

TRƯỜNG MN... GIA QUẤT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

BAN KIỂM TRA NỘI BỘ

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 25 tháng 10 năm 2023

**BIÊN BẢN KIỂM TRA
CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC CHO TRẺ 5 TUỔI NĂM HỌC 2023-2024**

Thực hiện Quyết định số: 28/QĐ-MNGD ngày 11/10/2022 của Kiểm MN Gia Quất về việc kiểm tra Công tác phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi

Vào hồi 14 giờ 00 ngày 25/10/2023 Đoàn/Tổ kiểm tra đã tiến hành kiểm tra nội dung Công tác phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi

I. THÀNH PHẦN

* Đại diện Đoàn/Tổ kiểm tra:

- Ông (bà) Nguyễn Ngọc Anh....., chức vụ: B.TCB, Hiệu trưởng.....

- Ông (bà) Phạm Thanh Huệ....., chức vụ: T.B.T.T.N.D.....

* Đại diện Tổ/Bộ phận/Người được kiểm tra:

- Ông (bà) Dương Thị Minh Ngọc....., chức vụ: PHT.....

- Ông (bà) Dương Thị Thanh Hải....., chức vụ: Văn thư.....

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục

a) Độ tuổi học sinh năm học 2021-2022

- Việc triển khai kế hoạch thực hiện Phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 0-5 tuổi (Nêu cụ thể công việc thực hiện):

- Lập kế hoạch thực hiện phổ cập giáo dục MN cho trẻ 0-5 tuổi

- Sơ, danh bộ nhà trường

- Kế hoạch GD khối MG lớn năm học 2023-2024

- Kiểm tra phân mềm Gokids - scan bài khối MG Lớn

- Nhà trường thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt theo Kt số 8.7/KH-UBND ngày 13/02/2023 của UBND Quận về công tác PC GD cho trẻ 5 tuổi

- Việc liên hệ với UBND phường để nắm danh sách trẻ 0-5 tuổi tại địa phương:

- Giữ mối liên hệ thường xuyên với bộ phận điều tra dân số, danh sách trẻ trong độ tuổi 0-5 tuổi trong địa bàn tuyên truyền

- Danh sách theo dõi trẻ 0-5 tuổi ra lớp mẫu giáo:

- Nhà trường có sơ, danh bộ theo dõi trẻ 0-5 tuổi ra lớp mẫu giáo

2. Công tác quản lý

- Thành viên BGH phụ trách phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi:

- + Nhà trường đã phân công 01 BGH, 01 NV văn thư phụ trách công tác phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.
- + Tổ chức điều tra trẻ em trong độ tuổi phổ cập GD trẻ 5 tuổi.

- Việc thực hiện sổ theo dõi trẻ 0-5 tuổi theo học tại trường (Chuyên đi - chuyên đến)

- + lập các biểu mẫu thống kê, báo cáo theo quy định, ghi sổ học sinh chuyên đến, chuyên đi trong sổ danh bạ nhà trường.

- Biện pháp nhà trường thực hiện để nâng cao chất lượng phổ cập GDMN trẻ 5 tuổi:

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến nhiệm vụ phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.
- Triển khai kế hoạch phổ cập GDMN của Quận tới toàn thể CBGV và phụ huynh.
- Thực hiện tốt công tác điều tra trẻ trên địa bàn.
- Đổi mới ND chương trình, phương pháp GDMN.
- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, GV/NV trong nhà trường.

3. Số liệu trẻ 5 tuổi

Cư trú tại địa phương (thường trú, KT3)												
Cư trú tại các phường/xã khác trong quận/huyện/thị xã (Thường trú, KT3)												
Phường/ xã	Ph/xã	Phường/ xã	Phường/ xã	Phường/ xã	Phường/ xã	Ph./xã	Phường/ xã	Phường/ xã	Ph/xã	Ph/xã	Ph/xã	Tổng số HS năm tuổi
Cư trú tại các quận, huyện khác đang theo học tại trường												
Quận	Quận	Quận	Quận	Quận	Quận	Quận	Quận	Quận	Quận	Quận	Quận	Tổng số HS năm tuổi
Huyện	Huyện	Huyện	Huyện	Huyện	Huyện	Huyện	Huyện	Huyện	Huyện	Huyện	Huyện	
												129

