

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC THẠCH BÀN A

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 95 /KH- THTBA

Long Biên, ngày 01 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 4 NĂM 2025

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Ghi chú
I	Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:					
1	Tổ chức các hoạt động trong học sinh và giáo viên chào mừng kỉ niệm 50 năm Ngày Giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2025). - Trang trí trực quan và khẩu hiệu. - Tổ chức các hoạt động văn nghệ chào mừng thông qua buổi chào cờ trực tuần của các lớp.	4/2025	Đ/c TPT GVCN	Đ/c Bảo vệ Đ/c Hoa	Đ/c Phương	
2	Tuyên truyền Chỉ thị số 42-CT/TW ngày 16/01/2025 của Bộ Chính trị Về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác giáo dục cần, kiệm, liêm, chính, chí	4/2025	HT	Đ/c Hoa	Đ/c Phương	

	công vô tư theo công văn số 01-HD/BTGDVQU ngày 19/3/2025 của Ban Tuyên giáo và Dân vận quận ủy Long Biên. - Tuyên truyền buổi họp Hội đồng T4. - Tuyên truyền công thông tin điện tử.					
3	Tuyên truyền triển khai nghị định số 68/2025/NĐ-CP sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật xử lý vi phạm hành chính. - Tuyên truyền buổi họp Hội đồng T4. - Tuyên truyền công thông tin điện tử.	4/2025	HT	Đ/c Hoa	Đ/c Phương	
4	Tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày Nước thế giới, Ngày khí tượng thế giới, Chiến dịch Giờ trái đất năm 2025 theo công văn số 526/UBND-TNMT ngày 21/3/2025 của UBND quận Long Biên. - Tuyên truyền giờ chào cờ. - Hưởng ứng chiến dịch giờ trái đất.	4/2025	Đ/c TPT	CBGVNV	Đ/c Phương	

5	Tổ chức Ngày hội đọc sách HKII - Thực hiện theo kế hoạch số 87/KH-THTBA ngày 26/3/2025 của trường TH Thạch Bàn A. - Trưng Bày giới thiệu sách chủ đề “Mừng ngày giải phóng Miền Nam” (<i>Chi đoàn, GV-HS 3A3</i>). - Giao lưu Rung chuông vàng tìm hiểu về chiến thắng 30/4 và một số cuốn sách theo chủ đề. (<i>Đc Phương TPT chuẩn bị câu hỏi giao lưu, GV khối 3, 4, 5 cử chọn mỗi lớp 1 HS tham gia; chuẩn bị mũ đội đầu ghi tên lớp</i>).	Giào chào cờ 14/4/2025	TPT Huyền TV	GVCN	Đ.c PHT	
6	Tuyên truyền giới thiệu Chuyên mục “Sản phẩm công nghệ số xuất sắc” trên ứng dụng Ihanoi theo công văn số 779/SGDDĐT-GDTEX, GDNN và ĐH ngày 14/3/2025 của Sở GDĐT Hà Nội. - Tuyên truyền buổi họp Hội đồng T4.	4/2025	Đ/c Phương		Đ/c Phương	
7	Tuyên truyền tăng cường công tác phòng, chống bệnh Cúm, Sởi và các bệnh lây truyền qua đường hô hấp. - Tuyên truyền bảng tin sức khỏe,	4/2025		TPT GVCN	Đ/c Phương	

	nhóm zalo lớp học, giờ chòà cờ. - Tuyên truyền công thông tin điện tử. * Văn bản thực hiện - Công văn số 539/UBND-KGVX ngày 19/02/2025 của UBND Thành phố Hà Nội		Đ/c Oanh YT			
8	Tăng cường công tác an ninh, an toàn, phòng chống tai nạn thương tích, an toàn giao thông, phòng chống đuối nước... - Thông báo CMHS tăng cường quản lý HS trong các ngày nghỉ lễ (Giỗ tổ Hùng Vương, 30/4, 1/5...)	4/2025	GVCN		Đ/c Phương	
9	Tuyên truyền về các cuộc thi do Bộ GDĐT, Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy tổ chức. - Triển khai đến CBGVNV tham gia cuộc thi đầy đủ.	4/2025	Đ/c Bình Linh CTCD	CBGVNV	Đ/c Phương	
II	Công tác Phổ cập giáo dục:					
1	Quản lý chuyên cần của học sinh. - Cập nhật nhóm truyền thông sức khỏe - Điền danh khuôn mặt trên hệ thống eNetviet.	Hàng ngày	TPT Đ/c Oanh	GVCN	Đ/c Phương	
2	Cập nhật đủ, chính xác thông tin học		Đ/c Bình	GVCN	Đ/c Phương	

