

Long Biên, ngày 28 tháng 3 năm 2025

THÔNG BÁO
Kết quả kiểm tra nội bộ trường học - Tháng 3
Năm học 2024-2025

Thực hiện Kế hoạch số 41/THTA ngày 17/9/2024 về công tác kiểm tra nội bộ trường học năm học 2024-2025

Căn cứ Quyết định số 09/QĐ-THTA ngày 20/02/2025 của Trường Tiểu học Thanh Am về việc kiểm tra công tác nội bộ trường học học kì II.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra nội bộ của ban KTNB về các nội dung kiểm tra trong tháng 3, ý kiến giải trình của các đối tượng được kiểm tra, Phó hiệu trưởng phụ trách thông báo kết luận kiểm tra như sau:

I. Đặc điểm tình hình:

Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra về các nội dung:

- + Kiểm tra toàn diện: 01 GV (Nguyễn Thị Hải)
- + Kiểm tra công tác Đoàn- Đội.
- + Kiểm tra dạy thêm, học thêm
- + Kiểm tra Công tác thư viện trường học năm học 2024-2025.
- + Kiểm tra công tác thiết bị, đồ dùng năm học 2024-2025.

II. Kết quả kiểm tra:

TT	Nội dung kiểm tra	Kết quả kiểm tra
1	Kiểm tra toàn diện GV Nguyễn Thị Hải	a. Ưu điểm: - Trình độ chuyên môn vững vàng, nhiệt tình trong giảng dạy. Tác phong thân thiện, gần gũi với học trò. - Học sinh học có nề nếp, nắm được kiến thức. - Hồ sơ giáo án có đầy đủ, đúng yêu cầu quy định. - Xác định đúng mục tiêu của bài, bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng môn học. - Dạy đúng đặc trưng bộ môn. Chuẩn bị bài đầy đủ, có sử dụng ĐDDH, có ứng dụng CNTT, dạy học tích hợp kỹ năng công dân số nhẹ nhàng, hợp lý. - Lựa chọn các PP và hình thức tổ chức dạy học phù hợp, đáp ứng mục tiêu của từng hoạt động và mục tiêu toàn bài. - Học sinh hào hứng tham gia các hoạt động học tập. - GV đã cho HS đối chiếu với mục tiêu tiết học để

TT	Nội dung kiểm tra	Kết quả kiểm tra
		nêu những nội dung mình nắm bắt được. - Có sự phân hóa đối tượng trong tiết dạy, mở rộng kiến thức cho HS. - Tích cực chấm, chữa, nhận xét cho học sinh theo TT27/2020-BGDDT b. Tồn tại: - Trong tiết dạy cần chú ý khai thác kiến thức sâu và trọng tâm hơn, tăng cường cho HS đánh giá HS. c. Kiến nghị: - Đối với giáo viên: Tiếp tục đổi mới PPDH, tìm tòi, khám phá thêm các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, nâng cao chất lượng mũi nhọn cho HS có năng khiếu. - Đối với thủ trưởng đơn vị: Tiếp tục thăm lớp, dự giờ tư vấn bồi dưỡng chuyên môn cho đ.c Nguyễn Thị Hải
2	Kiểm tra công tác Đoàn- Đội. (lần 1, ngày 14/3/2025)	* Ưu điểm: - Thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả các hoạt động theo đúng kế hoạch. - Hồ sơ sổ sách cơ bản đầy đủ. - Các hoạt động được triển khai đồng bộ và đúng kế hoạch, thời gian. - Tổ chức các hoạt động phong phú, đa dạng, tạo cơ hội cho HS được tham gia hoạt động, trải nghiệm. * Tồn tại: - Các loại sổ sách cần được sắp xếp, lưu trữ cẩn thận, khoa học hơn. - Việc ghi chép nội dung cần cập nhật thường xuyên, đúng tiến độ. * Kiến nghị: - Cần sắp xếp, lưu trữ các loại sổ sách cẩn thận, khoa học hơn. - Cần ghi chép nội dung cần cập nhật thường xuyên, đúng tiến độ. - Cần bổ sung, cập nhật sổ ghi chép thường xuyên, đúng tiến độ. Ban KTNB kiểm tra lại vào ngày 21/3/2025.

