

Long Biên, ngày 24 tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện công tác tháng 12 năm 2024

I. Kết quả thực hiện các nhiệm vụ

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Kết quả (Đánh giá kết quả thực hiện, nêu các sự việc bất thường...)
I. Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:				
1	Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày toàn quốc kháng chiến (19/12); 52 năm chiến thắng Điện Biên Phủ trên không, 80 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944-22/12/2024).	Trước 22/12/2024	- Đ/c TPT	- Nhà trường đã xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày toàn quốc kháng chiến (19/12); 52 năm chiến thắng Điện Biên Phủ trên không, 80 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam. + Tổ chức cho HS xem video về ý nghĩa lịch sử chiến thắng Điện Biên Phủ trên không và ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam. + Tổ chức giới thiệu sách 02 cuốn sách: Người lính Điện Biên kể chuyện, Chuyện kể về mười cô gái ngã ba Đồng Lộc. + Tổ chức sinh hoạt Đội, Sao nhi đồng, sinh hoạt dưới cờ với chủ điểm “Tiếp bước cha anh” + Kết nạp 80 Đội viên mới nhân kỉ niệm Ngày thành lập QĐND VN (22/12/1944-22/12/2024). + Tổ chức gặp mặt các chiến sĩ đại đội 74 trung đoàn 280.

	- Thực hiện công văn số 4065/SGDDĐT-CTTTCTHSSV ngày 13/11/2024 của Sở GDĐT Hà Nội	Từ ngày 15/11 đến 15/12	TPT, GVCN	Xây dựng nội dung và thực hiện tuyên truyền về các chính sách đảm bảo an sinh xã hội, bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới, vai trò của việc tăng cường quyền năng cho phụ nữ và trẻ em gái trong việc thúc đẩy bình đẳng giới vào các giờ hoạt động trải nghiệm. Chạy bảng điện tử khẩu hiệu tuyên truyền về bình đẳng giới: “Hưởng ứng Tháng hành động vì bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới năm 2024”; “Mọi hành vi bạo lực, xâm hại, quấy rối tình dục đối với phụ nữ và trẻ em là vi phạm pháp luật”. Đăng tải 02 bài viết trên cổng thông tin điện tử và fanpage của nhà trường nhằm giáo dục nâng cao nhận thức, thay đổi hành vi của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, cộng đồng về bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới. Tổ chức 01 buổi tọa đàm, chia sẻ về bình đẳng giới và phòng ngừa, ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới cho học sinh toàn trường.
	- Tuyên truyền đến CBGVNV và CMHS Chiến dịch tuyên truyền “Kỹ năng nhận diện và phòng chống lừa đảo trực tuyến bảo vệ người dân trên không gian mạng năm 2024”	Trong tháng 12	TPT, PHT 2	+ Tổ chức tuyên truyền lúc đầu giờ và giờ sinh hoạt chào cờ. + Quảng bá, phổ biến Sổ tay kỹ năng nhận diện và phòng chống lừa đảo trực tuyến trên Cổng thông tin điện tử, các trang mạng xã hội...; + Tổ chức tuyên truyền lồng ghép trong buổi họp Hội

	theo công văn số 2360/UBND-QLDAĐTXD ngày 08/11/2024 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên. Tuyên truyền các biện pháp bảo vệ trẻ em trên môi trường mạng theo tài liệu của Bộ GDĐT.			đồng sự phạm nhằm tạo hiệu ứng lan tỏa rộng rãi trên địa bàn quận. + Tổ chức tuyên truyền đến giáo viên, phụ huynh, học sinh biết, tham gia các khóa học miễn phí về an toàn thông tin dành cho giáo viên, học sinh tại địa chỉ: https://onetouch.mic.gov.vn/khoa-hoc/lam-ban-cung-con-tren-moi-truong-so .
2	Tiếp tục thực hiện hiệu quả các nội dung Kế hoạch số 153/KH-SGDĐT; Công văn số 3601/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 15/10/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác tuyên truyền giáo dục bảo đảm trật tự an toàn giao thông năm học 2024 - 2025.	23/ 12/2024	TPT, GVCN	- Tặng mũ bảo hiểm cho 100% HS khối lớp 1. - Tiếp tục tuyên truyền về thực hiện an toàn giao thông vào đầu giờ và các giờ hoạt động tập thể.
3	- Tổ chức viết, chấm bài thu hoạch tham quan di tích lịch sử địa phương, khen thưởng và báo cáo theo công văn số 155/VHTT ngày 01/11/2024 của Phòng Văn hóa - Thông tin quận Long Biên.	16/12/2024	Đ/c TPT GVCN + CBYT	- Tổng số bài gửi về phòng đội: 15 bài - Trao thưởng cho 05 HS có bài viết xuất sắc.
4	- Tuyên truyền, phổ biến tài			+ Phát thanh măng non tuyên truyền lúc đầu giờ và giờ