	sinh trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành, vào sổ Đăng bộ và sổ Phổ cập học sinh chuyển đi, chuyển đến.	Hàng ngày	Đ/c Huyền VP			
3	Quan tâm đến học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong học tập, rèn luyện; kịp thời chia sẻ và giúp đỡ để học sinh tiến bộ.	4/2025	Đ/c Bình	GVCN	Đ/c Phương	
III	Công tác chuyên môn:					
1	<i>Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, thời khóa biểu.</i> - Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục nhà trường; quy chế chuyên môn, nâng cao chất lượng từng giờ dạy, giờ SHCM.	Trong tháng 4	CBGV- NV	TTCM	Đ.c HT	
2	<i>Tập huấn giảng dạy tài liệu giáo dục địa phương lớp 5</i> theo công văn 941/SGDĐT-GDTH ngày 25/3/2025 của Sở GDĐT HN. - Phân công đ/c Bình HP, Mi 5A4 tham gia tập huấn (03/4/2025-TH Gia Thụy). - Sau khi tập huấn về triển khai trong tổ CM khối 5. - GV tổ CM khối 5 tiếp tục nghiên cứu TL GDĐP lớp 5 của SGD trình kí đã được BGD phê duyệt theo QĐ 4252/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2024	Trong tháng 4	GV, HS	TTCM	Đ.c HT	

	và thực hiện giảng dạy bộ TL theo KHGD đã xây dựng.					
3	Tiếp tục nghiên cứu và lựa chọn SGK: - Giáo viên tổ chuyên môn khối 1, 2 nghiên cứu SGK Toán 1, Toán 2 mới được Bộ GDĐT phê duyệt theo Quyết định số 664/QĐ-BGDĐT ngày 13/3/2025; - Thực hiện quy trình lựa chọn SGK theo thông tư 27/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ GDĐT ban hành quy định lựa chọn SGK trong CSGD phổ thông. - Nếu Tổ CM có đề xuất thay đổi báo cáo BGH, BGH gửi báo cáo về Phòng GDĐT.	Trong tháng 4	GV	TTCM	Đ.c PHT	
4	Hoàn thành và gửi hồ sơ đề nghị công nhận SKKN cấp Quận (10 đc)	Trước 1/4	BGH, TTCM	GV	Đ.c HT	
5	Đón HS Mầm non Thạch Bàn đến thăm trường	04/4/2025	BGH, GV khối 1	Các BP	Đ.c HT	
6	Tổ chức các chuyên đề dạy học theo kế hoạch của nhà trường: + Toán 5A1 + GD KNCDS lớp 2	Trong tháng 4	CBGV- TCM	BGH	Đ/c PHT	
7	Tham gia các cuộc thi, sân chơi dành cho học sinh	Trong tháng 4	HS	TCM, GV phụ trách	Đ/c PHT	

+ Cuộc thi Tài năng tin học quốc tế cấp quận: Thực hiện theo công văn số 329/PGDĐT ngày 31/12/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo. <i>(04 HS đã tham gia thi vòng cấp Quận)</i> + Cuộc thi Sáng tạo Kỹ thuật thành phố Hà Nội lần thứ 2 năm 2025 theo công văn số 619/SGDĐT-VP ngày 06/3/2025 của Sở GDĐT Hà Nội. <i>(Hồ sơ và sản phẩm dự thi nộp về BTC muộn nhất 30/6/2025)</i> + Cuộc thi Sáng tạo Thanh thiếu niên nhi đồng lần thứ 21 năm 2025 theo công văn số 617/SGDĐT-VP ngày 06/3/2025 của Sở GDĐT Hà Nội. <i>(GV các tổ 1, 3, 4 HD HS hoàn thành và nộp 03 mô hình, sản phẩm xuất sắc nhất về phòng HP trước 18/4/2025 để nộp về PGD)</i> + Cuộc thi trực tuyến Tự hào Việt Nam theo công văn số 868/SGDĐT-CTTTHSSV ngày 18/3/2025 của Sở GDĐT Hà Nội. <i>(100% CBGVNV đã tham gia thi vòng 3, tiếp tục cập nhật thi các vòng tiếp theo)</i> + Cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng lần thứ 5 năm 2025 theo công văn số 38/PGDĐT ngày 17/3/2025 của					
---	--	--	--	--	--