III. NHẬN XÉT (ưu điểm, hạn chế từng nội dung được kiểm tra)

- * Ưu điểm: - Làm tốt việc thực hiện phổ cập GD trẻ 5 tuổi.
- Liên hệ tốt UBND phường để nắm danh sách trẻ 5 tuổi.
- Có bộ phận phụ trách phổ cập GDMN đầy đủ.
- * Tồn tại: - Bổ sung ngày tháng năm sinh của học sinh, nghề nghiệp, số điện thoại của bố mẹ một số trẻ còn thiếu.
- Bộ phận điều tra trẻ 5 tuổi tại Chung cư Tâm Nôn còn chưa kịp thời.

IV. KIẾN NGHỊ

- Đề nghị bộ phận phụ trách phổ cập GD phải thông báo nội dung cần hạn chế với đ/c hiệu trưởng để kịp thời tham mưu với lãnh đạo phường trong việc điều tra độ tuổi mầm non tại Chung cư Tâm Nôn.
- Đề nghị bộ phận kiểm tra khắc phục những tồn tại trước ngày 15/11/2023.

V. Ý KIẾN CỦA TỔ/BỘ PHẬN/CÁ NHÂN ĐƯỢC KIỂM TRA

Hoàn toàn nhất trí với nội dung của đoàn kiểm tra.

ĐẠI DIỆN LÃNH ĐẠO TRƯỜNG

(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)



Nguyễn Ngọc Anh

TỔ, NHÓM ĐƯỢC KIỂM TRA

(Ký và ghi rõ họ tên)

Dương Thị Minh Ngọc
Dương Thị Thanh Thái

NGƯỜI KIỂM TRA

(Ký và ghi rõ họ tên)

Phạm Thanh Huệ

Hà Nội, ngày 25 tháng 10 năm 2023

MẪU

BÁO CÁO¹

Kết quả kiểm tra Công tác phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi.....

Kính gửi: Hiệu trưởng/Giám đốc.....

Thực hiện Quyết định số ...28.../QĐ-MNQTQ ngày 11/10/2023... của trường..M.N.G.B... về việc kiểm tra ... Công tác phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi.....

Từ ngày...../..... đến ngày...../...../20..... Đoàn/Tổ kiểm tra) đã làm việc với ..BỘ PHẬN ĐƯỢC KIỂM TRA..... và tiến hành kiểm tra việc... Công tác phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi.....

Sau đây là kết quả kiểm tra:

1. Đặc điểm tình hình (Nêu khái quát đặc điểm tình hình, tổ chức hoạt động của đối tượng được kiểm tra liên quan đến nội dung kiểm tra)

..... Nhà trường làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt theo kế hoạch số 87/KH-UBND ngày 13/02/2023 của UBND Quận về việc công tác phổ cập GD cho trẻ 5 tuổi.....

2. Kết quả kiểm tra

- Nhà trường có đầy đủ số danh bạ.....
- Nhà trường đã phân công 01 BGH, 01 NV văn thư phụ trách công tác phổ cập GD.MN cho trẻ 5 tuổi.....
- Nhà trường đã lập mẫu biểu thống kê, báo cáo theo quy định, ghi sổ học sinh chuyển đến, chuyển đi theo số danh bạ nhà trường.....
- Phối hợp tốt với UBND phường. Phường Thanh điều tra phổ cập trẻ 5 tuổi trên địa bàn, báo cáo kịp thời đúng tiến độ.....
- Bộ phận phụ trách tuyển sinh, phân công lịch trực tuyển sinh đầy đủ. Hướng dẫn cụ thể tới PH có con 5 tuổi.....

¹ Dùng cho Trường đoàn/tổ kiểm tra/người kiểm tra hoặc kết thúc đợt kiểm tra

* Tôn tại:

- Bổ sung đầy đủ các thông tin, lý lịch của trẻ kèm cơ sở chỉ liệu, máy tính tại trường.

