

UBND PHƯỜNG LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC THẠCH BÀN B

Số: 4/KH-THTBB

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Long Biên, ngày 03 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 9 năm 2025

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
I.	Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức HS:				
1	Tuyên truyền, tổ chức các hoạt động nhân dịp kỷ niệm 80 năm ngày Cách mạng tháng Tám (19/8/1945-19/8/2025); Ngày hội “Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc” 19/8/2025; 80 năm ngày Quốc khánh nước Cộng hoà XHCN Việt Nam (2/9/1945-2/9/2025). + Tuyên truyền trong cuộc họp HDSP tháng 9 + Thực hiện treo cờ Tổ quốc và trang trí khẩu hiệu tuyên truyền tại nhà trường theo nội dung chỉ đạo của cấp trên. + Gửi các thông báo, công văn,... qua mail, các nhóm zalo liên quan. + Chạy banner cổng trường. + Viết tin bài tuyên truyền, tin bài sự kiện (nếu có tổ chức) đăng web, fanpage.	Trước 2/9/2025	BGH, Đc Tuyên BTCĐ, Hùng TPT, Ánh TV, Chi VP	GVCN, PHHS	Đ/c Tuyên
2	Tiếp tục tuyên truyền tới CBGVNV và CMHS về Nghị quyết số 18/2025/NQ- HĐND ngày 09/7/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về quy				

	định cơ chế hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025-2026; kết quả lựa chọn và chỉ định các đơn vị cung cấp suất ăn, thực phẩm, nước uống đóng chai, sữa... của UBND phường, công tác an toàn thực phẩm cho học sinh trong việc tổ chức bữa ăn bán trú tại các nhà trường. Có phương án đảm bảo an ninh trật tự xung quanh khu vực cổng trường đặc biệt không để tình trạng hàng rong bán thực phẩm bẩn, thực phẩm không rõ nguồn gốc cho học sinh quanh khu vực cổng trường. + Gửi các thông báo, công văn HD,... qua mail, các nhóm zalo liên quan. + Tuyên truyền trong HN triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026 và cuộc họp PHHS đầu năm	Trước 05/09	BGH, GVCN, Tổ BV, Cty HVS	CBGVNV, PHHS	Đ/c Tuyển
3	Tiếp tục tuyên truyền và thực hiện Chủ đề năm 2025 của Thành phố “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”. + Tuyên truyền trong cuộc họp HĐSP tháng 9 + Gửi các thông báo, công văn,... qua mail, các nhóm zalo liên quan. + Tuyên truyền trong HN triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026 và cuộc họp PHHS đầu năm + Viết tin bài tuyên truyền, tin bài sự kiện (nếu có tổ chức) đăng web, fanpage.	Từ 26/8-30/9/2025	BGH, Tuyên BTCD, Hùng TPT	CBGVNV	Đ/c Tuyển
4	Tuyên truyền và thực hiện theo Quyết định số 1153/KH-BGDĐT ngày 08/8/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Tổ chức Lễ kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục (nay là Bộ Giáo dục	Trước 05/9	BGH, GVCN, Đ/c Chi	CBGVNV trường	Đ/c Tuyển