Phòng GDĐT quận Long Biên. <i>(Mỗi tổ CM nộp ít nhất 1 bài chất lượng về BGH để nộp cấp trên vào 16/4/2025)</i> + Cuộc thi Bác Hồ với Thiếu nhi – Thiếu nhi với Bác Hồ theo công văn số 592/SGDĐT-CTTTHSSV ngày 04/02/2025 của Sở GDĐT Hà Nội. <i>(Hạn nộp về BTC 04/4/2005 – đc Phương TPT)</i> + Cuộc thi “Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng chống bạo lực học đường và phòng ngừa lao động trẻ em trái pháp luật” lần II năm 2025 theo KH số 09/KH-PGDĐT ngày 17/3/2025 của Phòng GDĐT quận Long Biên. <i>(Đã thực hiện chấm cấp trường và nộp 01 SP xuất sắc nhất của 3A3 về Quận).</i> + Cuộc thi vẽ tranh “Ngôi nhà mơ ước” năm 2025 theo CV Số: 08 /TM-TEVN ngày 19/3/2025 V/v Phối hợp, phổ biến Cuộc thi vẽ tranh “Ngôi nhà mơ ước” năm 2025 của Tạp chí Trẻ em Việt Nam <i>(Hạn nộp bài dự thi: Từ 01/4/2025 - 25/5/2025 theo dấu bưu điện, hoặc nộp trực tiếp).</i> + Cuộc thi “Độc sách truyện - Mở					
--	--	--	--	--	--

	thế giới” theo CV Số: 1028/SGDDĐT-CTTTHSSV ngày 02/4/2025 V/v thông báo về cuộc thi “Độc sách truyện - Mở thế giới” (Độc Huyền TV đã triển khai trong nhóm HĐ Đội. Hạn cuối nộp bài dự thi: TRực tuyến 20/4; bưu điện 16/4/2025)					
8	Thực hiện đánh giá định kì HS - Thực hiện theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học. - Hoàn thành đánh giá kết quả kiểm tra định kì giữa kì II, xây dựng biện pháp bồi dưỡng, phụ đạo đối với HS chưa hoàn thành ở các môn học/HĐGD. - Ôn tập kiểm tra định kì cuối HKII (Từ tuần 31->33) (Theo lịch cụ thể).	Trong tháng 4+5	BGH, TCM	GV	Đ.c PHT	
9	Nâng cao chất lượng đại trà các môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh khối 4,5 chuẩn bị khảo sát chất lượng HS đối với 100% học sinh khối lớp 4,5 cuối năm học.	Trong tháng 4	GV Khối 4, 5	TCM	Đ.c PHT	
10	Kiểm tra các hoạt động chuyên môn: Dự giờ GV, dự SHCM các tổ, nhóm, kiểm duyệt hồ sơ GV trên CSDL.	Trong tháng 4	BGH, TTCM	GV	Đ/c PHT	

IV	Công tác quản lý					
1	BGH xây dựng và đánh giá công tác hàng tháng cụ thể, chi tiết để thực hiện nhiệm vụ trong tháng; - Chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc, có chất lượng kế hoạch giáo dục nhà trường đã xây dựng; - Quan tâm kiểm tra, tư vấn việc giảng dạy, đánh giá học sinh của giáo viên, việc sinh hoạt chuyên môn của tổ nhóm chuyên môn.	4/2025	BGH	TTCM	Đ/c Phương	
2	Thực hiện nghiêm túc việc quản lý dạy thêm, học thêm của giáo viên. - Quán triệt trong buổi họp Hội đồng tháng 4. - Kiểm tra việc thực hiện giảng dạy các câu lạc bộ ngoài giờ của giáo viên.	4/2025	BGH	CTCĐ TBTND	Đ/c Phương	
3	Công tác tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026: - Tuyên truyền về kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 của UBND quận Long Biên; - Xây dựng KHTS của nhà trường gửi về Phòng GDĐT.	10/4/2025	Đ/c Phương	Đ/c Bình Đ/c Huyền VP Đ/c Hoa	Đ/c Phương	

