

Hà Nội, ngày 31 tháng 10 năm 2023

BIÊN BẢN KIỂM TRA VIỆC THỰC HIỆN CÔNG KHAI TRONG LĨNH VỰC GIÁO DỤC NĂM HỌC 2023-2024

Thực hiện Quyết định số: 28/QĐ-MNGC ngày 11/10/2023 của Trường MN của Quốc về việc kiểm tra .. Nội bộ trong tháng 10, 11, 12 năm 2023 và tháng 01 năm 2024

Vào hồi 09 giờ 30 ngày 31/10/2023 Đoàn/Tổ kiểm tra đã tiến hành kiểm tra nội dung Việc thực hiện công khai trong lĩnh vực giáo dục năm học 2023-2024

I. THÀNH PHẦN

* Đại diện Đoàn/Tổ kiểm tra:

- Ông (bà) Nguyễn Nga Anh....., chức vụ: Hiệu trưởng.....
- Ông (bà) Dương Thị Minh Ngọc....., chức vụ: Phó HT., Chủ tịch Công đoàn
- Ông (bà) Phạm Thanh Huệ....., chức vụ: GV., TB Thanh tra ND

* Đại diện Tổ/Bộ phận (cá nhân) được kiểm tra:

- Ông (bà) Nguyễn Thủy Linh....., chức vụ: Phó HT.....
- Ông (bà) Dương Thị Thanh Hải....., chức vụ: Nhân viên Văn thư

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Các văn bản hướng dẫn của cấp trên và văn bản nhà trường ban hành liên quan đến công khai trong lĩnh vực giáo dục (công văn, hướng dẫn, kế hoạch...)

- Có đầy đủ các văn bản, công văn hướng dẫn của cấp trên về việc thực hiện công khai theo TT số 36/2017/TT-BGDĐT và TT số 61/2017/TT-BTC TT số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính
- Có KH số 52/KH-MNGC ngày 22/9/2023 kế hoạch công khai và CD TL BCD thực hiện

2. Thực hiện các nội dung công khai (nêu rõ nội dung được công khai có đúng quy định? Hình thức? Thời điểm? Địa điểm công khai)

2.1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

- Thực hiện công khai minh bạch về chất lượng GD theo đúng hướng dẫn
- Công khai chất lượng GD trên cổng TTĐT, bảng tin nhà trường trong buổi họp báo tổng, trên page Facebook, zalo nhóm lớp theo từng nội dung
- Thực hiện công khai chất lượng GD đảm bảo đúng thời gian tiến độ

2.2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở giáo dục

- Có thông báo về các nội dung công khai cụ thể về chất lượng GD
- Đưa ra các chỉ tiêu cụ thể phù hợp với từng lứa tuổi thực hiện chương trình GD
- Công khai CHD thực tế của năm học TS kế, số trẻ an toàn

- Số trẻ vừa sinh và theo dõi biểu đồ tăng trưởng, Công khai về đói nghèo CBG/VNV
- Thực hiện tốt việc công khai điều viên CSVC của nhà trường

2.3. Công khai thu chi tài chính

- Thực hiện công khai tài chính theo đúng hướng dẫn, đúng quy trình đúng tiến độ
- Công khai đầy đủ, kế hoạch các khoản thu chi trong năm học

2.4. Hình thức và thời điểm công khai

- Công khai theo từng nội dung công việc, theo thời điểm công khai
- Công khai tại trang Web, cổng IT page Facebook, bảng tin nhà trường

2.5. Việc lưu trữ hồ sơ công khai

- Hồ sơ công khai lưu trữ đầy đủ, văn bản chủ đạo sắp xếp lưu trữ
- Hồ sơ khoa học, hợp lý

III. NHẬN XÉT (ưu điểm, hạn chế)

- * Ưu điểm:
 - + Có đầy đủ công văn, VB của cấp trên về thực hiện công khai
 - + Thực hiện công khai, minh bạch về CGD
 - + Thực hiện công khai tài chính theo đúng hướng dẫn, đúng quy trình
 - + Có đủ thông báo nội dung + biểu mẫu về chất lượng GD
- * Tồn tại:
 - Bộ phận văn thư cần lưu ý đến nội dung niêm yết công khai, thủ tục nội dung công khai theo trình tự về thời gian công khai, thời gian kết thúc công khai