TT	Nội dung kiểm tra	Kết quả kiểm tra
	Kiểm tra công tác Đoàn- Đội. (lần 2, ngày 21/3/2025).	Hệ thống sổ sách: - Có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo qui định: Sổ Chào cờ, Theo dõi thi đua, Tuyên truyền măng non; Sổ lưu công văn... - Đã cập nhật, bổ sung các nội dung còn thiếu đảm bảo đúng tiến độ thời gian năm học. - Đã khắc phục được tồn tại trong lần kiểm tra ngày 14/3/2025.
3	Kiểm tra dạy thêm, học thêm	*Ưu điểm: - 100% Giáo viên trong trường Tiểu học Thanh Am thực hiện nghiêm túc quy định về dạy thêm học thêm. - 100% giáo viên có văn bản thông tư 29/2024/TT-BGD&ĐT ngày 30/12/2024 ban hành quy định về dạy thêm – học thêm của giáo viên. - 100% giáo viên được quán triệt, nhắc nhở thực hiện thông tư 29/2024/TT-BGD&ĐT ngày 30/12/2024 ban hành quy định về dạy thêm – học thêm vào buổi họp hội đồng sư phạm hàng tháng. - 100% giáo viên báo cáo không dạy thêm học thêm trái quy định. - 100% giáo viên viết cam kết không dạy thêm học thêm trái quy định. - Không có kiến nghị, phản ánh của cha mẹ học sinh và dư luận xã hội về vấn đề dạy thêm của giáo viên trong nhà trường. - Phiếu hỏi của học sinh không phản ánh hiện tượng học sinh đi học thêm trái quy định (có phiếu hỏi kèm theo) * Tồn tại: Không
4	Kiểm tra Công tác thư viện trường học năm học 2024- 2025.	*Ưu điểm: - Cán bộ thư viện làm việc nghiêm túc, khoa học, theo đúng kế hoạch đề ra. - Cập nhật hồ sơ sổ sách đầy đủ.

TT	Nội dung kiểm tra	Kết quả kiểm tra
		- Cán bộ thư viện thực hiện quản lí sách trên phần mềm VietBiblio; - Bảo quản và sử dụng có hiệu quả các trang thiết bị trong Thư viện. *Tồn tại: Không *Xếp loại chung: Tốt.
5	Kiểm tra Công tác thiết bị đồ dùng năm học 2024- 2025.	*Ưu điểm: - Đã xây dựng kế hoạch hoạt động của phòng đồ dùng. - Nhân viên thiết bị, đồ dùng làm việc nghiêm túc, theo đúng kế hoạch đề ra. - Có đầy đủ thiết bị, đồ dùng theo quy định, đáp ứng đầy đủ nhu cầu dạy học của giáo viên và học sinh. - Cần sắp xếp tranh ảnh, đồ dùng khoa học hơn. *Tồn tại: Không *Xếp loại chung: Tốt.

Trên đây là Thông báo Kết luận kiểm tra nội bộ trường học trong tháng 3/2025 của trường Tiểu học Thanh Am.

Đề nghị các bộ phận có liên quan khắc phục những tồn tại đã nêu. Thông báo Kết luận và báo cáo kết quả thực hiện Kết luận kiểm tra về cho Trưởng ban KTNB trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày Thông báo Kết luận kiểm tra./.

Nơi nhận:

- Ban KTNB;
- CB-GV-NV – đề biết;
- Lưu: VT, Hồ sơ KTNB.

**HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG BAN KIỂM TRA NỘI BỘ**



Đỗ Thị Thanh Nhàn