	- Rà soát CSVC, chuẩn bị đội ngũ, trang thiết bị dạy học năm học 2025-2026.					
4	Rà soát cơ sở vật chất (máy tính, đường truyền, phần mềm), số lượng chữ kí số của CBQL, GV. - Gia hạn chữ kí số cho CBQL, GV. - Đăng kí chữ kí số cho GV mới.	01/4/2025	Đ/c Bình	Đ/c Huyền VP	Đ/c Phương	
5	Triển khai các cuộc thi trong CBGVNV và HS đúng kế hoạch - Triển đầy đủ cho CBGVNV, HS.	4/2025	Đ/c Bình	GV	Đ/c Phương	
6	Đánh giá CSVC, đội ngũ, nội dung chương trình đăng kí thực hiện CLB hè 2025 tại nhà trường. - Xây dựng KH trình PGD.	4/2025	Đ/c HT		Đ/c Phương	
7	Chuẩn bị phương án khảo sát chất lượng HS đối với 100% học sinh khối lớp 4,5. - Xây dựng phương án. - Chuẩn bị đầy đủ CSVC, máy tính, đường truyền.	4/2025	Đ/c Bình	Đ/c Hoa GVCN	Đ/c Phương	
8	Phối hợp với Công đoàn xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai giải thưởng “Nhà giáo Long Biên tâm huyết sáng tạo” lần thứ IX năm 2025.	14/4/2025	BGH BCHCĐ	TTCM	Đ/c Phương	

	- Tuyên truyền, vận động, động viên các nhà giáo thi đua hưởng ứng và tham gia bình xét, khen thưởng giải thưởng “Nhà giáo Long Biên tâm huyết, sáng tạo” cấp trường (theo các tiêu chí phù hợp cấp trường) và xét chọn 01 nhà giáo tiêu biểu (theo tiêu chuẩn trên, ưu tiên giáo viên trực tiếp đứng lớp-nếu có) đề nghị ngành GDĐT Quận xét tặng Giải thưởng “Nhà giáo Long Biên tâm huyết, sáng tạo”.					
6	Công tác kiểm tra nội bộ					
	Kiểm tra việc thực hiện công khai trong lĩnh vực giáo dục	Tuần 1	CTCD, TBTT	HT, VP	Đ/c Phương	
	Kiểm tra việc thực hiện giảng dạy GD KN CDS	Tuần 2	BGH, TTCM	Đc Hoa TH		
	Kiểm tra phòng chống tham nhũng, tiếp công dân	Tuần 3	CTCD, TBTT	Hiệu trưởng		
7	Thực hiện công khai: - Công khai Thông báo kết quả kiểm tra nội bộ tháng 3/2025. - Thực đơn hằng ngày của học sinh – tháng 4. - Công khai bảng lương và phụ cấp;	Theo lịch	BCĐ		Đ/c Phương	

	DS CBGVNV nâng lương, hưởng phụ cấp thâm niên tháng 4. - Công khai thông báo các khoản thu tháng 4. - Công khai tình hình thực hiện dự toán quý I/2025 - Công khai kết quả đánh giá xếp loại CBGVNV tháng 4.					
8	Đánh giá CBGVNV hàng tháng. Thực hiện đánh giá CBCCVC trên phần mềm theo quy định tại công văn số 528-CV/QU ngày 20/01/2022 của Quận ủy Long Biên về việc triển khai phần mềm đánh giá CBCCVC hàng tháng của Thành phố. - CBGVNV tự đánh giá. - BGH nhận xét đánh giá. - Thông báo công khai cổng thông tin điện tử, họp Hội đồng.	24/4/2025	BGH	CBGVNV	Đ/c Phương	
V	Công tác Y tế, Công tác chữ thập đỏ. - Tuyên truyền phòng, chống tác hại của thuốc lá, chống tai nạn thương tích, xâm hại TE, phòng chống bệnh Cận thị. Tuyên truyền ATTP Hưởng ứng “Tháng hành động vì chất lượng	Tháng 4/2025	Đ/c Oanh YT		Đ/c Phương	

