**LỊCH CÔNG TÁC CỦA BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 1 THÁNG 06/2023 (Từ ngày 05/6- 10/6/2023)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2** | **Thứ 3** | **Thứ 4** | **Thứ 5** | **Thứ 6** | **Thứ 7** |
| **1** | **Nguyễn Ngọc Anh** | **S** | Nghỉ | Nghỉ | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm- Dự giờ đón trẻ lớp Nhà trẻ | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm và đón trẻ- Dự giờ học của khối MGB | - Kiểm tra giờ đón trẻ- Hoàn thiện KH hè | Giám sát hoạt động Thứ 7 |
| **C** |  |  | - Dự giờ ăn của giáo viên MGB- Kiểm tra công tác vệ sinh cuối ngày của các lớp | - Kiểm tra trang website - Kiểm tra sổ đón trả trẻ | -Làm viêc tại phòng- Kiểm tra công tác vệ sinh thứ 6  |
| **2** | **Nguyễn Thuỳ Linh** | **S** | Nghỉ | Nghỉ | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm- Họp giao ban BGH- Phân công gv làm hè | - Kiểm tra giờ đón trẻ, thể dục sáng- Dự giờ học của khối MGB | - Kiểm tra giờ đón trẻ- Dự hoạt động góc MGN | Trực |
| **C** |  |  | - Dự giờ ăn của giáo viên MGB- Kiểm tra công tác vệ sinh cuối ngày của các lớp | - Kiểm tra trang website - Kiểm tra kế hoạch tuyển sinh | -Làm viêc tại phòng- Tổng vệ sinh toàn trường-Dự đại hội TDTT phường Thượng Thanh lần thứ V |  |
| **3** | **Dương Thị Minh****Ngọc** | **S** | Nghỉ | Nghỉ | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm- Họp giao ban BGH- Phân công gv làm hè | - Kiểm tra giờ giao nhận thực phẩm- Dự giờ học của khối MGL | - Kiểm tra giờ đón trẻ- Dự hoạt động góc MGB |  |
|  |  | **C** |  |  | - Hoàn thiện BB họp BGH- Kiểm tra công tác vệ sinh cuối ngày của các lớp | - Kiểm tra công tác công khai- Kiểm tra thực hiện dây chuyền các lớp hoạt động chiều | - Dự tính ăn, hoàn thiện sổ sách nuôi dưỡng- Tổng vệ sinh toàn trường |  |