

Số: /TB-BCĐ

Việt Hưng, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý của phường Việt Hưng

Căn cứ Kế hoạch số 292/KH-UBND ngày 27/10/2025 của UBND Thành phố Hà Nội về việc triển khai thực hiện Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý của thành phố Hà Nội thời điểm 0h00 ngày 01/01/2026.

Thực hiện Quyết định số 864/QĐ-UBND ngày 31/10/2025 của UBND phường Việt Hưng về việc thành lập Ban Chỉ đạo Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý của phường Việt Hưng (sau đây gọi tắt là Ban chỉ đạo), Ban Chỉ đạo thống nhất phân công nhiệm vụ các thành viên như sau:

1. Đồng chí Vũ Xuân Trường - Chủ tịch UBND phường - Trưởng ban.

- Phụ trách chung, chỉ đạo, điều hành toàn diện mọi hoạt động của Ban Chỉ đạo.
- Phân công nhiệm vụ cụ thể đối với các thành viên của Ban Chỉ đạo.
- Chịu trách nhiệm trước UBND phường về hoạt động của Ban Chỉ đạo.

2. Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND phường - Phó Trưởng ban.

- Trực tiếp giúp Trưởng ban giải quyết công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo. Chịu trách nhiệm chỉ đạo tổ chức thực hiện các nội dung công việc liên quan về thực hiện kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý của phường.

- Chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo khi được Trưởng ban ủy quyền.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của đồng chí Trưởng ban.

3. Đồng chí Lê Mạnh Tùng, Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị - Phó Trưởng ban.

- Chỉ đạo kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn việc triển khai thực hiện kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý của phường Việt Hưng.

- Tổng hợp chung kết quả kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý của

phường báo cáo Ban Chỉ đạo theo đúng tiến độ tại Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 30/10/2025 của UBND phường Việt Hưng.

- Hướng dẫn các đơn vị thực hiện lập dự toán, thanh, quyết toán kinh phí thực hiện Kế hoạch đảm bảo đúng quy định. Tham mưu UBND phường cân đối, bố trí kinh phí cho các nhiệm vụ phát sinh (nếu có).

- Tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai kiểm kê báo cáo Ban Chỉ đạo để giải quyết theo quy định.

- Trực tiếp chỉ đạo công tác kiểm kê tài sản công của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của đồng chí Trưởng ban.

4. Các đồng chí là Trưởng các phòng, ban, chuyên môn, thuộc UBND phường -Thành viên.

4.1 Kiểm kê tài sản tại đơn vị

- Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn việc triển khai thực hiện kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý của đơn vị mình.

- Chỉ đạo tổng hợp báo cáo kết quả kiểm kê tài sản công của đơn vị mình đảm bảo chất lượng, tiến độ tại Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 30/10/2025 của UBND phường Việt Hưng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của đồng chí Trưởng ban, Phó Trưởng ban.

4.2. Đầu mối tổng hợp số liệu từng nhóm tài sản công là tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý

- Chỉ đạo tổng hợp kết quả kiểm kê nhóm tài sản công là tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý của phường từ các phòng, ban, đơn vị thuộc phường.

- Tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai kiểm kê nhóm tài sản công được giao là đầu mối tổng hợp số liệu, gửi Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị để tổng hợp.

- Kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện kiểm kê, báo cáo các phòng, ban là đầu mối tổng hợp số liệu từng nhóm tài sản công này đảm bảo chất lượng, tiến độ, cụ thể:

- + Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị: Tài sản kết cấu hạ tầng thương mại là chợ; Tài sản kết cấu hạ tầng cụm công nghiệp. Tài sản kết cấu hạ tầng khu công nghệ thông tin tập trung (nếu có).

- + Chánh Văn phòng HĐND-UBND phường: Tài sản kết cấu hạ tầng thuộc thiết chế văn hóa, thiết chế thể thao, làng văn hóa.

+ Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư - Hạ tầng: Tài sản kết cấu hạ tầng kỹ thuật là không gian xây dựng ngầm đô thị; Tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch (*bao gồm cả cấp nước sạch đô thị và cấp nước sạch nông thôn*) (nếu có). Tài sản kết cấu hạ tầng thủy lợi; Tài sản kết cấu hạ tầng ứng phó với biến đổi khí hậu là đê điều; Tài sản kết cấu hạ tầng cảng cá (nếu có).

4.3 Phòng Văn hóa-Xã hội: Chỉ đạo kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các trường học thực hiện kiểm kê tài sản đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ.

4.4 Văn phòng HĐND-UBND phường: Tổng hợp, ghi biên bản các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; ban hành thông báo kết luận cuộc họp của Đồng chí Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo theo quy định

5. Đồng chí phó Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phụ trách tài sản công - Thành viên.

- Kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn việc triển khai thực hiện kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý của phường Việt Hưng.

- Tham mưu tổng hợp chung kết quả kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý của Phường báo cáo Ban Chỉ đạo theo đúng tiến độ tại Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 30/10/2025 của UBND phường Việt Hưng.

- Hướng dẫn các đơn vị thực hiện lập dự toán, thanh, quyết toán kinh phí thực hiện Kế hoạch đảm bảo đúng quy định. Tham mưu UBND Phường cân đối, bố trí kinh phí cho các nhiệm vụ phát sinh (nếu có).

- Tham mưu tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai kiểm kê báo cáo Ban Chỉ đạo để giải quyết theo quy định.

- Tham mưu Ban Chỉ đạo ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý phường Việt Hưng.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị các tài liệu và điều kiện phục vụ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

6. Các đồng chí là Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp, Hiệu trưởng các trường thuộc Phường -Thành viên.

- Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn việc triển khai thực hiện kiểm kê tài sản công thuộc phạm vi quản lý của đơn vị mình.

- Chỉ đạo tổng hợp báo cáo kết quả kiểm kê tài sản công của đơn vị mình đảm bảo chất lượng, tiến độ tại Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 30/10/2025 của UBND phường Việt Hưng

7. Đề nghị các đồng chí Lãnh đạo: Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường Việt Hưng, Văn phòng Đảng ủy phường.

- Chỉ đạo tổng hợp báo cáo kết quả kiểm kê tài sản công của đơn vị mình đảm bảo chất lượng, tiến độ tại Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 30/10/2025 của UBND phường Việt Hưng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của đồng chí Trưởng ban, Phó Trưởng ban.

Trên đây là phân công nhiệm vụ các đồng chí là thành viên Ban Chỉ đạo kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý của phường Việt Hưng. Ban Chỉ đạo thông báo để các đồng chí thành viên căn cứ tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TTĐU - TT HĐND - UBND Phường;
- Các đ/c thành viên Ban Chỉ đạo;
- Các phòng, ban, ngành của Phường;
- TT Chính Trị KV Long Biên;
- Trạm Y tế, TTVH-TT&TT;
- BLQDAĐT-Hạ tầng;
- Hiệu trưởng các trường thuộc phường;
- Lưu: VT, KTHT&ĐT (3b).

**TM. BAN CHỈ ĐẠO
TRƯỞNG BAN**

**CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG
Vũ Xuân Trường**