3. Kết luận về những nội dung kiểm tra (ưu điểm, hạn chế)

- Làm tốt thực hiện phổ cập giáo dục trẻ 5 tuổi.
- Liên hệ với UBND phường để nắm danh sách trẻ 5 tuổi.
- Có bộ phận phụ trách phổ cập GD.MN đầy đủ.
- Bộ phận điều tra trẻ 5 tuổi chung cư Đầm Nấm còn chưa kịp thời.
- Bổ sung ngày, tháng của học sinh, nghề nghiệp, số điện thoại bố mẹ của một số học sinh còn thiếu.

4. Kiến nghị các biện pháp xử lý

- Khắc phục những tồn tại trước ngày 15/11/2023.

Trên đây là báo cáo kết quả kiểm tra về Công tác phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi tại trường MN gia Quất.

NGƯỜI BÁO CÁO

(Ký, ghi rõ họ tên)


Phạm Thanh Huệ

Số: TB-

MẪU

Hà Nội, ngày 25 tháng 10 năm 2023

THÔNG BÁO KẾT LUẬN KIỂM TRA

Về việc Phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi

Thực hiện Quyết định số 28./QĐ-MN ngày 11/10/2023 của trường MN Gia Quất về việc kiểm tra Công tác phổ cập GD cho trẻ Tổ / Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra tại Trường MN Gia Quất từ ngày 25/10 đến ngày 25/10/2023.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 25/10/2023 của Tổ trưởng/Trưởng đoàn kiểm tra, ý kiến giải trình của đối tượng được kiểm tra, Hiệu trưởng - Trưởng ban KTNB Thông báo Kết luận kiểm tra như sau:

1. Đặc điểm tình hình (Nêu khái quát đặc điểm tình hình, tổ chức hoạt động của đối tượng được kiểm tra liên quan đến nội dung kiểm tra)

- Nhà trường làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt theo quy định số KH số 87/KH-UBND ngày 13/10/2023 của UBND Quận về công tác phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.

2. Kết quả kiểm tra

- Nhà trường có đầy đủ số danh bộ.
- Nhà trường đã phân công 01 BGH, 01 NV văn thư phụ trách công tác phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi.
- Nhà trường đã lập các mẫu biểu thống kê, báo cáo theo quy định, ghi số số học sinh chuyển đến, chuyển đi trong số danh bộ nhà trường.
- Phối hợp tốt với UBND phường Thượng Thanh điều tra phổ cập trẻ 5 tuổi trên địa bàn, báo cáo kịp thời đúng tiến độ.
- Bộ phân phụ trách tuyên sinh phân công lịch tuần tuyên sinh đầy đủ. Hàng dẫn cụ thể tới PH có con 5 tuổi.

3. Kết luận (ưu điểm - hạn chế theo nội dung kiểm tra)

* Ưu điểm:

- Làm tốt việc thực hiện phổ cập cho trẻ 5 tuổi.
- Liên hệ tốt với UBND phường để nắm danh sách trẻ 5 tuổi.
- Có bộ phận phụ trách phổ cập GDMN đầy đủ.

* Hạn chế:

- Bộ phận điều tra trẻ 5 tuổi chung cư thôn Năm còn chưa kịp thời.
- Cần bổ sung ngày, tháng của học sinh, nghề nghiệp, số điện thoại của 1 số trẻ còn thiếu.

4. Kiến nghị

- Khắc phục những tồn tại trước ngày 15/11/2023.

Trên đây là Thông báo Kết luận kiểm tra về việc kiểm tra công tác phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi tại trường MN Gia Quất.

Đề nghị bộ phận được kiểm tra khắc phục những thiếu sót quản lý đã nêu trong Thông báo và báo cáo kết quả thực hiện về cho Hiệu trưởng trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày Thông báo kết luận kiểm tra/.

Nơi nhận:

- Trưởng ban KTNB;
- (Các bộ phận, tổ chức liên quan);
- Đối tượng được kiểm tra;
- Lưu: VT, Hồ sơ KTNB.

