

Số: /KH-UBND

Long Biên, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Công tác pháp chế trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo năm học 2025-2026

Thực hiện Kế hoạch số 3877/KH-SGDĐT ngày 23/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về công tác pháp chế năm học 2025-2026,

UBND phường Long Biên ban hành Kế hoạch công tác pháp chế trong lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo năm học 2025 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai đầy đủ, nghiêm túc nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2025 - 2026 theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại văn bản số 4725/BGDĐT-PC, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội tại Kế hoạch số 3877/KH-SGDĐT.

- Kịp thời tham mưu thể chế hóa đầy đủ và triển khai thực hiện nghiêm, hiệu quả nghị quyết, chỉ thị, kết luận, văn bản chỉ đạo của Đảng, Chính phủ, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo liên quan đến lĩnh vực giáo dục, đặc biệt là công tác xây dựng và thi hành pháp luật.

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; phát huy vai trò tham mưu, kiểm soát tính hợp pháp, hỗ trợ pháp lý và giám sát nội bộ, giữ vững kỷ cương, kỷ luật hành chính trong toàn ngành.

- Xây dựng môi trường giáo dục trên địa bàn phường Long Biên dân chủ, kỷ cương, thượng tôn pháp luật; nâng cao ý thức pháp luật, trách nhiệm công dân của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; lan tỏa văn hóa pháp lý, góp phần xây dựng Thủ đô văn hiến, văn minh, hiện đại.

2. Yêu cầu

- Triển khai công tác pháp chế thực chất, gắn với nhiệm vụ chính trị và chuyên môn. Bảo đảm phối hợp chặt chẽ giữa các phòng thuộc Sở, Phòng Văn hóa - Xã hội xã, phường và các cơ sở giáo dục. Xác định rõ trách nhiệm, nâng cao vai trò người đứng đầu trong chỉ đạo triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế.

- Nâng cao chất lượng xây dựng văn bản pháp luật, bảo đảm chặt chẽ, rõ ràng, minh bạch, có cơ sở khoa học và thực tiễn, hạn chế tối đa chồng chéo, mâu thuẫn.

- Đổi mới phương thức lấy ý kiến góp ý trong quá trình xây dựng pháp luật, mở rộng sự tham gia của các nhà khoa học, chuyên gia, cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh nhằm bảo đảm tính khả thi, đồng thuận xã hội.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, số hóa văn bản pháp luật; coi kết quả công tác pháp chế là tiêu chí đánh giá thi đua, khen thưởng của tập thể, cá nhân.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Trên cơ sở quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP và Nghị định số 56/2024/NĐ-CP, các nhà trường, cơ sở giáo dục đào tạo chủ động kiện toàn tổ chức pháp chế, người làm công tác pháp chế theo hướng pháp chế và kiểm tra nội bộ đảm bảo nâng cao hiệu lực giám sát nội bộ, kiểm soát rủi ro pháp lý, phục vụ tốt hơn cho quản trị đơn vị và nâng cao kỷ cương, kỷ luật hành chính trong toàn ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

2. Tổ chức thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ thể chế hóa chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phát triển giáo dục và đào tạo, trọng tâm là triển khai thi hành Luật Nhà giáo, Luật Thủ đô; góp ý các dự án Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục; Luật Giáo dục đại học (sửa đổi); Luật Giáo dục nghề nghiệp (sửa đổi) và các chính sách lớn của Chính phủ về chuyển đổi số, phân cấp, phân quyền, đổi mới quản trị giáo dục. Đẩy mạnh xây dựng và chuẩn hóa hệ thống văn bản nội bộ trong các nhà trường, đảm bảo đồng bộ, minh bạch, khả thi và phù hợp với thực tiễn quản lý, góp phần tăng cường hiệu lực pháp luật trong hoạt động giáo dục.

3. Thường xuyên rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) lĩnh vực giáo dục và đào tạo và văn bản QPPL có liên quan để đề xuất, kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, kịp thời xử lý những nội dung mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập hoặc không còn phù hợp với các văn bản mới ban hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội. Tăng cường lấy ý kiến đóng góp của các tổ chức, cá nhân có liên quan, các đối tượng chịu sự tác động trực tiếp của dự án, dự thảo văn bản, các chuyên gia, nhà khoa học dưới các hình thức thích hợp.

4. Chủ động trong công tác xây dựng và thi hành pháp luật gắn với tinh thần Nghị quyết số 66-NQ/TW ngày 30/4/2025 của Bộ Chính trị về “Đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới”.