	và Đào tạo) và Khai giảng năm học 2025-2026; + Gửi các văn bản chỉ đạo liên quan vào nhóm zalo HĐSP, zalo lớp, đăng website trường. + Tuyên truyền trong Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026. + Viết tin bài sự kiện ngay sau khi tổ chức đăng web, fanpage.				
5	- Lập kế hoạch, tổ chức sinh hoạt dưới cờ theo chủ điểm các tuần Tuyên truyền phong trào thi đua và cuộc thi Long Biên Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp	Ngày 05/9	Đ/c Hùng	Đ/c Hiếu	Đ/c Hương
6	- Giáo dục truyền thống nhà trường, kiểm tra nề nếp, vệ sinh - Thực hiện HĐTT và Mô hình “Ngày không rác – Một giờ xanh” - Phát động chủ đề năm học 2025-2026 - Họp BCH Liên đội - Tập luyện đội nghi thức - Phát động tháng ATGT	Từ ngày 8/9 Ngày 15/9	Đ/c Hùng	BGH GVCN	Đ/c Hương
7	Tuyên truyền tới cán bộ, giáo viên, nhân viên, PHHS về danh mục thủ tục hành chính công trong lĩnh vực Giáo dục và đào tạo theo Quyết định số 1052/QĐ-TTPVHCC ngày 10/7/2025 của Trung tâm phục vụ hành chính công	Trong tháng 9	Đ/c Hùng	CBGVNV, HS, PHHS	Đ/c Hương
8	Xây dựng tổ chức sinh hoạt chuyên đề “Mỗi tuần một câu chuyện đẹp, một cuốn sách hay, một tấm gương sáng”	Ngày 08 tháng 9	Đ/c Hùng	GVCN	Đ/c Hương
9	Tổ chức sinh hoạt chuyên đề theo lớp học Tập huấn các lớp chuẩn bị Đại hội Chi đội	Tuần 3 tháng 9	Đ/c Hùng	GVCN Đ/c Hiếu	Đ/c Hương
10	Tổ chức tuyên truyền bảo vệ mắt, phòng chống dịch bệnh, phòng chống đuối nước, phòng chống bạo lực học	Tuần 4 tháng 9 KH UBND phường	Đ/c Hùng	GVCN	Đ/c Hương

	đường. Tổ chức Đại hội Chi đội Xây dựng chuyên đề "Thiếu nhi vui tết Trung thu"	Tuần 4 tháng 9			
II.	Công tác Phổ cập giáo dục				
1	- Thực hiện quản lý sĩ số hàng ngày, điểm danh nhận diện bằng khuôn mặt	Trong tháng 9	GVCN	Đ/c Chi	Đ/c Tuyển
2	- Thực hiện công tác điều tra phổ cập giáo dục năm 2025 đảm bảo tiến độ theo quy định. Rà soát đối tượng học sinh vào lớp 1 trong địa bàn tuyển sinh phường Long Biên chưa ra lớp (nếu có).	Trong tháng 9	Đ/c Chi	UBND phường	Đ/c Tuyển
3	- Tiếp tục cập nhật sổ Đăng bộ và sổ Phổ cập (học sinh chuyển đi, chuyển đến, học sinh lớp 1 mới vào trường).	Trong tháng 9	Đ/c Chi	GVCN	Đ/c Hương
4	- Thực hiện các biện pháp giúp đỡ những học sinh gặp khó khăn trong học tập.	Hàng ngày	GVCN	Chi đoàn	Đ/c Hương
III.	Công tác chuyên môn:				
1	- Ổn định biên chế, chú ý sĩ số các lớp trong khối không có sự chênh lệch quá lớn.	Trước ngày 5/9	Ban giám hiệu, TTCM	GVCN	Đ/c Tuyển
2	- <i>Họp với GV khối 1 triển khai các ND cần lưu ý đầu năm học:</i> + Hướng dẫn lại yêu cầu của nhiệm vụ mới của năm học 2025 - 2026. + Lưu ý các vấn đề: Xây dựng chương trình, TKB, nội dung hợp CMHS, không dạy trước chương trình với học sinh lớp 1	Buổi SHCM đầu tiên 3/9	HT, PHT, GVK1	GVBM	Đ/c Tuyển
3	- <i>Họp với GV khối 2-5 triển khai các ND cần lưu ý đầu năm học với CTGDPT 2018:</i> + Hướng dẫn lại yêu cầu của nhiệm vụ NH 2025 – 2026 + GV các khối chủ động nghiên cứu CTGDPT2018,	Buổi SHCM đầu tiên 3/9	HT, HP, GVCN K4	GVBM	Đ/c Diệp, Đ/c Hương