liệu giới thiệu Luật Thủ đô theo công văn số 2336/UBND-TP ngày 06/11/2024 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên. - Tuyên truyền, triển khai Tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2024 theo công văn số 4167/SGDDĐT-CTTTCTHSSV ngày 21/11/2024 của Sở GDĐT Hà Nội	30/12/2024	TPT	sinh hoạt chào cờ. + Chạy băng điện tử, màn hình led khẩu hiệu tuyên truyền.
Tuyên truyền phòng chống các dịch bệnh; vệ sinh an toàn thực phẩm; thực hiện chương trình sức khoẻ học đường	Trong tháng 12	CBYT, TPT	- Nhà trường thực hiện nghiêm túc quy trình giao nhận thực phẩm, kiểm tra vệ sinh trường lớp hàng ngày. - Thực hiện tổng dọn vệ sinh trường lớp vào chiều thứ Sáu hàng tuần. - Không để xảy ra trường hợp vi phạm vệ sinh an toàn thực phẩm.
- Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật; phòng chống bạo lực học đường; phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước theo kế hoạch số 33/KH-PGDĐT ngày 08/11/2024 của Phòng GDĐT quận Long Biên.	Trong tháng 12	TPT, CBYT	- Thực hiện tuyên truyền trong các buổi hoạt động trải nghiệm, lồng ghép trong các môn học và hoạt động giáo dục. - Thường xuyên kiểm tra, giám sát chặt chẽ. - Không để xảy ra bạo lực học đường, tai nạn thương tích nghiêm trọng.

II.Công tác phổ cập giáo dục:				
1	Theo dõi thường xuyên sĩ số học sinh. Cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến	Hàng ngày	GVCN, CBYT, CBVP	- GVCN, CB YT đã theo dõi sĩ số học sinh hàng ngày. - Cập nhật sổ đăng bộ, chuyển đi , chuyển đến.
2	Thực hiện báo cáo chính xác và lưu đầy đủ hồ sơ học sinh chuyển đi, đến, nghỉ học dài ngày, học sinh học tiếp thu chậm, học sinh khuyết tật, thiếu năng, học sinh tự kỉ và học sinh diện chính sách...	12/2024	CBVP- GVCN	- Thực hiện báo cáo chính xác và lưu đầy đủ hồ sơ học sinh. - GVCN tiếp tục kèm cặp, bồi dưỡng cho HS khuyết tật, thiếu năng, HS cần được hỗ trợ. - Học sinh Nguyễn Thị Tuyết đã được Trung tâm bảo trợ xã hội 3 tiếp nhận nuôi dưỡng và chăm sóc.
3	Phối hợp với địa phương chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra PCGD năm 2024 các cấp.	12/2024	CPVP	Phối hợp với phường Thượng Thanh đón đoàn kiểm tra PCGD năm 2024 đạt kết quả tốt.
III Công tác chuyên môn				
1	Thực hiện quy chế chuyên môn	Thường xuyên	CBGV	100% CBGV thực hiện nghiêm túc quy chế Chuyên môn.
2	Sinh hoạt chuyên môn	SHCM liên trường tuần đầu tháng 12; Các tổ CM khác	Tổ nhóm CM	-Tổ chức SH liên trường môn Âm nhạc đúng lịch, đủ thành phần, nội dung SHCM đúng theo văn bản chỉ đạo. - Các tổ nhóm CM đã SHCM theo đúng lịch, lưu đầy đủ biên bản họp.

		thứ 6, tuần chẵn		
3	Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn	Trong tháng 12	CBGV-NV	- Nhà trường đã tổ chức 04 chuyên đề đổi mới PPDH: TNXH lớp 1, TNXH lớp 3, Mĩ thuật 3, Toán 4 *Ưu điểm: + Chuyên đề được tổ bộ môn nghiên cứu kĩ lưỡng. + Đã lựa chọn ngữ liệu thay đổi phù hợp; Chốt kiến thức đầy đủ. + Ứng dụng các kĩ thuật dạy học phù hợp nhằm phát huy năng lực học sinh. + Ứng dụng CNTT trong dạy học phù hợp, tích hợp năng lực công dân số phù hợp với đối tượng HS. + Vận dụng STEM vào tiết dạy một cách linh hoạt, có hiệu quả. + Tổ chức các hình thức và phương pháp dạy học phát huy được năng lực của học sinh. + Lồng ghép được nhiều nội dung giáo dục vào trong tiết học. (GDATGT; Luật ATGT; liên môn: AN, MT, ...) + HS học tập có nền nếp. *Tồn tại: + Một số hoạt động cần phân bố thời gian cho phù hợp. + Cần làm rõ các nội dung phân hóa đối tượng + Các bước chuyển giao nhiệm vụ cần rõ ràng, cụ thể hơn.
4		Trong tháng 12	CBGV-NV	- BGH kiểm tra hồ sơ, giáo án; dự giờ giáo viên. - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn tháng 12: + Tốt: 28/31;

