|  |  |
| --- | --- |
|  UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MẦM NON BAN MAI XANH**  | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

 **TUẦN 3 THÁNG 7 (TỪ NGÀY 17/07/2023 ĐẾN NGÀY 22/07/2023)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2****(17/07)** | **Thứ 3****(18/07)** | **Thứ 4****(19/07)** | **Thứ 5****(20/07)** | **Thứ 6****(21/07)** | **Thứ 7****(22/07)** |
| **1** | **Hiệu trưởng****ĐỖ THỊ HUYỀN** | **S** | - Kiểm tra nề nếp đầu tuần, hoạt động đón trẻ, TD sáng tại các lớp- Làm việc tại Văn phòng | - Kiểm tra công tác đón trẻ, thể dục sáng- Kiểm tra hoạt động học lớp A1 |  - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm- Làm việc tại phòng | - Tham gia lớp bồi dưỡng chính trị hè cho đội ngũ quản lý giáo dục và giáo viên các trường học trên địa bàn quận Long Biên năm 2023 | - Kiểm tra danh bộ Tuyển sinh - Kiểm tra HĐ ăn ngủ các lớp- Làm việc tại phòng | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm- Kiểm tra hoạt động các lớp thứ 7- Làm việc tại phòng |
| **C** | - Họp giao ban BGH- Làm việc tại phòng:- Kiểm tra công tác tổng vệ sinh | - Làm việc tại phòng- Kiểm tra hoạt động chiều các lớp |  - Dự họp kết quả triển khai mô hình “*Nâng cao năng lực tự quản lý ATTP bếp ăn tập thể trường học”năm học 2022-2023 và phương hướng năm học 2023-2024*”; Báo cáo kết quả thẩm định, đánh giá điều kiện đảm bảo ATTP của các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm cho trường học  | - Làm việc tại phòng.- Họp BGH và đại diện PHHS các lớp - Kiểm tra HĐ chiều các lớp | - Làm việc tại phòng. |
| **2** | **Hiệu phó****NGUYỄN THỊ HÀ LƯƠNG** | **S** | - Kiểm tra nề nếp đầu tuần, hoạt động đón trẻ, TD sáng tại các lớp- Làm việc tại phòng | - Kiểm tra hoạt động đón trẻ, TD sáng tại các lớp- Làm việc tại phòng | - Kiểm tra HĐ học lớp A2- Làm việc tại phòng:  | - Tập huấn bồi dưỡng ứng dụng phương pháp Unis trong trường mầm non tại MN Hoa Anh Đào | - Tập huấn bồi dưỡng ứng dụng phương pháp Unis trong trường mầm non tại MN Hoa Anh Đào |  |
| **C** | - Làm việc tại phòng về: Vận hành cổng thông tin điện tử- Kiểm tra HĐ trả trẻ tại các lớp- Kiểm tra công tác tổng vệ sinh | - Làm việc tại phòng- Kiểm tra Hoạt động chiều các lớp | - Làm việc tại phòng- Kiểm tra HĐ các phòng chức năng | - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn các lớp- Làm việc tại phòng | - Tập huấn bồi dưỡng ứng dụng phương pháp Unis trong trường mầm non tại MN Hoa Anh Đào |
| **3** | **Hiệu phó****VŨ THU HẰNG** | **S** | - Kiểm tra nề nếp đầu tuần, hoạt động đón trẻ, TD sáng tại các lớp- Kiểm tra dây chuyền tổ nuôi- Xây dựng thực đơn tiệc buffet cho trẻ | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm- Kiểm tra Hoạt động ăn, ngủ tại các lớp | - Kiểm tra dây chuyền tổ nuôi- Dự Đại hội Công đoàn quận Long Biên lần thứ V | - Tham gia lớp bồi dưỡng chính trị hè cho đội ngũ quản lý giáo dục và giáo viên các trường học trên địa bàn quận Long Biên năm 2023 | - Tập huấn bồi dưỡng ứng dụng phương pháp Unis trong trường mầm non tại MN Hoa Anh Đào | - Nghỉ |
| **C** | - Kiểm tra dây chuyền tổ nuôi- Làm việc tại phòng- Kiểm tra công tác tổng vệ sinh | - Kiểm tra hồ sơ sổ sách Công đoàn- Làm việc tại phòng- Kiểm tra việc sửa chữa của bên thi công | - Làm việc tại phòng- Kiểm tra HĐ chiều các lớp | - Làm việc tại phòng- Kiểm tra HĐ chiều các lớp | - Tập huấn bồi dưỡng ứng dụng phương pháp Unis trong trường mầm non tại MN Hoa Anh Đào |  |

 **HIỆU TRƯỞNG**

*( Đã ký****)***

 **Đỗ Thị Huyền**