|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỜNG MẦM NON BỒ ĐỀ** |  |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN II - THÁNG 8/2023 (TỪ NGÀY 07/8 ĐẾN NGÀY 12/8/2023)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ Hai**  **31/7** | **Thứ Ba**  **01/8** | **Thứ Tư**  **02/8** | **Thứ Năm**  **03/8** | **Thứ Sáu**  **04/8** | **Thứ Bảy**  **05/8** | **Ghi chú** |
| **1** | **Lương Thị Tuấn Anh**  **- Hiệu trưởng** | **S** | **Nghỉ** | **Nghỉ** | **- 8h00:** Tập văn nghệ tại PGD  **- Kết quả:** | **- 8h00:** Tập văn nghệ tại PGD  **- Kết quả:** | **- 8h30:** dự Hội nghị tọa đàm công tác phát triển đảng trong trường học trên địa bàn Quận – Tầng 2- Khu liên cơ.  **- Kết quả:** | **- 8h00:** Tập văn nghệ tại PGD  **- Kết quả:** |  |
| **C** | **Nghỉ** | **Nghỉ** | **- 20h00:** Dự tổng kết hoạt động hè 2023 tại tầng 2 TTVH phường  **- Kết quả:** | **-14h00**: Kiểm tra hoạt động chiều lớp B2  **- Kết quả:** | **- 16h00:** Kiểm tra công tác vệ sinh cuối tuần  **- Kết quả:** | **-14h00**: Làm việc tại VP.  **- Kết quả:** |  |
| **2** | **Nguyễn Thị Hiếu**  **- P. hiệu trưởng** | **S** | **- 7h15:** Kiểm tra hoạt động vệ sinh đầu tuần và đón trẻ của các lớp  - Tổng hợp đề xuất mua nguyên vật liệu trang trí  **- Kết quả:** | **- 8h30:** Hướng dẫn đội văn nghệ tham gia tập luyện chuẩn bị cho hội thi “Tôi yêu Bồ Đề Long Biên”  **- Kết quả:** | **- 7h20:** Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi  **- Kết quả:** | **- 8h30:** Kiểm tra hoạt động rèn nền nếp cho trẻ tại khối MG lớn  **- Kết quả:** | **- 7h20:** Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi.  **- Kết quả:** | **- 7h30:** Làm việc tại VP.  **- Kết quả:** |  |
| **C** | **- 19h30:** Tham gia tập luyện văn nghệ cùng tổ dân phố  **- Kết quả:** | **- 14h30:** Kiểm tra giờ ăn khối mẫu giáo lớn  **- Kết quả:** | **- 15h00:** Kiểm tra hoạt động năng khiếu  **- Kết quả:** | **-14h00**: Làm việc văn phòng.  **- Kết quả:** | **- 15h30:**  Kiểm tra tổng vệ sinh cuối tuần tại các lớp  **- Kết quả:** | **-14h00**: Làm việc văn phòng.  **- Kết quả:** |  |
| **3** | **Lương Thị**  **Thu Thùy**  **- P. hiệu trưởng** | **S** | **- 8h00:** Họp ban giám hiệu  **- Kết quả:** | **- 7h30:**  Hỗ trợ PHHS đưa con tới nhận lớp.  **- Kết quả:** | **- 7h20:** Làm việc tại văn phòng  **- Kết quả:** | **- 7h20:** Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi.  **- Kết quả:** | - **9h00:** Báo cáo đồng chí hiệu trưởng về hồ sơ nuôi dưỡng  **- Kết quả:** | **- 7h30:** Làm việc tại VP.  **- Kết quả:** |  |
| **C** | **- 19h30:** Tham gia tập luyện văn nghệ cùng tổ dân phố  **- Kết quả:** | **-14h00**: Làm việc tại văn phòng.  **- Kết quả:** | **- 13h00:** Kiểm tra hoạt động chia quà chiều tại tổ nhà bếp.  **- Kết quả:** | **-14h00**: Kiểm tra giờ ăn khối nhà trẻ  **- Kết quả:** | **-16h30**: Kiểm tra vệ sinh cuối tuần tại tổ nuôi dưỡng và môi trường nhà trường  **- Kết quả:** | **-14h00**: Làm việc tại văn phòng.  **- Kết quả:** |  |