|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON BẮC CẦU** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do- Hạnh phúc** |

|  |  |
| --- | --- |
| Số: 63 /TB- MNBC | *Long Biên, ngày 24 tháng 11 năm 2023* |

**THÔNG BÁO**

**Kết luận kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên, cơ sở vật chất nhà trường, công tác quản lý của hiệu trưởng, công tác y tế học đường- an toàn trường học năm học 2023-2024**

Thực hiện Quyết định số: 53/Q Đ-MNBC ngày 22/ 09/2023 của trường MN Bắc Cầu về việc Ban hành kế hoạch kiểm tra nội bộ học kỳ I ; Ban kiểm tra nội bộ đã tiến hành kiểm tra tại trường mầm non Bắc Cầu từ ngày 03/11 đến ngày 21/11/2023

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 04, 09, 15, 22/11 của Ban kiểm tra nội bộ, ý kiến giải trình của bộ phận được kiểm tra, Phó ban KTNB thông báo Kết luận như sau:

1. **Đặc điểm, tình hình:**

**1.1 Việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên,**

- Giáo viên thực hiện nghiêm túc QCCM chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ.

- Chuẩn bị đồ dùng, đồ chơi đầy đủ, ứng dụng CNTT trong giảng dạy.

- Nắm vững phương pháp trong giờ học, gần gũi với trẻ.

- Nội dung hoạt động, phương pháp tổ chức phù hợp với lứa tuổi của trẻ.

- Hồ sơ giáo viên đầy đủ, trình bày khoa học.

**1.2. Cơ sở vật chất nhà trường,**

- Nhà trường có các phòng học với diện tích đảm bảo yêu cầu, phòng đủ ánh sáng tự nhiên, thiết kế hợp lý an toàn.

- Nhà trường cảnh quan thân thiện.

**1.3. Công tác quản lý của hiệu trưởng,**

- Lưu giữ đầy đủ các văn bản chỉ đạo về công tác quản lý của Hiệu trưởng theo đúng quy định.

- Có đầy đủ các quyết định ban hành ,xây dựng đầy đủ kế hoạch chỉ đạo các hoạt động của nhà trường theo đúng quy định.

- Nghiêm túc thực hiện các chế độ chính sách đối với người lao động.

- Lưu giữ hồ sơ đầy đủ,sắp xếp khoa học.

**1.4. Công tác y tế học đường- an toàn trường học**

**-** Phòng y tế có đủ các trang thiết bị theo quy định; các phòng học có hệ thống cửa ra vào, cửa sổ đảm bảo ánh sáng tự nhiên; bếp ăn đảm bảo quy trình bếp ăn một chiều, phân công dây chuyền hợp lý, không bị chồng chéo.

- Thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh,phòng chống cháy nổ,đảm baỏ ATTP, đảm bảo quản lý cơ sở vật chất phục vụ cho công tác y tế học đường,quản lý tốt sức khỏe cho CBGVNV và học sinh.

**2. Kết quả kiểm tra:**

- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên: Đạt Tốt

- Kiểm tra cơ sở vật chất nhà trường: Đạt Khá

- Kiểm tra công tác quản lý của hiệu trưởng : Đạt Tốt

- Kiểm tra công tác y tế học đường- an toàn trường học: Đạt Tốt

1. **Nhận xét, đánh giá và kết luận:**
   1. **Ưu điểm:**

- Chuyên môn nghiệp vụ vững vàng.

- Nhiệt tình, có trách nhiệm với công việc.

- Hệ thống hồ sơ, sổ sách của lớp đảm bảo nội dung phù hợp với lứa tuổi. Giáo viên thực hiện nghiêm túc quy chế CSGD trẻ.

- Xây dựng môi trường lớp có nhiều góc mở, bố trí các góc hợp lý cho trẻ hoạt động.

- Giáo viên nắm vững phương pháp dạy học, ứng dụng CNTT hợp lý trong tổ chức hoạt động.

- Sân vườn thoáng mát, sạch sẽ, có nhiều chậu hoa, cây cảnh.

- Hồ sơ, sổ sách, tài sản đầy đủ, sạch sẽ. Kiểm kê bàn giao đúng theo quy định.

- Chỉ đạo và điều hành tốt các hoạt động của nhà trường,sát sao trong công tác chỉ đạo tổ,nhóm chuyên môn.

- Quản lý ,đầu tư CSVC phục vụ CSGD trẻ, điều hành và quản lý tài chính CSVC tốt.

- Nghiêm túc thực hiện chế độ chính sách của Nhà nước đối với CBGVNV và học sinh; Nâng lương thường xuyên,nâng lương sớm,phụ cấp ,bảo hiểm…

- Nghiêm túc thực hiện việc thu- chi theo chế độ hiện hành.

- Nhà trường làm tốt công tác phòng chống cháy nổ, phòng dịch bệnh đảm bảo an ninh, an toàn trường học.

- Đảm bảo vệ sinh học đường, phòng nhóm lớp.

- Thực hiện tốt công tác đảm bảo VSATTP, có hợp đồng thực phẩm rõ ràng, rõ nguồn gốc, lưu mẫu đầy đủ, đúng quy trình.

- Công tác y tế học đường đảm bảo

**b.Tồn tại:**

- Cô xử lý tình huống chưa linh hoạt.

- Chưa gọi nhiều cá nhân trẻ nhận xét, nêu ý kiến.

- Rèn thêm kĩ năng chơi góc học tập cho trẻ.

- Các phòng ban còn thiếu: phòng nghệ thuật, phòng hành chính.

- Nhà vệ sinh nhiều bồn hỏng, hệ thống thoát nước kém.

- Diện tích các lớp còn chật hẹp, các giá kệ trong các lớp cũ, không còn phù hợp

**Kiến nghị các biện pháp xử lí:**

- Đề nghị các bộ phận kiểm tra phát huy các mặt đã làm được.

Trên đây là thông báo kết luận kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên, cơ sở vật chất nhà trường, công tác quản lý của hiệu trưởng, công tác y tế học đường- an toàn trường học năm học 2023-2024 tại trường mầm non Bắc Cầu. Đề nghị các bộ phận được kiểm tra khắc phục những thiếu sót đã nêu trong Thông báo Kết luận và báo cáo kết quả thực hiện Kết luận kiểm tra về cho Phó trưởng ban KTNB trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày Thông báo kết luận kiểm tra.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Trưởng ban KTNB  - (Các bộ phận có liên quan);  - Đối tượng được kiểm tra  - Lưu: VT | **PHÓ HIỆU TRƯỞNG**  **PHÓ TRƯỞNG BAN KTNB**  *( Đã ký)*  **Trần Thị Tuyết Phượng** |