	SGK ở các phân môn. + Thống nhất lại quy trình các bước lên lớp ở các phân môn. Lưu ý các nội dung đổi mới khi dạy học. + Nghiên cứu TT27/2020 của BGD quy định về đánh giá học sinh tiểu học. + Rà soát, thống nhất đồ dùng dạy học ở các phân môn. + GV thực hiện ghi sổ Nhật kí giảng dạy ở tất cả các phân môn.				
4	- Thực hiện công tác chủ nhiệm lớp đầu năm học: + Hoàn thành tổ chức cán bộ lớp, + Điều tra cơ bản học sinh, nắm vững các học sinh có hoàn cảnh khó khăn đặc biệt cần có sự giúp đỡ của thầy, cô giáo; với HS khuyết tật học hòa nhập cần có sổ theo dõi riêng đánh giá theo TT39/2009/ TTBGD&ĐT.	Trong tháng 9	GVCN	GVBM	Đ/c Diệp, Đ/c Hương
5	- Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch dạy học các môn, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 về hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường. - Phân công chuyên môn đầu năm học. - Triển khai dạy học 2 buổi /ngày theo hướng dẫn của Sở GDĐT, đảm bảo về mục tiêu, chương trình, thời lượng theo hướng dẫn của Sở GDĐT; KH thi GVDG; KH chuyên đề; KH dạy lồng ghép QPAN, KH dạy các bộ tài liệu, dạy lồng ghép kĩ năng công dân số; kế hoạch thực hiện giáo dục STEM trong nhà trường đảm bảo 100% giáo viên thực hiện nội dung bài học STEM.	Trong tháng 9	PHT, TTCM	GV	Đ/c Diệp, Đ/c Hương
5	Xây dựng và triển khai KHCM, QCCM, KH thi GVG cấp trường năm học 2025-2026 đến 100% tổ CM và	Từ 25/8-08/9	PHT	TTCM, các bộ phận liên quan	Đ/c Tuyên

	GV trường				
6	- <i>Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của trường, tổ, cá nhân:</i> + XD, triển khai KH chuyên môn, KH chuyên đề của trường. + XD, triển khai KHCM của tổ + Tổ CM thực hiện đăng kí chỉ tiêu thi đua đầu năm, đăng kí thực hiện chuyên đề trong năm. - Các tổ CM chủ động cập nhật nội dung sách giáo khoa các môn học/hoạt động giáo dục, tài liệu giáo dục địa phương phù hợp với việc thực hiện mô hình tổ chức chính quyền địa phương hai cấp và điều chỉnh địa giới hành chính xã, phường; hướng dẫn giáo viên chủ động rà soát, điều chỉnh ngữ liệu trong bài học, chủ đề nhằm phù hợp với thực tiễn. + Thực hiện nghiêm túc sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng dẫn tại công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16 tháng 4 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo v/v hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học. Chú ý bồi dưỡng, giúp đỡ kèm cặp hướng dẫn các giáo viên mới tuyển, chuyển khối. + GVBM sinh hoạt theo nhóm trường: Môn Tin học (gồm các trường TH Long Biên, Thạch Bàn A, Thạch Bàn B, Cự Khối, Đoàn Kết)	Theo lịch	HP, TTCM, GVCN, GVBM	VP, GV trong nhóm	Đ/c Diệp, Đ/c Hương
7	- Thực hiện việc giảng dạy cho học sinh các khối lớp từ lớp 1 đến lớp 5 theo Kế hoạch dạy học các môn học. - Triển khai tháng ATGT, tổ chức kí cam kết về ATGT tới học sinh và cha mẹ học sinh, đặc biệt lưu ý cam kết	Trong tháng 9	GV	GVBM	Đ/c Diệp, Đ/c Hương