	ATTP” năm 2025. - Triển khai các hoạt động công tác y tế học đường. - Triển khai các hoạt động “Phòng chống tai nạn thương tích cho HS” - Triển khai các hoạt động ATTP - Triển khai các hoạt động phòng chống dịch bệnh. - Phối hợp với Trạm Y tế phường Thạch Bàn tổ chức rà soát, tiêm phòng vắc xin Sởi cho trẻ 1T-10T chưa tiêm phòng, mới tiêm 1 mũi vắc xin phòng bệnh Sởi - Triển khai hoạt động Chữ thập đỏ năm học 2024 - 2025. + Triển khai lập danh sách học sinh khuyết tật để tặng quà nhân Ngày người khuyết tật Việt Nam 18/4. + Nộp ủng hộ quỹ Nhân đạo Quận, phường và hội phí CTĐ năm 2025.					
VI	Công tác thư viện, thiết bị đồ dùng - Giới thiệu sách tháng 4 - Tổ chức ngày Hội đọc sách - Hướng dẫn học sinh đọc sách theo lịch đọc sách - Hướng dẫn học sinh viết bài thu hoạch, cảm nhận sách	Tháng 4/2025	Đ/c Huyền TV	GVCN	Đ/c Phương	

	- Phục vụ giáo viên mượn sách tham khảo, giáo khoa... - Hỗ trợ tiết dạy tại phòng đọc sách cho GVCN - Bảo quản đồ dùng dạy học - Theo dõi việc sử dụng đồ dùng của GV					
VII	Công tác Đoàn đội: - Tuyên truyền các hoạt động trong tháng 4. - Giới thiệu sách theo CD “Yêu quý mẹ và cô giáo”- tên sách “Con cảm ơn Mẹ!” (3A3) - Sơ kết thi đua Đợt 4. Phát động thi đua Đợt 5 - CD: Chung tay bảo vệ cảnh quan thiên nhiên (3A4) - CD: Hát, ca ngợi cảnh đẹp quê hương. Ngày hội sống xanh, bảo vệ môi trường (3A5) - CD: Thế giới nghề nghiệp quanh em (1A1, 1A2, 1A3) - Hoạt động tập thể. - Sinh hoạt sao	Tháng 4/2025	Đ/c TPT	GVCN	Đ/c Phương	
VIII	Công tác Đảng: - Họp chi bộ tháng 4 - Kiểm tra, giám sát thường xuyên	Trong tháng	Chi bộ	Đảng viên	Đ/c Phương	

	Đảng viên - Hướng dẫn đ/c Đỗ Thị Hương, Nguyễn Thùy Linh viết lý lịch đảng viên.					
IX	Công tác Công đoàn: - Tuyên truyền kỉ niệm giải phóng miền nam thống nhất đất nước 30-4 và quốc tế lao động 1-5. - Phối hợp với nhà trường lên kế hoạch tổ chức tham quan nghỉ mát hè 2025. - Duy trì hoạt động của CLB cầu lông. - Tổ chức thăm hỏi.	Tháng 4/2025	BCHCĐ	Đoàn viên	Đ/c Linh CTCĐ	
X	Công tác Kế toán – Văn thư: * Kế toán - Làm đối chiếu kho bạc - Chi trả lương và các khoản PC theo quy định - Thực hiện thu - chi theo đề xuất của các bộ phận. - Báo cáo, báo cáo đột xuất các phòng ban theo công văn chỉ đạo, hướng dẫn. * Văn thư: - Tiếp nhận, đăng ký, chuyển giao văn bản đi, đến, lưu trữ công văn, tài liệu, hồ sơ, quản lý con dấu theo quy định.	Tháng 4/2025	Đ/c Trinh KT	CBGV, NV	Đ/c Phương	

	- Giải quyết thủ tục hành chính (chuyển đi – chuyển đến của HS) - Kiểm tra thể thức, đóng dấu văn bản. - Giao nhận công văn đúng thời gian quy định.		Đ/c Huyền VP			
--	--	--	--------------	--	--	--

Nơi nhận:

- PGD;
- Lưu VP (02).

HIỆU TRƯỞNG**Lê Thị Thanh Phương**