IV. KIẾN NGHỊ

- Đề nghị các bộ phận được niêm yết chú ý cập nhật thông tin các văn bản hướng dẫn của cấp trên để kịp thời thực hiện các nội dung liên quan đến công khai
- Cập nhật thông tin hoạt động của nhà trường lên trang Web để đáp ứng các nội dung tiếp tục phát huy điểm mạnh và khắc phục những tồn tại trên

V. Ý KIẾN CỦA TỔ/BỘ PHẬN (CÁ NHÂN) ĐƯỢC KIỂM TRA

Hoàn toàn nhất trí các nội dung của Đoàn kiểm tra

ĐẠI DIỆN LÃNH ĐẠO TRƯỜNG

(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

 TRƯỜNG
 MẦM NON
 GIA QUẠT
 * Nguyễn Ngọc Anh

BỘ PHẬN (CÁ NHÂN) ĐƯỢC

KIỂM TRA

(Ký và ghi rõ họ tên)

Nguyễn Thủy Linh

Đường Thị Thanh Hải

NGƯỜI KIỂM TRA

(Ký và ghi rõ họ tên)

Đường Thị Minh Ngọc

Phạm Thanh Huệ

Hà Nội, ngày 31 tháng 10 năm 2023

MẪU

BÁO CÁO¹

Kết quả kiểm tra việc thực hiện công khai
trong lĩnh vực giáo dục năm học 2023-2024

Kính gửi: Hiệu trưởng/Giám đốc... Trường M.N. G.A. Quát

Thực hiện Quyết định số 28/QĐ-MNGQ ngày 11/10/2023 của Trường M.N. G.A. Quát
về việc kiểm tra nội bộ trong tháng 10 + 11 + 12/2023
và tháng 1 năm 2024

Từ ngày 31/10/2023 đến ngày 31/10/2023... Đoàn/Tổ kiểm tra đã làm việc với
Bộ phận kiểm tra và tiến hành kiểm tra việc thực hiện công khai
trong lĩnh vực giáo dục năm học 2023-2024

Sau đây là kết quả kiểm tra:

1. Đặc điểm tình hình (Nêu khái quát đặc điểm tình hình, tổ chức hoạt động của đối tượng
được kiểm tra liên quan đến nội dung kiểm tra)

- Nhà trường có 12 lớp, Tổng số Học sinh 397
- Tổng số CBGV NV 37
- Nhà trường có hệ thống mạng Internet đầy đủ
- Nhà trường lập các trang Web, page Facebook, zalo, cổng
TTĐT, bảng tin

2. Kết quả kiểm tra

- Công khai đầy đủ các văn bản, CV hướng dẫn và cấp trên về
thực hiện công khai TT 36/2017/TT-BGDĐT; TT 61/2017/TT-BTC
TT 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính
- Nhà trường đã XD KH Số 52 ngày 22/9/2023 kế hoạch công khai
KH Số 23 ngày 22/9/2023 KH Tập BCH Công khai
- Thực hiện công khai minh bạch về CGD theo đúng hướng dẫn trên
CTĐT, bảng tin nhà trường, tài khoản hợp tác đồng, trên zalo, Facebook
- Công khai CGD thực tế, dân ngũ GV, CB QL, NV đầy đủ
Đưa ra các tiêu chí, chỉ tiêu cụ thể phù hợp và từng bước
thực hiện chương trình GD MN
- Thực hiện các VB hướng dẫn theo năm học mới, thực hiện công
khai tài chính theo đúng hướng dẫn, đúng quy trình

¹ Dùng cho Trường đoàn/tổ kiểm tra/người kiểm tra hoặc kết thúc đợt kiểm tra

3. Kết luận về những nội dung kiểm tra (ưu điểm, hạn chế)

- * Ưu điểm :
 - Có đầy đủ các công văn, vb của cấp trên về thực hiện công khai
 - Thực hiện minh bạch AQD
 - Có đầy đủ thông báo nội dung cụ thể về AQD
 - Thực hiện công khai tài chính theo đúng quy trình
- * Tồn tại :
 - Bộ phận văn thư lưu ý đến nội dung niêm yết thất thoát

4. Kiến nghị các biện pháp xử lý

Đề nghị các bộ phận thực hiện theo chủ ý cập nhật các thông tin về hoạt động của nhà trường lên trang Web để đáp ứng các nội dung, tiếp tục phát huy điểm mạnh và khắc phục tồn tại

Trên đây là báo cáo kết quả kiểm tra về thực hiện công khai trong lĩnh vực giáo dục tại Trường Mầm non Cha Quát

NGƯỜI BÁO CÁO
(Ký, ghi rõ họ tên)


Nguyễn Thuý Linh

Số: TB- MNGQ

Mẫu

Hà Nội, ngày 31. tháng 10 năm 2023

THÔNG BÁO KẾT LUẬN KIỂM TRA

Về việc ..thực hiện công khai trong lĩnh vực.....
.....giáo dục năm học 2023-2024.....