				+ Khá: 03/31; + Dự 18 tiết của GV: Giỏi: 14 tiết; Khá: 04 tiết - Xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối HKI đối với các khối lớp. - Tổ chức ôn tập kiểm tra cuối HKI vào tuần 16,17. - HS tham gia thi ASMO vòng Quốc gia và đạt giải: 17 HCV, 20 HCB, 13 HCD, 43 KK.
5	Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch	Theo kế hoạch riêng	CBGV-NV	- Kiểm tra toàn diện: Đ.c Nhung – 5A2 (tuần 13); - Kiểm tra Quản lý và sử dụng thiết bị- đồ dùng dạy học năm học 2024- 2025 (Tuần 16) - Kiểm tra Công tác thư viện trường học năm học 2024-2025 (Tuần 16) - Kiểm tra hoạt động chuyên môn và chất lượng giảng dạy của Tổ 1 năm học 2024- 2025; (Tuần 14) - Kiểm tra rà soát, đánh giá việc thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học của tổ 1. (Tuần 14)
6	Các hoạt động dành cho HS : - Tuyên truyền giáo dục học sinh qua các hoạt động chào mừng các ngày lễ lớn. - Khuyến khích học sinh tham gia các cuộc thi, các sân chơi trí tuệ.			- Tổ chức giải thể thao cấp trường cho HS - Triển khai cuộc thi vẽ tranh Em yêu Long Biên - Hà Nội: nộp 03 bài dự thi về PGD - Tham dự cuộc thi Olympic Tiếng Anh cấp quận
IV	Công tác quản lý			
1	Tăng cường quản lý nâng cao chất lượng dạy học và các hoạt động giáo dục	Trong tháng 12	CBGV	- BGH đã thực hiện dự giờ, thăm lớp; chấn chỉnh kịp thời các sai phạm về quy chế chuyên môn; giải quyết kịp thời các vướng mắc khó khăn trong công tác dạy và học

				tại đơn vị. - Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT Hà Nội, UBND quận Long Biên. - Tiếp tục chỉ đạo đơn vị thực hiện đúng quy định về việc giao bài tập về nhà cho học sinh, về dạy thêm học thêm để tạo sự bình ổn trong dư luận xã hội.
2	Công tác kiểm định chất lượng, xây dựng trường Chuẩn quốc gia; trường học điện tử, thực hiện chuyển đổi số	Trong tháng 12	CBGV	- Tổ chức kiểm tra thường xuyên việc khai thác và bảo quản cơ sở vật chất; quan tâm khai thác sử dụng các phần mềm quản lý tài sản, tài chính, cổng thông tin điện tử, hệ thống camera ... - Kiểm kê tài sản năm 2024: Nhân trường đã thống kê số lượng, thực trạng tài sản, sửa chữa, thanh lý tài sản hỏng. - Thực hiện chuyển đổi số, thí điểm mô hình lớp học thông minh, tích cực triển khai mô hình trường học chuyển đổi số theo yêu cầu của nhiệm vụ năm học 2024-2025.
3	Quan tâm công tác an ninh trường học và trường học an toàn	Trong tháng 12	CBGV	- Tăng cường cơ sở vật chất và kiểm tra thường xuyên các điều kiện để học sinh được an toàn vui chơi. Kiểm tra các điều kiện, thiết bị phục vụ phòng chống cháy nổ. - Kiểm tra công tác bảo vệ, an ninh trường học (lưu hồ sơ, sổ phân công trực BGH, trực bảo vệ; hồ sơ thể hiện nội dung phối hợp với công an phường...) - Quan tâm nắm bắt diễn biến tâm lý học sinh, thực hiện tốt công tác tham vấn tâm lý học đường. Giám sát chặt chẽ quy trình tổ chức bán trú cho học sinh.

4	Công tác khác	Trong tháng 12	CBGV	- Đã thực hiện đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị quý IV/2024 + Đạt: 05/46 đ/c + Không đạt: 41/46 đ/c - Kết quả đánh giá, xếp loại tháng 12.2024: + HTXS NV: 07/46 đ/c + HTTNV: 39/46 đ/c + HTNV: 0 đ/c
---	---------------	-------------------	------	--

II. Kiến nghị, đề xuất: Không.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để b/c;
- Các CBGVNV: để biết;
- Lưu: VT.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG PHỤ TRÁCH



★ Đỗ Thị Thanh Nhàn