	100% cha mẹ học sinh				
8	Thực hiện các biện pháp nâng cao chất lượng học sinh lớp 4, 5 của nhà trường: + Xây dựng Kế hoạch giải pháp nâng cao chất lượng học sinh lớp 4, 5 môn Tiếng Anh; lớp 5 môn Toán, Tiếng Việt của nhà trường. + Tổ chức Khảo sát trên phần mềm Hanoi.study với 100% học sinh lớp 4,5 môn Tiếng Anh: đầu năm (Dự kiến tuần 3 tháng 9), khảo sát theo từng tháng (tuần 4 hàng tháng). + Tổ, nhóm CM xây dựng ngân hàng Đề Kiểm tra khảo sát trên phần mềm Hanoi.study + GV lập sổ theo dõi chất lượng Hs theo từng tháng. + Có kế hoạch bồi dưỡng, kèm cặp những HS đạt kết quả khảo sát hàng tháng chưa cao.	Trong tháng 9	PHT, GVK4,5, GV Tiếng Anh	PHT, GVK4,5, GV Tiếng Anh	Đ/c Diệp, Đ/c Hương
9	- Tham dự các chuyên đề ĐM PPDH các cấp. (Theo lịch của SGD; Phòng VH-XH) - Tổ chức dạy các chuyên đề đổi mới PPDH (các khối thực hiện các bước chuyên đề theo đúng HD, có lưu trong sổ SHCM, dự giờ GV ghi đủ) (Theo lịch đăng kí Chuyên đề riêng)	Trong tháng 9	GV dạy	TTCM, GV trong khối	Đ/c Diệp, Đ/c Hương
10	- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng HS có năng khiếu, kèm cặp HS cần được hỗ trợ. Xây dựng kế hoạch tổ chức các cuộc thi cho học sinh.	Trong tháng 9	CBGV	GV	Đ/c Diệp, Đ/c Hương

11	Công tác bồi dưỡng đội ngũ: - Tham gia các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ, chuyên môn theo văn bản chỉ đạo của SGD.	Trong tháng 9	CBGV- NV	BGH	Đ/c Diệp, Đ/c Hương
12	- Kiểm tra các hoạt động CM: soạn, giảng, chấm, HSSS của GV và tổ nhóm CM: + Thực hiện quản lý hồ sơ chuyên môn, chữ kí điện tử trên hệ thống phần mềm quản lý hồ sơ sổ sách : https://hsdttruong.qlgd.edu.vn - Thăm lớp, dự giờ đánh giá các hoạt động của GV, tổ khối chuyên.	Từ tháng 9	BGH	GV	Đ/c Diệp, Đ/c Hương
13	Trường học CDS: - Xây dựng KH thực hiện nhiệm vụ CNTT và CDS năm học 2025 - 2026 theo hướng dẫn của Phòng VH-XH - KT việc thực hiện mô hình Trường học CDS của các tổ khối CM	Trong tháng 9	GV, NV	BGH, NV IT	Đ/c Diệp
14	- Sơ kết công tác CM tháng 9, triển khai kế hoạch CM tháng 10.	Trong tháng 9	Đ.c PHT, KT, TT	GV	Đ/c Diệp, Đ/c Hương
15	- Tổ chức đánh giá GV hàng tháng.	Trước 20/9	CBGV, NV	GV	Đ/c Diệp, Đ/c Hương
16	- Tuyên truyền, công khai các thông tin, văn bản trên cổng TTĐT của trường.	Trong tháng 9	Tổ CNTT, GV	GV	Đ/c Diệp, Đ/c Hương
17	- Kiểm tra nội bộ (theo kế hoạch KTNB riêng)	Trong tháng 9	Tổ KTNB	HT, PHT, TTCM	Đ/c Diệp, Đ/c Hương
III.	Công tác quản lý:				
1	Công tác triển khai năm học mới				Đ/c Tuyền
	Xây dựng phương án và tổ chức Lễ khai giảng năm học mới vào 8h00 sáng ngày 05/9/2025 theo hướng dẫn của UBND phường tại Kế hoạch số 74/KH-	Từ 26/8-05/9	BGH, TPT	CBGVNV	Đ/c Tuyền