5. Đổi mới mạnh mẽ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) theo hướng lấy người học và nhà trường làm trung tâm. Lựa chọn nội dung thiết thực, hình thức truyền thông đa dạng, sinh động. Gắn PBGDPL với giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống, trách nhiệm công dân, phòng chống vi phạm pháp luật và tệ nạn xã hội trong môi trường giáo dục. Tổ chức hiệu quả các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam, xây dựng văn hóa pháp lý trong nhà trường

và xã hội học tập. Chú trọng tới các nội dung chính sách liên quan đến đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy. Bên cạnh đó, tập trung phổ biến quy định pháp luật về phòng, chống bạo lực học đường, tệ nạn xã hội, tham nhũng, tiêu cực, lãng phí, bạo hành trẻ em, và các hành vi vi phạm pháp luật trên không gian mạng...

6. Nâng cao hiệu quả công tác theo dõi, kiểm tra thi hành pháp luật và xử lý vi phạm hành chính, bảo đảm tính đồng bộ giữa xây dựng - tổ chức thi hành - đánh giá thực hiện pháp luật trong lĩnh vực giáo dục. Phát huy vai trò kiểm tra nội bộ, giám sát pháp lý ngay trong mỗi cơ sở giáo dục, góp phần phòng ngừa vi phạm, chấn chỉnh kịp thời những sai sót, nâng cao hiệu năng - hiệu lực - hiệu quả quản lý nhà nước và chất lượng dịch vụ giáo dục.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

Các đơn vị tổ chức thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ về công tác pháp chế được quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP và Nghị định số 56/2024/NĐ-CP của Chính phủ, trong đó tập trung thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau đây:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu giúp UBND phường trong việc quản lý, triển khai công tác pháp chế trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo trên địa bàn. Chủ động rà soát, tham mưu kiện toàn nhân sự thực hiện nhiệm vụ pháp chế tại các cơ sở giáo dục, bảo đảm tuân thủ đúng quy định pháp luật và phù hợp với điều kiện thực tiễn của từng đơn vị.

- Tham mưu giúp UBND phường chỉ đạo, hướng dẫn, tuyên truyền và tổ chức thực hiện kịp thời, đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục bảo đảm đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh đều được tiếp cận và thực hiện đúng các quy định của Nhà nước.

- Tổ chức triển khai kế hoạch công tác pháp chế đến toàn thể cơ sở giáo dục; chỉ đạo, hướng dẫn cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật năm học 2025-2026 phù hợp với điều kiện thực tiễn của từng nhà trường.

- Chỉ đạo, hỗ trợ các cơ sở giáo dục tổ chức đa dạng các hoạt động tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật phù hợp với lứa tuổi học sinh và nhu cầu của nhà trường. Tham mưu UBND phường lựa chọn, chỉ đạo trường THCS Thạch Bàn là đơn vị làm điểm hưởng ứng Ngày Pháp luật nước CHXHCN Việt Nam (09/11), tạo sức lan tỏa và hiệu quả thiết thực.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND triển khai công tác rà soát các văn bản QPPL liên quan đến giáo dục do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành. Tham mưu kịp thời việc kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ những văn bản không còn phù hợp góp phần hoàn thiện hệ thống pháp luật trong lĩnh vực giáo dục, bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ và khả thi trong quá trình thực hiện.

2. Các cơ sở giáo dục

2.1. Kiện toàn bộ phận hoặc viên chức thực hiện công tác pháp chế, nâng cao năng lực tuân thủ pháp luật

- Phân công, kiện toàn bộ phận hoặc viên chức thực hiện công tác pháp chế theo định hướng của Nghị định số 56/2024/NĐ-CP, đảm bảo thực hiện hiệu quả chức năng kiểm soát nội bộ và hỗ trợ pháp lý trong nhà trường.
- Cử cán bộ làm công tác pháp chế tham gia đầy đủ các chương trình bồi dưỡng, cập nhật kiến thức pháp luật và các kỹ năng nghiệp vụ công tác pháp chế do Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan đơn vị tổ chức.

2.2. Xây dựng và hoàn thiện hệ thống văn bản nội bộ

- Chủ động xây dựng, rà soát hoàn thiện nội quy, quy chế, quy định, quy trình làm việc nội bộ của nhà trường đảm bảo đồng bộ, minh bạch và phù hợp với các văn bản QPPL hiện hành, đặc biệt là Luật Nhà giáo và các Nghị định, thông tư liên quan lĩnh vực giáo dục và đào tạo mới được ban hành.
- Đảm bảo các văn bản nội bộ tuân thủ nghiêm túc các quy định của pháp luật, đặc biệt là các quy định về tài chính, kỷ luật, tuyển sinh, dân chủ trong trường học và các chính sách mới của ngành.
- Từng bước số hóa hệ thống văn bản nội bộ, công khai trên các nền tảng quản lý của nhà trường để cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh dễ dàng tra cứu, thực hiện.

