dụng CNTT - chuyển đổi số đảm bảo đồng bộ, hiệu quả các giải pháp công nghệ vào tất cả các hoạt động của ngành GDĐT. Nhà trường đã xây dựng KH số 49/KH-THSD ngày 10/10/2023 về thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin chuyển đổi số năm học 2023 – 2024 với các nội dung và giải pháp cụ thể.

+ 100% văn bản điều hành, kế hoạch, báo cáo, thông báo, giấy mời, công văn được gửi qua mạng: Thực hiện xây dựng kế hoạch, báo cáo, lịch công tác, thống kê số liệu,...trên drive, trên google from; Sử dụng hiệu quả chức năng quản trị trên phần mềm eNetViet,...

+ Đảm bảo sử dụng hiệu quả các phần mềm phục vụ công tác quản lý, giảng dạy: Phần mềm quản lý tài chính - kế toán, PM quản lý tài sản công, PM quản lý nhân sự, PM phổ cập giáo dục, EMIS, PM quản lý HS, PM quản lý thư viện.

+ 100% cán bộ, GV nhà trường sử dụng phần mềm, kho học liệu điện tử dùng chung, khai thác cơ sở kho dữ liệu của trường, tục khai thác hiệu quả cơ sở dữ liệu Ngành Giáo dục và đào tạo (tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn> và <http://csdl.hanoi.edu.vn>) bao gồm: quản lý tuyển sinh trực tuyến, quản lý học sinh (quản lý hồ sơ, kết quả học tập), quản lý đội ngũ cán bộ, quản lý cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, quản lý thông tin y tế, sức khỏe học sinh trong các cơ sở giáo dục. Khi có sự thay đổi về nhân sự cần cập nhật kịp thời, chính xác thông tin của cá nhân trên CSDL

+ Đảm bảo triển khai, sử dụng hiệu quả các phần mềm chuyên ngành phục vụ công tác giảng dạy và học tập; Sẵn sàng tiếp nhận và triển khai các phần mềm mới theo yêu cầu của PGD và của quận Long Biên.

- Công tác tập huấn:

+ Tháng 8, nhà trường đã tổ chức 02 buổi tập huấn với 100% CBGVNV nhà trường về các kĩ năng xây dựng và thiết kế bài giảng điện tử, sử dụng các phần mềm, sử dụng và cập nhật hồ sơ điện tử tại trang hsdttuong.qlgd.edu.vn.

+ Các phần mềm sử dụng trong giảng dạy, quản lí: Phần mềm quản lý tài chính - kế toán, PM quản lý tài sản công, PM quản lý nhân sự, PM phổ cập giáo dục, EMIS, PM quản lý HS, PM quản lý thư viện.....

+ BGH, quản trị nhà trường đã tham dự tập huấn sử dụng chữ ký số. 100% CBGV tham gia tập huấn sử dụng chữ ký số ngày 21/3/2024. Số lượng giáo viên đã có chữ ký số 31/31 đạt tỉ lệ 100%

- Triển khai thực hiện thi điểm học bạ số, giáo dục kỹ năng công dân số:

+ Nhà trường thực hiện công văn số 10/PGD&ĐT ngày 24/01/2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên v/v triển khai thi điểm giáo dục kỹ năng công dân số cấp tiểu học; Xây dựng kế hoạch thực hiện, triển khai tới 100% CBGVNV nghiên cứu tài liệu, chương trình.

+ BGH, GV tin học dự tập huấn triển khai học bạ số; tổ chức tập huấn cho 100% GVCN thực hiện.

+ Nhà trường thực hiện thi điểm học bạ số từ lớp 1 - lớp 4 theo chỉ đạo của PGD; tham dự đầy đủ các lớp tập huấn và vận dụng hiệu quả.

4. Thực hiện hiệu quả mô hình mới, điểm mới nhà trường đăng kí thực hiện trong năm học 2023-2024

- Mô hình chào mừng 20 năm thành lập quận Long Biên: Công trình của Công đoàn “Trường học hạnh phúc”

*** Biện pháp:**

- Đẩy mạnh tuyên truyền nâng cao nhận thức của mỗi cá nhân trong nhà trường về việc xây dựng môi trường học tập lành mạnh, hạnh phúc.

- Khuyến khích sự đổi mới, sáng tạo trong hoạt động của chi bộ, công đoàn, chi đoàn và Liên đội; Kêu gọi sự phối hợp của CMHS, và chính quyền địa phương trong quá trình xây dựng, thực hiện giữ gìn và bảo vệ mô hình.

- Đầu tư kinh phí kịp thời, phù hợp, hiệu quả cho việc xây dựng và hoạt động của các mô hình, tạo không gian, cảnh quan sư phạm cho trường học đồng thời giúp CBGVNV, HS nhà trường cùng CMHS chia sẻ, giúp đỡ, thêm đồng cảm, yêu thương lẫn nhau, tạo dựng mối đoàn kết, sức mạnh của cộng đồng.

*** Kết quả thực hiện mô hình:**

Công trình “Trường học hạnh phúc” là nơi công đoàn viên nhà trường thư giãn, chia sẻ, giao lưu, tăng mối đoàn kết trong tập thể nhà trường.

5. Thành tích nổi bật

1. Những thành tích nổi bật:

- Nhà trường đạt danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến

- Khung cảnh nhà trường luôn xanh, sạch, đẹp, an toàn.

- Công tác quản lý của nhà trường được triển khai có hiệu quả, bám sát sự chỉ đạo của cấp trên, phân công rõ người rõ việc. Nhà trường hoạt động ổn định, chất lượng giáo viên, học sinh và các hoạt động phong trào được giữ vững, không có hiện tượng đơn thư khiếu nại xảy ra.

- Tất cả các hoạt động của nhà trường thể hiện rõ sự sáng tạo, linh hoạt phù hợp với thực tế địa phương, nhà trường.

- Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên có trình độ chuyên vững vàng, có ý thức tự học và bồi dưỡng các kỹ năng ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong quản lý, điều hành và dạy học.

- Tổ trưởng, Khối trưởng chuyên môn phát huy vai trò, chủ động tích cực trong triển khai nhiệm vụ. 100% CBGVNV hoàn thành tốt và hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2023 – 2024.

- Học sinh có nề nếp và nền tảng học tập tốt, tích cực tham gia các cuộc thi và sân chơi trí tuệ, các hoạt động của nhà trường, đặc biệt là hoạt động Đội và từ thiện, nhân đạo.

- Các phong trào thi đua: Thi đua dạy tốt, học tốt; Xây dựng nhà trường Xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc,... đạt hiệu quả

- Nhiều học sinh đã đạt được thành tích cao trong học tập: 49 HS đạt giải các cấp (06 giải Quốc tế; 21 giải Quốc gia; 04 giải TP, 18 giải cấp Quận)

- Tổ chức bếp ăn bán trú có chất lượng tốt đảm bảo vệ sinh an toàn.

- Hoạt động Đoàn Đội phong phú, có nề nếp, hiệu quả. Chi đoàn giáo viên được Quận đoàn Long Biên khen tặng: Chi đoàn có thành tích xuất sắc trong công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi năm 2023; có thành tích xuất sắc trong công tác tại Hội và phong trào thanh niên nhiệm kỳ 2019 - 2024

Trên đây là báo cáo thường niên năm 2024 của Trường Tiểu học Sài Đồng

Nơi nhận:

- CBGVNV, CMHS, HS: được biết
- Đăng công khai cổng TTĐT

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Yên