Thực hiện Quyết định số ..28./QĐ-MNGQ ngày 11. / 10. / 2023 của MN. Gia. Quất về việc kiểm tra ..nội bộ.. TT. 11. / 12. / 2023. và TT. 12024. Tổ / Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra tại ..Bộ phận Tài chính .. Văn thư..... từ ngày 31. / 10. đến ngày 31. / 10. / 2023.

Xét báo cáo kết quả kiểm tra ngày 31. / 10. / 2023. của Tổ trưởng / Trưởng đoàn kiểm tra, ý kiến giải trình của đối tượng được kiểm tra, Hiệu trưởng - Trưởng ban KTNB Thông báo Kết luận kiểm tra như sau:

1. Đặc điểm tình hình (Nêu khái quát đặc điểm tình hình, tổ chức hoạt động của đối tượng được kiểm tra liên quan đến nội dung kiểm tra)

- Nhà trường có 12 lớp Tổng số HS 397
- Tổng số CB.GV.NV 37
- Có hệ thống mạng Inter net đầy đủ
- Đăng lập trang Web, page Face book, zalo, cổng thông tin đầy đủ

2. Kết quả kiểm tra

- Công khai đầy đủ các VB, CV hướng dẫn của cấp trên về thực hiện công khai TT 36/2017/TT-BGDĐT; TT 61/2017/TT-BTC; TT 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính
- Nhà trường đã XD kế hoạch công khai Số 52 ngày 22/9/2023, Quyết định Số 25 ngày 22/9/2023 thành lập BCD thực hiện công khai
- Thực hiện công khai minh bạch về CLGD theo đúng hướng dẫn trên CTĐT, trang tin nhà trường hay buổi họp hội đồng, trên page Face book, zalo
- Công khai CLGD thực tế năm học, đội ngũ GV, CBQL, NV đầy đủ
- Thực hiện công khai tài chính theo đúng hướng dẫn, đúng quy định đảm bảo đầy đủ bên đó
- Có đầy đủ các hồ sơ công khai, văn bản chỉ đạo
- Lưu trữ đầy đủ các VB, hướng dẫn hay năm học

- Đảm bảo các tiêu chí, chỉ tiêu cụ thể phù hợp với thực tiễn địa phương thực hiện chương trình GD MN.

3. Kết luận (ưu điểm - hạn chế theo nội dung kiểm tra)

* Ưu điểm:

- Có đầy đủ các công văn, văn bản của cấp trên về việc thực hiện công khai.
- Thực hiện công khai minh bạch về Chất lượng GD.
- Có đầy đủ thông báo nội dung cụ thể về Chất lượng GD.
- Thực hiện công khai tài chính theo đúng hướng dẫn, đúng quy trình.

* Tồn tại: Bộ phận văn thư cần lưu ý đến cấp xấp hồ sơ công khai theo thủ tục thời gian trước sau chẵn học.

4. Kiến nghị

Đề nghị các bộ phận được kiểm tra chú ý cập nhật các thông tin về hoạt động của nhà trường lên trang Web để đáp ứng các nhà duy, tiếp tục phát huy điểm mạnh và khắc phục tồn tại.

Trên đây là Thông báo Kết luận kiểm tra về việc Công khai trong lĩnh vực giáo dục năm học 2023 - 2024 tại Trường MN Gia Quất.

Đề nghị Bộ phận được kiểm tra khắc phục những thiếu sót quản lý đã nêu trong Thông báo và báo cáo kết quả thực hiện về cho Hiệu trưởng trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày Thông báo kết luận kiểm tra/.

Nơi nhận:

- Trường ban KTNB;
- (Các bộ phận, tổ chức liên quan);
- Đối tượng được kiểm tra;
- Lưu: VT, Hồ sơ KTNB.

HIỆU TRƯỞNG



* Nguyễn Ngọc An.