2.3. Triển khai thực hiện văn bản quy phạm pháp luật

- Tham gia góp ý đầy đủ, có chất lượng đối với các dự thảo văn bản QPPL liên quan đến lĩnh vực giáo dục do các cơ quan, đơn vị gửi đến lấy ý kiến. Kiến nghị với cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành hoặc sửa đổi, bổ sung văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến cơ sở giáo dục.
- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định của pháp luật, đặc biệt là Luật Nhà giáo (có hiệu lực từ 01/01/2026), bao gồm việc rà soát, điều chỉnh các quy định nội bộ liên quan đến chế độ làm việc, bảo vệ danh dự, đánh giá, khen thưởng, xử lý vi phạm...
- Gắn triển khai các văn bản quy phạm pháp luật với các nhiệm vụ đổi mới quản trị nhân sự, phát triển năng lực đội ngũ, kiểm soát chất lượng hoạt động chuyên môn và quản trị tài chính, tài sản trong điều kiện tự chủ.
- Kịp thời cập nhật các văn bản Luật, các quy định pháp luật mới ban hành hoặc được sửa đổi, bổ sung vào kế hoạch bài dạy, bài giảng, giáo trình, tài liệu giảng dạy, tài liệu tham khảo, học liệu cho giáo viên và học sinh để thực hiện chương trình giáo dục hiện hành.

2.4. Phát triển văn hóa pháp lý nội bộ, nâng cao nhận thức pháp luật trong nhà trường

- Xây dựng kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhằm nâng cao nhận thức và tuân thủ pháp luật.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 416/KH-SGDĐT ngày 17/02/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc PBGDPL năm 2025 của ngành giáo dục và đào tạo thành phố Hà Nội. Tổ chức phổ biến sâu rộng Luật Nhà giáo, các văn bản mới ban hành, các quy định liên quan đến quyền - nghĩa vụ - trách nhiệm của cán bộ, viên chức, giáo viên và học sinh theo hướng thiết thực, dễ hiểu, gắn với các tình huống thực tế trong trường học.

- Lồng ghép giáo dục pháp luật vào các hoạt động giáo dục chính khóa, ngoại khóa phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo trong tìm hiểu kiến thức pháp luật và vận dụng pháp luật trong xử lý tình huống thực tế.

- Đa dạng hóa hình thức tuyên truyền pháp luật, tích cực sử dụng các công cụ số, mạng xã hội, tài liệu học liệu mở để tăng độ phủ và thu hút sự tham gia của viên chức, giáo viên và học sinh.

- Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, tổ chức, đoàn thể trong việc triển khai công tác PBGDPL. Phát huy vai trò, trách nhiệm của Đoàn thanh niên, giáo viên đầu mối về tuyên truyền PBGDPL, giáo viên chủ nhiệm lớp trong triển khai tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật cho học sinh.

đ) Tăng cường kiểm tra nội bộ và theo dõi thi hành pháp luật

- Thiết lập và duy trì cơ chế kiểm tra nội bộ định kỳ và đột xuất theo các chuyên đề, đặc biệt trong các lĩnh vực trọng yếu như tài chính, tuyển sinh, đầu tư, quản lý tài sản công, xử lý kỷ luật, giải quyết khiếu nại tố cáo.

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc việc theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện pháp luật, nội quy, quy chế của nhà trường, tích hợp với hệ thống kiểm tra nội bộ để nâng cao hiệu quả giám sát, phòng ngừa vi phạm.

- Tăng cường trách nhiệm giải trình của các đơn vị, cá nhân trong việc thi hành pháp luật, đảm bảo tính thống nhất, nghiêm minh và công bằng trong toàn trường.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Nguồn kinh phí được bố trí theo quy định của Luật ngân sách nhà nước; các văn bản hướng dẫn thi hành để chi hỗ trợ cho người làm công tác pháp chế ở đơn vị theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

UBND phường yêu cầu phòng Văn hoá - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND phối hợp hướng dẫn các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện Kế hoạch; yêu cầu các cơ sở giáo dục tổ chức quán triệt, triển khai kế hoạch này đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; chỉ đạo tổ chức pháp chế hoặc người làm công tác pháp chế căn cứ tình hình thực tiễn xây dựng kế hoạch công tác pháp chế; phê duyệt kế hoạch công tác pháp chế năm học 2025-2026; thực hiện báo cáo kết quả công tác pháp chế năm học trước ngày 31/5/2026; thực hiện chế độ báo cáo đột xuất khi được yêu cầu.

Trong quá trình triển khai nhiệm vụ năm học về công tác pháp chế, nếu có vấn đề khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ sở giáo dục phản ánh kịp thời về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Bộ phận Pháp chế, Văn phòng Sở) và UBND phường Long Biên (qua phòng Văn hoá - Xã hội) để kịp thời xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng VHXXH;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn;
- Lưu: VT, VHXXH. (03)

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Thị Bích Hằng

